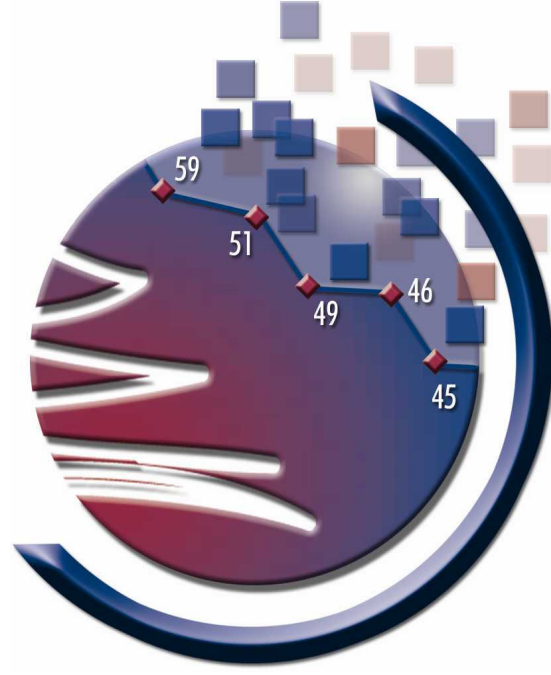


الجمهورية اللبنانية

رئاسة مجلس الوزراء

إدارة الإحصاء المركزي



نتائج دراسة تيويم مبطقتي المباني والمؤسسات لمحافظة بيروت ٢٠٠٤

شباط ٢٠٠٦

مقدمة

يسر إدارة الإحصاء المركزي بصفتها الجهة الرسمية المناط بها قانوناً وضع جميع الإحصاءات العائدة لحياة البلاد الاجتماعية والاقتصادية، أن تصدر نتائج دراسة تيويم مبطقتي المباني والمؤسسات في لبنان لعام ٢٠٠٤ العائدة لمحافظة بيروت الإدارية .

تندرج هذه الدراسة ضمن خطة إستراتيجية وضعتها إدارة الإحصاء المركزي في عملية تحديث البيانات الإحصائية وقواعد المعاينة لمختلف الدراسات الإحصائية لزوم الحسابات القومية. تقوم هذه الخطة الإستراتيجية على مرتكزات ثلاث: تعداد للأبنية والوحدات والمنشآت، دراسة وطنية عن الأوضاع المعيشية للأسر وميزانية الأسرة والدراسات الاقتصادية القطاعية. وقد باشرت إدارة الإحصاء المركزي بالاستعانة بنتائج هذه الدراسة في عملية سحب العينات الإحصائية للدراسة الوطنية لأحوال المعيشة وميزانية الأسرة في لبنان والمشروع العربي لصحة الأسرة وسلسلة المسوح الاقتصادية التي باشرت الإدارة بتنفيذها هذا العام.

إن دراسة تيويم مبطقتي المباني والمؤسسات في لبنان هي تعداد جديد للأبنية والوحدات والمنشآت الموجودة على الأراضي اللبنانية. وقد استعانت الإدارة لهذه الغاية بفريق من الخبراء الأوروبيين ضمن مشروع ARLA الممول من الاتحاد الأوروبي وبإشراف تقني من ال Eurostat لتأهيل الإدارة اللبنانية بالتعاون مع مكتب وزير دولة لشؤون التنمية الإدارية.

يهدف هذا التعداد إلى توفير كمّاً كبيراً من البيانات الإحصائية نذكر منها:

إجمالي عدد المباني على الأراضي اللبنانية كافة وتوزيعها بحسب بعض المتغيرات الرئيسية مثل حالة المبنى من حيث جاهزيته ومادة بنائه الخارجية ووجهة استعماله وتاريخ انجازه وتجهيزه وعدد طوابقه.

بيانات عن الوحدات السكنية وغير السكنية التي تتألف منها المباني موزعة أيضاً حسب بعض الخصائص الرئيسية كوجهة استعمال الوحدة وطريقة إشغالها ومساحتها الإجمالية.

بيانات عن المنشآت الاقتصادية العاملة على الأراضي اللبنانية كافة وعن الخصائص الرئيسية لهذه المنشآت بما يتعلق بالنشاط الاقتصادي الذي تمارسه وكيانها القانوني وتنظيمها الاقتصادي (فرع ام مركز رئيسي) وعدد العاملين فيها وغيرها من المتغيرات الأساسية.

بالإضافة إلى الإحصاءات الحيوية التي يقدمها هذا التعداد، فهو سيوفر قاعدة البيانات التي ستستخدم في تصميم عينات المسوح الأسرية الاجتماعية والاقتصادية.

ويغطي هذا التعداد المباني والوحدات السكنية وغير السكنية على كافة الأراضي اللبنانية ما عدا المخيمات الفلسطينية.

اما فيما يتعلق بالمنشآت ، يشمل التعداد المنشآت الاقتصادية كافة التي تمارس الأنشطة الاقتصادية التالية:

المناجم والمحاجر، الصناعة التحويلية، إمدادات الكهرباء والمياه والغاز، الإنشاءات، تجارة الجملة والتجزئة، الفنادق والمطاعم، النقل والتخزين والاتصالات، الوساطة المالية، الأنشطة العقارية والايجارية وأنشطة المشاريع التجارية، التعليم، الصحة والعمل الاجتماعي، الخدمات الاجتماعية والمجتمعية والشخصية الأخرى.

تمثل الأنشطة المذكورة أعلاه طوائف التوبوب وفقاً للتصنيف الصناعي القياسي الدولي- التفتيح الثالث (ISIC) والتصنيف الموحد للأنشطة الاقتصادية في لبنان الصادر عن إدارة الإحصاء المركزي في أيار ٢٠٠٥.

ويشمل التعداد المنشآت الاقتصادية العاملة في الأنشطة المذكورة أعلاه بما في ذلك الجمعيات والهيئات الخيرية والتعاونيات والأندية الرياضية والنقابات والاتحادات والجمعيات المهنية والعمالية والطلابية والمنظمات الحزبية والسياسية بأشكالها كافة.

وبالمناسبة نتوجه بالشكر إلى كل من ساهم في إنجاز هذا العمل ونخص بالشكر مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الإدارية للتعاون الوثيق والمساهمة الفنية والتقنية التي قدمها إلى الإدارة في هذه الدراسة.

كما نخص بالشكر قيادة الجيش - مديرية الشؤون الجغرافية لحسن التعاون والمساهمة في تزويد الإدارة بالخرائط الرقمية موضوعة على نظام معلومات جغرافي متطور GIS.

ونشكر أيضا أصحاب المنشآت وشاغلي المباني والوحدات السكنية على تجاوبهم الذي أسهم إسهاما فاعلاً في إنجاز هذا التعداد.

كما ننوه بالعمل الجدي والدؤوب الذي قام به فريق عمل إدارة الإحصاء المركزي من إداريين واختصاصيين وفنيين لإنجاح هذا التعداد.

ونأمل أخيراً أن يوفر هذا التعداد المعطيات الإحصائية الضرورية لصانعي القرار ليساعدهم في رسم السياسات السليمة والمبنية على أرقام وطنية رسمية دقيقة.

بيروت في ٢٨ شباط ٢٠٠٦

الدكتورة مرال توتليان غيدانيان

مدير عام إدارة الإحصاء المركزي

٨.....	الفصل الأول
٨	اهداف واهمية التعداد.....
٨	اهداف التعداد.....
٨	اهمية بيانات التعداد.....
٩	شمولية التعداد.....
١١	الفصل الثاني التعاريف الاساسية للتعداد.....
١١.....	التعداد.....
١١.....	التعاريف الجغرافية.....
١١.....	التقسيم الجغرافي الاحصائي.....
١١.....	المنطقة او الدائرة العقارية.....
١٢.....	الجزيرة الجغرافية.....
١٢.....	تعاريف المباني والوحدات.....
١٢.....	المبنى.....
١٤.....	الوحدة.....
١٥.....	تعاريف الوحدات الاقتصادية.....
١٥.....	المؤسسة (المشروع).....
١٥.....	المنشأة.....
١٦.....	وحدة النشاط المساند (أو الداعم).....
١٦.....	مثال توضيحي للفرق بين المؤسسة و المنشأة و وحدة النشاط المساند.....
١٧	الفصل الثالث تحضير العمل الميداني الجغرافي للتعداد.....
١٧.....	مفهوم الخريطة وعناصرها.....
١٧.....	نظام المعلومات الجغرافي المستخدم.....
١٧.....	خرائط التقسيمات الاحصائية.....
١٨.....	خرائط الجزر وتحديثها.....
١٩	الفصل الرابع تعاريف ومفاهيم استمارات التعداد.....
١٩.....	او لا " : استمارة المبنى.....
١٩.....	رقم المبنى.....
١٩.....	اسم المبنى او المالك.....
١٩.....	الشارع او قرب.....
٢٠.....	رقم المدخل في الشارع.....
٢٠.....	حالة المبنى.....
٢١.....	مادة البناء الخارجية الغالبة.....
٢٢.....	وجهة استعمال المبنى.....
٢٣.....	تاريخ انجاز المبنى.....

٢٣	تجهيز المبنى
٢٣	محتويات المبنى
٢٤	رقم العقار
٢٥	ثانياً: استمارة الوحدات في المبنى
٢٥	رقم المبنى
٢٥	الرقم المتسلسل
٢٥	الطابق
٢٥	الوحدة في الطابق
٢٦	وجهة استعمال الوحدة
٢٦	نوع الوحدة السكنية
٢٦	طريقة الاشغال للوحدة السكنية
٢٧	مساحة الوحدة السكنية
٢٧	نوع الوحدة غير السكنية
٢٧	اسم المنشأة او اسم شاغل الوحدة
٢٧	عدد الطوابق التابعة للوحدة
٢٧	ثالثاً " استمارة المنشآت
٢٧	الرقم المتسلسل
٢٨	رقم المبنى
٢٨	رقم الوحدة في استمارة المبنى
٢٨	الاسم الرسمي للمنشأة
٢٨	اسم صاحب المنشأة او المدير المسؤول
٢٨	النشاط الرئيسي للمنشأة
٢٩	تسجيل المنشأة في السجل التجاري
٢٩	الكيان القانوني للمنشأة
٣١	رأس المال المسجل
٣٢	سنة مباشرة النشاط
٣٢	هل تهدف المنشأة للربح
٣٢	هل تمسك المنشأة حسابات
٣٢	التنظيم الاقتصادي للمنشأة
٣٢	عدد الفروع
٣٢	موسمية العمل في المنشأة
٣٣	أشهر العمل في السنة لمنشآت العمل الموسمي
٣٣	عدد العاملين
٣٣	رقم الهاتف
٣٣	الهاتف الخليوي

٣٣	بريد الكتروني
٣٣	المنشأة مسجلة في ضريبة القيمة المضافة
٣٣	رقم التسجيل
٣٣	الرقم المالي في وزارة المالية
٣٤	الفصل الخامس
٣٤	الهيكل التنظيمي للعاملين في تعداد المباني والمؤسسات
٣٤	فريق عمل ميداني
٣٤	فرق العمل المكتبي
٣٥	مهام فرق العمل المكتبي
٣٥	مهام فريق المدققين والمرمزين
٣٦	مهام فريق المبرمجين
٣٦	مهام فريق نظام المعلومات الجغرافي
٣٧	مهام الفريق الإداري
٣٧	مهام فريق ضبط جودة جمع البيانات الميدانية
٣٧	مهام فريق طباعة الاستثمارات
٣٩	الفصل السادس
٣٩	ملخص باهم النتائج
٤٨	الفصل السابع
٤٨	الجدول
٤٨	نتائج المباني
٤٨	١-توزيع المباني والوحدات والمنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب المناطق العقارية
٤٩	٢-توزيع المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب حالة المبنى والمناطق العقارية
٥٠	٣-توزيع المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب مادة البناء الخارجية والمناطق العقارية
٥١	٤-توزيع المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب وجهة الإستعمال والمناطق العقارية
٥١	٥-توزيع المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب تاريخ انجاز المبنى والمناطق العقارية
٥٢	٦-توزيع المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب التجهيز
٥٤	٧-توزيع المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب عدد الطوابق العليا والسفلى والمناطق العقارية
٥٥	نتائج الوحدات
٥٥	٨-توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب وجهة الإستعمال والمناطق العقارية
٥٥	٩-توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب نوع وحدة السكن والمناطق العقارية
٥٦	١٠-توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب طريقة الإشغال والمناطق العقارية
٥٦	١١-توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الادارية بحسب مساحة الوحدة بالمتر المربع والمناطق العقارية
٥٧	١٢- توزيع وحدات المباني غير السكنية في محافظة بيروت الادارية بحسب المناطق العقارية
٥٨	نتائج المنشآت

- ١٣- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب المناطق العقارية.....٥٨
- ١٤- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب نوع النشاط والمناطق العقارية٥٩
- ١٥- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب التسجيل والمناطق العقارية٦٠
- ١٦- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب الشكل القانوني والمناطق العقارية٦٠
- ١٧- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب سنة مباشرة النشاط والمناطق العقارية.....٦٢
- ١٨- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب مسكها لحساباتها.....٦٢
- ١٩- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب التنظيم الإقتصادي والمناطق العقارية٦٣
- ٢٠- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب ديمومة العمل والمناطق العقارية٦٣
- ٢١- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب عدد العاملين والمناطق العقارية.....٦٤
- ٢٢- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب التنظيم الإقتصادي ونوع النشاط.....٦٥
- ٢٣- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب النشاط الرئيسي وعدد العاملين٦٦
- ٢٤- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب النشاط الرئيسي وسنة التأسيس٦٧
- ٢٥- توزيع المباني ، المنشآت والوحدات حسب المناطق العقارية مقارنة لنتائج عام ١٩٩٦ مع تحديد نسبة التطور٦٨
- ٢٦- توزيع المنشآت لعام ٢٠٠٥ مقارنة مع نتائج عام ١٩٩٦ ومع تحديد نسبة التطور٦٩

الفصل الأول

أهداف وأهمية التعداد

أهداف التعداد

تعتمد إدارة الإحصاء المركزي في دراساتها الميدانية كافة على سحب عينات عشوائية من الأسر المعيشية والمؤسسات الاقتصادية لوضع جميع الإحصاءات العائدة لحياة البلاد الاقتصادية والاجتماعية. لذلك وجب على الإدارة أن تنشئ مبطقتين واحدة للمباني والوحدات والثانية للمؤسسات. تتميز هاتين المبطقتين بإعطاء رقم تسلسلي لكل مبنى ووحدة ومؤسسة عاملة في لبنان مربوط بموقعه الجغرافي.

و بصورة عامة يهدف هذا التعداد إلى توفير البيانات التالية:

عدد المباني الإجمالي في الأراضي اللبنانية كافة وتوزيعها بحسب بعض المتغيرات الرئيسية مثل حالة المبنى من حيث جاهزيته ومادة بنائه الخارجية ووجهة استعماله وتاريخ انجازه وتجهيزه وعدد طوابقه.

بيانات عن الوحدات السكنية وغير السكنية التي تتألف منها المباني موزعة أيضا" حسب بعض الخصائص الرئيسية كوجهة استعمال الوحدة وطريقة اشغالها ومساحتها الاجمالية.

بيانات عن المنشآت الاقتصادية العاملة على الاراضي اللبنانية كافة وعن الخصائص الرئيسية لهذه المنشآت بما يتعلق بالنشاط الاقتصادي الذي تمارسه وكيانها القانوني وتنظيمها الاقتصادي (فرع ام مركز رئيسي) وعدد العاملين فيها وغيرها من المتغيرات الاساسية.

البيانات كافة المذكورة اعلاه حسب الموقع الجغرافي لهذه المباني والوحدات والمنشآت على الاراضي اللبنانية كافة وفي هذه المنشورة عن محافظة بيروت الادارية.

اهمية بيانات التعداد

اضافة الى الاحصاءات الحيوية التي يقدمها تعداد المباني والوحدات السكنية, فهو سيوفر قاعدة البيانات التي ستستخدم في تصميم عينات المسوح الاسرية بانواعها كافة وقد تم سحب عينة الدراسة الوطنية عن احوال المعيشة وميزانية الاسرة لعام ٢٠٠٤ وعينة دراسة المشروع العربي لصحة الام والطفل وسلسلة المسوح الاقتصادية التي تقوم بها إدارة الإحصاء المركزي حاليا.

وبذلك فإنه يتبين ان دقة العمل في هذا التعداد ليست مهمة فقط للإحصاءات التي تنتج عنه بشكل مباشر وانما ستعكس ايضا على مستوى جودة بيانات مجموعة كبيرة من المسوح الاسرية والاجتماعية التي ستنفذها ادارة الاحصاء المركزي خلال السنوات القادمة والتي تصب بدورها في جهود اعداد الحسابات القومية للدولة بما تعكسه الاخيرة من أهمية فائقة لغايات معرفة الاداء الاقتصادي ورسم السياسات واتخاذ القرارات على المستوى الوطني.

وسوفر التعداد الامكانية لاعداد دراسات زمنية طويلة تربط بيانات السنة الحالية مع بيانات التعداد السابق في عام ١٩٩٦.

شمولية التعداد

يغطي هذا التعداد المباني والوحدات السكنية وغير السكنية في كافة الاراضي اللبنانية ما عدا المخيمات الفلسطينية.

اما فيما يتعلق بالمنشآت ، يشمل التعداد المنشآت الاقتصادية كافة التي تمارس الانشطة الاقتصادية التالية: المناجم والمحاجر، الصناعة التحويلية، امدادات الكهرباء والمياه والغاز، الانشاءات، تجارة الجملة والتجزئة، الفنادق والمطاعم، النقل والتخزين والاتصالات، الوساطة المالية، الانشطة العقارية والايجارية وانشطة المشاريع التجارية، التعليم، الصحة والعمل الاجتماعي، الخدمات الاجتماعية والمجتمعية والشخصية الاخرى. تمثل الانشطة المذكورة اعلاه طوائف التوبيب في التصنيف الصناعي القياسي الدولي (ISIC)، والتصنيف الموحد للانشطة الاقتصادية في لبنان.

ويشمل التعداد المنشآت الاقتصادية العاملة في الانشطة المذكورة اعلاه بما في ذلك الجمعيات والهيئات الخيرية والتعاونيات والاندية الرياضية والنقابات والاتحادات والجمعيات المهنية والعمالية والطلابية والمنظمات الحزبية والسياسية باشكالها كافة.

يشمل التعداد ايضاً الانشطة الاقتصادية التي تمارس باستخدام جزء من الوحدة السكنية. مثال ذلك الطبيب او المحامي او القابلة التي تستخدم غرفة او اكثر من المسكن لممارسة النشاط الاقتصادي. وينطبق ذلك على مشغل خياطة او مشغل صغير للاصلاح او تجفيف وتحضير الاغذية. ويشترط في كل ما سبق ان تكون المنشأة بارزة للعيان من خلال يافطة اعلانية تدل على وجودها. وهذا يعني انه من غير المطلوب سؤال الاسر عن الانشطة الاقتصادية التي تمارس بدون مثل هذه العلنية.

في حين لم يشمل التعداد المنشآت التي تمارس الانشطة التالية:

الحيازات الزراعية - النباتية والحيوانية بما في ذلك مزارع الابقار والاغنام والدواجن.

منشآت الادارة العامة والدفاع

البعثات الاجنبية - السفارات والمؤسسات الدولية

ولم يشمل تعداد المنشآت الحكومية التي تمارس أنشطة التعليم والصحة والخدمات الاجتماعية، مثل المدارس والمستشفيات والمستوصفات ومراكز الرعاية الاجتماعية العائدة للحكومة. كما انه لا يشمل دور العبادة كالمساجد والكنائس والاديرة.

ولا يشمل تعداد المنشآت وحدات النشاط المساند او الداعم كما وصفها نظام الحسابات القومية ١٩٩٣.

وعلى الرغم من ان المباني والوحدات التي تقع فيها منشآت النشاط المساند التي تمارس هذه الانشطة سيتم تغطيتها في التعداد الا ان المنشآت نفسها غير مشمولة في تعداد المنشآت. ففي نظام المحاسبة القومية ١٩٩٣ في فقرة ٤,٤٣ "لا تعامل الشركات المساعدة في النظام بوصفها وحدات مؤسسية مستقلة... وعندما تنشئ شركة أم عدة شركات مساعدة، يجب ضمها جميعاً مع الشركة الام لتشكيل وحدة مؤسسية واحدة." ولا يشمل التعداد امكنة البيع غير الثابتة مثل الأكشاك المقامة لفترات صغيرة وعربات وسيارات البيع المتجولة. فلتعريف وجود منشأة لا بد من تعريف وجود مبنى ووحدة في مكان ثابت.

الفصل الثاني

التعريف الأساسية للتعداد

التعداد

التعداد في اللغة الإحصائية يعني المسح الشامل لكافة وحدات مجتمع الدراسة. في الفرنسية Recensement وفي الانكليزية Census.

التعريف الجغرافية

التقسيم الجغرافي الإحصائي

لكي يكون بالإمكان إدارة أعمال التعداد وتوزيعها على الفرق الميدانية تستخدم إدارة الإحصاء المركزي تقسيم جغرافي إحصائي يعتمد بصورة جزئية على التقسيمات الإدارية. وقد تم تحديث دليل المناطق العقارية في لبنان لهذا الخصوص كما تمت إعادة رسم الجزر الجغرافية التي تؤلف المناطق العقارية اللبنانية بما يتناسب مع التوصيات الدولية في هذا المجال.

