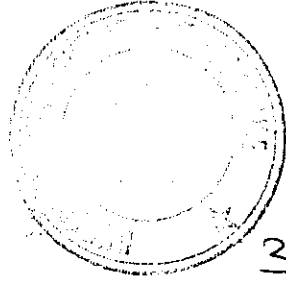




الجمهورية اللبنانية

مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الإدارية
مركز مشاريع ودراسات القطاع التعليمي، ٢٦ تشرين الثاني، ١٩٩٩



39B

حضرة السيد منير بو غانم المحترم،

مدير برنامج قدرات ٢١

وزارة البيئة

تحية طيبة وبعد،

الموضوع: التقرير النهائي لبرنامج التدريب حول:

"تصميم، صياغة وتسويق المشاريع للهيئات الأهلية اللبنانية الناشطة في مجال البيئة"

عطفاً على الإتفاقية الموقعة مع برنامج قدرات ٢١ ووزارة البيئة اللبنانية بتاريخ ١٣ آب، ١٩٩٩ والتي كلفت المؤسسة الدولية للإدارة والتدريب عبرها بتصميم وتنفيذ برنامج تدريبي خاص بالهيئات الأهلية اللبنانية الناشطة في مجال البيئة حول موضوع: "تصميم، صياغة وتسويق المشاريع"، يسرنا ان نرفق ربطاً التقرير النهائي للبرنامج وكذلك التقرير المالي. الرجاء الإيعاز لمن يلزم لتحضير شيك برصيد المبلغ المستحق وهو ٤,٢١١ دولار اميركي (اربعة الاف ومئتان واحد عشر دولاراً اميركياً).

ونحن على اتم الاستعداد لبحث التقرير واقتراحات المتابعة في الوقت الذي تراه مناسباً. كما نغتنم هذه الفرصة لشكر العاملين في برنامج قدرات ٢١ وفي وزارة البيئة على التعاون والجهد الذي بذلوه من اجل إنجاح تنفيذ البرنامج.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،

جان ديب الحاج

المدير

مرفق:

- التقرير المالي

- التقرير النهائي

THE INTERNATIONAL
MANAGEMENT
& TRAINING INSTITUTE

A division of YMCA - Lebanon

IMTI: Baroud Center - 1st floor - Jeita - Tel./Fax: 09/800695-6

E-mail: imti@ymca-leb.org.lb

YMCA: Delta Center - 3rd floor - Horsh Tabet - Tel.: 01/424571 - 490685 - 490640

Fax: 01/491740 - E-mail: ymca@ymca-leb.org.lb - P.O. Box. 55570 Sin El-Fil - Beirut - Lebanon



Financial Statment for the Training Sessions of UNDP - Project Capacity 21

Activities Budget line Item	Budget Amount In US \$	Expenses UNDP Amount In US \$	Local Contribution Amount In US \$
Identification and Selection of Participants	500.00	0.00	750.00
Preparation of Detailed Training Module and Material	2,500.00	1,000.00	1,600.00
Folders and Stationery	1,000.00	900.00	0.00
Fees of Training and Follow-up Team	5,000.00	5,000.00	0.00
Food and Accomodation	6,720.00	3,651.00	750.00
Training and Audio-Visual Material	500.00	0.00	1,400.00
Administrative Cost and Assessment Workshop & Miscell.	2,500.00	660.00	2,940.00
TOTAL	18,720.00	11,211.00	7,440.00

N.B : First Payment 7,000US \$ Check No 848320 Drown on BNPI Beirut . Our Receipt No 14476
Balance for Payment : 4,211 US \$

Controler

Accountant

تقرير عن الدورات التدريبية حول: "تصميم، صياغة وتسويق المشاريع"

الاولى: ٢٧-٢٨-٢٩ آب، ١٩٩٩ في بكفيا

الثانية: ٣-٤-٥ ايلول، ١٩٩٩ في الرملية

لقاء المتابعة: ٣٠ ايلول، ١٩٩٩ في جعيتا

اعداد: آنا منصور

- ١- مقدمة
- ٢- غاية وأهداف الدورتين التدريبيتين
- ٣- البرنامج
- ٤- حصيلة تقييم المشاركين
- ٥- مختصر على لقاء المتابعة
- ٦- دروس وعبر

ملحقات:

- أ- برنامج الدورتين التدريبيتين.
- ب- لائحة بأسماء المشاركين في الدورة التدريبية الاولى في بكفيا.
- ج- لائحة بأسماء المشاركين في الدورة التدريبية الثانية في الرملية.
- د- تقييم المشاركين للدورة التدريبية الاولى في بكفيا.
- هـ- تقييم المشاركين للدورة التدريبية في الرملية.

١- مقدمة:

في إطار مشروع "قدرات ٢١" التابع لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي والعامل في وزارة الهيئة؛ وضمن الخطة الموضوعية لبناء قدرات الهيئات الأهلية البيئية اللبنانية، نظمت دورتان تدريبيتان لهذه الهيئات الأهلية بموضوع: "تصميم، صياغة وتسويق المشاريع" وذلك بالتعاون مع جمعية الشبان المسيحية وبتصميم وتنفيذ المؤسسة الدولية للإدارة والتدريب.

نظمت الدورة الأولى بتاريخ ٢٧-٢٨-٢٩ آب، ١٩٩٩ في بكفيا، وقد شارك فيها ٢٥ شخصاً من الناشطين البيئيين يمثلون خمسين جمعية أهلية. ونظمت الدورة الثانية بتاريخ ٣-٤-٥ ايلول، ١٩٩٩ في الرملية حيث شارك فيها ١٧ شخصاً من الناشطين البيئيين. أما لقاء المتابعة فقد تمّ بتاريخ ٣٠ ايلول، ١٩٩٩ وحضره حوالي ١٥ شخصاً مما كانوا قد انجزوا مسودة مشروع مقترح للتمويل.

٣- غاية وأهداف الدورتين التدريبيتين:

انطلاقاً من المشاكل والصعوبات الملموسة التي يعاني منها العديد من الهيئات الأهلية في تصميم وكتابة مشاريعها والتي تؤثر سلباً على نوعية واستدامة عملها وعلى تأمين الموارد المالية اللازمة، صممت هذه الدورات للمساهمة في تعزيز قدرات الهيئات الأهلية البيئية في مجال "تصميم، صياغة وتسويق المشاريع".

ومن أهدافها:

١. تعزيز معرفة ومهارات المشاركين/ات في مجال تصميم وصياغة المشاريع البيئية التي من شأنها تدعيم التنمية المستدامة.
٢. تدعيم بعض مهارات وتقنيات الاتصال والتواصل ما بين الهيئات الأهلية والشركاء المعنيين والممولين.
٣. توطيد العلاقات وتبادل الخبرات بين الجمعيات الأهلية المشاركة في الدورة.

لقد تمت دعوة ٦٣ جمعية أهلية وتوجهت بشكل أساسي الى المسؤولين عن تصميم، صياغة وتسويق المشاريع من أعضاء مجالس الادارة او المسؤولين من الجهاز العامل.

ومن الشروط التي وضعت للمشاركة في هذه الدورات:

- ان يكون لدى الجمعية مشروع بيئي تنوي صياغته وتقديمه الى جهة ممولة.
- ان يكون المستوى التعليمي للمرشح جامعي او ما يعادله وان تكون له خبرة ميدانية لا تقل عن سنتين.
- ان يلتزم المشارك في كافة جلسات الدورة.

تألف الفريق التدريبي من : أنا منصور منسقة الدورة ومدربة

جان ديب الحاج

جورج صعب

ميرفت ابو خليل.

٣- البرنامج:

في جلسة الافتتاح والتعارف تكلم السيد منير بو غانم مدير برنامج قدرات ٢١ عن أهداف وتطلعات وإمكانيات برنامج قدرات ٢١ وعرض لبعض المشاكل والأشكاليات التي تعترضه كما تطرق الى الأهمية التي يعلقها هذا البرنامج على تدعيم قدرات الجمعيات البيئية نظرا لدورها الهام في الحفاظ على سلامة البيئة.

كما تكلم السيد جان ديب الحاج مدير المؤسسة الدولية للإدارة والتدريب عن الشراكة التي تمت في هذا الصدد بين الوزارة وبرنامج قدرات ٢١ وجمعية الشبان المسيحية، كذلك عرف عن اعمال المؤسسة الدولية للإدارة والتدريب.

اما السيدة أنا منصور فلقد عرضت أهداف ومحاور الدورات والتوقعات المنتظرة منهما. بعد ذلك تم التعارف بين المشاركين من خلال تمرين تعريفي.

الجلسة الأولى: مقومات اختيار مشاريع بيئية من شأنها تعزيز التنمية المستدامة:

- من خلال تقنية (قدح الأفكار Brainstorming) تم تبادل الآراء بين المشاركين وتوضيح المفاهيم المستعملة حاليا في علم التنمية. حيث تمكن المشاركين/ات من تحديد عناصر ومكونات التنمية المستدامة ومن عرض لأهم المشاكل والصعوبات التي تواجه عملية التنمية.
- ثم من خلال تمرين فردي و ثم جماعي، طرح كل مشارك(ة) بعض الحجج التنموية التي يستعملها لترويج مشاريعه البيئية. هدف هذا التمرين الى التمرس على استعمال الحجج التنموية المنطقية العلمية التي من شأنها تقريب مواضيع البيئة من مفاهيم ومصالح الناس.

الجلسة الثانية: أهمية وأهداف تصميم، صياغة وتسويق المشاريع، العناصر والمكونات الأساسية لصياغة المشاريع:

- خلال الجلسة الثانية تم تبادل الآراء حول أهمية وأهداف تصميم، صياغة وتسويق المشاريع. فتبين للمشاركين/ات ان لا صياغة جيدة من دون تصميم جدي وعلمي. وان أهمية كتابة المشاريع ليست فقط لتسويقها والحصول على الموارد والمساعدات بل ايضا وخصوصا للتحكم في عملية التخطيط والادارة. ان صياغة المشاريع بطريقة حيوية وعمالنية تسهل عملية التغذية المستمرة للمشروع، فهذه الوثيقة هي اداة تساعد الجهاز العامل في تصويب اعمالهم، فهي ايضا مرشد وذاكرة حية للمؤسسة.

- ثم من خلال تمارين فردية تم إجراء مناقشة جماعية ثم عرض ومناقشة العناصر والمكونات الأساسية في صياغة المشاريع.

الجلسة الثالثة: تصميم، وصياغة اسس المشروع:

انطلاقاً من الجلسة التي سبقتها تم عرض لمكونات القسم الاول من صياغة المشاريع وهي "اسس المشروع": أي تقديم المشروع (الخلفية، المبررات، المشاكل والحاجات، التغيير المطلوب،...).

والمستفيدون: (المباشرون وغير المباشرين).

قابلية المشروع للحياة والنجاح: (ملخص تحليلي للموارد والفرص المتاحة، مقارنة بالمعوقات والحواجز والأخطار، ونقاط القوة والضعف التي تحيط به،...).

نتائج الجدوى الاقتصادية.

- تم القيام بتمرين تطبيقي في تبرير المشروع
- تم القيام بتمرين "الشجرة" لتحديد المشاكل وأسبابها (أي جذورها).

اليوم الثاني

الجلسة الرابعة: تصميم خطة عمل المشروع:

- ابتدأت هذه الجلسة بالتداول حول مبادئ التخطيط (ماذا يعني التخطيط؟ ماذا تفترض عملية التخطيط؟ ما هي فوائدها؟ ما هي الخطوات اللازمة لهذه العملية؟).
- عرضت العناصر الأساسية في خطة عمل المشروع أي الاستراتيجية التي ينوي المشروع إتباعها موضحاً أفضل السبل والمداخل التي سيتم إتباعها أفضل النتائج بأقل كلفة ممكنة، والأهداف التنموية العامة، وخطة العمل التفصيلية (من أهداف محددة، نشاطات مقترحة، مع الجدولة الزمنية، والنتائج الجزئية المتوقعة والكلفة المرتقبة لكل نشاط).
- بعد هذا العرض وتبادل الآراء قام المتدربون بتمارين تطبيقية في تحضير خطة العمل أي صياغة الأهداف والاستراتيجيات والنشاطات والنتائج المرجوة؛ ساعدت هذه التمارين على التمييز ما بين هذه العناصر. ثم عرضت هذه التمارين وصحت.

الجلسة الخامسة: تصميم ادارة وتقييم المشروع:

- تطرقت هذه الجلسة الى العناصر الاساسية في ادارة المشروع، والى خطة الاعلام والتسويق، والى خطة التقييم والمتابعة، والموازنة العامة المرتقبة، والملحقات.
- وقد تمرن المتدربون على تصميم هذه العناصر وادخالها ضمن مشاريعهم.
- عرضت هذه التمارين وتم تصحيحها.

اليوم الثالث

الجلسة السادسة: اكتشاف الشركاء الممولون للمشروع وتوثيق المعلومات عنهم:

هدفت هذه الجلسة الى مساعدة المتدربين على اكتساب معرفة في كيفية اكتشاف الشركاء المعنيون بمشروعهم واكتساب بعض الطرق والأساليب في البحث وانتقاء المعلومات عن الممول الواعد، واكتساب بعض المهارات التوثيقية، واستعملت منهجية تبادل الآراء والخبرات مع عرض شرائح وتمارين في توثيق المعلومات.

الجلسة السابعة: المعايير والمقاييس التي يعتمدها الممولون في تمويل المشاريع البيئية:

انطلاقاً من تجربة مشروع "المبادرة المحلية للبيئة الحضرية" تم استخلاص المقاييس والمعايير التي يعتمدها الممولون بشكل عام في اختيار وتقييم المشاريع البيئية التي يساهمون في دعمها.

الجلسة الثامنة: كيفية بناء العلاقة مع الممول:

هدفت هذه الجلسة الى التعرف الى كيفية بناء وتطوير العلاقة مع الممول والى اكتساب بعض الطرق والاساليب في التعامل مع الممول، والتعرف الى تقنيات تسويق المشاريع ولقد تم ذلك عبر منهجية تبادل الافكار والخبرات وعبر عرض لبعض المنهجيات المعتمدة.

في الجلسة الختامية:

كانت حصيلة عامة للدورة التدريبية مع تقييم المتدربين (كتابي وشفهي) لهذه الدورة، وبحث لخطوات المتابعة.

٤- حصيلة تقييم المشاركين:

لقد كان تقييم المشاركين للدورتين تقييما ايجابيا من عدة نواحي.

ردا على السؤال: ما الذي اكتسبتموه في هذه الدورة؟

كانت الاجوبة على الشكل التالي:

- اعطت منهجية علمية ومنطقية لتصميم وصياغة المشاريع.
- ساعدت في تنظيم وتبلور العديد من الأفكار.
- طرحت مفاهيم واساليب جديدة في مجال التصميم والصياغة للمشاريع التنفيذية.
- ساعدت الدورة على منهجة التفكير والتخطيط لدى المشاركين، وتصميم المشاريع وفق حاجات وأولويات الواقع المعاش.
- ساعدت في تصحيح الاسلوب الذي كان يعتمد لصياغة المشاريع.
- وضحت أهمية التصميم والتخطيط الجيد قبل البدء بصياغة أي مشروع.
- ساهمت في ربط شؤون ومشاكل البيئة بعملية التنمية.
- روجت للنظرة الشمولية والعمل الدقيق والمحصور.
- فعلت منطق الحجج التنموية التي من شأنها ربط المشاريع البيئية بعملية التنمية المحلية.
- وضحت أهمية إشراك الناس والهيئات المحلية في أي مشروع.
- زادت المعرفة في الطرق المعتمدة والاساليب للتعرف على الممولين وتوثيق المعلومات عنهم.
- ساهمت في التعرف الى طريقة تفكير الممول والمعايير الذي يستعملها في إنتقائه للمشاريع.
- ساهمت في زيادة معرفة المشاركين بأعمال وأنشطة جميع الجمعيات المشاركة مما ساعد في تبادل الخبرات، وفي طرح الهموم المشتركة، وفي توطيد العلاقات، وفي تدعيم بعض المهارات وتقنيات الاتصال والتواصل.
- ساعدت في اكتساب مصطلحات باللغة العربية في موضوع تصميم وصياغة المشاريع التنموية.
- اوضحت هذه الدورة بأن التخطيط هو بمثابة العمود الفقري لأي مشروع وان دورة في التخطيط يجب ان تسبق هذه الدورة.

على السؤال: ما هي برأيكم الأهداف التي تحققت أكثر من غيرها؟

كانت الاجوبة بأن الأهداف تحققت بمجملها. ولكن شعر المشاركون بأن الهدف الاول أي: "تعزيز معرفة ومهارات المشاركين/ات في مجال التصميم وصياغة المشاريع" تحقق أكثر من الهدفين الآخرين وذلك نظرا لضيق الوقت.

كان هنالك رضى وارتياح من جميع المشاركين للمواضيع التي أعطيت وخصوصا للأسلوب الذي اعتمد من قبل المدربين. اذ تميز هذا الاسلوب بالديناميكية وبتفعيل مشاركة المتدربين وبالسلاسة. فاستطاع خلق أجواء تفاعلية ومريحة للجميع مما زاد من نسبة المشاركة والتعلم. تدرجت المواضيع بشكل منطقي ومتسلسل مما ساعد في اكتساب منهجية تصميم وصياغة بشكل سريع وسهل مع العلم بأن هذه المواضيع من اصعب المواضيع التدريبية خصوصا مع متدربين ليس لديهم إلمام في التخطيط.

ردا على السؤال: ماذا يحتاجونه بعد هذه الدورة كخطوات متابعة:

عبر الجميع بأنهم بعد هذه الدورة اصبح لديهم المنهجية والتفكير الصحيح في عملية التصميم والصياغة. ولكن لا يزال ينقصهم الخبرة، وفضل طريقة هي التمرس الفعلي في عملية الصياغة وجميعهم تمنوا بأن ينظم لقاءات متابعة بعد ان يكونوا قد صاغوا مسودة مشروع. هذا التمني اتى مطابقا لأفكار وتصورات المنظمين، الذين خططوا للقاء تدريبي لمتابعة المشاريع التي تكون قد صيغت من قبل المتدربين.

٥ - مختصر على لقاء المتابعة الذي تم بتاريخ ٣٠ ايلول، ١٩٩٩ في قاعة تدريب

المؤسسة الدولية للإدارة والتدريب-جعبتا:

حضر حوالي خمسة عشر مشاركا ومعهم مسودة مشروع منوي تقديمه لجهة ممولة، الأغلبية كانت تنوي تقديمه الى وزارة البيئة.

نسخت هذه المشاريع ووزعت على المشاركين لقراءتها وتدوين ملاحظاتهم، ثم تم عرض ومناقشة كل مشروع. استطاع كل مقدم مشروع ان ينال قدر وافى من الملاحظات والاقتراحات من قبل المشاركين والمدربين: (أنا منصور وجان ديب الحاج) التي من شأنها تصحيح منهجية صياغة المشروع ولكن دون الدخول في مضمون المشروع. سمح هذا الاسلوب التدريبي في مساعدة المشاركين في التعلم من بعضهم البعض، اذ ساهموا بشكل فعال في تصحيح أخطاء بعضهم البعض.

كان نهاراً طويلاً ومرهق للجميع وخصوصاً للمدربين ولكن بنظر المشاركين كان فعال ومثمر إذ ساعد كثيراً المشاركين في تصويب مشاريعهم وفي التمرس على صياغة المشاريع بشكل صحيح.

6- دروس وعبر:

• رغم كل الإيجابيات التي عبر عنها المشاركون ورغم التقييم الممتاز لمحاور واسلوب الدورات، يعتبر الفريق التدريبي ان هذا الموضوع أي " تصميم صياغة وتسويق المشاريع" يحتاج لفهمه والتمرس عليه الى ثلاث دورات تدريبية متتالية او منفصلة لا يقل عدد الأيام التدريبية عن عشر ايام.

ان التصميم والتخطيط يحتاج لوحده الى 4 او 5 ايام ، فصياغة المشاريع تصبح اسهل عندما يكون للجمعية تصميم وتخطيط للمشروع المنوي صياغته. اما ترويج وتسويق المشاريع فهذا الموضوع يحتاج الى وقت اطول مما اعطى له. وليس بالضروري ان يكون نفس الشخص الذي تدرب على التصميم والصياغة هو الذي يتدرب على منهجية الترويج والتسويق.

• ان حماس واندفاع المشاركين الذي برز خلال الدورات ان دل على شيء دل على حيوية واهتمام القطاع الأهلي في مجال البيئة، ولكن باعتراف الجميع ان هذه الجمعيات لا يزال ينقصها العديد من الخصائص المهنية. فهي تحتاج للقيام بدورها التوعوي او الدفلي او التربوي، الى مهارات عديدة في مجال:

- وضع وادارة البرامج والحملات التوعوية.

- الترويج للقضايا البيئية

- الضغط والمدافعة عن القضايا البيئية

- التخطيط والتصميم السليم للمشاريع

- الترويج وتسويق المشاريع.

لذلك نقترح عليكم تصميم برنامج تدريبي خاص بالهيئات الناشطة في مجال البيئة بهدف بناء قدرات هذه الهيئات التنظيمية والادارية والمالية والتقنية. على ان يتم الأخذ بعين الاعتبار في تصميم هذا البرنامج، المعطيات التي توفرت من خلال الخبرة السابقة والاحتياجات التي تم اكتشافها. وترى المؤسسة الدولية للإدارة والتدريب انه من الأفضل ان تكون الفترة الزمنية المخصصة لتنفيذ البرنامج المقترح سنة كاملة وان تتضمن أنشطة البرنامج دورات تدريبية تتوجه لفئات مختلفة من العاملين والمتطوعين في الهيئات الأهلية وان تركز على المواضيع التي تم ذكرها اعلاه.

**برنامج واهداف الدورة التدريبية الخاصة
بالهيئات الأهلية الناشطة في مجال البيئة حول:**

**"تصميم، صياغة وتسويق المشاريع"
(نفس البرنامج للدورة الاولى والثانية)**

اهداف الدورة:

٣. تعزيز معرفة ومهارات المشاركين/ات في مجال تصميم وصياغة المشاريع البيئية التي من شأنها تدعيم التنمية المستدامة.
٤. تدعيم بعض مهارات وتقنيات الاتصال والتواصل ما بين الهيئات الأهلية والشركاء المعنيين والموولين.
٣. توطيد العلاقات وتبادل الخبرات بين الجمعيات الأهلية المشاركة في الدورة.