فكما هو معروف تقسم أراضي الجمهورية اللبنانية إداريا إلى ستة محافظات هي: بيروت والجبل والبقاع والشمال والجنوب والنبطية (لم يتم الأخذ بعين الاعتبار إنشاء المحافظات الإدارية الجديدة في عكار وبعبك-الهرمل). ومن ثم تقسم كل محافظة الى عدد من الأفضية ويقسم كل قضاء الى مناطق عقارية. وهذا التقسيم معمول به في التقسيم الإحصائي. وتقسم كل منطقة عقارية إحصائيا إلى جزر جغرافية (ILOTS).

المنطقة او الدائرة العقارية

هي المنطقة المحددة من قبل الدوائر العقارية في الجمهورية اللبنانية. ويمكن للمنطقة العقارية أن تكون مطابقة لمدينة، أو قرية. كما يمكن أن تحتوي على عدد من القرى. وبالمقابل، يمكن أن تتألف مدينة من عدة مناطق عقارية وقليلًا ما تقع قرية واحدة في منطقتين عقاريتين مختلفتين. وكأمثلة على هذه الحالات:

- مدينة تحتوي على عدة مناطق عقارية: بيروت، طرابلس، صيدا.
- منطقة عقارية مطابقة لمدينة: عاليه، جديدة المتن، بنت جبيل، حلبا.
- منطقة عقارية تحتوي على عدد من القرى: منطقة بعيدا وتضم بعيدا والحازمية، منطقة الشياح وتضم الشياح، الغبيري وعين الرمانة.

الجزيرة الجغرافية

هي المنطقة الجغرافية المحددة والمعرفة على الخارطة بحدود ثابتة ومحددة. وقد تكون هذه الحدود شوارع أو طرق أو علامات طبيعية كالوديان والأنهار. وقد لا يقابل حدود الجزيرة الجغرافية أي علامة واضحة بل أن يتشكل من خط وهمي مشابه لخطوط الحدود بين الدول أو خطوط تقسيم المحافظات والأقضية.

لكل جزيرة رمز رقمي مكون من تسعة حدود. وهذه الحدود هي:

الحد الأول ويرمز إلى المحافظة التي تقع فيها الجزيرة

الحد الثاني ويرمز إلى القضاء.

الحدود من الثالث إلى الخامس وترمز إلى المنطقة العقارية.

وأخيراً" ترمز الحدود الأربعة الأخيرة - من السادس إلى التاسع- إلى الرقم المتسلسل للجزيرة داخل المنطقة العقارية.

ونشير في هذا المجال إلى تحديث إدارة الإحصاء المركزي للجزر الجغرافية التي كان معمولاً بها في التعداد السابق. فبناءً على نتائج التعداد السابق تم رصد الجزر الجغرافية التي لا تستوفي الشروط العامة للجزيرة الجغرافية أي الجزر الكبيرة جداً من حيث إعداد المباني والجزر التي لا تحتوي على أي مبنى. وجرى من بعدها إلحاق الجزر الخالية بجزر تحتوي على عدد من المباني وتقسيم الجزر الكبيرة إلى جزر اصغر تضم كل واحدة منها حوالي ٢٥ مبنى كمعدل عام إذا أمكن. وللمحافظة على إمكانية المقارنة بين الجزر القديمة والجزر الجديدة تمت زيادة حدين إضافيين يسهلان على الإدارة هذه المهمة. ونتيجة لذلك ارتفع عدد الجزر الجغرافية المعتمدة لدى الإدارة من ١١٤٩٨ إلى ١٦١١٩ جزيرة جغرافية.

إن إعادة تنظيم الجزر الإحصائية سيمكن الإدارة من زيادة الدقة في المعاينة الإحصائية كما ستسهل مهمة المحققين من الوصول إلى العناوين داخل المناطق العقارية وفي إجراء عملية تيويم المبطقة في المستقبل.

تعريف المباني والوحدات

المبنى

لأغراض تعداد المباني والمؤسسات ٢٠٠٢ يعرف المبنى بأنه كل مشيد قائم بذاته ومثبت على الأرض أو على الماء بصفة دائمة أو مؤقتة، وذلك بصرف النظر عن المادة المشيد منها، وبصرف النظر عن الغرض من إنشائه، وكيفية استخدامه حالياً. وقد يكون المبنى وقت التعداد مستخدماً للسكن أو لغير السكن أو للسكن والعمل معاً.

وتمشياً مع أغراض التعداد اعتبرت الأماكن التالية مبنى:

- الأرض الفضاء المسورة: إذا كانت مستخدمة كلياً أو جزئياً للسكن أو العمل.

- الأرض غير المسورة التي يزاول فيها عمل، مثل أرض غير مسورة يصنع فيها حجر خفان، كسر سيارات، وما شابه.

- المبنى قيد الإنشاء إذا تم وضع الأساس وبناء الجدران الأربعة أو السقف لطابق واحد على الأقل.

- المباني المرتجلة الموجودة بصفة دائمة أو مؤقتة وقت التعداد بصرف النظر عن المادة المشيد منها المبنى إذا كانت مثبتة على الأرض ومستخدمة للسكن أو للعمل أو لكليهما. مثال ذلك: أكشاك البيع، والبيوت الجاهزة الموجودة بصفة دائمة أو منذ مدة طويلة في نفس الموقع.

- العربات أو هياكل السيارات المثبتة على الأرض بصفة دائمة أو مؤقتة وقت التعداد إذا وجدت مشغولة بسكن وليس للفرد المقيم فيها مكان إقامة معتاد آخر، أو إذا كانت مستخدمة كمنشأة.

- الخربة: إذا كانت مسكونة بصفة دائمة أو إذا وجد بداخلها مطعم أو مقهى أو ملهى يقدم خدمات مقابل أسعار معينة فتعتبر مبنى.

وتمشياً مع أغراض التعداد لا تعتبر الأماكن التالية مبانٍ:

- خزانات المياه ومحطات تقوية الكهرباء والحدائق والساحات العامة والمقابر والمباني الأثرية القديمة.

- الخربة غير المستخدمة لأي غرض وغير صالحة للسكن وما في حكمها.

- الملاحق مثل الكاراج أو غرفة المونة أو دورة المياه أو حظائر الحيوانات أو حظائر الطيور المقامة داخل سور المبنى الأصلي أو في حدوده حيث تعتبر من مكوناته.

حالات خاصة

- إذا وجد مجمع مؤلف من عدة عمارات مستقلة فكل عمارة هي مبنى مستقل. كذلك المبنى الذي يوجد فيه عدة مداخل وعدة أدراج مستقلة عن بعضها ومنفصلة سواء في كل الطوابق أو في الطوابق العليا فقط فيعتبر مبنى مستقل لكل درج منفصل.

- أما إذا وجد للبناء الواحدة عدة مداخل و/أو عدة أدراج توصل لكل أجزاء المبنى ، فتعتبر مبنى واحد.

- الطوابق العليا في المباني القديمة التي لها عدة مداخل منفصلة تعتبر مبنى واحد.

- المجمع المتلاصق التابع لمنشأة واحدة كفندق أو مصنع أو مستشفى أو مدرسة أو جامعة أو غيرها يعتبر مبنى واحد.

- إذا وجد مجمع مباني تجارية كل منها له مدخل ودرج مستقل يعتبر كل منها مبنى مستقل.

- إذا وجد أكثر من مبنى بأدراج مستقلة تشترك في بضع طوابق (الطوابق الثلاث الأولى مثلا) تضم الطوابق المشتركة لأحد المباني وتعتبر جزءاً منه وتعتبر المباني الأخرى مبانٍ مستقلة.

الوحدة

هي مبنى أو جزء من مبنى، تحتوي على غرفة أو أكثر، ولها باب أو مدخل مستقل أو أكثر من مدخل يؤدي إلى الطريق أو الممر العام دون المرور في وحدة أخرى و يفتح ويغلق بإرادة وامرة واحدة.

الوحدات قد تكون سكنية أو غير سكنية. ومن أمثلة الوحدات السكنية الفيلا، البيت، الشقة، الغرفة المستقلة بمدخل البناية أو على السطح وغير تابعة لوحدة سكنية أخرى بما في ذلك سكن حارس المبنى. وتكون الوحدة السكنية مشغولة بأسرة واحدة أو أكثر من أسرة، وقد تكون مستخدمة كمنشأة أو كمنشأة وسكن في نفس الوقت. ويلاحظ أنه لا تعتبر الغرف التي لها مدخل منفصل وحدات سكنية إذا كانت مستخدمة من قبل أفراد الأسرة المقيمة في الوحدة السكنية المجاورة التابعة لنفس المبنى ، مثال ذلك الغرف التي يستخدمها الخدم او المعمرون المقيمون مع أسرهم. وكأمثلة على الوحدات غير السكنية المحل التجاري أو المكتب الذي يشغل غرفة أو عدة غرف من مبنى أو المصنع أو المدرسة أو المستشفى.

حالات خاصة

إذا كان المسكن فيلا أو دوبلكس أو تريبلكس عائد لنفس العائلة فهو يعتبر وحدة مكان واحدة للسكن. كذلك المنشأة التي تشغل مبنى كاملاً أو تتكون من عدة طوابق أو عدة شقق متصلة أو منفصلة ، تعتبر أمكنة المنشأة كافة في المبنى، وحدة مكان واحدة.

إذا كان المبنى قيد الإنشاء فإنه يتم تعريف وحدة وعدّها إذا تم تقطيع الوحدة بحيث اتضحت معالمها ومدخلها. وهذا يعني انه إذا كان الطابق لا يزال يقتصر على أعمدة وسقف فلا تعد الوحدات في مثل هذا الطابق.

- إذا وجدت شقة واحدة تنقسمها عدة منشآت كل منها مستقل عن الآخر ، كشقة فيها عدة مكاتب كل مكتب مستقل عن الآخر ، فيعتبر كل مكتب منشأة.

- ملحقات المنشأة من موقف سيارات ، مستودع تخزين ، صالات عرض... الخ إذا كانت في نفس المبنى لا تعتبر وحدة مكان مستقلة. أما إذا كانت في مبنى آخر فهي وحدة مكان مستقلة ملحقة بالمنشأة وتسمى وحدة نشاط مساند.

- قد تشغل الوحدة طابق واحد أو أكثر، وقد تكون هذه الطوابق متلاصقة أو متباعدة كأن تشغل نفس المنشأة الطابق الرابع والخامس والثامن فلا تزال تعتبر وحدة واحدة.

- طابق الكراجات (المواقف) لايعتبر وحدة وكذلك الملجأ وغرف الخزين التابعة للوحدات السكنية الواقعة في طابق التسوية أو الطابق الأرضي للمبنى. أما غرفة أو مسكن حارس المبنى فيعتبر وحدة ويصنف "مسكن حارس".

- بالنسبة للوحدات التي تشغلها الإدارات العامة و دور العبادة أو المؤسسات الدولية فإنها تعد على الرغم من انها غير مشمولة في تعريف المنشآت لغايات هذا التعداد.

تعريف الوحدات الاقتصادية

تم تبني التعريف الخاصة بالمنشآت والمؤسسات كما وردت في نظام الحسابات القومية ١٩٩٣. وتطبيقاً لهذا النظام تم اعتماد تعريف المشروع والمنشأة ووحدة النشاط المساند المبنية على مبدأ الوحدة المؤسسية الذي يمكن تعريفها بالتالي: كيان قادر، في حد ذاته، على امتلاك الأصول وتحمل الالتزامات وممارسة الأنشطة الاقتصادية والدخول في معاملات مع كيانات أخرى.

ويمكن وصف الخصائص الرئيسية للوحدة المؤسسية كما يلي:

الوحدة المؤسسية مؤهلة بحد ذاتها لامتلاك السلع والأصول، وهي لذلك قادرة على تبادل ملكية السلع أو الأصول مع وحدات مؤسسية أخرى

وهي قادرة على اتخاذ قرارات اقتصادية وممارسة أنشطة اقتصادية تعتبر هي نفسها مسؤولة عنها مباشرة ومحاسبة عليها أمام القانون

وهي قادرة على تحمل الخصوم بالأصلية عن نفسها، وتحمل التزامات أخرى وعقد ارتباطات مستقبلية وإبرام عقود

أما ان توجد للوحدة مجموعة كاملة من الحسابات، بما في ذلك ميزانية عمومية للأصول والخصوم، أو يكون من الممكن والمفيد، من وجهة نظر اقتصادية وقانونية، وضع مجموعة كاملة من الحسابات إذا لزم.

وفي ما يلي تعريف الوحدات الاقتصادية في هذه الدراسة.

المؤسسة (المشروع)

تعرف المؤسسة بأنها وحدة تنظيمية اقتصادية قادرة بما لها من حقوق على امتلاك الأصول وتكبد الخصوم والارتباط بأنشطة اقتصادية وبمعاملات مع أطراف أخرى.

وهناك ثلاث فئات من المؤسسات:

الشركات (مثل شركة تصنيع الأغذية المعلبة).

مؤسسات غير هادفة للربح (كالجمعية الخيرية مثلاً).

مؤسسات غير ذوات الشخصية الاعتبارية (مثل ورشة صغيرة أو خياط).

المنشأة

وتعرف المنشأة بأنها مؤسسة أو جزء من مؤسسة تقع في موقع واحد ويمارس فيها نشاط إنتاجي واحد (عدا الأنشطة المساندة مثل نشاط التخزين في المستودعات)، أو يمارس فيها عدة أنشطة مع كون احد هذه الأنشطة يحقق غالبية القيمة المضافة أو رقم الأعمال.

وحدة النشاط المساند (أو الداعم)

يعرف النشاط المساند بأن مخرجاته تستخدم في المؤسسة التي يتبع لها ولا تقدم للغير. من الأمثلة على ذلك مستودعات التخزين التابعة لمؤسسة ما (شريطة ألا تقدم خدمة التخزين للغير)، وورش إصلاح المركبات التابعة لشركة تأجير سيارات أو لشركة نقل بالباصات، ومكتب المحاسبة أو المبيعات التابع لمؤسسة صناعية موجودة في موقع آخر. وبإتباع نفس المفهوم لا يعتبر بئر الماء الذي يقتصر استخدام إنتاجه على المصنع التابع له بمثابة منشأة بل كوحدة نشاط مساند، أما الآبار التي تتبع المياه للآخرين فتعتبر منشأة مستقلة.

مثال توضيحي للفرق بين المؤسسة و المنشأة و وحدة النشاط المساند

مؤسسة "كمبيوتر للتجارة" تعنى بإنتاج و بيع و صيانة أجهزة كمبيوتر تتألف من صالتي عرض لبيع الأجهزة و مشغل للصيانة وثلاثة مستودعات. تمشياً مع التصنيف الواردة في نظام المحاسبة القومية ١٩٩٣ تعتبر هذه المؤسسة مؤلفة من منشأتين (صالتي عرض لبيع الأجهزة) وأربعة وحدات نشاط مساند(مشغل للصيانة وثلاثة مستودعات) في حال كانت هذه الوحدات لا تستخدم إلا لخدمة صالتي العرض. أما إذا كانت وحدة مشغل الصيانة تقدم خدماتها للغير عندئذ تتألف المؤسسة من ثلاثة منشآت (صالتي عرض لبيع الأجهزة و مشغل للصيانة) و ثلاثة وحدات نشاط مساند (ثلاثة مستودعات). و يطبق هذا المثل على نشاطات الوحدات غير السكنية كافة.

الفصل الثالث

تحضير العمل الميداني الجغرافي للتعداد

توييم الخرائط الجغرافية وتحديد العناوين

لأغراض التعداد استعملت الخرائط الجغرافية المختلفة لمساعدة المحققين الإحصائيين للاستدلال على العناوين وتوييم الخرائط عبر زيادة ما استجد من أبنية منذ العام ١٩٩٦ وإلغاء أبنية عن الخريطة إذا ما زالت من الوجود بفعل الهدم أو أي شيء آخر.

تمت الاستعانة في هذا التعداد بالخرائط الجغرافية المقدمة من مديرية الشؤون الجغرافية في الجيش اللبناني وهي نوعان. خرائط ورقية وخرائط رقمية. تمت معالجة هذه الخرائط بطريقة تبين فيها الجزر الجغرافية موضوع التعداد بالطريقتين يدوية للخرائط الورقية وعلى الحاسوب للخرائط الجغرافية على برنامج GIS. وقامت الإدارة بهذه المناسبة بالشروع في بناء نظام المعلومات الجغرافي مرتكزة على الخرائط من جهة من المعلومات التي وفرها هذا التعداد. مما سيمنح الإدارة الأدوات اللازمة والدقيقة لتحليل النتائج على مستوى المناطق العقارية بطريقة جغرافية حديثة.

مفهوم الخريطة وعناصرها

تعرف الخريطة بأنها رسم طبوغرافي لمساحة جغرافية معينة مرسومة بقياس معين بشكل يطابق الواقع أو قريبا" منه. ولا بد أن تتوفر في كل خريطة عناصر أساسية لتحسين الفائدة من استخدامها وأهم هذه العناصر هي:

- مقياس الرسم: وهي نسبة تصغير المقاسات على الخريطة مقارنة بالمقاسات الطبيعية على الأرض.
- اتجاه الشمال: سهم يوضع اتجاه الشمال بما يسهل التعرف على الاتجاهات المختلفة على الأرض.
- الخرائط العمرانية توضح مخططات المباني بأشكالها المختلفة والطرق والمساحات الفضاء.
- تضم الخريطة عادة دليل يوضح المصطلحات المستخدمة ومقياس الرسم.

نظام المعلومات الجغرافي المستخدم

تم في تعداد المباني والمؤسسات استخدام نظام معلومات جغرافي متطور معتمد على صور الأقمار الصناعية، حيث تظهر هذه الصور التضاريس الطبيعية للمناطق المصورة وكذلك رسوم لأشكال المباني التي كانت قائمة وقت اخذ الصور، كما تظهر الطرق والعلامات الطبيعية الواضحة على الأرض.

خرائط التقسيمات الإحصائية

بما أن التقسيمات الإحصائية المستخدمة في التعداد مطابقة للتقسيمات الإدارية على مستوى المحافظة والقضاء والمنطقة العقارية فإن حدود هذه التقسيمات موضح على الخرائط بشكل ثابت ولن يتم إجراء أي تعديل على هذه الحدود.

خرائط الجزر وتحديثها

لقد تم مكتنبا" بشكل مسبق للعمل الميداني تحديد حدود الجزر على صور الأقمار الصناعية وتنزيلها على الخرائط الورقية بحيث أن هنالك خريطة لكل جزيرة. كذلك فقد تم ترقيم المباني التي أظهرتها صور الأقمار الصناعية على الخارطة. وكما ذكر سابقا" فان حدود الجزر قد تطابق بعض الشوارع والطرق او العلامات الطبيعية كالوديان والأنهار, إلا أنها أحيانا" عبارة عن خطوط وهمية على الخارطة يجب تحديد ما يقابلها على الأرض الطبيعية. وما يهم في هذه الحالة هو عدم الخطأ في تدخل عد المباني بين الجزر المتجاورة بحيث لا يتم عد أي مبنى أكثر من مرة واحدة وفي نفس الوقت ألا يسقط أي مبنى من عملية العد.

يقوم رئيس كل فريق بالسير مع كل محقق عامل في فريقه للتعرف على حدود الجزيرة على الأرض. كما يقوم بتحديث المباني المبينة على الخارطة بحيث يتحقق من المباني التي أظهرتها الصورة ومن ثم يضيف الأبنية الجديدة التي أنشأت بعد النقاط صور الأقمار الصناعية ويقوم بترقيمها معطيا" أول رقم بعد آخر رقم متسلسل مستخدم للأبنية القائمة سابقا". كما يقوم رئيس الفريق بشطب المباني التي تم هدمها وإزالتها تماما بعد النقاط الصور الفضائية. كذلك يشطب رئيس الفريق المباني ما كان يعتقد انه مبنى في الصورة الفضائية إلا أنه تبين على الواقع أنه لا وجود لهذا المبنى (كأن يتبين أن المبنى عبارة عن محول كهربائي). كما انه إذا تبين أن عددا" من المباني المرقمة يتبع نفس المنشأة (كعدة مبان لنفس المنشأة) فإنه يشطب أرقام هذه المباني على الخارطة لأن مجمع المباني هذا يعتبر مبنى واحد حسب تعريف المبنى سابقا".

وبعد ذلك يقوم المحقق بمباشرة عمله بدءا" من المبنى رقم (١) في الجزيرة.

الفصل الرابع

تعريف ومفاهيم استمارات التعداد

أولاً: " استمارة المبنى

رقم المبنى

هو الرقم المتسلسل للمبنى كما ورد في خريطة الجزيرة الجغرافية المسلمة من قبل الإدارة أو كما تم تحديثه من قبل رئيس الفريق.

وإذا تألف أحد مجمعات المباني من عدة مبان متباعدة أو متلاصقة لكل منها مدخل ودرج مستقل فإن كل مبنى يعتبر مبنى مستقل وإذا لم يكن مرقماً على الخارطة بهذه الطريقة تعطى المباني المشتقة آخر رقم من المباني الموجودة في الجزيرة.