اليوم الاول:

- جلسة الافتتاح والتعارف:** ١٠,٣٠ - ٩,٠٠
تمرين تعارفي بين المشاركين/ات
اهداف الدورة وامور تنظيمية أنا منصور
- استراحة:** ١١,٠٠ - ١٠,٣٠
- الجلسة الاولى:** ١٣,٠٠ - ١١,٠٠
مقومات اختيار مشاريع بيئية من شأنها تعزيز التنمية المستدامة
- تبادل آراء وتوضيح المفاهيم
 - تمرين في طرح وتقديم الحجج أنا منصور
- استراحة الغداء:** ١٤,٣٠ - ١٣,٠٠
- الجلسة الثانية:** ١٦,٠٠ - ١٤,٣٠
- ◀ اهمية واهداف تصميم، صياغة وتسويق المشاريع
 - ◀ العناصر والمكونات الأساسية لصياغة المشاريع
 - ◀ مبادئ في التخطيط والتصميم
 - تبادل آراء وافكار مع عرض لحصيلة تبيانية أنا منصور
- استراحة:** ١٦,٣٠ - ١٦,٠٠
- الجلسة الثالثة:** ١٩,٠٠ - ١٦,٣٠
- تصميم وصياغة اسس المشروع
- عرض لمكونات هذا القسم
 - تمرين تطبيقي في تبرير المشروع
 - تمرين لتحديد المشاكل واسبابها
 - تمرين في تحديد العناصر التي تؤثر وتتأثر بالمشروع أنا منصور

اليوم الثاني:

<u>الجلسة الرابعة:</u>	٩,٠٠ - ١٠,٣٠
تصميم خطة عمل المشروع	
• عرض لمكونات هذا القسم	
• تمارين تطبيقية في التمييز ما بين الأهداف والاستراتيجية	
جان ديب الحاج	
والنشاطات والنتائج المرجوة	
استراحة :	١٠,٣٠ - ١١,٠٠
<u>تكملة للجلسة الرابعة :</u>	١١,٠٠ - ١٣,٠٠
• تمارين في تحضير خطة العمل	
• عرض للتمارين وتصحيحها	
استراحة الغداء :	١٣,٠٠ - ١٤,٣٠
<u>الجلسة الخامسة:</u>	١٤,٣٠ - ١٦,٠٠
تصميم ادارة وتقييم المشروع	
جان ديب الحاج	
• تمارين تطبيقية	
استراحة :	١٦,٠٠ - ١٦,١٥
<u>تكملة للجلسة الخامسة :</u>	١٦,١٥ - ١٨,٠٠
• عرض للتمارين وتصحيحها	

اليوم الثالث:

<u>الجلسة السادسة:</u>	٩,٠٠ - ١١,٠٠
اكتشاف الشركاء الممولون للمشروع وتوثيق المعلومات عنهم:	
جورج صعب	
• عرض وتمارين	
استراحة :	١١,٠٠ - ١١,٣٠
<u>الجلسة السابعة:</u>	١١,٣٠ - ١٣,٠٠
المعايير والمقاييس التي يعتمدها الممولون في تمويل المشاريع	
البيئية	
ميرفت ابو خليل	
استراحة الغداء :	١٣,٠٠ - ١٤,٠٠
<u>الجلسة الثامنة:</u>	١٤,٠٠ - ١٥,٣٠
كيفية بناء العلاقة مع الممول	
جورج صعب	
• عرض وتمارين	
<u>الجلسة الختامية:</u>	١٥,٣٠ - ١٦,٣٠
حصيلة عامة للدورة التدريبية، تقييم وبحث خطوات المتابعة.	

آنا منصور

ملحق: ب

لائحة بأسماء المشاركين في:
الدورة التدريبية الاولى: ٢٧-٢٨-٢٩ آب، ١٩٩٩ في بكفيا

العمر	تلفون	المستوى العلمي	نوع الوظيفة	اسم المؤسسة	الاسم
	ت: ٠٣/٤٩٦٠٥١ ف: ٠٤/٩١٥٢٢٣	بكالوريا ادبي - سكرتيرة ادارية	منسقة العلاقات العامة	الخدمات الخضراء	٠١. ميراي الاسمر
٦٣	ت: ٠٦/٦٢٦٠٤٠ ف: ٠٦/٦٢٨٤٤١		رئيس لجنة النظافة	هيئة حماية البيئة والتراث	٠٢. جليل عجر
٢٤	ت و ف: ٠١/٧٤٣٧٩٣ Email: moultaka@xnet.com.lb	اجازة في الكيمياء		الهيئة اللبنانية للبيئة والإتماء (المنبر الأخضر)	٠٣. نادين احمد
	ت و ف: ٠١/٧٤٣٧٩٣ Email: moultaka@xnet.com.lb	جامعي - صحافة	سكرتيرة التحرير في نشرة "منبر البيئة"	الاتحاد اللبناني للبيئة والتنمية	٠٤. ندى زيادة
٣٦	ت و ف: ٠٩/٩٤٦٨٠٥ Email: becologia@hotmail.com	اجازة في الهندسة	نائب رئيس	جمعية بيبلوس ايكولوجيا لرعاية البيئة والتنمية	٠٥. بشارة يوسف

٥٩	ت: ٠٣/٧٦١٨٧٧ ف: ٠٧/٧٦١٩٢٦	طبيب اطفال	رئيس الجمعية	هيئة حماية البيئة والمحافظة على التراث في النبطية	د. ماجد بعلبكي
٢٥	ت: ٠٣/٤٩٣٢٨١ ف: ٠٥/٢٢٠٤٣٠ Email: afdc@afdcc.org.lb	اجازة في الاشراف الصحي الاجتماعي	منسقة النشاطات في مركز المتوسط الحرجي في لبنان	جمعية حماية وتنمية الثروة الحرجية	سوسن ابو فخر الدين
٢٨	ت: ٠٣/٢١٩٠٥٩ Email: lebgs@hotmail.com		عضو في الهيئة الادارية	رابطة الجيولوجيين اللبنانيين	خليل زين
٤٢	ت: ٠٣/٣٥٨٦٥٤		المنسق البيئي	جمعية التنمية الريفية - عرسال	محمود الفيلطي
٢٦	ت: ٠٦/٥٠٠٤٤٥ ٠١/٢٤٩٩٦٠ Email: mounzer@hotmail.com	سنة خامسة هندسة بناء	امين السر	تجمع اصدقاء ارز تاورين - حدث الجبة	١٠. معن داغر
٢٥	ت: ٠٤/٥٢٠٩١٧ ف: ٠٤/٤٠٥٨١٧	محامي	عضو في الهيئة	حركة انسان - انطلياس	١١. طوني يزبك
٢٦	ت: ٠٣/٦٥٠٨٤٢		عضو هيئة ادارية (محاسب)	جمعية انماء البيئة في راشيا	١٢. حسين القضماني
٤٠	ت: ٠٣/٨١٤٣٧٠ ف: ٠١/٨٩٥٥٩٦	دبلوم دراسات عليا في الهندسة المعمارية		محمية بنتاعل الطبيعية	١٣. ماري تريبز سيف
٢٦	ت: ٠٣/٩٠٢١٣٦	اجازة في ادارة الاعمال والتسويق	عضو في فريق عمل الجمعية	جمعية الرابطة الخيرية	١٤. انور مالك كرامه

٣٤	ت: ٠٣/٢٩.٢٠٥ ت: ٠٨/٣١.٠٩٥ ٠٣/٩٧.٩٩١	طالبة في علم البيئة دكتوراه فسي التصنيف النباتي	دراسة ابحاث بيئية رئيس قسم البيئة	وادي امونيس النادي الثقافي - اليموني	١٥. كريستينا قريان د. ناصر شريف
٣٢	ت: ٠١/٦٥.١٠٧ ت: ٠٥/٥٠.٣٢٣٠		مسؤولة تنمية القرى عضو هيئة ادارية ورئيس لجنة التربية	رابطة رخاء بيروت جمعية ارز الشوف	١٧. مصباح قليلات ١٨. مهدي القاضي
٣٥	ت: ٠٣/٤٧٤٧٨٠ ف: ٠١/٢٠٠٠٧٦	ادب فرنسي	مستشار قانوني	جمعية نافذة الى البيئة	١٩. لمي علامة
٢٩	ت: ٠٣/٣٠٣١٤٧ ف: ٠٤/٤١٦٧.٥٥	محامي	مقرر اللجنة السياحية	لجنة الازمنة المحلية - مشروع قدرات ٢١	٢٠. ريشار ابو جوده
٣٥	ت: ٠٣/٢٢٣٥٤٣ ف: ٠٥/٩٥٢.٥٥ ت: ٠٨/٦٦.٤٩٢	هندسة معمارية		الروزنامة المحلية لمدينة عالية - مشروع قدرات ٢١	٢١. عماد ابو رافع
٥٥	ت: ٠٦/٥٠٠٤٤٥ ٠١/٢٤٩٩٦٠ Email: mounzer@hotmail.com ت: ٠٣/٦٦٢٩٦٠	مهندس ديكور	امين عام	نادي جب جينين الرياضي المجلس الاهلي لانماء تويرين	٢٢. عبد الرحيم شمس الدين ٢٣. نديم حرب
	ت: ٠٣/٧٢٣٥٣٩ ف: ٠٥/٥٥٨٢٩٥	اجازة في الصيدلة	ممثل الجمعية لدى الحكومة	المرج - جمعية كشافة الحراج جمعية عالية الخضراء	٢٤. بلال عقل ٢٥. رولا عياش

ملحق: ج

لائحة بأسماء المشاركين في:
الدورة التدريبية الثانية: ٣-٤-٥ ايلول، ١٩٩٩ في الرملة

العمر	تلفون	المستوى العلمي	نوع الوظيفة	اسم المؤسسة	الاسم
٥٨	ت و ف: ٠٨/٣٧٠٠٦٣	ماجستير في اللغة العربية وأدائها	رئيس الجمعية	جمعية سلامة البيئة والتراث - بعناك	١. محسن الجمال
٤٩	ت و ف: ٠١/٨٤١٠٦١	مهندس وأستاذ جامعي	رئيس الجمعية	الجمعية العلمية للأبحاث وتطور العلوم البيئية	٢. سمير طرابلسي
٤٥	ت: ٠٣/٦٧٦٤١١	استاذ جامعي (دكتوراه)	رئيس	رابطة الاساتذة الجامعيين لحماية البيئة	٣. نزار دلدش
٣٣	ت: ٠٣/٢٢٦٦٩١ ف: ٠٧/٧٤١٥٨٢	مهندس مدني	عضو هيئة ادارية	جمعية الحفاظ على البيئة	٤. سونيا حاجو
٢٣	ت: ٠٣/٧٣٦٤٧٧ ف: ٠٤/٤٠٠٦٣٦	سنة اخيرة هندسة مدنية	رئيس الجمعية	جمعية البيئة في المنصورية	٥. مارون زيدان
٣٤	ت: ٠٣/٦٤٠٦٣٨ ٠٣/٣٧٠٤٥٢ ف: ٠١/٣٧٠٦٠٢	اجازة في العلوم الاقتصادية	عضو في اللجنة البيئية	جمعية النهضة الاجتماعية	٦. منى سعيد ابي المنى
٣٤	ت: ٠٦/٦٧١٤١٧ ٠٦/٦٧١٤١٧-٠٣٢	اجازة جامعية - كفاءة في التدريس		هيئة الحفاظ على البيئة	٧. سميرة طوق