اسم المبنى أو المالك

هو اسم المبنى المعروف به في المنطقة. وعادة ما يكون مذكوراً على مدخل المبنى او على يافطة على السطح أو مثبتة على المبنى. مثلاً: "بناية الأحلام، بناية الهدى ، سنتر قمر. وفي حال كان المبنى بدون اسم يدون اسم المالك الحالي أو اسم الشخص الذى بنى المبنى.

الشارع أو قرب

الشارع: يذكر اسم الشارع الرسمي. مثلاً " شارع المصارف، جادة بشارة الخوري، أوتوستراد الدورة-نهر الموت. ولم تعلق أهمية على اختلاف تسميات الشوارع بين: شارع ، جادة، أوتوستراد. بل التركيز على اسم الشارع فقط.

ملاحظة: في الحالات التي يمكن فيها أن يكون للشارع اسمان مثلاً: " شارع رشيد كرامي - وشارع فردان. على المحقق كتابة الاسم الرسمي المعتمد حالياً" وهو شارع رشيد كرامي وكتابة فردان بين هلالين.

قرب: هناك العديد من الشوارع في لبنان بدون اسم رسمي. لذلك وجب علينا تحديد الشارع عبر ذكر علامات واضحة سهلة الاستدلال ولا تتغير بسهولة كأن يقال قرب مدرسة كذا أو خلف محطة بنزين كذا أو شمال مفترق طرق كذا. ويجب أن يكون الوصف واضحاً بشكل كاف بما يمكن من إعادة زيارة المبنى مستقبلاً دون أية صعوبات.

رقم المدخل في الشارع

هو الرقم الخاص بمؤسسة كهرباء لبنان الذي قامت بوضعه على بعض المباني في مختلف المناطق اللبنانية وعادة ما يكون الرقم مثبتاً على لوحة زرقاء على مدخل البناية.

حالة المبنى

التعريف العام للمبنى المنجز: يقصد بذلك المبنى أو أجزاء المبنى التي تم انجاز هيكلها وكذلك انجاز أعمال الاكساء (التشطيب) بشكل شبه كامل بما يمكن من الاستخدام المريح للمبنى. وبذلك فان المبنى غير المستخدم لأن بعض أعمال الاكساء لا تزال قيد التنفيذ يعتبر غير منجز (كأن يكون ما زال بحاجة لإكمال أعمال الدهان أو بعض التمديدات أو التركيبات الكهربائية). على انه إذا تم استغلال المبنى للسكن أو العمل على الرغم من بعض النواقص في تشطيبه فانه يعتبر منجزاً أيضاً. مثال ذلك مباني السكن الخفان التي تركت بدون توريق أو اكساء من الخارج ولكنها مستغلة ومسكونة. وينطبق ذلك على المساكن المستخدمة رغم عدم انجاز بعض تشطيباتها من الداخل بشكل كامل.

وهناك تسع حالات للمبنى منصوص عليها في استمارة التعداد وهي:

منجز صالح للاستعمال كلياً: وهو المبنى الذي استكملت عملية إنشاء كل أجزائه بشكل كامل قبل وقت الزيارة. على انه يمكن للمبنى الصالح للاستعمال أن يكون قد تعرض لبعض الإصابات خلال الحرب ولكن بما لا يؤثر على استخدام أي من وحداته. وهذا لا يتعارض مع كون كل أو بعض هذه الوحدات غير مستخدم لأسباب أخرى غير أسباب الدمار وعدم الصلاحية، كأن تكون بعض وحدات المبنى شاغرة أو مغلقة ومعروضة أو غير معروضة للبيع أو للإيجار.

غير صالح للاستعمال بسبب أضرار الحرب: وهو المبنى المهجور والذي لا يمكن استخدام أي من أجزائه بسبب الأضرار الناجمة عن الحرب.

غير صالح للاستعمال لأسباب أخرى: يلاحظ أن هناك بعض الأبنية التي هجرت بسبب الإهمال وعدم إجراء الصيانة لها بما لا يسمح من استخدامها (ربما تكون قد هجرت بداية لأسباب الحرب). وتتنطبق هذه الحالة أيضاً على المباني غير الصالحة للاستخدام بسبب الانجراف أو العوامل الطبيعية الأخرى.

منجز صالح للاستعمال جزئياً بسبب أضرار الحرب: وهو المبنى المستغل أجزاء فيه فقط بسبب الدمار والأضرار الناجمة عن الحرب التي أصابت بعض طوابقه أو وحداته بما يمنع من استغلالها.

صالح للاستعمال جزئياً لأسباب أخرى: وهي حالة مماثلة للحالة (٣) أعلاه ولكن بعض أجزاء المبنى قابلة للاستعمال لأغراض السكن أو غير السكن. ومن الممكن أن يكون المبنى صالح للاستعمال جزئياً بسبب عدم الانجاز الكلي. فمن المؤلف أن يقوم بعض مالكي الأبنية بانجاز بعض أجزاء البناء بشكل كامل واستخدامه في حين يترك بعض طوابقه أو وحداته غير منجزة كاملاً (كأن تكون مقتصرة على أعمال الهيكل)، فيتم اختيار هذه الحالة في الإجابة على السؤال .

على انه يلاحظ انه من السائد ان يقوم بعض مالكي الأبنية وخصوصاً في المناطق الريفية بإنشاء أعمدة الطابق العلوي فقط (على الأغلب حماية لحديد التسليح) فلا تعتبر هذه الأعمدة كجزء غير مكتمل ولا بد من

إنشاء الجدران الأربعة أو انجاز السقف ليصنف في هذه الحالة. ويجب ألا يكون هناك نشاط إنشائي قائم في هذا المبنى وإلا فإنه يصنف في الحالة (٦) أدناه.

قيد الإنشاء مع وجود نشاط إنشائي: وهو المبنى الذي لا يزال قيد الإنشاء (بشكل كامل أو جزئي، حيث يمكن أن تكون بعض أجزائه منجزة ومستغلة)، ويجب ذكر سنة المباشرة بالتأسيس بهذه الحالة.

غير منجز والنشاط الإنشائي متوقف: هناك بعض الأبنية التي لم تنجز بشكل كامل إلا أن النشاط الإنشائي توقف فيها قبل فترة التعداد فتصنف في هذه الحالة. مثال ذلك برج المر قرب إدارة الإحصاء المركزي. ويجب ذكر سنة المباشرة بالتأسيس بهذه الحالة.

مرتجل: المبنى المرتجل هو مبنى ليس له أساسات ومكون من مواد صناعية غير الباطون أو الخفان، مثل أكشاك البيع المثبتة والكونتينرات المستخدمة للسكن أو العمل والبيوت المنشأة من صفائح معدنية والخيم المثبتة لفترات طويلة (٥ سنوات فأكثر). أما الخيم المتحركة فهي غير مشمولة في هذا التعداد، بما في ذلك الخيم الموسمية المعدة للبيع على جوانب الطرقات.

ساحة مستخدمة لنشاط اقتصادي: قد تستخدم قطعة الأرض سواء كانت مسورة أو غير مسورة لممارسة نشاط اقتصادي. مثال ذلك مواقف العموم للسيارات أو مصانع الخفان أو ساحات كسر السيارات. ويطبق ذلك على ساحات انطلاق سيارات التاكسي والباصات للسفرات الداخلية والخارجية إذا كانت مدارة من قبل متعهد حيث تعتبر كمنشأة اقتصادية.

مادة البناء الخارجية الغالبة

يمكن أن يستخدم في بناء الواجهات الخارجية للمبنى مواد متعددة سواء للهيكل أو كمواد إكساء (تشطيب) ويقصد بهذا السؤال مادة البناء التي تتألف منها مادة الجدران الخارجية الأساسية مع الإكساء المستخدم وذلك لما يشكل أكثر من ٥٠% من مساحة الواجهات الخارجية للمبنى. وإذا صدف أن تساوت المساحات بمادتين مختلفتين (كأن يكون للمبنى واجهتان من الحجر وواجهتان من الباطون المسلح) فإنه تؤخذ المادة الأعلى في التصنيف.

وقد تم تبويب مادة البناء الخارجية في استمارة المبنى في الخيارات التالية:

حجر: وذلك عندما تكون المادة الغالبة للجدران الخارجية هي الحجر بكافة ألوانه وأشكال زخرفته وقياساته.

باطون أو خفان مكسو بالزجاج و/أو الومنيوم: وهذا النوع من الإكساء الخارجي مستخدم بشكل رئيسي في المجمعات التجارية الحديثة والفنادق والأبنية الشاهقة.

خفان مكسو بالرخام أو الحجر أو السيراميك: وهذا النوع من البناء مستخدم في المباني غير السكنية على وجه الخصوص على أنه يمكن أن يستخدم في المباني السكنية.

خفان مورق مع رشة أو دهان أو غيره: حيث يتم إكساء الخفان بالورقة الإسمنتية التي يتم بعد ذلك دهانها أو رشها بالرشة الإسمنتية أو الغرانوليت أو غيره من المواد.

باطون مسلح (Béton Brut): وذلك عندما تكون المادة الغالبة هي الباطون بدون مادة إكساء فوقه.

أخرى: إذا كانت مادة البناء الخارجية الغالبة من غير المواد المذكورة أعلاه.

وجهة استعمال المبنى

يمكن أن يكون بالإمكان تحديد استخدام المبنى وقد لا يكون ذلك ممكناً. وفي الحالات التي لا يكون بالإمكان تحديد استخدام المبنى فإنه تتم الإجابة على أي من الأسئلة اللاحقة إذا كانت الإجابة معروفة ويترك حقل الإجابة فارغاً إذا لم تكن الإجابة معروفة.

وتشمل الحالات المحددة ما يلي:

للسكن فقط: وذلك إذا كان المبنى مستخدماً للسكن بشكل كلي. ويجب التأكد من عدم وجود أية منشأة تمارس نشاط اقتصادي في المبنى مثال ذلك وجود مخازن أو معامل في الطوابق تحت الأرض أو وجود عيادة للطبيب في منزله أو مكتب لمحام كجزء من منزله على أن يكون ذلك معطن عنه للعيان من خلال لافتة إعلانية. أما إذا مورس نشاط اقتصادي بدون إعلان واضح فلا يعتبر، كممارسة التطريز أو الخياطة في داخل الوحدات السكنية بدون لوحة إعلانية.

لغير السكن فقط: وهي المباني المعدة لغير السكن ولا يوجد فيها أسر مقيمة بصفة معتادة. مثال ذلك المباني التجارية ومباني البنوك والمستشفيات والمدارس والجامعات والمستودعات والإدارات الحكومية و دور العبادة كالمساجد والكنائس والأديرة. وتجدر الملاحظة أن الفنادق وأبنية الشقق المفروشة والمجمعات السياحية تعتبر لغير السكن باعتبار أنها ليست للسكن الدائم والغرض من إنشائها هو ممارسة نشاط اقتصادي.

مختلط: إذا استخدمت بعض وحدات المبنى للسكن والبعض الآخر للعمل فإن المبنى يصنف بأنه مختلط. مثال ذلك المبنى الذي يحوي محال تجارية في الطابق الأرضي وشقق سكنية في الطوابق العليا أو المبنى المستخدم كشقق سكنية ومكاتب تجارية في نفس الوقت.

أما الحالات غير المحددة لاستعمال المبنى فهي:

المبنى قيد الإنشاء غير المحدد وجهة استعماله: وذلك إذا كان المالك لم يقرر بعد إذا ما كان المبنى سيستخدم للسكن أو للعمل أو مختلط بانتظار انجاز المبنى ومعرفة حاجة السوق والطلب عليه. أما إذا كان المالك واثقاً من أن المبنى سيستخدم لغرض محدد فإنه يصنف في الحالات المحددة أعلاه.

شاغر: وهو المبنى غير المستغل وقت الزيارة إذا كانت وجهة استعماله غير محددة وهو قابل للاستخدام لأغراض السكن أو غير السكن. أما إذا كانت وجهة استخدامه محددة فيصنف في الحالات المحددة.

مغلق: وهو المبنى الذي لا يتمكن المحقق من معرفة وجهة استعماله بسبب غياب ملاك أو مستخدمي المبنى وعدم وجود أي شخص يوفر هذه البيانات. أما إذا كان واضحاً للمحقق وجهة استعمال المبنى فيتم تحديدها في الحالات أعلاه.

تاريخ انجاز المبنى

المطلوب السنة التي تم فيها انجاز المبنى بشكل كامل. وإذا كان المبنى قد أنجز على مراحل حيث تم إضافة طوابق في سنوات لاحقة يؤخذ تاريخ انجاز آخر أجزاء المبنى. وإذا كانت رخصة المبنى تشمل أجزاء لم يتم المباشرة بانجازها فلا تعتبر هذه الأجزاء ويؤخذ تاريخ الأجزاء المنفذة. ويتم الإجابة كما يلي:

إذا كان المبنى منجز خلال عام ١٩٥٠ وما سبق يتم اختيار هذا الاختيار.

إذا كان المبنى منجز بين الأعوام ١٩٥١ و ١٩٩٣ فإنه يتم اختيار مجال السنوات المطابق.

إذا تم انجاز المبنى بعد عام ١٩٩٤ فإنه يتم ذكر السنة المحددة للانجاز.

إذا لم يكن بالإمكان تحديد سنة الانجاز لان المعلومة غير متوفرة فإنه يتم اختيار - غير معروف.

تجهيز المبنى

يتم الإجابة على كل واحدة من التجهيزات المذكورة في الاستمارة. فإذا توفر هذا التجهيز يجاب بالرقم ١ وإذا لم يتوفر بالرقم ٢.

المصعد: مصعد عامل بصورة طبيعية أو مقطعة إما إذا وجد ولكنه معطل منذ فترة طويلة فلا يعتبر.

موقف سيارات: ويقصد بالموقف هنا المواقف المخصصة سواء في ساحات المبنى او في الطوابق الأرضي أو السفلية.

بواب أو حارس: إذا وجدت وحدة سكنية مشغولة بالحارس أو البواب. أما الحالات التي يستخدم فيها بعض وحدات المبنى كبنك أو مؤسسة تجارية ولها حارس خاص بالوحدة فلا تعتبر.

مولد كهرباء: يكون المولد تابعا" للمبنى ولو تم التوزيع لمبان أخرى، ولا يشمل ذلك حالات المبنى التي تدفع اشتراكا" لمولدات كهرباء محلية.

بئر ارتوازي: تابع للمبنى وان تم التوزيع لمبان أخرى ولا يشمل ذلك المباني التي تدفع لأبار محلية.

شبكة مياه: إذا كان المبنى موصولاً بشبكة المياه العامة.

شبكة المجاري: إذا كان المبنى موصولاً بشبكة المجاري العامة.

محتويات المبنى

عدد الطوابق

يؤخذ عدد الطوابق الفعلي في المبنى بغض النظر عن كون بعض الوحدات السكنية أو غير السكنية ممتد على أكثر من طابق واحد.

الطوابق العليا: اي من الأرضي فما فوق وباعتبار الطابق الذي يتم الوصول إليه من المدخل الرئيسي بمثابة الطابق الأرضي. والمدخل الرئيسي هو أكبر المداخل والذي يستخدم من غالبية العابرين للمبنى.

الطوابق السفلى: اي الطوابق ما تحت الطابق الأرضي كما هو معرف أعلاه. ويشمل ذلك طوابق التسوية (القبو) تحت مستوى المدخل الرئيسي.

عدد الوحدات

يحدد عدد الوحدات من كل نوع حسب استعمال الوحدة: للسكن، لغير السكن للسكن والعمل معا (مختلط) وغير محدد. وتعريف هذه الحالات مطابق لتعريف حالات الأبنية المذكورة سابقا. وأخيرا يتم الإجابة على مجموع عدد الوحدات الموجودة في المبنى والذي يطابق المجموع الحسابي لكل الوحدات.

عدد المنشآت

بعد أن يتم ترقيم واستيفاء بيانات استمارة المنشآت لكل منشأة موجودة في المبنى يتم استيفاء هذا الحقل ليكون متطابقا مع عدد الأسطر المستوفاة للمنشآت.

رقم العقار

هو الرقم الموجود على سند الملكية لدى المالك وعلى سند الإيجار لدى المستأجر. إن رقم العقار هو نفسه للمبنى بكافة الوحدات المؤلف منه لذلك يكتفي بأخذ الرقم من احد شاغلي المبنى.

ملاحظة: تكتب أرقام العقارات المفروزة على الشكل التالي. ١٥٠٠/٤٠.

رقم القسم / رقم العقار

في هذه الحالة نكتفي بتسجيل ١٥٠٠ وبهمل رقم القسم في الاستمارة.

طبيعة إشغال المبنى - للمباني الحكومية والتابعة للهيئات الدولية

بما أن منشآت الإدارة العامة ومنشآت أنشطة الخدمات العائدة للقطاع الحكومي والهيئات الدولية والأجنبية لن تكون مشمولة بتعداد المنشآت فانه يطلب توفير بيانات توضح طبيعة استخدام المبنى التابع لهذه القطاعات.

وكمثال على ذلك يتم تسجيل "مدرسة كذا الابتدائية الرسمية" أو "مستشفى كذا الحكومي" أو "سفارة دولة كذا" أو "مبنى تابع للأمم المتحدة" أو "مسجد ...". أو "كنيسة ...". ويهدف التعداد إلى توفير بيانات عن إعداد ومواقع هذه المنشآت وغير مطلوب توفير البيانات التي تم تفصيلها في استمارة المنشآت.

ثانياً: استمارة الوحدات في المبنى

يشمل ملف كل جزيرة على صفحات تمثل استمارات المباني وصفحات أخرى لاستمارات الوحدات الواقعة في المباني. وتشمل استمارات الوحدات المتغيرات التالية أدناه والمبين تعريفها.

رقم المبنى

هو رقم المبنى كما هو موجود على خارطة الجزيرة لكل وحدة تابعة لذلك المبنى.

الرقم المتسلسل

رقم تسلسلي للأسطر داخل استمارة الوحدات مستقل عن رقم الطابق أو رقم الوحدة في الطابق.

الطابق

ترقم الطوابق وفق القواعد التالية:

- الطابق الأرضي يأخذ الرقم صفر (0) - وقد تم تعريف الطابق الأرضي بأنه طابق المدخل الرئيسي للمبنى.
- الطوابق العلوية ترقم تصاعدياً بدءاً من الرقم 1 للطابق الأول و 2 للثاني وهكذا.
- الطوابق السفلية ترقم مع إشارة (-) قبل الرقم بحيث يشير 1- للطابق السفلي (القبو) الأول و 2- للطابق السفلي الثاني وهكذا دواليك.

حالة خاصة: مبنيان مشتركان في بعض الطوابق (ثلاث طوابق مثلاً) ثم ينفصلان بدرج لكل منهما. في هذه الحالة يبدأ الترقيم من الطابق الأرضي كالعادة ويستمر الترقيم لأحد المبنين للطوابق الأعلى. ويعتبر المبنى الثاني مستقلاً ويبدأ ترقيم طوابقه بدءاً من الطابق رقم 4 ، ويبين المحقق وضع المبنى بملاحظة جانبه.

الوحدة في الطابق

الرقم المتسلسل للوحدة في الطابق، وقاعدة الترقيم للوحدات (للشقق السكنية أو للمكاتب في المبنى التجاري) بأن يبدأ المحقق بالترقيم من أول وحدة على اليمين الدرج بإعطاء الرقم 1 ويزداد تباعاً لآخر وحدة على يسار الدرج.

أما بالنسبة للمحلات التجارية خارج المدخل الرئيسي للمبنى فيتابع ترقيمها من أول وحدة على اليمين مدخل المبنى إلى آخر وحدة على اليمين ثم يستمر الترقيم بدءاً من أول وحدة إلى يسار المبنى إلى أن يصل إلى آخر رقم في الوحدة الملاصقة للمدخل على يساره، حيث يبدأ ترقيم المحلات بأول رقم بعد آخر رقم وصلت إليه الوحدات في الطوابق العلوية.

وجهة استعمال الوحدة

تعريف وجهة استعمال الوحدة في المبنى مطابقة لتعريف وجهة استعمال المبنى المذكورة سابقاً، مع التأكيد مرة أخرى انه إذا أمكن تحديد وجهة استعمال الوحدة يتم اختيار واحدة من حالات الإجابة المحددة. أما إذا لم يكن بالإمكان تحديد وجهة استعمال الوحدة توقف الإجابة على الأسئلة اللاحقة المتعلقة بتلك الوحدة. وإذا كانت الوحدة مستخدمة للسكن والعمل معاً فإنه تتم الإجابة على الأسئلة اللاحقة المتعلقة بكل من الوحدات السكنية وغير السكنية معاً.

نوع الوحدة السكنية

أساسي: وهو المسكن الذي تقيم فيه الأسرة غالبية أيام السنة (سته أشهر فأكثر).

ثانوي: وهو مكان الإقامة الذي يستخدم في بعض المواسم لغايات الترفيه وقضاء العطلات أو لملائمة المناخ في بعض الفصول. مثال ذلك الوحدات السكنية التي تملكها أو تستأجرها الأسر في الجبال في فصل الصيف هرباً من حرارة المدن الساحلية وكذلك الوحدات السكنية في المجمعات السياحية لقضاء أوقات العطلات. وتشمل الوحدات الثانوية الوحدات السكنية المشغولة من قبل مهاجرين أو أشخاص غير مقيمين على الأراضي اللبنانية.

مسكن حارس (أو بواب): إذا كانت الوحدة مستخدمة لإقامة حارس المبنى سواء كان يقطن بمفرده أو مع أسرته.

شاغر: كما تم تعريفه سابقاً.

حالات خاصة

المساكن الثانوية المملوكة ومستخدمة كل عام من نفس الأسرة تعتبر سكن ثانوي في كل الحالات. أما المساكن التي توجر في المواسم فتصنف سكن ثانوي إذا كانت مشغولة وقت الزيارة وشاغر إذا كانت غير مشغولة. المساكن المفردة التي يستأجرها الطلبة كأفراد أو كمجموعات تصنف كسكن ثانوي ولا يشمل ذلك مجمعات سكن الطلبة الجامعي التي تصنف غير سكني أسوة بالفنادق.

طريقة الإشغال للوحدة السكنية

ملك: إذا كانت الوحدة مملوكة من الأسرة المعيشية التي تستخدمها.

إيجار: إذا كانت الوحدة السكنية مستأجرة من قبل الأسرة المعيشية وليس بالضرورة أن يكون عقد الإيجار مسجلاً لدى البلدية.

محتل: إذا كانت الوحدة مستغلة عن طريق المصادرة وبدون عقد بيع أو استثمار شرعي.

غير ذلك: قد يكون المسكن مملوكاً لأقارب الأسرة المعيشية أو لصاحب العمل الذي يعمل لديه رب الأسرة أو غير ذلك فيتم اختيار "غير ذلك".

مساحة الوحدة السكنية

إذا أمكن لشاغلي الوحدة السكنية إعطاء المساحة الإجمالية للبناء بالمتري المربع ، أما إذا لم تتوفر المعلومة فيسجل "غير معروف".

نوع الوحدة غير السكنية

منشآت إنتاج دائم: للمنشآت الاقتصادية التي تعمل غالبية العام.

ظرفي أو موسمي: للمنشآت التي تعمل بعض أجزاء أو فصول السنة مثل بعض محلات ومطاعم المصايف أو معاصر الزيتون.

إدارة عامة: الإدارات الحكومية والوزارات والدوائر الرسمية والبلديات والمؤسسات التابعة لها.

وحدة نشاط مساند: وذلك إذا استخدم إنتاج نشاط الوحدة من قبل المؤسسة التي تتبع لها الوحدة حسب تعريف وحدة النشاط المساند سابقاً في هذا الكتيب.

شاغر: وذلك إذا تم التحديد أن الوحدة لغير السكن ولكنها لا تزال شاغرة.

مغلق: إذا كان من المعروف أن الوحدة لغير السكن ولكن لا يوجد أي شخص يدلي بالبيانات.

غير ذلك - حدد: يشمل ذلك كل الحالات الأخرى بما في ذلك منشآت الخدمات التابعة للحكومة كالمدارس والمستشفيات والمستوصفات ومراكز الرعاية الاجتماعية. كما يشمل ذلك البعثات و المؤسسات الأجنبية عندما تشغل وحدة من مبنى كالسفارات والمنظمات الدولية ومؤسسات الخدمات التابعة لها مثل مدارس ومستوصفات وكالة غوث اللاجئين الفلسطينيين (UNRWA).

اسم المنشأة أو اسم شاغل الوحدة

يسجل في هذا الحقل اسم المنشأة الاقتصادية إذا كانت الوحدة مستخدمة لغير السكن أو اسم رب الأسرة المعيشية إذا كانت مستخدمة للسكن، أو إذا كانت مستخدمة للسكن والعمل.

عدد الطوابق التابعة للوحدة

قد تشغل الوحدة السكنية أو غير السكنية عدة طوابق من نفس المبنى فيسجل عدد الطوابق التي تشغلها هذه الوحدة بغض النظر عن كون هذه الطوابق متلاصقة أو غير متلاصقة وذلك إذا امتدت الوحدة على أكثر من طابق. أما إذا وقعت الوحدة في طابق واحد وهو الحالة الأكثر شيوعاً فيترك الحقل فارغاً باعتبار أنه يشير إلى طابق واحد.

ثالثاً استمارة المنشآت

الرقم المتسلسل

رقم متسلسل للأسطر داخل استمارة المنشآت وضعته الإدارة غير مرتبط بأي متغير آخر في الاستمارة.

رقم المبنى

رقم المبنى الموجودة فيه المنشأة كما هو مبين على خريطة الجزيرة الجغرافية ومدون في استمارة المباني.

رقم الوحدة في استمارة المبنى

رقم الوحدة المتسلسل الموجودة فيه المنشأة كما هو مبين في استمارة المباني.

الاسم الرسمي للمنشأة

في حال كانت المؤسسة مسجلة في السجل التجاري يستوجب كتابة الاسم كما ورد في السجل التجاري ووضع الاسم المعروفة به المؤسسة بين هلالين. مثلاً: شركة الفاكهة والعصير اللبنانية ش.م.ل. - (Pepsi Cola). أما إذا لم تكن مسجلة في السجل التجاري فيدون الاسم الذي تُعرف به المؤسسة مثال ذلك: فوتو سمير - كراج الأصدقاء. أما إذا لم يوجد اي اسم تعرف به بدون اسم صاحب المؤسسة مثال ذلك: ملحمة ناصر زيدان، كراج جورج ليان.

اسم صاحب المنشأة أو المدير المسؤول

صاحب المنشأة هو مالكاها والذي يستغلها لحسابه. إذا كان المالك فرداً واحداً يسجل اسمه. أما إذا كانت مملوكة من عدد من الشركاء والذي قد يكون عدداً كبيراً جداً كما في الشركات المساهمة المغفلة فإنه يتم تسجيل اسم المدير المسؤول. ويمكن أن يكون المدير المسؤول المدير العام أو المدير المالي أو غيره من متخذي القرار في المنشأة.

النشاط الرئيسي للمنشأة

يعتبر النشاط الاقتصادي الرئيسي من المتغيرات الهامة التي تستوفى عن كل منشأة عاملة. ويتم تحديد النشاط الاقتصادي الرئيسي (اي العمل الذي تمارسه المنشأة) بأكبر تفصيل بما يسمح من ترميز هذا النشاط لاحقاً وفقاً للتصنيف الموحد للأنشطة الاقتصادية في لبنان الذي وضعته إدارة الإحصاء المركزي والمبني على التصنيف الصناعي الدولي للأنشطة الاقتصادية التتقيح الثالث (ISIC rev.3). وقد وضعت الإدارة هذا التصنيف خصيصاً ليأخذ بعين الاعتبار الخصوصية الاقتصادية اللبنانية بعد درس نتائج المسح الشامل للمباني والمؤسسات لعام ١٩٩٦.

قد تمارس المنشأة أكثر من نشاط اقتصادي واحد، فيسجل عندها النشاط الذي يحقق أكبر قيمة مضافة (أو أكبر دخل أو أكبر رقم أعمال). ويمكن أن يحدد النشاط الرئيسي من صاحب المنشأة أو مديرها، كما يمكن في كثير من الحالات من خلال ملاحظة المحقق المباشرة.

وكأمثلة على كيفية توضيح النشاط الاقتصادي:

إذا كانت المنشأة تمارس نشاطاً تجارياً فإنه يتوجب تحديد فيما إذا كانت تجارة جملة أو تجارة تجزئة وسواء كانت التجارة بالجملة أو بالتجزئة فإنه يطلب تحديد نوع أهم سلعة أو مجموعة سلع متاجر بها كأن يقال تجارة

جملة بالمواد الغذائية أو تجارة جملة بالألبسة النسائية الجاهزة أو بمواد البناء وهكذا وكذلك تجارة تجزئة بالخضروات أو تجارة تجزئة بالأقمشة، أو بقالة أو بيع أدوات منزلية كهربائية.

إذا كانت المنشأة تمارس خدمات الإصلاح فيجب تحديد نوع الإصلاح، مثلاً ميكانيكي سيارات، كهربائي سيارات، تصليح ثلاجات، تصليح أثاث، رتي ثياب أو رتي سجاد.

إذا كانت المنشأة تمارس نشاطاً صناعياً فيجب تحديد أهم سلعة منتجة مثلاً صناعة الصابون، أو صناعة الأقمشة، أو صناعة الخبز، أو صناعة أدوات بلاستيكية.

إذا كانت المنشأة تمارس نشاط نقل فيجب تحديد نوع النقل، مثلاً: نقل ركاب براً محدد بمواعيد أو غير محدد بمواعيد أو نقل بضائع براً.

إذا كانت المنشأة تمارس نشاط خدماتي فيجب تحديد نوع الخدمة مثلاً فندق مع تحديد عدد النجوم، مطعم سناك، مدرسة تعليم ابتدائي، مدرسة تعليم ثانوي، مدرسة تدريب لقيادة السيارات، مستشفى نهاري، طبيب، صالون حلاقة رجالي، غسيل وكي ملابس، مكتب هندسي، ستوديو تصوير، خطاط، صالة أفراح، محامي، مكتب عقاري.

إذا كانت المنشأة تمارس نشاط المقاولات فإنه يتوجب تحديد فيما إذا كانت المنشأة تمارس نشاط إعداد الموقع (إزالة الأبنية السابقة والأقراض أو الحفر أو الردم)، أو إنشاء المباني ومشاريع الهندسة المدنية بشكل كامل أو جزئي (أبنية سكنية وغير سكنية، طرق، شبكات مجاري، شبكات مياه...) أو أعمال التركيبات في المباني (شبكات المياه أو الصحي أو التدفئة أو أعمال العزل للمباني)، أو أعمال تشطيب المباني (كالتوريق أو البلاط أو الدهان...)، أو عمليات تأجير آليات إنشائية مع المشغل (تأجير الحفارات والجرافات والرافعات وما شابه).

إذا وجد مخزن لتخزين الموز لتخميره ويقدم الخدمة للغير يعتبر هذا المخزن منشأة تمارس نشاط التخزين، أما إذا اقتصر استخدام المخزن على تاجر الموز المالك له فإنه يعتبر وحدة نشاط مساندة تابعة لنشاط تجارة الموز.

أنشطة إعادة التعبئة والتغليف: هناك الكثير مما يسمى بـ"المصانع" يقتصر نشاطها عملياً على إعادة تعبئة مواد جاهزة في أوعية أخرى. مثال ذلك تفريغ مسحوق الصابون أو الشامبو في أوعية أصغر جاهزة للبيع. ويجب أن يوضح ذلك في وصف النشاط الاقتصادي لأن مثل هذا النشاط مصنف كنشاط تجاري في التصنيف الدولي وليس صناعة تحويلية التي تعرف بأنها تحديث تغييراً في تركيبة أو شكل المواد الأولية المستخدمة لتنتج السلعة النهائية

تسجيل المنشأة في السجل التجاري

تتم الإجابة بالرمز ١ إذا كانت مسجلة وبالرمز ٢ إذا لم تكن مسجلة.

الكيان القانوني للمنشأة

ويقصد به الوضع القانوني للمؤسسة من حيث ملكية رأس المال كما حدده قانون التجارة اللبناني إذا كانت مسجلة في السجل التجاري.

المنشآت المسجلة في السجل التجاري

يتم تسجيل الكيان القانوني كما يصرح به المدلي بالبيانات دون اجتهاد أو تفسير. وهناك الكيانات القانونية التالية:

١. مؤسسة فردية: هي التي تعمل تحت عنوان مهني أو تقني أو صناعي أو تجاري وتؤلف من شخص واحد هو صاحب المؤسسة.

٢. شركة التضامن: هي التي تعمل تحت عنوان معين لها وتؤلف ما بين شخصين أو عدة أشخاص مسؤولين بصفة شخصية وبوجه التضامن عن ديون الشركة.

٣. و ٤. شركة التوصية: هي التي تقوم بأعمالها تحت عنوان تجاري وتشمل فئتين من الشركاء:

الأولى: فئة الشركاء المفوضين الذين يحق لهم دون سواهم أن يقوموا بأعمالهم الإدارية وهم مسؤولون بصفتهم الشخصية وبوجه التضامن عن إيفاء ديون الشركة.

الثانية: فئة الشركاء الموصين الذين يقدمون المال ولا يلزم كل منهم إلا بنسبة ما قدمه.

وتتقسم شركات التوصية إلى قسمين:

أ - شركة التوصية البسيطة: وهي تخضع للقواعد الموضوعة لتأسيس شركات التضامن وحلها حتى فيما يختص بالشركاء الموصين.

ب - شركة التوصية بالأسهم: يقسم رأسمالها إلى أسهم ويكون الشريك الموصي فيها خاضعاً للنظام القانوني الذي يخضع له المساهم في الشركات المغفلة.

٥. شركة محدودة المسؤولية: هي شركة تجارية تؤلف بين شركاء لا يتحملون الخسائر إلا بمقدار مقدماتهم.

٦. الشركة المغفلة (المساهمة): هي شركة عارية من العنوان تؤلف بين عدد من الأشخاص لا يقل عددهم عن ثلاثة، يكتبون بأسهم أي بأسناد قابلة للتداول، ولا يكونوا مسؤولين عن ديون الشركة إلا بقدر ما وضعوه من المال.

٧. شركات التعاون: هي شركات لها رؤوس أموال قابلة للتغيير، أي بزيادة أو تخفيض رأسمال الشركة بحرية تامة.

٨. الشركة القابضة (هولدينغ): تنشأ شركات الهولدينغ بشكل شركة مغفلة مع بعض الاستثناءات، فهي تعفى من ضريبة الدخل على الأرباح كما تستثنى التوزيعات التي تجرئها من ضريبة الدخل على إيرادات رؤوس الأموال المنقولة وينحصر موضوع هذه الشركة بتملك أسهم أو حصص في شركات مغفلة أو محدودة المسؤولية، لبنانية أو أجنبية قائمة أو الإشتراك في تأسيسها، ويحق لها إدارة وإقراض الشركات التي تملك فيها حصص شراكة أو مساهمة، كما أنها تستطيع تملك براءات الاختراع والاكتشافات والامتيازات والماركات المسجلة وتأجيرها لمؤسسات واقعة في لبنان والخارج.

٩. شركة محصور نشاطها خارج لبنان (أوف شور): هي شركة مغفلة محصور نشاطها خارج لبنان وهي التي تتعاطى على سبيل الحصر النشاطات التالية: التفاوض وتوقيع العقود والاتفاقات بشأن عمليات وصفقات

يجري تنفيذها خارج الأراضي اللبنانية وتعود لبضائع ومواد موجودة في الخارج أو في المنطقة الجمركية الحرة، ويحق لها استعمال التسهيلات المتوفرة في المنطقة الجمركية الحرة لتخزين البضائع المستوردة بغاية إعادة تصديرها، واستئجار المكاتب في لبنان وتملك العقارات اللازمة لنشاطها، مع مراعاة قانون تملك الأجانب لحقوق عينية عقارية في لبنان، كما أنها تستطيع وضع الدراسات والاستشارات التي ستستعمل خارج لبنان بناءً لطلب مؤسسات مقيمة في الخارج.

١٠. فرع لشركة أجنبية: إذا كانت الشركة الأم شركة مساهمة مغلقة (عامة) فإن الفرع في لبنان يجب أن يسجل في وزارة الاقتصاد وفي السجل التجاري في لبنان. أما إذا كانت الشركة الأم ذات كيان قانوني آخر فإن الفرع يسجل في السجل التجاري فقط وبنفس الكيان القانوني للشركة الأم (أو ما يعادله في القانون اللبناني)، ويكون مدير الفرع هو المسؤول قانونياً في لبنان.

وتشمل فروع الشركات الأجنبية شركات الطيران (عدا تلك الممثلة بوكيل سفر محلي) والتأمين والبنوك والمؤسسات المالية الدولية.

المنشآت غير المسجلة في السجل التجاري

١. و ٢. المنشآت الفردية وشركات التضامن: يمكن أن يكون هذا النوع من المنشآت غير مسجل في السجل التجاري.

٣. شركة المحاصة (الواقع): وهي شركة بين شخصين أو أكثر ولا يوجد بينهم عقود سوى الاتفاق الشفهي دون تسجيل لدى أية جهة وهي ليست ذات شخصية قانونية. ويمكن أن ينشأ هذا النوع من الشركة نتيجة الإرث بين عدة أفراد لمنشأة فردية.

٤. جمعية أو تعاونية أو هيئة نقابية أو حزبية: تقدم هذه الكيانات خدمات لا تقدم من المنشآت الهادفة للربح إضافة إلى إمكانية تقديمها لخدمات و سلع مشابهة لما تقدمه المنشآت الهادفة للربح. وهذه الكيانات قد تسجل لدى جهات مختلفة غير السجل التجاري مثل وزارة الشؤون الاجتماعية أو وزارة الشباب والرياضة أو غيرها من المؤسسات الرسمية.

وتشمل هذه الفئة: الجمعيات الخيرية باختلاف أغراضها بما فيه المنظمات الخيرية الدولية والجمعيات التعاونية الهادفة وغير الهادفة للربح، والاتحادات والنقابات والجمعيات والروابط المهنية والعمالية والطلابية. كما تشمل هذه الفئة المنظمات الحزبية بكافة أشكالها وأنواعها. وتضم هذه الفئة المدارس والجامعات والمستشفيات التي تنشأ لغايات خدمة المجتمع وليس بهدف الربح بما في ذلك ما هو مدار من قبل البعثات التبشيرية.

٥. الهيئات الدينية: تشمل الهيئات الدينية للطوائف المختلفة بغض النظر عن إمكانية تسجيلها لدى إحدى المؤسسات الرسمية.

ملاحظة هامة: فروع المؤسسات يسجل كيانها بشكل مطابق للكيان القانوني للمؤسسة الأم (المركز الرئيسي).

رأس المال المسجل

وذلك للمنشآت المسجلة في السجل التجاري ويسجل رأس المال بملايين الليرات اللبنانية.

سنة مباشرة النشاط

السنة التي باشرت فيها المنشأة نشاطها الاقتصادي. وإذا كانت المنشأة قد نجمت عن عمليات دمج فتذكر سنة مباشرة النشاط بعد الدمج.

هل تهدف المنشأة للربح

المنشآت الهادفة للربح أنشأت لهذا الغرض أما غير الهادفة للربح فتهدف لتقديم الخدمات والسلع لأفراد المجتمع دون تحقيق أي ربح لأي من مؤسسي المنشأة أو القائمين على إدارتها.

هل تمسك المنشأة حسابات

يقصد بذلك أن تمسك المنشأة نظام محاسبي متكامل بما يمكن من إعداد حساب الأرباح والخسائر والميزانية العمومية. أما إذا امتلكت المنشآت دفاتر محاسبية بسيطة (وخصوصا الصغيرة منها) فلا يعتبر ذلك نظام حسابات منظم لغايات هذا السؤال.

التنظيم الاقتصادي للمنشأة

منشأة مفردة: وهي المنشأة التي لا فروع لها وهي ليست فرعا" لمركز رئيسي.

مركز رئيسي له فرع أو أكثر: وذلك عند استيفاء بيانات المركز الرئيسي لمؤسسة متعددة الفروع. ويمكن أن يكون موقع المركز الرئيسي في نفس موقع احد الفروع كالإدارة العامة لأحد البنوك الواقعة في مبنى احد الفروع.

فرع يمك حسابات: وذلك للفرع الذي يمك قيودا" محاسبية تمكنه من إعداد حساب أرباح وخسائر خاصا" به.

فرع لا يمك حسابات: للفرع الذي لا يمك قيود محاسبية تمكن من إعداد حساب أرباح وخسائر.

عدد الفروع

يجاب على هذا السؤال إذا كانت المنشأة مركز رئيسي وله فروع فيحدد عندها عدد الفروع التابعة لهذه المؤسسة.

موسمية العمل في المنشأة

دائم: للمنشآت التي تعمل غالبية السنة.

موسمي: للمنشآت التي تعمل لموسم أو فترة محددة من السنة مثل بعض منشآت المصايف والمصانع ذات العمل الموسمي بما في ذلك معاصر الزيتون.

أشهر العمل في السنة لمنشآت العمل الموسمي

يتم تحديد الأشهر التي تم العمل خلالها خلال السنة بالإشارة على هذه الأشهر بالرمز (/). وإذا عملت المنشأة أكثر من نصف الشهر يتم الإشارة إليه وإذا عملت أقل من نصفه يهمل.

عدد العاملين

فترة الإسناد: يتم السؤال عن عدد العاملين الكلي في المنشأة وذلك بتاريخ ٣٠ حزيران من السنة ٢٠٠٤. يشمل العدد كل العاملين في المنشأة بما في ذلك أصحاب المنشأة وأفراد أسرهم الذين يعملون فيها فعلاً سواء عملوا باجر أو بدون اجر. ويشمل العدد العاملين بصفة دائمة مقابل اجر شهري أو أسبوعي، وكذلك العاملين الموقتين والموسميين مقابل اجر أسبوعي أو يومي أو ساعي. أما بالنسبة للعاملين بدوام جزئي فيتم احتسابهم إذا كانوا يعملون أكثر من نصف وقت دوام المنشأة ويهملون من العدد إذا عملوا أقل من ذلك. ويجب الانتباه لإدراج العاملين في وحدات النشاط المساند التابعة للمنشأة ولو كان مكان العمل في موقع آخر (كالعاملين في المخازن والمستودعات التابعة للمنشأة) باعتبار أن وحدات النشاط المساند لن تعد وتستوفى بياناتها كمنشآت. ولا يشمل عدد العاملين في المنشأة المتدربون بدون اجر أو المجازون والمبعوثون لفترات طويلة بدون اجر.