٢٢	ت: ٠٣/٧٤٦٠٥٤ ف: ٠٧/٧٦٥٥٤١	جدارة في المعلوماتية			نداء الارض	٠٨. زياد لمع
٢٣	ت: ٠١/٨٠١٥٧٧ ف: ٠١/٨٠١٥٧٦	بكالوريوس في العلوم	مدربة بيئية	جمعية حماية الطبيعة في لبنان	٠٩. عادة متري	
٢٥	ت: ٠٣/٦٥٤٢٦٦٢ ف: ٠٥/٥٥٤٢٥٥	ادارة تسويق		مركز التعرف على الحياة البرية	١٠. نادر سلمان	
٢١	ت: ٠٤/٥٢٢٢٢٢٢ ٠٤/٤١٨٩١٠	صحة عامة	Resident	وزارة البيئة	١١. نشأت طهماز	
	ت: ٠١/٧٤٥٢١٥	مهندس زراعي	Organic Farming Committee Member	جمعية المحيط الاخضر	٠١٢. م. فادي ضو	
	ت: ٠٥/٢٢٠٣٣٠ ٠٣/٤٩٣٢٨١	مهندس ميكانيكي	مدير مركز المتوسط الحرجي في لبنان	جمعية حماية وتنمية الثروة الحرجية	١٣. هشام سلمان	
٢٢	ت: ٠٣/٤٦٢٨٣٨ ٠٦/٥٤١٢٩٠ ف: ٠٦/٥٤٠٣٠١	هندسة الكترونيك	امين سر الجمعية	اصدقاء البحر	١٤. داني المسيح	
٢٥	ت: ٠٤/٥٢٢٢٢٢٢ ف: ٠٤/٤١٨٩١١	جامعي - علوم اجتماعية	مسؤولة ادارية	مشروع قدرات ٢١	١٥. مايا حمدان	
٢٤	ت: ٠٦/٦٠٠٦٧٣ ف: ٠٦/٦١٥٩٣٨	B.S Environmental Health	نائب مدير محمية جزر النخل	لجنة رعاية البيئة	١٦. لينا كيارة	
	ت: ٠١/٣٣٠٨٩٥			١٢٠ ادریان	١٧. كيفورك اتميان	

تقييم المشاركين
للدورة التدريبية الاولى في بكفيا
٢٧-٢٨-٢٩ آب، ١٩٩٩

عبد الرحمن بن عبد الله - بنه ألبينه جبهتهم - البقاع الفرزي

أما الذي أتت به في هذه الدورة

بالرغم من انقضاء السبب لهذه الدورة (شهره أيام متواصلة) ~~وغيره~~ ~~منه~~ تقريرا ولكن

لهذه الدورة عدة محاسن:

+ إعطاء فكرة كبيرة لدور المجموعات والمؤسسات التي
تنتهي إليها ودورها.

+ برهني العمل ووضع الخطوط السليمة لعملنا
+ فكرة جديدة غير واردة سابقا مع آليات العمل الخاصة

بنا وطريقة العمل من خلالها

+ الاتصال بيننا وبين الجمهور من اللقاء معهم
+ فهم عبارات وكتابات عبارات عليه جديدة تغيد وتنشئ
عمل المجموعات

+ وضع آليات جديدة أو فتح آفاق جديدة أمامنا بحيث
كانت آرائنا في حضوره بقضايا صغيرة ومنقوله ببعض الإصدار الفيقه
والعقويه

+ آتت بفكرنا فكرة جديدة ورائحة:
العمل ضمن فضاء وبرامج ثابتة

~~من العمل~~

بمراحله أعمالنا والرقه بالتنفيذ

• دراسة واقعية للنظرة التي ننقلها ووضع البرامج التي

تفيدنا وتنفيذها التفاعل معها

• آتت في التوقيت ووضع المعلومات عنهم

• ما جعل في الأهداف التي برأيكم تحققت أكثر من غيرها

برأي الأهداف التي أتت منكم أكثر من غيرها

+ وضع البرامج الدقيقة للجميع التي أنتهي إليها

ع- ما الذي ازعمكم في هذه الدورة ؟

الدورة برأسه بها بل عليه والازعاج بها :

- ضغط الموضوعات وكثرتها
 - قلة الوقت المخصص للدورة
 - عدم الإعداد عن الدورة وإيهال منسورها يضع أمام المتدرب برنامج واهداف الدورة (لحضر نفسه أيضاً وإنما قد يفتقر الإراء مع فهمه ويكون بذلك حائزاً لرأيه وآراءه ومهيمته)
 - الخلاء اناسه (دون شلة) انما غير تشبه بزناً دفتت نحن
 - النقاشات المجابهة وكانت نحن تجرنا أكد أقول فاشله
 - المطلوب منسوب غير ~~لنفسنا~~ للإفادات الاجتماعى - او هيئه البيئه
 - ار اى هيئه تكون قادره على النقاشات و بها تجارب شاعله
 - ~~التصقت~~ ببعض الإعداء قد تصير من عبه (لاني علمي وبين ادني)
- د- ما الذي تركت اثر بل

الدوره ناصحه والحضور جيد ~~والله~~ والمكان مناسب جداً
والذي اثر بنا المعرفة الجيده بالكميات التي حضرت وتنوعها
وعننا المخرج بعض الكميات بعلام فهمياتهم ولهم شجع
للعمل

اما من ناحية اكثر بين الاشرا ان دور المدرب مهم جداً
ونا جمع ونسبه المزدحمة ان الصلة والواحيه فعل دور يقينه
المدرب بين ضيق بالقياس لدورها وسه المخرج للجمهور

لذلك لا بد من وضع خبر بين جانبيها بالسه والقدره والثقافه
التي تتفتح بها حتى لا يقع مفارقة واسعه بين المدرب بين

٤-٤ - ما الذي ازعجكم بهذه الدورة؟

٤-٤ - صديقا، لأن مثل هذه الورشة تتطلب وقتا أكثر خاصة وأن الحاضرين كانوا يحاولون بكافة الوسائل إعطائنا كافة المعلومات التي كان يلزم لها وقتا أكثر، كما أن زيادة كل جلسة أي المرات القادمة إذا كان هناك شيء عمل على تقليل السعة الخاصة لمجال وجود برنامج مكثف مثل هذه الورشة، وازعجنا بعد ذلك فراق الحاضرين واستدنيته بعد أن أصبحنا عائلة واحدة؛

٤-٥ - ما الذي تركت فيكم اثر؟

٤-٥ - ا- الحاضرين كانوا اصدقاء واخوة اشركونا كأعضاء في جميعنا بنا برأهمم نجاحنا في صياغة مشاريعنا المستقبلية، وكانت شفافيتهم هي الاثر الجميل الذي اسعدنا وجعل المؤسسة الدولية للادارة والتدريب ضمن اهتمامنا من خلال الحاضرين الاعضاء ونأمل بالمؤسسة والعالمية فيها دوام التقدم والنجاح

بيروت ١٩٩٦/١٠/٢٥ صباح قبيلا



(ما الذي اكتسبه في هذه الدرس ؟

ان ما اكتسبه في هذه الدرس في كيفية تصميم وصياغة وتوثيق المشاريع بتقنية في الحفظة المتقدمة التي كانت التوثيق في الدرس وذلك لا يتناهى عن حدتها

التزام الاشارة الى التارخين في الدرس

والدرجة العالية ~~في التارخين~~ في الاشارة التي يتبع بها المتعلمين في كيفية ابطال المعلومات الى التارخين

العمل ان مهني نتطلب صياغة وكتابة العنود التارخية الاداء ما كتبه في هذه الدرس في مهارات في الصياغة وفي كيفية اداء المشاريع في اقلية جدير ومجدي

لا ينبغي ان استمع ان اقم ما اكتسبه في مهاراتي ومعلومات لا بعد ان افهم بتطبيقها في المشاريع الذي نتوي اقامته في صفتها

(ما هي برامج الامداد التي تحققت اكثر من غيرها ؟

برايه ان الاهداء الثلاثة المرفوعة في هذه الدرس تحققت من جانب مقاربة مع بعضها

لا ان طالب ان اطلبه وهو راعي الشفهي ان الهدف الاداء

هو نظري معرفة ومهارات التارخين في مجال تصميم وصياغة

التاريخ البيئي هو الهدف الذي استوعبه وفهمته اهل بيته جدير

بما نظرنا للتاريخ والمعرفة التي نتبع بها لا سيما انما في

تفني ابطال المعلومات الى التارخين الى التارخين

تقييم الدورة المقامة في مجمع الورد الطويل

١- السؤال الأول: ما الذي التبتوه في هذه الدورة
الكتبت بعض الاضطرار في طريقتي التقاطي مع الورد ^{الرائحة} وفي طريقتي الخطابية
حيث كنت عندك اعدول اما احيب لا اهتمامات المجمع الايجين
هذه الاضطرار كانت موجودة في تصرفي وافهالي
والنسيت بعض المرات التقنية في صياغة المتابع لم تكن عندي سابقاً
حيث اعددت بعض المتابع ، واعني بذلك هناك آلية
معددة يجب اعتمادها تسهل صياغة المتابع

٢- ما هو الاضطرار الذي برأيتم تحققتم اثره عندها ؟
الاضطرار بصيغتي تقريباً قد تحققت وهناك الورد ^{الرائحة} قد تحققت
التدريسي ~~الاضطرار~~ الثاني الا وهو تدعيم بعض عبارات وتقنيات الاتصال والتواصل

٣- ماذا برأيتم تحتاجونه للوصول الى تصحيح وصياغة متابع جديدة .
الادوات تدريبية عملية حيث تأتي كل صيغ وقد طانت فتردياً
بحري مراجعته اعمالاً وتختبر عملية تصحيح المتروع

٤- ما الذي ازعمكم في هذه الدورة ؟
قصر المدة المخصصة لذلك حيث اثنى اشعر وكانني لم اتمكن
من اتمه اصحبت اقله قدرة قوية في صياغة المتابع وما
كنت اشعر ببعضه بذلك .

٥- ما الذي ترك اثره عليك ؟
الكتبت اراقب هوية السيدة اناج واحاول ان اسرق فني
بعض المرات ، في كيفية التدخل للرجوع الورد الانهاج
هو العطف المتبادل الذي ساد المجموعة والتواضع الذي
تحقق بيننا انما هي

د. ماجد بعلبكي

١ - ما الذي التبعوه في هذه الدورة

الجواب : تعينات جديدة ~~في~~

٢ - ادارة وتنظيم الجيئات بصورة فعالة

٣ - تفهم وصناعة الشايع بصورة جيدة

٤ - معرفة آلية التعامل مع المولدين وفقدان ارتباطهم معهم

٥ - معرفة الدوريات البنية المعتمدة لدى الرجوع الحكومي والبرلية

٦ - ماذا برأيكم تحتاجونه للوصول الى تفهم وصناعة جيدة للشايع

٧ - ابدأ اعطاء نماذج مكتوبة عن مشارع معينة وشرعها للمطلعين
والفردان ~~التي~~ ~~تتصل~~ ~~في~~ ~~لغة~~ ~~الشايع~~ ~~وكثيرة~~ ~~الكتاب~~
~~والتي~~ ~~تكون~~ ~~أداة~~ ~~للمعرفة~~ ~~الاشياء~~ ~~المتعددة~~ ~~الى~~ ~~اللغة~~ ~~التركية~~
للاستعانة بها كدليل في ~~الاشياء~~ ~~وكثيرة~~ ~~بأشياء~~ ~~وتحاط~~ ~~بها~~ ~~بقية~~
المجرب بطريقة استراجية

٨ - ما الذي تريد ان تتعلم

الجواب : ~~خلقت~~ ~~شكر~~ ~~فمن~~ ~~نافذة~~ ~~هو~~ ~~التفكير~~ ~~المبتدع~~ ~~المبتدع~~
في طريقة ~~التفكير~~ الاستفادة - الفهم - من
الفرص التي قد ~~تأتي~~ ~~بشكل~~ ~~مفاجئ~~

دوره تدریسیه (بحر طرف)

موضوع: أسئلة (ثلاث) لخصلة الدورة:

عملية الكتابة هي عملية طباعية ليس بإمكاننا تقديرها أو
زئير عما كر نك منه بان المعلومات في هذا الموضوع
تعدت نك أو تغيبت أو زادت باختصار اني عما هو ليس
كما أتيت.