رقم الهاتف

يسجل رقم الهاتف للمنشأة بدون رمز المنطقة.

الهاتف الخليوي

يسجل بدون رمز شبكة الهاتف.

بريد الكتروني

يسجل بشكل واضح باللغة اللاتينية.

المنشأة مسجلة في ضريبة القيمة المضافة

لمعرفة إذا كانت المنشأة مسجلة في الضريبة على القيمة المضافة

رقم التسجيل

إذا كانت الإجابة نعم في السؤال السابق يسجل رقم التسجيل في ضريبة القيمة المضافة.

الرقم المالي في وزارة المالية

تسجل هذه المعلومة في حالة كون المنشأة مسجلة في وزارة المالية.

الفصل الخامس

التنظيم الإداري المكتبي والفني ومهام العاملين في التعداد

تولت المديرية العامة الإشراف المباشر ومتابعة الأعمال الإدارية والمكتبية والفنية في التعداد.

الهيكل التنظيمي للعاملين في تعداد المباني والمؤسسات

الإحصائي المسؤول عن الدراسة: تحت إشراف المدير العام يحدد الإحصائي الأساليب ويضع التصاميم اللازمة للأعمال الإحصائية ويراقب التنفيذ ويشرف عليه ويقوم بتحليل النتائج ويبين خلاصتها ويكون مسؤولاً عن نتائج الدراسة

فريق عمل: يتكون فريق العمل من اختصاصيين في العلوم الاقتصادية أو الاجتماعية أو الجغرافية أو محلي نظم برامج معلوماتية أو إحصائيين مساعدين أو محققين ويلتزم فريق العمل بأداء مهمة معينة ويرأسه عادة إحصائي

قامت الفرق التالية بتخطيط وإدارة وتنفيذ التعداد:

فريق عمل ميداني

مؤلف من:

المشرفين: وهم مسؤولي العمليات الميدانية للتعداد على مستوى المحافظة - مشرف (أو أكثر) لكل محافظة.

مراقبين: ومهمتهم متابعة ضبط الجودة لعملية جمع البيانات.

رؤساء فرق: يرأس كل رئيس الفريق مجموعة من حوالي ست محققين، حيث يتولى إدارة عمل الفريق.

محققين: وهم القائمين بعمليات جمع البيانات.

فرق العمل المكتبي

هناك عدة فرق مكتبية وهي:

فريق تنسيق العمل الميداني

هناك منسق مكتبي من قبل إدارة الإحصاء المركزي لكل محافظة للتعامل مع المشرفين الميدانيين وتسليم واستلام الملفات لهم.

فريق المدققين والمرمزين

يتألف هذا الفريق من مجموعة من العاملين برئاسة إحصائي، حيث يقوم هؤلاء بأعمال التدقيق المكتبي والترميز لاستمارات التعداد.

فريق المبرمجين

يتألف من محلل نظم ومبرمجين.

فريق نظام المعلومات الجغرافي

مؤلف من رئيس فريق ومبرمجين ومشرف تجزير ومجزرين

فريق المشغل الآلي (إدخال البيانات)

مؤلف من مشرف إدخال وموثق ومحرر و مجموعة من مدخلي البيانات.

فريق جدولة البيانات

مؤلف من عدد من أخصائيي الجدولة برئاسة إحصائي.

الفريق الإداري

برئاسة رئيس مصلحة الديوان لمتابعة الشؤون الإدارية لكافة الفرق العاملة بالتعداد.

فريق ضبط الجودة

يرئس الفريق الإحصائي في المركز الآلي ويضم مجموعة من المساعدين الإحصائيين والمحققين.

فريق إعداد التقارير عن سير العمل

يرأس الفريق الإحصائي في المركز الآلي وهو بعضوية محلي نظم عدد ومبرمج واحد والموثق والمحرر في المركز الآلي.

فريق طباعة الاستمارات

برئاسة إحصائي وعضوية عدد من موظفي الإدارة.

مهام فرق العمل المكتبي

مهام فريق المدققين والمرمزين

يقوم المدقق والمرمز الأول بعملية تدقيق وترميز الاستمارة حسب دليل التدقيق والترميز الخاص بالتعداد. وتكون كالتالي:

وضع الرموز المناسبة في الحقل المخصص لذلك.

اعتماد التصنيف الموحد للأنشطة الاقتصادية في لبنان لرمز النشاط الاقتصادي.

اعتماد الرمز الخاص بطبيعة إشغال المبنى للمباني الحكومية والهيئات الدولية.

التدقيق وفق قواعد التدقيق كما تضعها الإدارة

التحقق من منطقية الأجوبة واتساقها وان يكن خارج ما هو مذكور في قواعد التدقيق.

ويقوم المدقق والمرمز الثاني من الإدارة بما يلي:

التدقيق في الرموز التي وضعها المدقق الأول.

تصحيح الأخطاء في حال وجودها.

تنظيم محضر بالأخطاء.

مساعد تدقيق وترميز: يتولى مهمة تقديم تقارير دورية عن المشاكل التي يواجهها فريق التدقيق والترميز ويعرضها على رئيس فريق التدقيق والترميز لحلها وتعميمها على الفريق وان تطلب الأمر أيضا تعميمها على فريق العمل الميداني من خلال رئيس فريق التدقيق والترميز.

منسق فريق التدقيق والترميز: يتولى القيام بما يلي:

تحضير جداول استلام الاستثمارات المنجزة من العمليات الميدانية وفريق ضبط الجودة.

تنسيق العمل بين المرمرين والمدققين.

تحضير جداول التوزيع العمل على المدققين والمرمرين.

تحضير جداول لإعادة الاستثمارات إلى الميدان وفريق العمل الميداني.

تحضير جداول بالاستثمارات المدققة والمرمزة بهدف تسليمها إلى مصلحة المركز الآلي .

مهام فريق المبرمجين

يعد محلل البرامج العائدة لاستثمارات التعداد، استثمارات الاستلام والتسليم، اللائحة، كما يعد البرامج العائدة لمتابعة العمل في المشغل الآلي والتقارير عن سير العمل فيه.

يقوم المبرمج بإعداد برامج متخصصة التي تساعد على استخراج الجداول كما يعد برامج SQL التي تدقق في الإجابات المنطقية للأسئلة.

مهام فريق نظام المعلومات الجغرافي

يقوم الجغرافي بتحضير الخرائط والجزر التي سيتم ترقيمها

يقوم المبرمج بمساعدة المجزرين ومدربي معالجة الخرائط بجميع الأعمال التي تطلب منهم. كما يساعد المحليين بإعداد البرامج التي تطلب منهم.

مهام فريق المشغل الآلي (إدخال البيانات)

يتابع مشرف إدخال المعلومات إدخال المعلومات على الحاسوب و ينظم تقارير دورية بسير العمل.

موثق مساعد يعد تقارير عن التصحيحات و المراسلات.

يقوم مدخلي المعلومات بإدخال بيانات استثمارات التعداد على الحاسوب.

يقوم الوثوق الثاني بعملية أرشفة الملفات.

وعند الانتهاء من كل منطقة عقارية تحال الخرائط إلى فريق عمل نظام المعلومات الجغرافي.

مهام فريق جدول البيانات

يقوم هذا الفريق بتحضير الجداول الأولية والنهائية للدراسة.

مهام الفريق الإداري

ومهامه هي متابعة الشؤون الإدارية لكافة الفرق العاملة بالتعداد.

مهام فريق ضبط جودة جمع البيانات الميدانية

العنصر الأساس في هذا الفريق هو المراقب الميداني (وبالرغم من ذلك اعتبر هذا الفريق بمجمله فريق مكثبي). كما يشمل الفريق عاملين في المكتب كما هو مذكور أدناه.

تتمثل مهام المراقب بالتحقق من دقة العمل الميداني وذلك من خلال تدقيق بيانات جزيرتين كحد أدنى لكل محقق. وتشمل مهامه التالي:

التأكد من صحة تحديث مباني الجزيرة على الخارطة كما تم انجازها من قبل رئيس الفريق والمحقق.

للجزر المختارة للتدقيق يتم استيفاء بيانات كاملة لكل المباني في الجزيرة وفق الاستثمار المخصصة.

تستوفي كامل بيانات الوحدات والمنشآت الواقعة في نسبة تمثل ربع المباني الكلية في الجزيرة (٢٥%)، بحيث يستوفي المراقب بيانات وحدات ومنشآت المباني الأولى والخامسة والتاسعة... وهكذا.

ترسل الاستثمارات إلى مكتب الإدارة الرئيسي.

يقوم العاملون في المكتب في فريق ضبط الجودة بمقارنة البيانات التي جمعها المراقب مع البيانات التي جمعها المحقق ويعد تقريراً عن المقارنة حسب النموذج المعد لذلك.

مهام فريق طباعة الاستثمارات

حيث يتألف هذا الفريق ممن يلي:

مصور المستندات: مهمته تصوير استثمارات الجزر والخرائط والمستندات لزوم الدراسة.

مجمع المستندات تكون مهمته جمع المستندات المصورة ضمن ملفات الجزر حسب توجيهات الإحصائي.

تكبيس المستندات يقوم الشخص الموكل بهذه المهمة بتكبيس المستندات بعد تجميعها من قبل مجمع المستندات.

منسق فريق طباعة الاستثمارات تكون مهمته :

وضع البرنامج الزمني لتصوير المستندات حسب الأولوية بالتنسيق مع رئيس الفريق .

التأكد من عملية تصوير المستندات بصورة صحيحة.

تحضير جداول باللوازم والقرطاسية المستعملة لهذه المهمة.

الفصل السادس

ملخص بأهم النتائج

عرض نتائج تعداد المباني في محافظة بيروت الإدارية لعام ٢٠٠٤

١- توزيع المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب المناطق العقارية

بلغ عدد المباني في مختلف المناطق العقارية لمحافظة بيروت ١٨٣٣٦ مبنى، تركزت بشكل رئيسي في المزرعة (٢٣,٥ %) ، الاشرافية (١٩,٦ %)، المصيطبة (١٩,٥ %)، رأس بيروت (١١,٣ %)، الرميل (٩,١ %)، المدور (٤,٣ %)، الباشورة (٣,٣ %)، زقاق البلاط (٢,٦ %)، عين المريسة (٢,٦ %)، الصيفي (١,٩ %)، مينا الحصن (١,٣ %) والمرفاً (١ %) .

ويمكن تصنيف المناطق أعلاه، من حيث النمو المدني خلال الفترة ١٩٩٦-٢٠٠٤، إلى ثلاث فئات هي: المناطق التي شهدت تراجعاً في عدد الأبنية وهي : زقاق البلاط، رميل، عين المريسة، رأس بيروت، المزرعة، الباشورة والصيفي.

المناطق التي شهدت نمواً في عدد الأبنية وهي: مينا الحصن (١٤,٦ %)، المرفاً (٣,٢ %) والمدور (١,٦ %) . مناطق ساكنة لم تشهد تغيراً ملحوظاً في عدد الأبنية وهي المصيطبة. وبالإجمال يمكن القول أن عدد المباني في النطاق الإداري لمدينة بيروت قد تراجع بنسبة ٢,٥ % بالمقارنة مع تعداد عام ١٩٩٦ .

٢- توزيع المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب حالة المبنى والمناطق العقارية

في دراسة حالة المباني التي طالها التعداد في مناطق بيروت العقارية، يمكن التوقف عند الملاحظات التالية:

- هناك ١٦٢٧٥ مبنى غير متضرر صالح للاستعمال كلياً، اي ما نسبته ٨٨,٨ % ، مما قد يعتبر مؤشراً على تقدم حركة الاعمار والبناء في مدينة بيروت، حيث أن هذه النسبة لم تكن تسجل أكثر من ٧٩,٤ % في عام ١٩٩٦ .

يوجد ٥٤ مبنى غير منجز والأعمال الإنشائية متوقفة فيها وهذه نسبتها ٠,٣ % . كما ان هناك ٤٧٨ مبنى غير صالح للاستعمال لأسباب مختلفة منها الحرب، ونسبتها ٢,٦ % . وبلغ عدد المباني قيد الإنشاء ١٦٩ مبنى، اي ما يشكل ٠,٩ % من مجموع المباني ، وتتركز هذه المباني في منطقة المصيطبة.

- يقدر عدد المباني الصالحة للاستعمال جزئياً " ٨٠٢ مبنى ونسبتها ٤,٤% ، وهي تتركز بشكل أساسي في منطقة المزرعة. كما أن هناك إنشاءات مختلفة تستخدم في أنشطة اقتصادية متنوعة وعددها ٤٠٠ ، اي نسبته ٢,٢% .

٣- توزيع المباني بحسب مادة البناء الخارجية والمناطق العقارية

تشير النتائج إلى أن مادة البناء الخارجية من أحجار الخفان المورق مع رشة او دهان هي المادة الطاغية في مختلف أبنية المناطق العقارية لمدينة بيروت، وذلك بنسبة ٧١,٦% ، فيما يشكل الحجر مادة البناء الخارجية لما نسبته ٩,٣% من المباني المذكورة. و من الملاحظ ان نسبة المباني التي يشكل الحجر مادة البناء الخارجية فيها تبلغ أعلاها في منطقة الاشرفية (٢٠,٤%)، يليها راس بيروت (٧,٤%) ثم المزرعة (٥,٨%) والمصيطبة (٢%). أما الخفان المكسو بالرخام أو الحجر أو السيراميك فهو يشكل مادة البناء الخارجية لنحو ٧,٦% من المباني أعلاه.

٤- توزيع المباني بحسب وجهة الاستعمال والمناطق العقارية

تشير النتائج إلى أن غالبية المباني في نطاق مدينة بيروت تستخدم لأغراض مختلطة (سكن وغير سكن)، وتقدر نسبتها بنحو ٤٢,٣%. فيما تقدر نسبة المباني المستخدمة لأغراض سكنية بحتة بحوالي ٣٦,٤%. في حين أن المباني المستخدمة لأغراض غير سكنية حصراً" بلغت نسبتها ١٥,٦%. ويذكر أن هذه النسب توزعت في تعداد عام ١٩٩٦ كما يلي : ٤٥,٨% و ٣٣,٣% و ١٢,٣% على التوالي. أما المباني المتبقية فهي مصنفة مغلقة (٣,٥%) وشاغرة (١%).

وعلى صعيد المناطق العقارية لمدينة بيروت ، يلاحظ أن النسبة الأكبر من المباني في مناطق الاشرفية وزقاق البلاط وعين المريسة تعتبر مبان سكنية، فيما غالبية المباني في منطقة المرفأ هي مبان غير سكنية، بينما نجد ان المباني في بقية المناطق مختلفة واللافت ارتفاع عدد المباني المغلقة والشاغرة في مناطق كالاشرفية تحديداً".

٥- توزيع المباني بحسب تاريخ انجاز المبني والمناطق العقارية

تشير النتائج إلى أن ما لا يقل عن ٥٧,٥% من الأبنية في مدينة بيروت يعود تاريخ بناؤها إلى ما قبل العام ١٩٧٠. فيما بلغت نسبة المباني التي أنجزت بعد العام ١٩٩٠ حوالي ٧,٦% واغلبها في مناطق المصيطبة والمزرعة وراس بيروت والاشرفية. ويبدو واضحاً أن حركة انجاز المباني كانت منخفضة جداً" في المناطق التي كانت مسرحاً للاحداث الامنية خلال الفترة ١٩٧١ - ١٩٩٠، مثل ميناء الحصن والمرفأ وعين المريسة وزقاق البلاط والباشورة والصفى... وبالإجمال فان حركة البناء التي اخذت بالتراجع خلال الفترة ١٩٧١- ١٩٧٥ ، بدأت باستعادة مستواها بعد العام ١٩٩٤.

٦- توزيع المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب التجهيز والمناطق العقارية

المصاعد

ان القسم الأكبر من المباني في مدينة بيروت (٥٨,١%) غير مجهز بمصاعد. وتتركز هذه المباني في مناطق المدور (٧٧,٤%) والرميل (٧٥,٦%) والاشرفية (٦٦,٦%). وفيما بقي حوالي ٥,٧% من المباني غير محدد، فان ٣٦,٢% من المباني في مدينة بيروت تبين وجود مصاعد فيها ، وخصوصاً في مناطق راس بيروت (٥٤,٨%) والمصيطة (٤٦,٣%) والمزرعة (٤٠,٨%). والجدير ذكره أن هذه المناطق الاخيرة يتركز فيها الجزء الأكبر من المباني التي يفوق ارتفاعها ١٠ طوابق.

مواقف السيارات

إن أغلبية المباني في بيروت لا يوجد لديها موقف سيارة (٦٩,٨%) ، مقابل ٢٤,٥% يوجد فيها مواقف . وبقي ٥,٧% من المباني غير محدد.

بواب أو الحارس

إن نحو ثلثي المباني في مدينة بيروت (٦٦,٥%) لا يوجد فيها بواب او حارس، مقابل ٢٧,٥% يوجد فيها. فيما بقي ما نسبته ٥,٧% من المباني غير محدد.

مولد الكهرباء

يبدو أن غالبية مباني مدينة بيروت (٧٧,٧%) لا يوجد فيها مولد كهرباء فيما تعذر معرفة واقع حال ٥,٧% من المباني. ويختلف الوضع في منطقة المرفأ العقارية، حيث بلغت نسبة المباني المجهزة بمولد كهربائي ٥٠,٣% مقابل ٣٤% غير مجهزة.

بئر ارتوازي

يشير الجدول إلى أن غالبية المباني في مدينة بيروت لا يوجد فيها آبار ارتوازية (٧٧%) . في حين أن المباني المجهزة بآبار ارتوازية لا تتعد نسبتها ١٧,٣% وترتفع نسبة هذه المباني المجهزة بشكل خاص في مناطق راس بيروت (٣٤,١%) والمصيطة (٣٠%) والمرفأ (٢٨,٨%) وعين المريسة (٢١,٥%).

شبكة المياه

أن معظم المباني في مدينة بيروت مجهزة بشبكة مياه بنسبة ٨٩,٥% ، فيما لا تزال ٤,٨% من هذه المباني دون شبكة مياه. وهذه الأخيرة تتركز بشكل أساسي في مناطق المصيطة ورأس بيروت والمزرعة.

شبكة المجارير

إن أكثر من ٩٠% من المباني في مدينة بيروت مجهزة بشبكة مجارير، فيما صرح نحو ٣,٤% بعدم وجود هذه الشبكة. وتتركز هذه المباني بشكل خاص في مناطق مينا الحصن وزقاق البلاط والمصيطبة، في حين بقي ما نسبته ٥,٧% من المباني غير محدد.

٧- توزيع المباني بحسب عدد الطوابق العليا والمناطق العقارية

تشكل المباني التي يتراوح متوسط عدد الطوابق العليا فيها بين ٥ إلى ٩ طوابق الغالبية العظمى من المباني في مختلف المناطق العقارية لمحافظة بيروت. فيما شكلت نسبة المباني التي يفوق ارتفاعها تسعة طوابق ١,٤% من مجموع المباني في المحافظة، وهي تتركز بشكل أساسي في مناطق رأس بيروت، المصيطبة والمزرعة. وهذه النتائج لا تختلف كثيرا عما انتهى إليها تعداد ١٩٩٦.

عرض نتائج تعداد الوحدات في محافظة بيروت الإدارية لعام ٢٠٠٤

٨- توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب وجهة الاستعمال والمناطق العقارية

بلغ عدد الوحدات السكنية في مختلف مناطق بيروت العقارية ١١٥٦٤٤، وهو يشكل ٧٣,٧% من إجمالي الوحدات في هذه المناطق. أما الوحدات المستخدمة لغير السكن، فقد بلغت نسبتها ٢٤,٧%. في حين قدرت نسبة الوحدات المغلقة والشاغرة ٠,٨% و ٠,٦% على التوالي. فيما بلغت نسبة الوحدات المستخدمة لأغراض مشتركة (سكن وعمل) ٠,٠٨% والوحدات قيد الإنشاء ٠,٠٧%.

وبالمقارنة مع تعداد عام ١٩٩٦، نجد أن الوحدات السكنية شهدت ارتفاعا نسبيا بعدما كانت تشكل ٧٢,٦%، بينما تراجعت الوحدات لغير السكن، والتي كانت تشكل ٢٦,٨%. وكذلك الأمر تراجعت نسبة الوحدات للسكن والعمل بعدما كانت تشكل ٠,٣%.

وعلى صعيد المناطق العقارية، يلاحظ أن هناك مناطق سكنية بامتياز مثل زقاق البلاط، عين المريسة، الأشرفية، المصيطبة والمزرعة، مقابل مناطق أخرى غير سكنية مثل المرفأ/الصيفي ومينا الحصن.

٩- توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب نوع وحدة السكن والمناطق العقارية

إن غالبية وحدات السكن المصروح عن طبيعة إشغالها هي وحدات سكن أساسي بنسبة ٨٤%، وهي تتركز بشكل أساسي في مناطق المزرعة، المصيطبة، الأشرفية وراس بيروت. أما المساكن الثانوية فلم تشكل سوى نسبة ضئيلة (١,٤%). وفي حين بلغت نسبة الوحدات الشاغرة ١١,٨%، فإن ٣% من وحدات السكن في مدينة بيروت هي عبارة عن مسكن بواب أو حارس.

وتجدر الإشارة ان النتائج أعلاه لم تشهد تغييرا ملحوظا بالمقارنة مع تعداد ١٩٩٦، والتي كانت على الشكل التالي: أساسي (٨٥,٩%)، ثانوي (٢%)، وشاغر (١٢%).

١٠- توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب طريقة الإشغال والمناطق العقارية

إن غالبية الوحدات التي تم التصريح عن طريقة إشغالها مشغولة بطريقة التملك بنسبة ٤٦,٣%، يليها تلك المشغولة بطريقة الإيجار، ونسبتها ٣٧,٦%. وبقية ٠,٨% من الوحدات المصروح عن طريقة إشغالها محتلة بطريقة غير مشروعة. فيما شكلت الوحدات الشاغرة ما نسبته ١١,٨%. إما الوحدات المشغولة بطرق مختلفة أخرى فقد شكلت نسبتها ٣,٤%.

وعلى صعيد المناطق العقارية، نجد أن وحدات المباني في مناطق المدور والأشرفية والرميل والصيفي يطغى إشغالها بطريقة الإيجار، بخلاف بقية المناطق التي يغلب عليها إشغال وحدات المباني بطريقة التملك، كما سبق وشرنا أعلاه.

١١- توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب مساحة الوحدة والمناطق العقارية

إن غالبية الوحدات السكنية التي تم التصريح عن مساحتها هناك ٤٢,٢% منها هي وحدات سكنية صغيرة تقل مساحتها عن ٢١٠٠ م^٢، فيما ٣٤,٤% تتراوح مساحتها بين ١٠١ و ١٥٠ م^٢، وكذلك ١٢,٢% تتراوح مساحتها بين ١٥١ و ٢٢٠٠ م^٢، في حين تقدر نسبة الوحدات التي تتراوح مساحتها بين ٢٠١ و ٣٠٠ م^٢ بنحو ٨%. وتبقى الوحدات الكبيرة التي تفوق مساحتها ٣٠١ م^٢ فان نسبتها تبلغ ٣,٢%، وهي تتركز بشكل أساسي في مناطق المصيطبة، راس بيروت، الأشرفية وعين المريسة.

١٢ توزيع وحدات المباني غير السكنية في محافظة بيروت الإدارية بحسب المناطق العقارية

تتوزع غالبية الوحدات غير السكنية وهي منشآت للإنتاج الدائم تبلغ نسبتها ٦١,٥% ، تذكر بشكل خاص في مناطق المزرعة (٧١١٤ منشأة) والمصيطة (٥٤١٣ منشأة) وراس بيروت (٤٥١٧ منشأة) وبالمقارنة مع تعداد عام ١٩٩٦ تكون مؤسسات الإنتاج قد ارتفعت بنسبة بسيطة تناهز ٢,٨% .

أما الوحدات غير السكنية الشاغرة فتشكل نسبة مرتفعة من إجمالي الوحدات غير السكنية وتبلغ ٢١,١% ، يليها تلك المغلقة ونسبتها ٥,٧% . وبالمقارنة مع تعداد ١٩٩٦ نجد أن المؤسسات الشاغرة ارتفعت بنسبة ٢٨,١% فيما تراجعت نسبة المؤسسات المغلقة بنسبة ٥٣,٥% .

هذا في حين شكلت وحدات النشاط المساند ٣,٦% فقط من إجمالي الوحدات غير السكنية مقابل ١% للإدارات العامة و ٦,٤% للوحدات غير المحددة و ٠,٣% للمراكز الدينية.

عرض نتائج تعداد المنشآت في محافظة بيروت الإدارية لعام ٢٠٠٤

١٣- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب المناطق العقارية

يشير التعداد إلى أن عدد المنشآت في محافظة بيروت لعام ٢٠٠٤ قد بلغ ٢٥٥٠٤ منشأة، أي بزيادة نسبتها ٣,٥% بالمقارنة مع تعداد ١٩٩٦. وتتركز هذه المنشآت بشكل رئيسي في المناطق العقارية التالية: المزرعة (٢٧,٩%) والمصيطة (١٢,٢%)، وراس بيروت (١٧,٧%)، والاشرفية (١٢,٧%)، والرميل (٦,٤%).

أما الزيادة الأساسية في عدد المنشآت خلال الفترة ١٩٩٦-٢٠٠٤، فقد تركزت في المنطقتين العقاريتين المرفأ ومينا الحصن تليها المناطق العقارية المصيطة والمدور وراس بيروت والمزرعة. ويبدو أن هذه الزيادة تعود بالدرجة الأولى إلى إعادة اعمار وسط بيروت التجاري.

١٤- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب نوع النشاط والمناطق العقارية

يلاحظ إن الأنشطة التجارية، ولا سيما تجارة المفرق، تغطي على النشاط الاقتصادي للمنشآت من حيث العدد في محافظة بيروت، تليها الأنشطة الصحية والرعاية الاجتماعية ثم الأنشطة الخدماتية ذات الصلة بالأفراد، كصالونات تصفيف الشعر والتزيين والتجميل. ويبدو أن هذا التوزيع لم يشهد تغييراً منذ العام ١٩٩٦، فتجارة المفرق والجملة والأنشطة التجارية الأخرى تشكل نحو ٤٠% من إجمالي المنشآت كما استحوذت الأنشطة الصحية والرعاية

الاجتماعية على حوالي ٨,١% من مجمل المنشآت، ويلبها الأنشطة الخدمية للأفراد بنسبة ٥,٥% ثم الفنادق والمطاعم والملاهي بنسبة ٤,٤%.

١٥- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب التسجيل والمناطق العقارية

بالرغم من تقارب عدد المنشآت المسجلة وغير المسجلة إجمالاً (٥٠,٥% و ٤٨,٨% على التوالي). إلا أن نسبة التسجيل تتقارب بحسب المناطق العقارية، حيث تبلغ هذه النسبة أعلاها في منطقتي المرفأ والصيفي ومينا الحصن العقارين ٩٠% و ٦٩% و ٦٦,٤% على التوالي، وأدناها في منطقتي الباشورة وزقاق البلاط العقارين (٣٤% و ٢٩% على التوالي).

١٦- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب الشكل القانوني والمناطق العقارية

تشكل المنشآت المسجلة ٥٠,٥% من إجمالي المنشآت فيما تقدر نسبة المنشآت غير المسجلة بنحو ٤٨,٨% وتعتبر المنشآت الفردية هي الشكل القانوني الغالب للمنشآت المسجلة وغير المسجلة على السواء في بيروت فهي تبلغ ما نسبته ٨٢,٨% من إجمالي عدد المنشآت. أما الشركات محدودة المسؤولية والشركات المساهمة المغفلة فهي مسجلة بالكامل ونسبتها ٥,٨% و ٤,١% من إجمالي المنشآت على التوالي، ويلبها شركات التضامن ونسبتها ٢,٧% منها ٨١,٩% مسجلة و ١٨,١% غير مسجلة. ثم الجمعيات والتعاونيات ونسبتها ١,٢%. فيما تبلغ نسبة شركات التوصية ٠,٩% من إجمالي المنشآت. فيما لم تشكل فروع الشركات الأجنبية والهيئات الدينية والافوف شور والتوصية المساهمة والهولدنغ والمحاصة سوى نسب ضئيلة لم تتجاوز ٠,٣% و ٠,٢% و ٠,٢% و ٠,١% و ٠,٤% على التوالي.

١٧- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب سنة مباشرة النشاط بحسب المناطق العقارية

يشير التعداد أن نحو ٥٠% من المنشآت في محافظة بيروت هي منشآت حديثة نسبياً لا يتجاوز عمرها خمسة عشرة سنة، ولا سيما منطقة المرفأ العقارية حيث باشرت المنشآت نشاطها منذ بداية التسعينات. وفيما بلغت نسبة المنشآت التي تعود إلى ما قبل هذه الفترة حوالي ٢٤,٩%، فقد بقي نشاط ربع المنشآت تقريباً غير محدد، لعدم تجاوب المنشآت مع التعداد.

١٨- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب مسكها لحساباتها

بلغت نسبة المنشآت التي تمسك حسابات ٥٠% من مجموع المنشآت. بينما بلغت المنشآت التي لا تمسك حسابات ٤٧,٧%.

١٩- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب التنظيم الاقتصادي والمناطق العقارية

يتبين من نتائج التعداد أن ما يقل عن ٩٣% من المنشآت في بيروت هي منشآت منفردة قائمة بذاتها لا فروع لديها، فيما تبلغ نسبة المنشآت التي تعتبر فروع لمنشآت أخرى حوالي ٣,٣%، منها حوالي ٤٧,٩% لا تملك حسابات. هذا فيما تشكل المنشآت التي لها أكثر من فرع ١,٧% من مجموع المنشآت، يذكر أن نسبة المنشآت الفردية كانت عام ١٩٩٦ تشكل ٨٥,٦%، بينما شكلت الفروع لمنشآت أخرى ٥,٥%.

وفيما تحتل منطقة راس بيروت المرتبة الثالثة من حيث تواجد المنشآت المنفردة بعد المزرعة والمصيطة، نجد أنها تحتل المرتبة الأولى من حيث تواجد المنشآت المركزية، يليها المصيطة والمزرعة عاكسة بذلك الترتيب ذاته الذي كان سائداً عام ١٩٩٦.

٢٠- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب ديمومة النشاط والمناطق العقارية

تشير نتائج المسح إلى أن غالبية المنشآت في محافظة بيروت، ونسبتها ٩٨,٢% تعمل بشكل دائم، فيما لم تتعدى نسبة المنشآت التي تعمل بشكل موسمي ٠,١% . أما النسبة المتبقية (١,٧%) فقد بقيت غير معروفة. وهذا الواقع يطال عمل المنشآت في مختلف المناطق العقارية لمدينة بيروت.

٢١- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب عدد العاملين والمناطق العقارية

تعتبر غالبية المنشآت في مدينة بيروت منشآت صغيرة الحجم لا يتعدى عدد العاملين فيها أربعة عمال. وهذه المنشآت تشكل ما نسبته ٨٣,١% من إجمالي عدد المنشآت. فيما لا تتعدى نسبة المنشآت التي يتراوح عدد العمال فيها بين خمسة وتسعة عمال ٥,٨% من الإجمالي ذاته. وتجدر الإشارة أن هذه النسب كانت عام ١٩٩٦ تساوي ٨١% و ٨,٤% على التوالي.

وبالمقارنة مع العام ١٩٩٦ نجد انه بينما تزايد عدد المنشآت التي يعمل فيها اقل من خمس عمال بنسبة ٧,٢% خلال الفترة ١٩٩٦-٢٠٠٤، فان المنشآت التي يعمل فيها ٥ عمال وأكثر تناقصت نسبتها بمتوسط ٣٦% .

٢٢- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب التنظيم الاقتصادي ونوع النشاط

ولا يختلف التحليل من زاوية نشاط المنشآت، حيث يتبين أن المنشآت المنفردة تشكل النسبة الغالبة في مختلف أنواع النشاطات الصناعية والتجارية والخدماتية والاجتماعية، مما يعكس الطابع المحلي لنشاط هذه المنشآت إلى حد كبير. وتتراوح نسبة هذه المنشآت المنفردة بين ٨٢,١% في حدها الأدنى في مجال التأمين والأنشطة المساعدة للوساطة المالية، و ٨٩,٩% في حدها الأعلى في مجال صيانة وإصلاح المركبات ذات المحركات. وهذا الطابع الانفرادي

لنشاط المنشآت ترك بصماته على طريقة تنظيم حساباتها، حيث نجد أن ٥٠,٤% فقط منها يمسك حسابات فيما ٤٧,٦% لا تمسك حسابات.

٢٣- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب النشاط الرئيسي وعدد العاملين

تؤكد بيانات المسح صغر حجم المنشآت لناحية عدد العاملين فيها، حيث تجاوزت نسبة المنشآت التي يعمل فيها أقل من خمسة عمال ٨٣%. وتكاد المنشآت التربوية تشكل استثناءً لهذا الواقع، إذ أن أكثر من ٤٧% من هذه المنشآت يفوق عدد العاملين فيها خمسة أشخاص.

٢٤- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب نوع النشاط وسنة التأسيس

يشير التعداد إلى أن ما يقارب ٥٠% من إجمالي المنشآت قد باشرت نشاطها منذ العام ١٩٩٠. وما يفوق ٥١% من هذه النسبة هي منشآت حديثة نسبياً باشرت عملها بعد العام ٢٠٠٠ وهي تعمل بغالبيتها في مجال تجارة الملابس والأغذية والأنشطة الخدمية للأفراد. وفي القطاع الصناعي، نجد أن عدد المنشآت العاملة في مجال تصنيع المنتجات والمشروبات الغذائية قد شهد ارتفاعاً كبيراً بعد العام ٢٠٠٠، فيما تراجع عدد المنشآت المنشأة حديثاً في مجال الطباعة والنشر في الفترة ذاتها.

الفصل السابع

الجدول

نتائج المباني

١- توزيع المباني والوحدات والمنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب المناطق العقارية

المنشآت	الوحدات	المباني	
٣٠٢	٢,٤٢٥	٤٧٨	عين المريسة
٤,٥١٧	٢١,٩٠٠	٢,٠٧٠	راس بيروت
٥,٤١٣	٣٤,٦٣٨	٣,٥٨٢	مصيطبة
٣٣٩	١,٦٠٧	٢٥٣	مينا الحصن
٧,١١٤	٤٤,٤٨٤	٤,٣٠٢	مزرعة
٦٩١	٥,٧٢٤	٦٠٦	باشورة
٥٩٨	٤,٥٧٢	٤٨٣	زقاق البلاط
٤٨٨	١,١٢٢	١٥٣	مرقا
٤٦٥	٢,٠٧١	٣٥١	صيفي
١,٦٣٥	١٠,٨٨٥	١,٦٧٧	رميل
٦٩٣	٣,٦٨٢	٧٩٦	مدور
٣,٢٤٩	٢٣,٦٩١	٣,٥٨٥	أشرفية
٢٥,٥٠٤	١٥٦,٨٠١	١٨,٣٣٦	المجموع

٢- توزيع المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب حالة المبني والمناطق العقارية

المجموع	ساحة مستخدمة لنشاط اقتصادي	مرتل	غير منجز والنشاط الاقتصادي متوقف	فيد الإنشاء	صالح للاستعمال جزئياً لاسباب اخرى	منجز صالح للاستعمال جزئياً بسبب اضرار الحرب	غير صالح للاستعمال لاسباب اخرى	غير صالح للاستعمال بسبب اضرار الحرب	منجز صالح للاستعمال كلياً	
٤٧٨	١٥	٣	٠	٥	٨	١٣	١٨	٢٠	٣٩٦	عين المريسة
٢,٠٧٠	٨٩	٧	٧	٢٣	٢٦	١٩	٤٠	١٢	١,٨٤٧	راس بيروت
٣,٥٨٢	٩٩	١١٠	١٥	٤٨	١٢٥	٤٩	٤٥	٢٨	٣,٠٦٣	مصيطبة
٢٥٣	١٥	٤	٥	٥	١٨	١٨	٤٤	٢١	١٢٣	مينا الحصن
٤,٣٠٢	٤٣	٧	٦	٢٥	١٧٣	١١٧	٢٠	٢٦	٣,٨٨٥	مزرعة
٦٠٦	١١	٠	١	٣	٩	٣٠	١٦	٢٧	٥٠٩	باشورة
٤٨٣	١١	٢	٠	٣	١٠	١١	١١	٢	٤٣٣	زقاق البلاط
١٥٣	٢	٠	١	٩	٣	٠	١٠	٢	١٢٦	مرقا
٣٥١	١٧	٠	٢	١٣	٨	١٠	١٤	٧	٢٨٠	صيفي
١,٦٧٧	٢٦	٥	٣	٨	١١	٢٨	١٢	١٠	١,٥٧٤	رميل
٧٩٦	١٨	١١	٢	٥	٢١	١٥	٢١	١٠	٦٩٣	ملور
٣,٥٨٥	٥٤	٩	١٢	٢٢	٣٢	٤٨	٣٣	٢٩	٣,٣٤٦	أشرفية
١٨,٣٣٦	٤٠٠	١٥٨	٥٤	١٦٩	٤٤٤	٣٥٨	٢٨٤	١٩٤	١٦,٢٧٥	المجموع

٣- توزيع المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب مادة البناء الخارجية والمناطق العقارية

المجموع	أخرى , حدد	باطون مسلح	خفان غير مورق	خفان مورق أو مع رشة دهان أو غيره	خفان مكسو بالرخام أو الحجر أو السيراميك	باطون أو خفان مكسو بالزجاج و الالمنيوم	حجر	
٤٧٨	٣٤	٠	٣	٣٢٣	٦١	٣	٥٤	عين المريسة
٢٠٧٠	١٠٨	١٢	١٩	١,٣٣٩	٢٩٠	١٤٩	١٥٣	راس بيروت
٣٥٨٢	١٧٠	٥١	٥٨	٢,٥٩٢	٤٦٢	١٧٦	٧٣	مصيطبة
٢٥٣	٢٧	٢	٥	١٧٤	٢٨	١٠	٧	ميناء الحصن
٤٣٠٢	٨٢	١٨٢	٢٤	٣,٣٧٩	١٩٣	١٩٤	٢٤٨	مزرعة
٦٠٦	٢٤	١	٢٢	٤٧٦	٣١	١	٥١	باشورة
٤٨٣	٣٧	٠	٠	٣٨١	٥٥	٤	٦	زقاق البلاط
١٥٣	٥	٠	٤	٣٢	٢٩	٠	٨٣	مرقا
٣٥١	٩	٠	٢	٢٧٨	١٨	١٠	٣٤	صيفي
١٦٧٧	٣٤	٧	١٢	١,٢٩٣	٤٩	٦٥	٢١٧	رميل
٧٩٦	٤٦	٢٠	١١	٦٤٠	٦	٢٩	٤٤	مدور
٣٥٨٥	٢٦٠	١٨	٢١	٢,٢١٥	١٨٠	١٦٠	٧٣١	أشرفية
١٨٣٣٦	٨٣٦	٢٩٣	١٨١	١٣,١٢٢	١,٤٠٢	٨٠١	١٠,٧٠١	المجموع

٤- توزيع المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب وجهة الاستعمال والمناطق العقارية

المجموع	مغلق	شاجر	قيد الإنشاء	مختلط	لغير السكن	للسكن	
٤٧٨	٤٩	٥	٤	١١٠	٨٩	٢٢١	عين المريسة
٢٠٠٧٠	٤٨	٢٦	٢٧	٩٧٨	٤٨٦	٥٠٥	راس بيروت
٣٠٥٨٢	١٠١	٢١	٥٣	١٠٦٥٤	٥٧١	١٠١٨٢	مصيطبة
٢٥٣	٦٦	٤	١٠	٦٧	٦٥	٤١	مينا الحصن
٤٠٣٠٢	٥٠	٣٧	٢٧	٢٠٩٢	٤٧٩	١٠٦١٧	مزرعة
٦٠٦	٤٤	٢	٤	٢٥٩	٧٠	٢٢٧	باشورة
٤٨٣	١١	٦	١	١٨٥	٦٧	٢١٣	زقاق البلاط
١٥٣	١١	٤	٩	٦	١٢٣	٠	مرقا
٣٥١	٢٩	١١	١٤	١٢٦	١٠٣	٦٨	صيفي
١٠٦٧٧	٣٨	١٠	١١	٧٠٣	١٩٧	٧١٨	رميل
٧٩٦	٥٣	٢٧	٧	٢٩٠	١٧٣	٢٤٦	مدور
٣٠٥٨٥	١٥٤	٤٨	٣٣	١٠٢٧٩	٤٢٩	١٠٦٤٢	أشرفية
١٨٠٣٣٦	٦٥٤	٢٠١	٢٠٠	٧٠٧٤٩	٢٠٨٥٢	٦٠٦٨٠	المجموع

٥- توزيع المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب تاريخ انجاز المبنى والمناطق العقارية

المجموع	بعد ١٩٩٤	١٩٩١- ١٩٩٣	١٩٨٦- ١٩٩٠	١٩٨١- ١٩٨٥	١٩٧٦- ١٩٨٠	١٩٧١- ١٩٧٥	١٩٦١- ١٩٧٠	١٩٥١- ١٩٦٠	قبل ١٩٥٠	غير معروف	
٤٧٨	٢٧	١١	٨	٦	٨	١٠	٢٥	٧٥	١٧٠	١٣٨	عين المريسة
٢٠٠٧٠	١١٣	٨٧	٩٠	٩٣	٨٥	١٦٣	٣١٣	٣٣١	٣٩٧	٣٩٨	راس بيروت
٣٠٥٨٢	٢٦٩	١٥٩	١٣٢	٢٠٣	١٨٥	٢٩٩	٤٩٦	٥٤١	٨٤٨	٤٥٠	مصيطبة
٢٥٣	٢٦	٣	١	٠	٠	٣	١٢	١٢	٤٩	١٤٧	مينا الحصن
٤٠٣٠٢	٢١٣	١١٦	١٣٥	١٩٠	١٤٨	٣٥٨	٦٢٣	٥٥٨	١٠٢٠٠	٧٦١	مزرعة
٦٠٦	٢٤	١١	٥	٧	١٢	٢٨	١٨	٣٥	٢٥٢	٢١٤	باشورة
٤٨٣	٥٨	١٨	٧	١٨	٧	٢٩	٤٠	٥٧	٨١	١٦٨	زقاق البلاط
١٥٣	١	١	٠	١	٠	٠	٠	٤	٥٢	٩٤	مرقا
٣٥١	١١	٦	٥	٦	١١	١٢	٤٣	٤٤	٨٧	١٢٦	صيفي
١٠٦٧٧	٣٧	٢٢	١٦	١٩	١٤	٦٥	٣٢٢	٣٢٩	٦١٦	٢٣٧	رميل
٧٩٦	١٤	٩	٩	١٣	٢	١٥	٦٥	١٩١	٢٢٨	٢٥٠	مدور
٣٠٥٨٥	١١٢	٥١	٢٥	٨١	١٠٤	١١٧	٣٤٦	٥١٩	١٠٥٦٢	٦٦٨	أشرفية
١٨٠٣٣٦	٩٠٥	٤٩٤	٤٣٣	٦٣٧	٥٧٦	١٠٠٩٩	٢٠٣٠٣	٢٠٦٩٦	٥٠٥٤٢	٣٠٦٥١	المجموع