١- الترابية التتبية د ا- تدعم بعض المرات وقتيات

٢- تطهر العروقات بن الجمعيات

٣- تعزيز المعرفة في مجال تصميم وصياغة

اطلاع مثل حسا يمكن اللجوء اليه للمقارنة مع العلم عموم تشابه
التشريع والشروط

- ضمتا مجال المشاركة والنقاش والتفاعل

- اللقاء بحد ذاته والدعوى على مجموعة هنالك إمكانية تطوير

التواصم الشدكة فيما بيننا. الدعوى على موقع جدير وهيل

زيادة جذبنا في التفاعل مع الإخريين - زيادة ذكرياتي

تقسيم دورة (تصميم وصيانة المحرك رينج)

① ان حزة الدورة ، اكسبنتي القدرة على تنظيم الحمل رينج المحيورة
لدينا ، والمطني تينة اكبر في تنفيذ مهمة كسفرة Load Absorb
عاليه فتور زادت حقا طومار ، والمطني اعادت اكبر في تحفظ
الاحرفا الذي نصلوا اليها .

ساحود ثولا الى صدينته عاليه بقوات اضافيه واعادون ان
الكمون حزة القوات التي زعلت في العمل الامتصاص والبيضا
من قدران نقل المعلومات القيمة الترميز اكتشفنا حزة الدورة
من ام الاشياء التي اكتشفنا حزة الدورة في القدرة على
صيانة المشرع لاكونا قناعة تخصيصها بما فوقه ومن تكون
حزة القدرة مشروعي تشغيل حليل حصة اقتناع الاخرين .

② لطف ان حزة الدورة صفتت جميع الاحرفا من فظلتي السطوي ،
ولكن يبقى البرهان التجريبي العاليه في الامتثال .

③ اشتر ان الكتابة الانثوي اصبت متابعه الترميز على صيانة
المشروع والتجارب العاليه بالادقمنة على الضل والشاح الذي
ميشيت حورثنا على صيانة مشاريع بطريقه افضل .

④ لا شيء .

⑤ انطاشي تنوع التخصصات المحيورة في حزة الدورة والزيه بها
لم واسر على بيته ومجتمع افضل .

محمد بولاع

29/8/1991

ما الذي اكتسبته في هذه الدورة .

I had previously written and designed a project without training -

I have, after the course, gained the ability of a more confident, structured approach to such a responsibility.

I was shown a way of organising thoughts, etc -

Personal experiences of lecturers were very helpful.

ما الأهداف التي برأيكم تحققت أكثر من غيرها
وما الأهداف التي لم تحقق

برأيي تحققت أهداف الدورة
ضربات بين المحميات أقل من غيرها ولكن هذا يمكن
في وقت زرع عندما يصل اتصال شجرة بينهم .

دورات مستقبلية لا لتفريزها أكثر وتوطيد العلاقات
والعلاقات التي هي

In brief, more of the same because understandably the course has to be limited to a short period and I feel I can gain much from the experienced lecturers.

ما الذي أريدكم
الشيء

بسم الله الرحمن الرحيم

At the risk of sounding too complimentary,
I was impressed with Mrs. Anna Mansour
I hope to be able to learn more from her.

Maha El Kadhi
مها اريز الشوف

انور كرامه " جمعية الرابطة الخيرية عين زحلنا 02/688304

١- ما الذي اكتسبتموه من هذه الدورة ؟
انا لا اكتسبنا الذي اكتسبته من هذه الدورة يعطيني مدنياً لجميع الأشخاص
الذين عملوا على تنظيم هذه الدورة انطلاقاً من المثل الذي يقول: "منا علينا حرفاً"
كنت له عبداً والحرف هنا يعني المكتسبات المنقصة الى ثلاث اصعدة:
أ- على الصعيد المصرفي: هبت اضافت هذه الدورة الى رصيد المصرفي في جعل
الادارة والتسويق وهو مجال اختصاصي معرفة تخلي من صياغة وتصميم مشاريع
وفاصلة ان تلك المشاريع هي انائية وتعنى بالذات العالم.
ب- على صعيد الوعي: تثبت لي من خلال هذه الدورة ان الوعي والمعرفة طريق طويل
لا تنتهي وكما افتر بنا كلما بعدت نقطة الوصول عنا.
اضافة الى ان الدورة شددت الهناري واتارت نوعاً اكثر هب الضال من
اهد البينة والجمع

ج- على صعيد المهارات: اكتسبت تقنيات جديدة مثل "شجرة المشاكل وهدورها"
والتي علمني ان استفد منها في الحياة ايضاً بالاضافة الى تقنيات كنت اعرفها
ولكن الدورة اوضعت لي الصورة اكثر مثلاً: اشراك الرهات الالهية في المشروع
وتحديد المستهدفين.

٢- ما الاهداف التي تحققت اكثر من غيرها

الهدف الاول (بوان) اعتقد انه تحققت اكثر من غيره
اعا الهدف الثالث فكان من الافضل ان ينص برنامجي مخصصه له نظراً لضيق
الوقت بحيث انا تعرفنا على فنيات ومشاريع الجمعيات المشاركة ولكن ليس
بتكامل كافي ومفصل. والليل على ذلك ان الوقت لم يكن كافياً للتعرف على اخبار
واوضاع المشاركين بشكل كافي.

٣- ماذا برأيكم تحتاجونه للوصول الى تصميم وصياغة جيدة للمشاريع؟

اولاً: ان نعمل على تنفيذ وصياغة مشاريعنا برصياتنا وتمت اشرف فطري الدورة
لمعرفة مدى تعرفنا والافطام التي نعرف بها.

٢ اجراء دورة لاول تدريسية افري لتنمية المهارات السابقة ولاكتساب مهارات جديدة.

ما الذي ازعجكم في هذه الدورة ؟
أ- ضعف وقت الدورة
ب- الكراسي

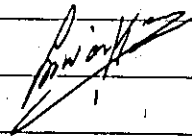
ما الذي ترك اثر بكم ؟
وهنا اريد ان اتوقف عند هذا السؤال لا هيب او اتكلم عن الزينا اثر وبي ا

ولاً الدكتورورة آنا منصور التي اوجه لها التمية و التقدير بكل ميثاعربي وذلك
لعدة اسباب اذكر منها التالي :
أ- لأنني اكتسبت منها الكثير مثل ان لا قضية من دون وجه اي مشروع
بمع ان يترك تأثيرنا الاستوارية
ب- زادت في الاملا في الجاه وان الحق لا يضيع وزادت هي للصفوان

نأ: جميع المماركين في الدورة
نأ: اصحاب المكان الرائع الذي قضينا فيه الدورة والزينا اوجه لهم الشكر عبركم
لكل ما بذلوه في سبيلنا

اخور كرامه

رائماً في فدمة الانسانية ان شاء الله



Lama Alameh

Wisdom To Environment

2/ Je trouve que les objectifs bien expliqués, d'une façon agréable et très efficace par tous les animateurs du stage, particulièrement Mme Manson qui a su nous mettre dans des situations problématiques pour déduire la majorité des idées à connaître sont en cours d'acquisition surtout pour ceux qui n'ont pas eu d'expériences ultérieures dans ce domaine.

3/ Ce qui nécessite à mon avis l'organisation d'autres exercices pratiques d'évaluation qu'on peut appeler exercices d'approfondissement et de remédiations de nos compétences et lacunes avec une évaluation finale.

1) Travaillant dans des projets d'école et d'hôpital, je peux affirmer que j'ai pu apprendre et connaître toutes les mailles qui forment un projet et le commercialiser.

4/ Ce qui m'a le plus marqué dans ce stage c'est la beauté et le confort de l'endroit, la gentillesse de l'esprit directif des animateurs et formateurs et la richesse spirituelle et culturelle.

م. ماري تيريز سيف
جمعية محبة للتفاعل الطبيعية

أ- ما الذي اكتسبته مما هذه الدورة

أ- اكتسبت مهارة من طريقة مراعاة وتخصيص المشروع

ب- التقييم الصحيح للمشروع

ج- التقنيّة

د- طريقة اختيار المشروع

هـ- وضع ميزانية صحيحة

و- إيجاد محل للمشروع المفيد لأشخاصها

ز- طريقة ممارسة العمل

ح- حسن سير الإدارة - إظهارها ووضعها بطريقة صحيحة

ط- التعرف وتنظيم الفلاحة وتبادل الخبرة مع بعض الجهات الاخرى

المشاركون

ع- ما هي الاهداف التي بدائكم تحققت اكثر من غيرها؟ لماذا؟

وما هي الاهداف التي لم تحققت؟

بدائي تم تحقيق كامل وعلم ما الفائدة الادارية

كيف نختار مشروع

نفع فلتة عمل جيدة - تنبئه خلفيتنا - نشر المشروع وكيف

ننفع الشائخ - بالادمانه الى وضع الاصول المتبعة المتوقعة

النشاطات المبرهنة - الكلفة الاجمالية - المرحلات المبرهنة والطرق

اما بالنسبة لي شخصياً فمفيدة ان اجد محل لمشروع الملمح والسريع

٣- ما الذي اترككم من هذه الدورة؟

فعلتاً لا شيء - الا ان بعض المشاركين كانت تحذير عن الموضوع الاخر

فما يمنع التذكرة الكامل والصحيح

٤- ما الذي بدائكم تحتاجونه للوصول الى صراحة وتقييم جيدة للمشروع؟

الممارسة في توفير وصياغة وتقييم المشاريع

الدورة الثالثة

1- ما الذي اكتسبتموه في هذه الدورة ؟
المهارة في التصميم ان من ناحية مشاريع الجمعية
او من الناحية الشخصية كما ان هذه الدورة ايقظت
الوعي في وزارتي معرفة على الصعيد الإداري وعملية
على الصعيد البيئي لأشئ ادركت الجديدة العمل بها
من قبل القيمين على الدورة .

2- ما هي الاهداف التي براءكم تحققت أكثر وكذا؟؟ وما هي
الاهداف التي لم تحقق؟
لقد عملنا كثيراً في الأيام الثلاثة على الثقة الإداري
والتخطيط المسبق لتلاميذ المعوقات ومعالجة الأمور
بطريقة حديثة وعلمية .

لم يتبلور كفاية وضع الاتصال بين الهيئات الأصلية
والشركاء المحليين . ربما لأنني كنت انتظر حصوله .