٦- توزيع المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب التجهيز

المجموع	لا	مراب للسيارات		المجموع	لا	مصد		المجموع
		نعم	غير معروف			نعم	غير معروف	
٤٧٨	٣٠٩	١١١	٥٨	٤٧٨	٢٨٦	١٣٤	٥٨	عين المريسة
٢٠٧٠	١٠٢١٢	٧٥٧	١٠١	٢٠٧٠	٨٣٥	١٠١٣٤	١٠١	راس بيروت
٣٠٥٨٢	٢٠١٧٦	١٠٢٣١	١٧٥	٣٠٥٨٢	١٠٧٤٨	١٠٦٥٩	١٧٥	مصيطبة
٢٥٣	١٢٢	٥١	٨٠	٢٥٣	١٠٥	٦٨	٨٠	ميناء الحصن
٤٠٣٠٢	٣٠٠٨١	١٠١٠٧	١١٤	٤٠٣٠٢	٢٠٤٣٦	١٠٧٥٢	١١٤	مزرعة
٦٠٦	٤٨٦	٧٠	٥٠	٦٠٦	٤٠٩	١٤٧	٥٠	باشورة
٤٨٣	٣٥٢	١١٣	١٨	٤٨٣	٢٨٣	١٨٢	١٨	زقاق البلاط
١٥٣	٩٣	٣٦	٢٤	١٥٣	٤٦	٨٣	٢٤	مرقا
٣٥١	٢٥١	٤٦	٥٤	٣٥١	٢٣٢	٦٥	٥٤	صيفي
١٠٦٧٧	١٠٤٠٠	٢١٨	٥٩	١٠٦٧٧	١٠٢٦٨	٣٥٠	٥٩	رميل
٧٩٦	٦٢٧	٨٢	٨٧	٧٩٦	٦١٦	٩٣	٨٧	مدور
٣٠٥٨٥	٢٠٦٨٧	٦٦٣	٢٣٥	٣٠٥٨٥	٢٠٣٨٧	٩٦٣	٢٣٥	أشرفية
١٨٠٣٣٦	١٢٠٧٩٦	٤٠٤٨٥	١٠٠٥٥	١٨٠٣٣٦	١٠٠٦٥١	٦٠٦٣٠	١٠٠٥٥	المجموع

المجموع	لا	مولد كهرباء		المجموع	بواب أو حارس		المجموع	
		نعم	غير معروف		لا	نعم		
٤٧٨	٣٢٧	٩٣	٥٨	٤٧٨	٢٨٤	١٣٦	٥٨	عين المريسة
٢٠٧٠	١٠٢٩٩	٦٧٠	١٠١	٢٠٧٠	٩٦٤	١٠٠٠٥	١٠١	راس بيروت
٣٠٥٨٢	٢٠٤٧١	٩٣٦	١٧٥	٣٠٥٨٢	٢٠٠٤٢	١٠٣٦٥	١٧٥	مصيطبة
٢٥٣	١٢٠	٥٣	٨٠	٢٥٣	١٠٤	٦٩	٨٠	ميناء الحصن
٤٠٣٠٢	٣٠٥٩٠	٥٩٨	١١٤	٤٠٣٠٢	٢٠٩٧٦	١٠٢١٢	١١٤	مزرعة
٦٠٦	٥٣١	٢٥	٥٠	٦٠٦	٤٤٤	١١٢	٥٠	باشورة
٤٨٣	٤٠٢	٦٣	١٨	٤٨٣	٣٢٨	١٣٧	١٨	زقاق البلاط
١٥٣	٥٢	٧٧	٢٤	١٥٣	٣٩	٩٠	٢٤	مرقا
٣٥١	٢٥٣	٤٤	٥٤	٣٥١	٢٥٦	٤١	٥٤	صيفي
١٠٦٧٧	١٠٥٠٦	١١٢	٥٩	١٠٦٧٧	١٠٤٣٤	١٨٤	٥٩	رميل
٧٩٦	٦٤٨	٦١	٨٧	٧٩٦	٦٣٣	٧٦	٨٧	مدور
٣٠٥٨٥	٣٠٠٤١	٣٠٩	٢٣٥	٣٠٥٨٥	٢٠٦٨٦	٦٦٤	٢٣٥	أشرفية
١٨٠٣٣٦	١٤٠٢٤٠	٣٠٠٤١	١٠٠٥٥	١٨٠٣٣٦	١٢٠١٩٠	٥٠٠٩١	١٠٠٥٥	المجموع

المجموع	شبكة مياه		غير معروف	المجموع	بنر ارتوازي		غير معروف	
	لا	نعم			لا	نعم		
٤٧٨	١٥	٤٠٥	٥٨	٤٧٨	٣١٧	١٠٣	٥٨	عين المريسة
٢٠٧٠	١٢٨	١٠٨٤١	١٠١	٢٠٧٠	١٠٢٦٣	٧٠٦	١٠١	راس بيروت
٣٠٥٨٢	٢٦٨	٣٠١٣٩	١٧٥	٣٠٥٨٢	٢٠٣٣٣	١٠٠٧٤	١٧٥	مصيطبة
٢٥٣	٢٥	١٤٨	٨٠	٢٥٣	١٣٤	٣٩	٨٠	ميناء الحصن
٤٠٣٠٢	١٥٨	٤٠٣٠	١١٤	٤٠٣٠٢	٣٠٤٤٢	٧٤٦	١١٤	مزرعة
٦٠٦	٣٢	٥٢٤	٥٠	٦٠٦	٥١١	٤٥	٥٠	باشورة
٤٨٣	٤١	٤٢٤	١٨	٤٨٣	٣٧٧	٨٨	١٨	زقاق البلاط
١٥٣	٤	١٢٥	٢٤	١٥٣	٨٥	٤٤	٢٤	مرقا
٣٥١	٢٠	٢٧٧	٥٤	٣٥١	٢٧٢	٢٥	٥٤	صيفي
١٠٦٧٧	٥٠	١٠٥٦٨	٥٩	١٠٦٧٧	١٠٥٥٤	٦٤	٥٩	رميل
٧٩٦	٣٦	٦٧٣	٨٧	٧٩٦	٦٨٠	٢٩	٨٧	مدور
٣٠٥٨٥	٩٧	٣٠٢٥٣	٢٣٥	٣٠٥٨٥	٣٠١٥٠	٢٠٠	٢٣٥	أشرفية
١٨٠٣٣٦	٨٧٤	١٦٠٤٠٧	١٠٠٥٥	١٨٠٣٣٦	١٤٠١١٨	٣٠١٦٣	١٠٠٥٥	المجموع

المجموع	شبكة مجارير		غير معروف	
	لا	نعم		
٤٧٨	١٣	٤٠٧	٥٨	عين المريسة
٢٠٧٠	١٠٠	١٠٨٦٩	١٠١	راس بيروت
٣٠٥٨٢	١٤٣	٣٠٢٦٤	١٧٥	مصيطبة
٢٥٣	٢٤	١٤٩	٨٠	ميناء الحصن
٤٠٣٠٢	١٣٥	٤٠٠٥٣	١١٤	مزرعة
٦٠٦	١٨	٥٣٨	٥٠	باشورة
٤٨٣	٢٥	٤٤٠	١٨	زقاق البلاط
١٥٣	٢	١٢٧	٢٤	مرقا
٣٥١	١٧	٢٨٠	٥٤	صيفي
١٠٦٧٧	٤٤	١٠٥٧٤	٥٩	رميل
٧٩٦	١٨	٦٩١	٨٧	مدور
٣٠٥٨٥	٩١	٣٠٢٥٩	٢٣٥	أشرفية
١٨٠٣٣٦	٦٣٠	١٦٠٦٥١	١٠٠٥٥	المجموع

٧- توزيع المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب عدد الطوابق العليا والسفلى والمناطق العقارية

المجموع	١٠+	٩-٥	٤	٣	٢	١	الطوابق العليا غير معروف	
٤٧٨	٣٩	١٢٢	٣٨	٤٣	٥٢	١٢٣	٦١	عين المريسة
٢٠٠٧٠	٣٤٨	٨٧٣	١١٦	١١٣	١٦٠	٣٥٨	١٠٢	راس بيروت
٣٠٥٨٢	٦٥١	١٠٢٠٦	١٩٥	٢٣٢	٣٣٧	٧٨٥	١٧٦	مصيطبة
٢٥٣	١٦	٦٢	٢٤	١٨	٢٣	٣٦	٧٤	مينا الحصن
٤٠٣٠٢	٤٤٦	١٠٧١٩	٣٩١	٤٤٦	٤٧٧	٧٠١	١٢٢	مزرعة
٦٠٦	٧٠	١٤٩	٦٢	٦٧	٩٤	١١٤	٥٠	باشورة
٤٨٣	٨٣	١٢٤	٣٩	٤٤	٦٣	١١٢	١٨	زقاق البلاط
١٥٣	٣	٦٩	١٨	٧	٨	٢٤	٢٤	مرقا
٣٥١	٨	٧٨	٥٣	٣٦	٥٥	٦٣	٥٨	صيفي
١٠٦٧٧	٤٢	٤٩٠	٢٠٦	٢٥٧	٣٢٥	٢٩٨	٥٩	رميل
٧٩٦	١٠	١٣٦	٧٧	١٣١	١٣٧	٢١٦	٨٩	مدور
٣٠٥٨٥	١٨٤	١٠٠٥٥	٣٩٣	٥١٤	٦٠٦	٥٩٦	٢٣٧	أشرفية
١٨٠٣٣٦	١٠٩٠٠	٦٠٠٨٣	١٠٦١٢	١٠٩٠٨	٢٠٣٣٧	٣٠٤٢٦	١٠٠٧٠	المجموع
								عدد الطوابق السفلية
١٠٧١٦	٦١٩	٢٨١١	١٠٥٩	١٢٧٩	١٥٣٤	٢٣٤٤	١٠٧٠	غير معروف
٤١١٠	٢٦٠	١٢١٨	٤٣٤	٤٩٧	٦٩١	١٠١٠	-	٠
٢٩١٦	٧١١	١٨٢٥	١٠٢	١١٦	٩٨	٦٤	-	١
٥٩٤	٣١٠	٢٢٩	١٧	١٦	١٤	٨	-	+ ٢
١٨٣٣٦	١٩٠٠	٦٠٨٣	١٦١٢	١٩٠٨	٢٣٣٧	٣٠٤٢٦	١٠٧٠	المجموع

نتائج الوحدات

٨- توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب وجهة الاستعمال والمناطق العقارية

المجموع	مغلق	شاغر	قيد الإنشاء	لغير السكن	سكن وعمل	للسكن	
٢,٤٤٢٥	٥	١	١٣	٤٧٦	٣	١,٩٢٧	عين المريسة
٢١,٩٠٠	٦٢	٢٣٨	١٨	٧,٠٨٦	١٤	١٤,٤٨٢	راس بيروت
٣٤,٦٣٨	٤٠٨	١٤٩	٣٥	٧,٦٠٢	٣٠	٢٦,٤١٤	مصيطبة
١,٦٠٧	٥٧	٥	٢	٧٣٣	١	٨٠٩	مينا الحصن
٤٤,٤٨٤	٢٢٢	١٥٣	٣١	٩,٨٨١	٢٥	٣٤,١٧٢	مزرعة
٥,٧٢٤	٠	٣١	٠	١,٤٣٨	٤	٤,٢٥١	باشورة
٤,٥٧٢	٦	١	٢	٨٦٣	٣	٣,٦٩٧	زقاق البلاط
١,١٢٢	٠	١٥	٦	١,٠٥٨	٠	٤٣	مرقا
٢,٠٧١	٩	٦	٢	١,١٣٨	١	٩١٥	صيفي
١٠,٨٨٥	٢٨	٢٦	١	٢,٥٩٣	٧	٨,٢٣٠	رميل
٣,٦٨٢	١٧٦	٢٣	٠	١,٢٠٢	٦	٢,٤٧٥	مدور
٢٣,٦٩١	٢٧٩	٢٤٨	٤	٤,٦٩٩	٣٢	١٨,٤٢٩	أشرفية
١٥٦,٨٠١	١,٢٥٢	٨٩٦	١١٤	٣٨,٧٦٩	١٢٦	١١٥,٦٤٤	المجموع

٩- توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب نوع وحدة السكن والمناطق العقارية

المجموع	مسكن بواب أو حارس	شاغر	ثانوي	أساسي	وحدات غير سكنية وغير محددة	
٢,٤٤٢٥	٦٠	٣٢١	٩١	١,٤٥٨	٤٩٥	عين المريسة
٢١,٩٠٠	٦٦٤	٢,٢٠٥	٣٠١	١١,٣٢٦	٧,٤٠٤	راس بيروت
٣٤,٦٣٨	١,٠٥٢	٢,٣٢٦	٤٦٤	٢٢,٦٠٢	٨,١٩٤	مصيطبة
١,٦٠٧	٢٨	٢٩٠	٢٠	٤٧٢	٧٩٧	مينا الحصن
٤٤,٤٨٤	٨٤٨	٣,٢٦٧	٤٤٣	٢٩,٦٣٩	١٠,٢٨٧	مزرعة
٥,٧٢٤	٩٦	٤٤٥	٩	٣,٧٠٥	١,٤٦٩	باشورة
٤,٥٧٢	٩١	٤٣٧	١٩	٣,١٥٣	٨٧٢	زقاق البلاط
١,١٢٢	٠	٣٥	٤	٤	١,٠٧٩	مرقا
٢,٠٧١	١٤	٢٩٢	٣٧	٥٧٣	١,١٥٥	صيفي
١٠,٨٨٥	١١٠	١,٢٥٥	٥٨	٦,٨١٤	٢,٦٤٨	رميل
٣,٦٨٢	١٢	٣٩٩	١٢	١,٨٥٨	١,٤٠١	مدور
٢٣,٦٩١	٤٥٣	٢,١٧٢	١٦٨	١٥,٦٦٨	٥,٢٣٠	أشرفية
١٥٦,٨٠١	٣,٤٢٨	١٣,٤٤٤	١,٦٢٦	٩٧,٢٧٢	٤١,٠٣١	المجموع

ملاحظة: يجب الاخذ بعين الاعتبار الى ان وحدات سكن وعمل عدت مرتين. مرة على اساس السكن ومرة اخرى على اساس العمل وعددها ١٢٦.

١٠- توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب طريقة الإشغال والمناطق العقارية

المجموع	غير ذلك	شاغر	محتل	إيجار	ملك	وحدات غير سكنية وغير محددة	
٢٤٢٥	٦٥	٣٢٤	٦	٦٨٢	٨٥٣	٤٩٥	عين المريسة
٢١٩٠٠	٧١١	٢٢٣٠	٤٨	٥٢٧٦	٦٠٢٣١	٧٤٠٤	راس بيروت
٣٤٦٣٨	١١٢٣	٢٣٦١	٦٤	٧٨٣٧	١٥٠٠٥٩	٨١٩٤	مصيطبة
١٦٠٧	٣١	٢٩٠	٣٠	٢٠٦	٢٥٣	٧٩٧	ميناء الحصن
٤٤٤٨٤	١١٣٦	٣٣٦٧	٤٢٤	١٢٥٥٨	١٦٠٧١٢	١٠٢٨٧	مزرعة
٥٧٢٤	١٨١	٤٥١	٢٤١	١٥٩٢	١٠٧٩٠	١٤٦٩	باشورة
٤٥٧٢	٩٥	٤٤١	١٦	١١٨٩	١٤٩٥٩	٨٧٢	زقاق البلاط
١١٢٢	٠	٣٥	٠	٢	٦	١٠٧٩	مرقا
٢٠٧١	١٨	٢٩٥	٣	٣٨٩	٢١١	١١٥٥	صيفي
١٠٨٨٥	١٢٤	١٢٥٨	٢٥	٣٩٩٧	٢٠٨٣٣	٢٦٤٨	رميل
٣٦٨٢	٢٢	٤٠٢	٧	١٢٥٩	٥٩١	١٤٠١	مدور
٢٣٦٩١	٥١١	٢١٨٨	٤٤	٨٦٠٧	٧٤١١١	٥٢٣٠	أشرقية
١٥٦٨٠١	٤٠١٧	١٣٦٤٢	٩٠٨	٤٣٥٩٤	٥٣٠٦٠٩	٤١٠٣١	المجموع

١١- توزيع وحدات المباني في محافظة بيروت الإدارية بحسب مساحة الوحدة بالمتر المربع والمناطق العقارية

المجموع	٣٠١+	٢٠١-٣٠٠	١٥١-٢٠٠	١٠١-١٥٠	٥١-١٠٠	١-٥٠	عدم تجاوب	وحدات غير سكنية وغير محددة	
٢٤٤٢٥	٢٦٢	١٧٠	٨٢	٣١٧	٤٠٧	٨٧	٦٠٥	٤٩٥	عين المريسة
٢١٤٩٠٠	٦٢٣	١٤٤١٢	١٤٦٩٠	٢٠٧٥٤	٢٠١٤٧	٤٢٩	٥٤٤٤١	٧٤٠٤	راس بيروت
٣٤٦٣٨	٩٢٠	٢٤٦٠٢	٣٤٤١٩	٦٠٧٦٢	٦٠١٣٩	١٤٣٨١	٥٠٢٢١	٨٠١٩٤	مصيطبة
١٤٦٠٧	٨	٥٧	٧٠	٧٦	٧٩	٣	٥١٧	٧٩٧	ميناء الحصن
٤٤٤٨٤	١٥١	٩٧٥	٢٠١٥٤	١١٠٢٣٧	١٠٠٧٤٢	١٤٦٤٦	٧٠٢٩٢	١٠٢٨٧	مزرعة
٥٠٧٢٤	٤١	٧٤	٣١٢	١٤٢٩١	١٤٢٥٠	٢٣٠	١٠٠٥٧	١٤٦٩	باشورة
٤٥٧٢	٣٤	١٥٢	١٤٠	٨٠١	٨٣٣	٧٨	١٠٦٦٢	٨٧٢	زقاق البلاط
١٠١٢٢	١	١	٠	١	٢	١	٣٧	١٠٠٧٩	مرقا
٢٠٧١	١٤	٦٦	١٢٨	١٢٥	١٢٣	٢٥	٤٣٥	١٠١٥٥	صيفي
١٠٨٨٥	١٩٤	٢٧٠	٦٧٥	١٠٧١١	٢٠٥٨٣	٣٤٧	٢٠٤٥٧	٢٦٤٨	رميل
٣٦٨٢	٢	٧	٦٠	٣١٧	٦٢١	١١١	١٠١٦٣	١٤٠١	مدور
٢٣٦٩١	٣٣٨	٧٨٣	١٠٢٦١	٢٠٧٨٠	٤٠٢٥٥	٩٣٠	٨٠١١٤	٥٢٣٠	أشرقية
١٥٦٨٠١	٢٠٥٨٨	٦٠٥٦٩	٩٠٩٩١	٢٨٠١٧٢	٢٩٠١٨١	٥٠٢٦٨	٣٤٠٠٠١	٤١٠٣١	المجموع

١٢- توزيع وحدات المباني غير السكنية في محافظة بيروت الإدارية بحسب المناطق العقارية