3- لا شيء سوى المهارة

فروع بعض الزملاء مراراً عن الموضوع والدفع
بخطه صيانتهم بالرغم من ضيق هذا الأمر من قبل
المدرسين . من الممكن أو بالتأكيد هذا هو هدف من
اهداف الدورة وهو تبادل الخبرات بين الجمعيات
ولكن هذا ازعجني لأنه شئتني .

4- صدارة المدرسة من حيث التنظيم والمجدية والانفتاح
وغيابهم في هذا المجال جعل كل الدورة وكل موضوع
يؤثر فينا وشكراً

جمعية الخدمات الخضراء

فداء الأ
فداء الأ

بلال بنقل - كفاءة الجراح - للرج - البقاع الغربي

ما الذي اكتب بثوبه في هذه الدورة:

ان هذه الدورة والتي هي وطلب اساسي تحتوي على قدر كبير من المعلومات

اليد فادة ولكن حل ما اكتبته في هذه الدورة كان وبشكل اساسي هو

طريقة جيدة وفعالة للتخطيط والتنظيم ما اولك من نتائج ونتائج

ووضع سياسة استراتيجية وهبة وبعثة في طريقة عرضها على الجوانب المعنية

ان المعلومات غالباً في صورة ~~على~~ الافراد وان اكتب المعلومات من

شروعي ومعهم للتابعة فالبستار ولكن الهم هو طريقة تنظيم وترتيب ما

ملك ومعلومات وان تلك نظرة ثابتة للاهور لكي تنظم في وقت

عدد وبطريقة محددة ودقيقة للوصول الى الغاية المرجوة.

ما هي الاهداف التي تحققت؟ وما هي الاهداف التي لم تحقق؟

لقد كان لهذه الدورة اهداف اساسية تبادلت مختلف الاعور التي قد تناولها

اكتساب المهارات وزيادة المعرفة واكتساب المشاركين طريقة تقنية ومهارات

التي هي التواصل وتبادل الخبرات بين الجمعيات المشاركة وانني لا اعتقد ان

جميع الاهداف التي قاعدت من اجلها هذه الدورة قد تحققت لسبب وهم وضروري

آ الاستياء التي آتت بترك في هذه الدورة :

في الواقع لقد تأملت في دورتين قبل هذه الدورة حول كتابة وصياغة
المشاريع ولكن لم تكن مثل هذه السؤلية معني التي تناولت منط
هيكلية المشروع ولما تناولنا المواضيع الثانية مثل التخطيط والتمويل لذلك فأنا
اعتبرت ان هذه الدورة اتاحت لي الفرصة لدراسة المشاريع بطريقة أشمل
وأوضح وعلقتني أهداك بان المشاريع هي حلقة متكاملة دائرية فكل ما
جزء من أو أي حلل بسيط يمكن ان يؤدي إلى العطل.

عن الاستياء التي آتت أيضا القدر (لجنة العاملة لمبدأ لإنتاج (أي عبارة)
على تنفيذ العمل أو الأفكار لدى كتابة وصياغة المشاريع خاصة إذا العمل التي
تم تنفيذها علينا ذات نوعية ومهولة جيد جدا وباللغة العربية

أصبح لدي الآن فكرة أوضح حول الطريقة التي يفكر بها الممولون بشكل عام
لدى تقييم المشاريع وبنانه علينا قبل ان نقدم مشروع الذي نرجو تمويله ان نطلع بشكل
دقيق على المقامات ونشروط هذه الجهة للامانة
من خلال هذه الدورة زادتنا عناني بضرورة ربط البيئة بالتنمية في عمل المشاريع
التي نعمل عليها اذا اردنا الاستمرار
ايضا زادتنا عناني باننا نعيش جميعنا بيئة على اننا نلجأ في معالجة القضايا
البيئية من ظاهريه البعد من المنهج الحالي

للمطعم أود ان أسأل كل المتعلمين على هذه الدورة التي افهمها جيد جدا فبالفعل طرقتني اليه المحبتات البيئية
من اجل القلوة والتقدم ، وآمل ان يكون هناك دائما مثل هذه الدورات «المعقبة»

"تصميم، صياغة وتوزيع المناهج"

1- ما الذي الكسبوه من هذه الدورة ؟
ترتيب، تنظيم، برمجية المكونات الاساسية لتصميم وصياغة
المناهج ، التي وان كانت موجودة ومستعملة في المناهج
التي نقدوها الا اننا اصبحت اكثر وضوحا وتركيزا وادارة
مدرسة اعادتها صيغتها وبرمجيتها بعض المناهج لدى الجمعية
من الناحية النظرية والادارية.
مؤيا اوضح للمبتدئين طلبة وطرف تعاملهم مع المناهج والمجموعات

2- في الاضاف التي وصنعت لهذه الدورة والتي لم تعلق لموضوع تدريس
المناهج بشكل عام فقد تم تفضيل الملاحظات للتصميم المتناسج
وصياغتها بهدف اكثر من في تصميم بعض المرات وتقبيلات
الاتصال بين الينيات الاصلية والشركاء في حين ان تفصيله
وتبادل الخبرات بين الجهات كان ادنى مما كنت اتوقعه
شخصيا في هذه الجنازة . (والتي قد تكون كافية والتي
لا يمكنها اما الاضاف التي لم تحقق من هذه الدورة
والتي وردت في الدورة فربما عنوان الدورة هي توزيع المناهج
التي وردت في عنوانها .

3- متابعة هذه الدورة والحافز بدراسة متميزة اكثر
ومركزة حول محور محدد وضرورة تصميم مشروع سبق لهذه الدورة

4- قد تكون كلمة انماج غير ملائمة لوصف شعوري ~~وهي~~
ولكن هناك بعض النقاط التي كنت لا استيع اكثر لذلك
تحققته كواقعة الدورة وقد ترا وتبركها بتوزيع الحاضرين
وابال بعض الجمل والادوات التي قدمت من الموضوع والتي لا ينص
البعض عن اهمية العودة الى الموضوع الرئيسي

• عند المكان امر عطش بالاطانة الى بعض نواح في التخصيات

الجسدية وتكون صفاقات جديدة

وكان لابد من ان الكس هذا التفسير في زيادة العزم اللاتري
لوجود ذلك ما في العزم الثالث ينبت عن اجتماع اعمالي
وقد يعود ذلك للمناخ

تدري زيادة

١ - سر بينا مراتب - جمعيتي وادي ادونيسيا

١ - من خلال هذه الدورة تعرفت على كيفية العمل ضمن جماعة متنا
و بجيب طرقت شوك القيام بالمشاريع وترسم الإطار
الذي يحدد بنا التقيد به للوصول الى الهدف المرجو.

٢ - صنادك يحلن الأهداف التي تتحقق، أكثر من غيرها وهي كيفية
تصميم المشاريع وبالذات صياغتها

بيناً هناك يحلن الأهداف ثم أنتحر بأنها ارتسمت لنا بطريقة واضحة
كتطوير العلاقات، بين الجمعيات و يعود سبب ذلك الى عدم
توفر الوقت، اللازم للتعرف عن كيمت، على الجمعيات المشاركة
لك ونريد ان تقام لخطا فيما بعد ان تتاح لنا الفرصة للرجوع عن
خلال جلسات تدريبية أخرى.

٣ - لا شك اننا بحاجة لنذوات متكلمة وحلقات حوار وتناش أخرى
مع منتظمين ومدربين متخصصين للوصول الى صياغة مشاريع جيدة
والتفكير بالمشكلات التي أعطيت لنا في هذه الدورة التدريبية الزيدة
من نوعها.

٤ - ~~هناك على النظام الذي~~

عدم توفر الوقت اللازم لتبادل الخبرات بين الجمعيات المشاركة
وخليل كل هذه المعلومات في ٣ أيام فقط بينما يحتاج مركزاً
موضوع تدريب اي وقت أكثر للتوقف المطول على
كل نقطة واردة في أهداف الدورة.

٥ - من الأشياء التي أثرت في صبي صدي تقاني استار كيمي و إنفا علم
و أن نعلمهم تجاه القضايا البيئية التي يدافعون عنها كما اننا
بأننا و بصفتنا دور من العالم الثالث، اننا نفتقر للعطيات والكفاءات
التي تساعدنا على التعاون مع الدول المتقدمة و ينقصنا الكثير لتعلم كيفية

لقد ساعدت الموارد التي أعطيت خلال هذه الدورة في تعزيز معرفتي في مجال صياغة المشاريع من حيث الاطلاع على الأولويات التي تؤخذ بعين الاعتبار عند التقدم بمشروع ما ومن حيث دراسة التفاصيل المتعلقة بالمشروع ومدى أهمية كل منها. يعني آخر، لقد ساعدت هذه الدورة في توجيه ودرجة الاختيار التي أمثلها لاستعمالها بالأسلوب الأنجع والأدق.

اعتقد بأن الهدف الأول المرجو من الدورة، (ألا وهو تعزيز معرفة ومهارات المشاركين في مجال تصميم وصياغة المشاريع البيئية) قد نال عناية من حيث تخصيص الوقت الكافي للاطلاع على كافة الجوانب المتعلقة بالموضوع. فقد صبت جميع المحاضرات التي أعطيت في هذا الصدد من قبل السيدة آنا منصور في مكان واحد وشامل. أما عن الهدفين الثاني والثالث فلا اعتقد بأننا توصلنا خلال هذه الدورة إلى تحقيقهما والسبب في ذلك يعود إلى الموضوعات التي وُضعت في هذا الصدد والتي الوُضعت القليل المخصص لذلك.

~~بمضي ساعة إلى الساعات التي استغرقتها في هذا الصدد~~

نحن بحاجة إلى متابعة الدورة على الشكل التالي:

- أ- إقامة تواصل بين منظمي الدورة والمشاركين.
- ب- تنظيم دورة أخرى في وقت قريب لتحقيق الأهداف التي لم يتم توصل إلى تحقيقها ~~من قبل الدورة الأولى~~

ج- جعل مدة الدورة أطول.

تصميم صياغة وتنسيق المشاريع

١- لكل دورة تدريبية يكون هدفها الأساس المشتركين من بعض المهارات والمعلومات التي يحتاجها من اجل تطوير نشاطه في مجال معين، والذين هو هدف هذه الدورة، فقد كانت هذه الدورة مخصصة على مجال صياغة وتنسيق المشاريع البيئية، فإني اعتبر بأن أهم ما اكتسبته من هذه الدورة هو كيفية تصميم المشاريع وتنسيقها، لأن أفكار واستعمال المعلومات المتوفرة لدى هؤلاء من العناية للوصل الى هدفنا، وهذه الطريقة بأن نطرح الى جميع المعطيات المتوفرة لدينا أبرزها الذي يبيننا وتتمشى الجانب الذي لدينا وتوجيه الدعم الذي نحتاجه فما نتطلع اليه، وهذه نظرة جديدة في صياغة المشاريع البيئية والتي كنا نطرق اليها بطريقة جافة ومقتضبة وفق الامتثال دون التطلع نحو آراء المدربين وتطلعاتهم، وهذا أدى بأن المعرفة التي اكتسبناها استطعنا استعمالها بكافة المشاريع وعملنا مشاريع العمل كالمسح في التسويق والاعلان وايضا كالمساهمة في صياغة الحملات وعلاوة اخرى لدينا وجهات عمل هي قد نرى علم توجيهنا بأقر افراد الجمعية التي انضم اليها وتلقينهم هذه المعرفة المفيدة في أهم مجال عملنا نضرب اليه وهو البيئة.

٢- من خلال ذلك الحد من التي وضعت وهي تصميم وصياغة وتنسيق المشاريع البيئية، اعتبر بأن هدف تصميم المشروع قد اعطى حقه وبالتالي حقق هدفه مثله مثل صياغة المشاريع البيئية، لأن بطوري الهدف الرئيسي في هذه الدورة، اعطاهما مختص بتسويق المشاريع وهذا بطوري أهم، فالآن يجب ان نتوسع فيه وهو قد دخل في ايها، بحالة متقدمة في جميع المجالات، واصبح التسويق يقوي التماسك في المشاريع مما يتوجب على كل المشاريع التي تقدم او تطرح ان توضع لها خطة تسويقية، تطرقنا اليها ولكن ليس بوضوح أو تفصيل كالأخرى كما فعلنا مع التصميم والصياغة.

٣- للوصول الى تصميم وصياغة أفضل من ذلك عدة آراء تحتاج التي مناقشتهم وتبادل آراء اننا قد نبدو في ذلك، لذلك بينما يجري قبل ان نصل الى ذلك فقد يكون صغيراً، تصميم المشاريع أكثر بعبارة أخرى من ذلك عدة أنواع من المشاريع.

ما الذي اكتسبوه في هذه الدورة؟

فتحة أمل

منهجية عمل

الانفتاح على الآخرين

معلومات إضافية عن الذات

ما الأهداف التي برأيكم تحققت أكثر من غيرها؟

توليد العلاقات بين الجمعيات الأهلية المشاركة في الدورة
كذلك في مجال تلميم وصياغة المشاريع وكيفية إختيارها

هذه الأهداف تحققت أكثر من مجال تبادل الخبرات وذلك
ربما لثقافة الوقت وكثرة العواد المطلوبة

ما هي الأهداف التي لم تتحقق؟

أظن أنني أجبت على هذا في السؤال الذي أتى قبله

ما برأيكم تحتاجونه للوصول إلى تلميم وصياغة جوده المشاريع

تقليل الهدق والسفاهة والكثير من قراءة بنافع وتقليل
هذه الدورة.

ما الذي أزعجكم في هذه الدورة؟

عدم حلول الجميع على فرصة الكلام وذلك رأيي الشخصي

1- ما الذي اكتسبتموه في هذه الدورة

تمكين شرح طريقة عمل مجموعة بالعديد من العوامل المؤثرة ليس
بالأمر السهل كما للأمر من حاجة إلى تبديل لنوايا النظر التي تكشف هذه
العوامل لتتميز الأسلوب الأمثل للوصول إلى أفضل نتيجة

ربما في موضوع دورتنا (. . .) في إطار ترجمة الأفكار المشاريع على
أوراق مع توضيح الأمانة والمنهجية والأسلوب القنع

وبما أن موضوع دورتنا وعلى الرغم من التفاعل المذهل والأداء المحمدي
الذي قدّمته المحاضرة الكريمة أننا منطور ببقية المحققات إعداداً نظرياً يحتاج
إلى الممارسة لتقله وتنويعه وتطويره

أما لناحية تكوين الأسس من الذهن والذي يمثل الخطوة الحماة
كيفية

إنني وإياه كنت من موقع المبتدئ الملتزم في ميدان المحاضرين
كنت أجد نفس موالباً طلبة ممتعة بما سئل عندهم شعور بالمكان
بمعرفة ~~الأسلوب~~ بتقديم الأفكار المشاريع على أوراق بالتقارب مع الرفاق
أو مع المحاضرين بما يخدم الهدف المقصود

2- تأمل المشاغل

• التقارب البناء بين المتبعض أنفسهم وبين التدرين والمحاضرين
• الإقانة في مركز صدق للبيئة في موقعها من لبنان

خليل نرين - راطه الجيولوجيين اللبائين

ما الذي اكتشفتموه في هذه الدورة؟

كانت الدورة متمركزة من ناحية التركيز على صقل المواهب لدى المشاركين، إذ تبين لي أنه أولاً وجود عنصر المراهب مع هذه الإدارة سواء الدورة لما كان كتب لها النجاح. وهذا يظهر أن عموماً أقيم الدورة من وجهة نظر نظري وذلك لعدم أمور أولئك التركيز على تنظيم كل الأفكار التي يحتويها المشاركون، تالياً إدخال مفاهيم جديدة تساعد في إظهار مشاكل وإحداثيات وضموم المشاركين. ثالثاً التعرف على جميعات أخرى من حيث قد سمعت بها ومن لم أكن أعلم بوجودها.

ما هو الأهدف التي تحققت ولم تحقق؟ ولماذا؟

الهدف الأول قد تحقق كون أنه ظهر في كمية ونوعية المناقشة الذي دار بين المشاركين والمعلمين والمشاركين بعضهم البعض. الهدف الثاني قد يكون تحقق في مرحلة أولية نظرية ولكن لم أظن أنه يحتاج إلى تقييم يأتي بدورة لاحقة بعد وقت. الهدف الثالث أعتقد أن الهدف قد حقق العجز الأول الخاص بالدرجات بنجاح جيد ولكنه لم يحقق هدف تبادل الخبرات إذا أنه أيضاً بحاجة إلى تقييم لاحق.

ما هي برأيكم حاجتي للوصول إلى تصميم وضيافة جيدة للمشاركين المزيد من التركيز على الخبرات السابقة والتقييم بمشاركة تقييم من قبل المتدربين مختصين منسقين.

في ما الذي أريدكم في هذه الدورة؟

صحة كون الدورة مبركزة في فترة قصيرة وعليه أي تعلم أنه يجب قيام تسابع من عدة دورات تتعاطف لتسه الموضوع للتأكد من قدرة التوسع والتعمق والإضافة إلى

دناهد تدریبا - صمد الیونہ الطیبیہ - النادی النعیمی - الیونہ -

س : ما الذي التنبؤ في الدور

ج : أجهته علم الآخرة إلى علمي - (مطلق) العلم الناس مع الخاف إلى كله علم الآخرة
ب : تصحيح مسار العمل التنبؤ - البيئي ضمن جميعاتنا وأسير نحو الصبح إلى الهدى
كلمات من لفته سابقا كـ ننت تقريرا خطا نحو

ج : ما هي الأهداف التي يجب برأيكم تحقيقها لتحقيق الأهداف وطاهر العالم تحقق

أ : أول هدف : التقاء المعاد - بعض مميزات والتعرف والتعارف لا غير ذلك
مع صلة التبادر والتعاون على مستوى البلاد

ب : التآب عدائي 10 - 15 من محل الدور حيث أنه
اصبح للتدرب آليه للعمل البيئي الجاد والهادف والمبتدأ

د : أما الأهداف التي لم تحقق فهي : أنه ليس بالبد مكان بلوغ نصف النعم
من طرف يورين وعلى قاعده : ليس بالبد مكان أكثر مما كان : رغم ان
المدرسين على مستوى عال

ب : معنى انه الهدف الذي جئنا منه اجله لم يحقق إلا نسبة بسيطة من
الاعداد وصياغة اعب ربع تطلب أكثر من دور طوله نوناً صا او
دررات متابه

٢ : السؤال الثاني : ماذا برأيكم تحتاجونه للوصول إلى نصيب وصلاحه جيد للتأثير
دررات متابه منله

٤ : ما الذي أرى بكم في هذه الدورة

الذي أرى بكم في هذه الدورة من أبرز قصده واستبب في السؤال
انما

٥ : ما الذي أرى بكم من أنه اصبح لي حظ العمل البيئي تستطيع ان
تقول ان الطائفة تزد موعوده وأنا نضرباً ثانياً لبيان حقاً

ملحق: ح

تقييم المشاركين
للدورة التدريبية الثانية في الرمزية
٣-٤-٥ أيلول، ١٩٩٩

ما الذي آتته من هذه الدورة؟

هذه الدورة، إضافة كبيرة ^{جدا} وخاصة بوجود محاضرين أخصائيين
 يعملون بالخط ماذا يفعلون وعن ماذا يتحدثون.
 يأتي كمشروع التثبيت معلومات قيمة جدا لو اكن أعلم
 سوف أتعلّمها يوما ~~ها~~ وهي مثل هيمنة ونظام المشاريع
 تأهيلك عن الجانب الشرعي المنفعة من الأدب تده خروج
 آثاره في إدارة المؤسسات والبرامج.

ما هي الأهداف التي تحققت من هذه الدورة والتي لم تتحقق؟

بدون شك ان هذه الدورة مهمة جدا، كذلك فهي بحاجة
 لوقت أكثر من الأيام ولكن رغم الوقت الدقيق الذي تار
 متاح كان كافيا لدينا معلومات ونحل على الأهداف التي كان
 ضمن أولويات الدورة والتي هي هيمنة ونظام المشاريع.

وكن اعتقد ان هذه الدورة بحاجة الى شهر زائد يمكن ان خلاله عرض
 نفاذها حاجة معاصرة قديمة قد تحولت في وقت سابق
 وعرضها على المجموعة كذلك العمل على انجاز مشروع تامل من قبل كل شخص
 خلال الدورة وكانت ايضا بحاجة الى تغنيات "غير" مشاريع مثل طابع
 البريدي للجمعية وغيرها من أفكار.

كل شيء كان كالمأزول شيء يوزع بل العكس كانت تجربة رائعة.

بما أثر في هذه الدورة الجانب المحاضرين والتغنيات الرائعة والذكية
 التي مورست خلال المشروع.

Evaluation

Nashaat Tahmaz.

١- ما الذي رأيته يتحقق في هذه الدراسة؟

٢- ما هي الأهداف التي جرائكم تحققت أكثر والتي لم تتحقق و
لماذا؟

٣- ماذا برأيكم تتأثرت به النتائج التي تلاحظونها في هذه الدراسة؟

٤- ماذا أنجزتم في هذه الدراسة؟

٥- ماذا أثر عليكم أكثر؟

I learned how to develop & write a proposal in a direct & systematic way. ~~I also~~ Accordingly I developed an idea on how to tailor my proposal to suit my needs in the discipline & to display the best formula that I need to market about my proposal so as to receive the needed funding.

I believe that all of the goals & objectives were met, mainly goals related to proposal design & writing.

أداة صرة : المرکز البيئي للصلوات (SPNL)

ما الذي أكثر المتقوه في هذه الدورة؟

من الناحية الشخصية قد اكتسبت:

استعمال كلمات ومصطلحات ^{عربية} علمية متداولة

بأحالية في اللغة الإنجليزية ^{في فرنسا}

في بأن افتخر بوجود هيئات ومؤسسية

"لمناقشة" متخصصة وقادرة على تدريب

الغير فعالية وشفافية عالية، ^{وظيفة}

واظري ناجحة

توضيح طريقة كتابة ^{مناهج} وتوضيح

والتغير بطريقة ^{مبسطة} وفعالة ^{على}

توضيح لنا ^{تفصلي} القدرة على ^{الاستراتيجية}

متاحا تحققت من الأهداف؟ ولماذا؟

متاحا لم يتحقق من الأهداف؟ ولماذا؟

بنظري فقد تم تحقيق الجميع من الأهداف إلى

مدى درجة ما، فأنا أتوقع أن ^{المستوى} ^{الاستراتيجي}

باستعمال ^{التقنيات} التي ^{مارستها} ^{معكم} و

تخير جميع ^{مناهجنا} (يدخلها تعديلات بسيطة

ولكن ما أعتد ^{عليه} هو ^{قلة} الوقت للتدريب

الكامل ^{حول} ^{كتابة} ^{المناهج} وهذا يعود إلى

المبدء المحددة للدورة ولأنه ^{يتطلب} ^{تغييرها} الآن

لكن ^{الهدف} ^{النهائي} ^{للتأكل} من

أن ^{ما} ^{تعلمته} ^{وكون} ^{في} ^{ذهني} ^{بشكل} ^{أوضح}

وأن ^{استطعت} ^{أن} ^{أحققه} ^{بنجاح} ^{كالي}

وقد نجحت الأهداف الثانوية ^{لأنني} ^{تعرفت} ^{على}

الآخرين ^{وعلى} ^{استطعت} ^{من} ^{المباشرة} ^{في} ^{التأكيد} ^{عليهم}

Evaluation

1. We were introduced to so many new ideas regarding planning; we used to plan projects before but in a random manner. Now we know how to organize our ideas and how to think.

It also gave us an idea about what we should include in our proposals and that we should be honest in dealing with donors.

2. We have achieved all objectives I think. We did some exercises that helps clarify the ideas.

The group was cooperating in a good way.

I attended a workshop earlier on writing project documents, but it wasn't as profound and informative as this one.

3. We need more practice I think. We know have an idea about what we should do but we should practice more in order to be able to write good proposals.

A session for fundraising activities.

4. The time period was short I think. The time given to do some exercise was short especially on second day when we were developing a plan. I think much more time should be assigned for exercises.

5. The workshop was so well organized with all materials prepared. The methods used captured attention and allowed people to participate and share ideas.

Accommodation was also very good, splendid place.

رابي المسيح . أحمد قاء البحر (APSAD)

لقد اكتسبت هذه جديدة في تصميم وصياغة الماربع بطرقه
منهجية علمية ، وذلك بتطبيق الأمثلة والتفكير بعمق نأدق
تفاهيله . وأيضا كمنية تحديد الأمثلة والصور التي عليها فلا بد من
لغة . وعن صفات الدورة فقد تضمنت كل المفاهيم التي لم أدرها من
بل

بالنسبة للهدف الأساسي أعتقد أنه تحققت لأن المعلومات الواردة
في الدورة كانت أساسية و لازمة للتصميم وصياغة الماربع وهي
تلك القاعدة التي تهيئ المحقق المشترك أن يتعلم منها لتعلم وتوسيع
معلوماته في هذا المجال ~~وتحقيق أهدافه~~ كيفية وإثبات المعلومات التي
أعطيت في كيفية التعامل مع المعاملين والتجوية الأهلية كانت
جوهرية وفائدة وفتحت آفاق جديدة . ومن خلال الطورقة والمنهجية
التي قدمت فيها المعلومات أتت بشكل مباشر على تيارل الخبرات
بحيات وتوطيد العلاقات ~~والتعاون~~ . وبذلك أعتقد أنها
جميع الإحصائيات قد تحققت .

أعتقد أننا نحتاج إلى دورات قادرة لتوسيع المعلومات ودفع
تعميقها للجميع . وأن نتفقد على أنفسنا ونحاول أن نستعمل كل ما يمكن
من هذا الموضوع

من ~~الخطأ~~ من الأشياء القليلة التي أرى محتمل هي كثافة المحاضرات
قللة أوقات ~~الخطأ~~ الأستراحة .

مما لقد تأتت بالمناسبة المحاضرات ووضع معلوماتهم بتكلم الدورة
مع الجهد العام والجمعية المنظمة ومناقشتها
الأكثر كان صوبه

بسموينا كامل حاجو

ما الذي اكتسبتموه في هذه الدورة؟

① المعرفة والممارسة اللازمة لتوسيع نطاق الفكر وتراتبته وسنالك التفكير المنطقي وتنظيمه عن الموضوع المطلوب طرحه في الوقت المناسب. ما هي الأهداف التي تحققت والتي لم تتحقق؟

② باعتباري ان هدف هذه الدورة قد تحقق بنسبة ٨٠٪
نر معرفة حقوقنا وما يجب علينا كجسيات وخصيات وفقرات من المجتمع

لقد وطدت العلاقات ما بين الشباب النشيطين لتبادل الآراء والافكار.

ماذا ابرايكم بمتاحونه بعد الوصول الى صياغة المشاريع

③ استمرار الدورات مع استمرار تقدم الذبجات واستمرار اهتمام الدولة بالبيئة

ما الذي ازعجكم في هذه الدورة؟

④ كثافة الدورة

ما هو الذي اثار تفكيركم؟

⑤ وجود مثل هذه الدورات والمراكز

ووجود تفكير على جميع المناطق اللبنانية لتكون مركز للتفكير والتوعية البيئية

١- منهجية جديدة وعملية في تصميم وثيقة المشاريع
هذا تم الاتفاق بالذاتية للوضع وخاصة أن العمل

على مشروع معين لأن يتم عنوانين بدون الإحتمال بالاعتبار أي

من العاير التي شر هنا جدول الدورة -

٢- بعض مضموننا الدورة في اجراء العمل الخط وتوفنا الى

بهم حقه جزاءهم من الأفكار
لنا ننقنا التدريب والتربن لتقوية الممارسة في هذا الاطار

٣- اتمنى لاشية نصيا سوى فترة ما بعد الفناء
(اقتراح المطالعة فترة الفناء هو اليا اجهة لتعلم المبدئين

من المتابعة نبالا

~~المتابعة~~

والذي إكتشفه من هذه الدراسة؟
توسيع آفاق التفكير حول تنظيم وإدارة المؤسسة بشكل فعال
منهجية واضحة تعبرنا أي كتابة وتصميم وتصنيع المنتجات (بطريقة systematic)
التعلم على مطلقاً جديدة فإسهمة بكتابة النتائج

من الجانب الذي يراكم تحقيقه في هذه الدراسة / لم تعبنا
توسيع العلاقات وتبادل الخبرات بينه الجياد الأملية قد تم بشكل جيد
تم كانت المجموعة متناحرة فم بعضها ومناحرة في ما يخص
تعاون في المصروف وتبادل المعلومات
الذي تم بالمشاركة الملائمة في كتابة التقارير وتصميم وصيانة المنتجات
بشكل جيد يتم المتابعة على العمل ما بعد الدراسة كوضع المعلومات
بطريقة الملائمة في طريقة عملية
التعامل بالعلاقات وتناحرت يمكن الاعتماد عليها في أي وقت
لا شيء المزعجة

بعض الأمور فرائط لوجية جدا" و بعض الوقت المفضل للراحة قدير
تبار التي أنتز قبل

I did not get expect to get as much
information and the food was extremely good.

للإدارة مختصراً لاسمها تقييم

(١) على مسؤولي الجامعة أقول إن هذه الدورة أنتجت هدفاً وهدفاً ما فيها أنها كانت على مستوى عالٍ من الجدوية والتنظيم والمسؤولية الروحية الأكاديمية وغزارة المعلومات وتبنيها يدل على نجاح الإجراء ويدل أيضاً على أن آتينا لنطورنا أبحاثنا في علم النفس لقد تعلمت من هذه الدورة كيف أكتب مشروعاً وكيف أقرأ على حد سواء في تمويله .

(٢) لقد تحققت ما كنت أتوقعه إلا الحصول على شهادة باسماء السيدات الداعمة في لبنان والخارج

(٣) نتجاً عن ذلك التطبيع العلمي لا يمكن ما تعلمناه

(٤) إن مجال المكان وجه التنظيم قد أضيانا منقحة الطريقة

(٥) انظر الجواب على السؤال الأول
د. ن. دندش

ص: صف اي اعد

1 - اصبحت اقدر على فهم مشروع ال جديد ما
معلومات كثيرة لم اكن على اطلاع عليها

2 - اكتسبت القدر بالاهداف الثلاثة للدورة قد تحققت
لنا التأكيد بسبب متفاوتة نما اهدف الباني وهو
مشاركتنا الانشطة كان الاهداف تم التعرف باننا الاهداف
الاساسية وهو تأكيد تفويده وحارسنا يحتاج الى متابعة
كي يتحقق فعليا

3 - لقدرة على فهم وصياغة جديدة له مشاريع تتاوج
ال دورات اكثر لان هذه الدورة كانت مكثفة وتعتبر
مدفلا للتأكد من فهم المشاريع وصياغة مشاريع
وللتأكد من ذلك تحتاج ايضا الى متابعة ومراقبة
كلها لتنا في فهم بعض المشاريع مما يمكننا القول انه
اصبح بإمكاننا فهم مشروع

4 - اذعينا اننا ملتقة جدا وكثيرة معلومات جديدة نتلقاها في فترة قصيرة
5 - بطريقة هذا اعراضنا وتوسيع وتوسيع وتوسيع
بدا لنا الصورة اصبحت اوضح لنا اننا نحتاج الى
هذه الدورة في اليوم التالي وأكملت في اليعر الثالث

عن : KevoK ATAMIAN

ما الذي اكتسبته في هذه الدورة؟

طبعاً كان شيئاً كنته بانتظاره في زمان وكان شيئاً

ما هي الامداد التي تمكنت؟

كان لي مشروع ~~مكمل~~ ولم ياتوني احد منذ سنوات
من اعضاء الجمعية التي انضم اليها بدون تمييز لاشهرين متتاليين
في هذه الدورة ساعدتني في كل طرف ثلاثين يوماً ولكن اذا
بدأت بكتابة المشروع سوف اهتمكم في المستقبل

بالذي يرأيكم تمننا بونه للقوة على تجميع وصياغة جيدة للشايع؟

لو كان امثولة صغيرة بين ايدينا كان ساعدنا فوراً ما

ما الذي ازرعكم في هذه الدورة؟

التقييم ، كل شيء كان ضيق لمد هلق

الجمهوريّة اللبنانيّة

مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الإداريّة
مركز مشاريع ودراسات القطاع العام

ما الذي اكتسبوه في هذه الدورة؟

اكتسبت من هذه الدورة معلومات نظريّة يمكن استلوا

مؤثره وفعالة كثيرا لو ترافقت مع تطبيق عملي وملاحقة.

كني ، مع قليل من الاخطاء من بداية الامر ~~يمكن~~ يمكن ان

قدم مشروع (صياغة ، تنظيمًا ...) كامل متكامل للجمعية

اولك وللعمل ثانيا. كذلك سأعلم ما تعلمته لباقي افراد الجمعية.

(ما هي الاهداف التي تحققت اكثر وما هي الاهداف التي لم تتحقق ولماذا؟

المشروع حسب ما حد منطله وحسب الجدول المخطط له قد تحققت

ولكنه ينقصه المواقفة وبعض التقنيات التطبيقية (Pratique).
لكن بظرف ثلاثة ايام هذا افضل مما يمكن ان يكون.

(ما برأيكم تحتاجون للتصميم وصياغة المشاريع؟
خبره واخطاء لتتعلم كيفية تطبيق ما تعلمنا.

(شو ابي از عمليكم في هذه الدورة (عاديا ولوجتيا)

اليوم الدول. الجدول الطويل حول التنمية والانداء.

ول نصف ساعة كانت مثيرة عن هذا الموضوع ولكن الباشي

كان تذكيرا اديبا عن الفرق بين التنمية والانداء.

ما الذي لثر فيكم؟

الطريقة والمحاولة المتنازعين التي عاملونا بها.