مجموع	وحدات سكن وعمل	وحدات سكنية فقط	مغلق	شاغر	وحدة نشاط مساند	إدارة عامة	منشأة إنتاج ظرفية أو موسمية	منشأة إنتاج دائم	غير محدد	
٢٤٢٥	٣	١٠,٩٢٧	٨	١٤٢	١٥	٣	٥	٢٩٣	٢٩	عين المريسة
٢١٩٠٠	١٤	١٤٠,٤٨٢	٤٠١	١,٧٦٧	٢٩٠	١٥	٢	٤,٥٠٠	٤٢٩	راس بيروت
٣٤٦٣٨	٣٠	٢٦٠,٤١٤	٥٦٤	١,٠٨٢	٣٨١	١٧	٤	٥,٣٧٤	٧٧٢	مصيطبة
١٦٠٧	١	٨٠٩	١٠١	٢٣٨	٢٨	٣	٢	٣٣٧	٨٨	ميناء الحصن
٤٤٤٨٤	٢٥	٣٤٠,١٧٢	٢٠٠	٢,٠٤٧	٣٤٣	٢٢	٠	٧,٠٨٥	٥٩٠	مزرعة
٥٧٢٤	٤	٤٠,٢٥١	٥٤	٦٠٣	٦٨	٤	٢	٦٨٥	٥٣	باشورة
٤٥٧٢	٣	٣٠,٦٩٧	٨٣	١٢٧	٢٤	٢	١	٥٩٣	٤٢	زقاق البلاط
١١٢٢	٠	٤٣	١٣٤	٣٦٣	٣٧	٤	٠	٤٨٨	٥٣	مرقا
٢٠٧١	١	٩١٥	٢١١	٤٠٢	٤٤	٠	٠	٤٦٤	٣٤	صيفي
١٠٨٨٥	٧	٨٠,٢٣٠	٢١٠	٦١٩	٨٦	٢	٢	١,٦٢٥	١٠٤	رميل
٣٦٨٢	٦	٢٠,٢٧٥	١٤٧	٢٦٨	٦٢	٥	٠	٦٨٧	٢٣٢	مدور
٢٣٦٩١	٣٢	١٨٠,٤٢٩	٢٠٩	١,٠٣٢	١٢٧	١٧	٣	٣,٢١٠	٦٣٢	أشرفية
١٥٦٨٠١	١٢٦	١١٥٠,٦٤٤	٢,٣٢٢	٨,٦٩٠	١,٥٠٥	٩٤	٢١	٢٥,٣٤١	٣,٠٥٨	المجموع

نتائج المنشآت

١٣- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب المناطق العقارية

المنطقة العقارية	عدد المنشآت
عين المريسة	٣٠٢
راس بيروت	٤,٥١٧
مصيطبة	٥,٤١٣
مينا الحصن	٣٣٩
مزرعة	٧,١١٤
باشورة	٦٩١
زقاق البلاط	٥٩٨
مرفا	٤٨٨
صيفي	٤٦٥
رميل	١,٦٣٥
مدور	٦٩٣
أشرفية	٣,٢٤٩
المجموع	٢٥,٥٠٤

١٤ - توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب نوع النشاط والمناطق العقارية

المجموع	أشرفية	ملور	رجيل	صيفي	مرفأ	زقاق البلاط	باشورة	مزرعة	ميناء الحصن	مصيطبة	راس بيروت	عين العريسة	
٨٩٣	١٠٩	١٧	٥٦	٩	٨	٢٩	٣٢	٣١٠	٤	٢٢٣	٨٧	٩	صنع المنتجات الغذائية والمشروبات والتبغ
٤٥٦	٦١	١٦	٤٩	٤	١	١٥	١٢	١٢٣	٣	٩٨	٦٢	٢	المنسوجات والمصنوعات الجلدية
١٠٩	١٨	٩	٨	٠	٠	٦	٩	٣٤	٠	١٨	٦	١	صنع الخشب والورق
٣٤٥	٣٠	٩	٢٨	١٣	٥	١٤	٢٧	٥٩	٥	٧٥	٧٧	٣	الطباعة والنشر
٦٦	٩	٦	٢	٢	١	٠	١	١٩	١	٢١	٤	٠	صنع المنتجات غير المعدنية
١٨١	٩	١٦	٩	٣	٢	٥	٦	٨١	٠	٣٦	١٣	١	صنع المنتجات المعدنية
١٣٣	١٢	١٤	١٢	١	١	٢	١	٤٨	١	٢٩	١٢	٠	صنع الآلات والمعدات
٤٠٨	٥٤	٢٤	٣٠	٨	١	١٨	١٦	١٤٣	٦	٧٢	٣٣	٣	صنع المفروشات
٦٧	٢	١	٣	١	٠	٢	٣	٣٥	٠	١٢	٨	٠	ماء وكهرباء وغاز
٤٧١	٤٧	١٧	٢٣	٦	٧	١١	١٤	١٠٣	١٤	١٣١	٨٩	٩	الإتشاءات والبناء
١٠٢٥٢	١٢٩	١٠٦	٩٤	٦	٤	٣٠	٣٥	٤٠٨	٦	٢٩٤	١١٩	٢١	بيع وصيانة المركبات ذات المحركات والدراجات النارية
١٠٥٠٧	١١٥	٥٢	٦٩	٤٢	٢٤	٥٢	٣٠	٤٦٤	٢٣	٣٧٤	٢٥٤	٨	تجارة الجملة
٩٠٧١٣	١٠٢٣١	١٧٠	٦٥٤	٩٥	١٦٨	٢٤٩	٣٣١	٢٠٨٨١	٨٢	٢٠١٤٣	١٠٦٢٨	٨١	تجارة التجزئة
١٠١١٣	١٠٣	٢٠	٤٨	٩٠	٦٣	١١	٣٧	١٨٨	٣٠	١٥٢	٣٢٥	٤٦	الفنادق والمطاعم
٧٦	١٣	٤	٣	١٤	٢	١	٠	١٠	٢	١١	١٦	٠	النقل
٩٤١	٨٩	٨٤	٥٤	٦١	٨٩	١٦	١٩	١٣٩	٢٣	١٤٠	٢٠٤	٢٣	الأنشطة الداعمة للنقل
٨٩	٩	٤	٤	١	٤	٥	٧	١٥	١	١٦	٢٢	١	البريد والاتصالات السلكية واللاسلكية
٣١٣	٣٧	١	٢٨	٨	٢٧	٣	٣	٤١	١٦	٥٥	٩٠	٤	الوساطة المالية
١٤٠	٢٨	٤	١٠	٩	٦	١	٠	١٢	٥	٢٤	٣٨	٣	التأمين
١٢٢	١٢	٢	٢	٠	٧	٠	٢	٣٨	٣	١٥	٤٠	١	الأنشطة المساعدة للوساطة المالية
١٩٠	١٢	٢	١٠	٨	٦	١	٠	٤٦	٨	٣٤	٦١	٢	الأنشطة العقارية
٨٧	١٢	١	٤	٠	١	٣	٤	١٦	٣	١٦	٢٤	٣	تأجير الآلات والمعدات
١٢٤	١٩	٦	٩	٦	٧	١	٢	١٩	٥	١٧	٣٠	٣	خدمات الحاسب الالكتروني والبحث والتطوير
٢٠٠٩٥	٤٣٠	٤١	١١٧	٤٥	٤٢	١٥	٢٢	٥١٦	٣٩	٣٧٧	٤٣٠	٢١	الأنشطة التجارية الأخرى
٢٧٨	٣١	٣	١٩	٤	١	١٢	٧	٨٥	١١	٥٠	٤٧	٨	التعليم
٢٠٠٧٤	٢٩٦	١٧	١٢٥	٩	٠	٢٧	١١	٦٨٠	١١	٤٤٨	٤٤١	٩	الصحة والعمل الاجتماعي
٢٦٩	٤٢	١٤	١٥	٣	٢	٧	٥	٦٥	٧	٦٨	٣٩	٢	أنشطة الخدمة المجتمعية والاجتماعية
٥٣٥	٥٩	٥	٢٢	٨	٥	٢٤	١٢	١٥٩	١٦	١٢٥	٨٤	١٦	الأنشطة الترفيهية والثقافية والرياضية
١٠٤١٧	٢٢٧	٢٨	١٢٠	٨	٢	٣٨	٤٣	٣٦٤	١٢	٣٣١	٢٢٢	٢٢	أنشطة الخدمات للأفراد
٤٠	٤	٠	٨	١	٢	٠	٠	٣	٢	٨	١٢	٠	أنشطة متفرقة
٢٥٠٥٠٤	٣٠٢٤٩	٦٩٣	١٠٦٣٥	٤٦٥	٤٨٨	٥٩٨	٦٩١	٧٠١١٤	٣٣٩	٥٠٤١٣	٤٠٥١٧	٣٠٢	المجموع

١٥- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب التسجيل والمناطق العقارية

المجموع	غير محدد	غير مسجلة	مسجلة	
٣٠٢	٠	١٢١	١٨١	عين المريسة
٤,٥١٧	١	١,٦١٩	٢,٨٩٧	راس بيروت
٥,٤١٣	٢	٢,٨٣٨	٢,٥٧٣	مصيطبة
٣٣٩	٠	١٠٥	٢٣٤	مينا الحصن
٧,١١٤	١	٣,٨٦٧	٣,٢٤٦	مزرعة
٦٩١	٢	٤٦٥	٢٢٤	باشورة
٥٩٨	٠	٣٩٣	٢٠٥	زقاق البلاط
٤٨٨	٠	٥٥	٤٣٣	مرقا
٤٦٥	١	١٣١	٣٣٣	صيفي
١,٦٣٥	١	٨٥٠	٧٨٤	رميل
٦٩٣	٠	٣٣٦	٣٥٧	مدور
٣,٢٤٩	٠	١,٨٣٩	١,٤١٠	أشرقية
٢٥,٥٠٤	٨	١٢,٦١٩	١٢,٨٧٧	المجموع

١٦- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الادارية بحسب الشكل القانوني والمناطق العقارية

المنشآت المسجلة في السجل التجاري

المجموع	فرع شركة اجنبية	أوقف لشور	هولدينغ	تعاون	مساهمة مغلقة	محدودة المسؤولية	مساهمة توصية	توصية	تضامن	فردية	
١٨١	٠	٠	٠	٠	٢٨	٣٥	٠	٠	١	١١٧	عين المريسة
٢,٨٩٧	١٩	٨	٥	١	٢٦٩	٤٠٥	١٢	٦٠	١٢١	١,٩٩٧	راس بيروت
٢,٥٧٣	٧	٨	١	٢	١٩١	٣٧٨	١٠	٦٥	١٦١	١,٧٥٠	مصيطبة
٢٣٤	٨	٤	٤	٠	٦٢	٣٧	٢	٢	٩	١٠٦	مينا الحصن
٣,٢٤٦	٨	١	٢	٠	١٠٣	٢١٤	٤	٤٣	١٣٨	٢,٧٣٣	مزرعة
٢٢٤	٠	٠	١	١	١٠	٢٦	٠	٧	١٣	١٦٦	باشورة
٢٠٥	٨	١	٠	٠	٧	١٨	٠	٥	٨	١٥٨	زقاق البلاط
٤٣٣	١٧	٨	١	١	٦٢	٦٥	٣	٧	١١	٢٥٨	مرقا
٣٣٣	٢	٢	٠	٠	٤٥	٥٨	١	٨	٣١	١٨٦	صيفي
٧٨٤	٣	٢	١	٠	٨٣	٩٩	٠	٤	٢٣	٥٦٩	رميل
٣٥٧	٣	١	١	٠	٤٤	٦٧	٢	٥	١٢	٢٢٢	مدور
١,٤١٠	١٢	٥	٢	٠	١٣٢	٢٢٢	٣	١٩	٣٨	٩٦٧	أشرقية
١٢,٨٧٧	٨٧	٤٠	١٨	٥	١,٠٣٦	١,٦٣٤	٣٧	٢٢٥	٥٦٦	٩,٢٢٨	المجموع

المنشآت غير المسجلة

المجموع	هيئة دينية	جمعية او تعاونية	محاصة غير مسجلة	تضامن غير مسجلة	فردية غير مسجلة	
١٢٢	٠	٣	١	٢	١١٥	عين المريسة
١٥٧٨	٣	٥٣	١	١٥	١٠٥٤٧	راس بيروت
٢٨٢٥	٩	١٠٠	٥	٣٤	٢٠٦٩٠	مصيطبة
١٠٢	٥	١٤	٠	٣	٨٣	مينا الحصن
٣٨٣٦	١٥	٦٨	٢	٥٨	٣٠٧٢٤	مزرعة
٤٧٢	٠	٧	٠	٠	٤٥٨	باشورة
٣٩١	١	١٠	٠	٠	٣٨٢	زقاق البلاط
٤٥	٠	٤	١	١	٤٩	مرقا
١٢٦	٣	٦	٠	٦	١١٦	صيفي
٨٢٢	٥	٢١	٠	٢	٨٢٢	رميل
٣٣٥	٢	١٠	٠	١	٣٢٣	مدور
١٨١٦	١٥	٣١	١	٤	١٠٧٨٨	أشرفية
١٢٤٧٠	٥٨	٣٢٧	١١	١٢٦	١٢٠٠٩٧	المجموع

ملاحظة: بالنسبة إلى المؤسسات غير المحدد إذا كانت مسجلة انظر الجدول رقم ١٥

١٧- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب سنة مباشرة النشاط والمناطق العقارية

المجموع	غير محدد	[٢٠٠٠-...]	[١٩٩٥-١٩٩٩]	[١٩٩١-١٩٩٤]	[١٩٨٥-١٩٩٠]	[١٩٧٥-١٩٨٤]	[١٩٦٥-١٩٧٤]	[١٩٦٠-١٩٦٤]	...
٣٠٢	٦٩	٦٢	٤٨	٢٦	١١	٢٧	٢٢	٣٧	عين المريسة
٤٠٥١٧	٩٢٨	١٠١١٧	٧١٣	٤٣٠	٢٥٠	٤٤٤	٣٦٥	٢٧٠	راس بيروت
٥٠٤١٣	٨٧٦	١٠٦٥٩	١٠٠٧٠	٥٢٥	٢٩٨	٤٩٣	٢٩٦	١٩٦	مصيطبة
٣٣٩	٩٠	١١١	٤٩	١٨	٦	٢١	٢٢	٢٢	مينا الحصن
٧٠١١٤	١٠٥٨٨	٢٠٠٢٩	١٠١٨٤	٦٦٤	٣٢٦	٦٠٨	٤٢٨	٢٨٧	مزرعة
٦٩١	٢٦٠	١٨٢	١٠٧	٣٩	٤	٢٥	٢٩	٤٥	باشورة
٥٩٨	٢٧٧	١٣١	٨١	٣٠	١٨	٢٨	١٥	١٨	زقاق البلاط
٤٨٨	٧٤	٢٨٧	٦٢	٢٤	٣	٣	٧	٢٨	مرقا
٤٦٥	١٠٠	١٢٣	٧٧	٤٣	٨	٢٦	٣٢	٥٦	صيفي
١٠٦٣٥	٤٤٦	٢٧٠	٢٢٥	١٤٧	٩٨	١٨٠	١٢٦	١٤٣	رميل
٦٩٣	٢١٣	٨٨	٨٥	٥٥	٢٤	٦٨	٧١	٨٩	مدور
٣٠٢٤٩	١٠٣٩٤	٥١٠	٣٥٥	٢٠٢	٩١	٢٧١	٢١٦	٢١٠	أشرفية
٢٥٠٥٠٤	٦٠٣١٥	٦٠٥٦٩	٤٠٠٥٦	٢٠٢٠٣	١٠١٣٧	٢٠١٩٤	١٠٦٢٩	١٠٤٠١	المجموع

١٨- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب مسكها لحساباتها

المجموع	غير محدد	منشأة لا تمسك حسابات	منشأة تمسك حسابات	
٣٠٢	٠	١٩٠	١١٢	عين المريسة
٤٠٥١٧	٠	٢٠٠٤٧	٢٠٤٧٠	راس بيروت
٥٠٤١٣	٥	٣٠٢٩٧	٢٠١١١	مصيطبة
٣٣٩	٠	٩٩	٢٤٠	مينا الحصن
٧٠١١٤	١	٤٠٨٥٦	٢٠٢٥٧	مزرعة
٦٩١	٢	٥١٥	١٧٤	باشورة
٥٩٨	٠	٤٠٧	١٩١	زقاق البلاط
٤٨٨	٠	١٦٣	٣٢٥	مرقا
٤٦٥	١	١٢٠	٣٤٤	صيفي
١٠٦٣٥	١	٨٤٢	٧٩٢	رميل
٦٩٣	٠	٣٨٨	٣٠٥	مدور
٣٠٢٤٩	٠	١٠٨٤٣	١٠٤٠٦	أشرفية
٢٥٠٥٠٤	١٠	١٤٠٧٦٧	١٠٠٧٢٧	المجموع

١٩- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب التنظيم الإقتصادي والمناطق العقارية

المجموع	غير محدد	فرع لا يمك حسابات	فرع يمك حسابات	مركز رئيسي	منشأة منفردة	
٣٠٢	٠	١٢	٥	٦	٢٧٩	عين المريسة
٤,٥١٧	٠	١١٥	١٤١	١٣١	٤,١٣٠	راس بيروت
٥,٤١٣	١٤	١٢٧	١١٦	١٢١	٥,٠٣٥	مصيطبة
٣٣٩	٠	١٠	١٦	٥	٣٠٨	مينا الحصن
٧,١١٤	٢	٤٥	٥٥	٦٤	٦,٩٤٨	مزرعة
٦٩١	١	٢٣	٤	١٢	٦٥١	باشورة
٥٩٨	٠	٢	٣	٧	٥٨٦	زقاق البلاط
٤٨٨	٢	٢٦	٥٤	١٥	٣٩١	مرقا
٤٦٥	١	١٠	٥	٧	٤٤٢	صيفي
١,٦٣٥	١	٢٤	٢٣	٢٧	١,٥٦٠	رميل
٦٩٣	٠	٢	٢	٨	٦٨١	مدور
٣,٢٤٩	٣	٣٥	١٠٢	٤٦	٣,٠٦٣	أشرفية
٢٥,٥٠٤	٢٤	٤٣١	٥٢٦	٤٤٩	٢٤,٠٧٤	المجموع

٢٠- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب ديمومة العمل والمناطق العقارية

المجموع	غير محدد	عمل موسمي	عمل دائم	
٣٠٢	٠	٥	٢٩٧	عين المريسة
٤,٥١٧	٠	٢	٤,٥١٥	راس بيروت
٥,٤١٣	٦	٤	٥,٤٠٣	مصيطبة
٣٣٩	٠	٢	٣٣٧	مينا الحصن
٧,١١٤	١	٠	٧,١١٣	مزرعة
٦٩١	١	٢	٦٨٨	باشورة
٥٩٨	٠	١	٥٩٧	زقاق البلاط
٤٨٨	١	٠	٤٨٧	مرقا
٤٦٥	١	٠	٤٦٤	صيفي
١,٦٣٥	١	٢	١,٦٣٢	رميل
٦٩٣	٠	٠	٦٩٣	مدور
٣,٢٤٩	٣	٢	٣,٢٤٤	أشرفية
٢٥,٥٠٤	١٤	٢٠	٢٥,٤٧٠	المجموع

٢١- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب عدد العاملين والمناطق العقارية

المجموع	غير محدد	١٠٠+	[٥٠٠٠٩]	[٢٠٠٤٩]	[١٠٠١٩]	[٥٠٩]	[١٠٠]	
٣٠٢	٣٦	٢	٢	٨	١٣	١٩	٢٢٢	عين المريسة
٤,٥١٧	٣٠٩	٢٢	٢١	٩١	١٥٠	٣٥٢	٣,٥٧٢	راس بيروت
٥,٤١٣	٤٠٦	١٦	١٥	٥٣	١١٤	٣٠٣	٤,٥٠٦	مصيطبة
٣٣٩	٣٩	٣	٧	١٦	٣٢	٤١	٢٠١	مينا الحصن
٧,١١٤	٢٤٠	٧	١٣	٢٩	١٠٣	٢٤٩	٦,٤٧٣	مزرعة
٦٩١	١٠٨	٠	٢	٩	١٣	٣٢	٥٢٧	باشورة
٥٩٨	٩١	٠	٣	١٠	٨	٢٥	٤٦١	زقاق البلاط
٤٨٨	١٨	٢	٣	١١	٢٧	٨٧	٣٤٠	مرفا
٤٦٥	١٩	٢	٣	١٩	٣٠	٦٩	٣٢٣	صيفي
١,٦٣٥	٧٥	٤	١٦	٣١	٣٩	١٠٠	١,٣٧٠	رميل
٦٩٣	٤٨	٢	٢	١٥	٢١	٥٣	٥٥٢	مدور
٣,٢٤٩	١٦٧	١٠	١٣	٤٠	٨١	٢٠٣	٢,٧٣٥	أشرفية
٢٥,٥٠٤	١,٥٥٦	٧٠	١٠٠	٣٣٢	٦٣١	١,٥٣٣	٢١,٢٨٢	المجموع

٢٢- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب التنظيم الاقتصادي ونوع النشاط

المجموع	فرع لا يمك حسابات	فرع يمك حسابات	مركز رئيسي له فرع أو أكثر	منشأة منفردة	غير معروف	
٨٩٣	٢١	٢١	٣٣	٨١٨	.	صنع المنتجات الغذائية والمشروبات والتبغ
٤٥٦	١	١	٦	٤٤٨	٠	المنسوجات والمصنوعات الجلدية
١٠٩	١	٠	١	١٠٧	٠	صنع الخشب والورق
٣٤٥	٣	٣	٥	٣٣٤	٠	الطباعة والنشر
٦٦	٠	١	٦	٥٩	٠	صنع المنتجات غير المعدنية
١٨١	٢	٠	٥	١٧٣	١	صنع المنتجات المعدنية
١٣٣	١	٢	٢	١٢٨	٠	صنع الآلات والمعدات
٤٠٨	٠	٢	٣	٤٠٣	٠	صنع المفروشات
٦٧	١	٠	١	٦٥	٠	ماء وكهرباء وغاز
٤٧١	٥	٣	٥	٤٥٧	١	الإنشاءات والبناء
١٠٢٥٢	١٣	١٣	١١	١٠٢١٥	.	بيع وصيانة المركبات ذات المحركات والدراجات النارية
١٠٥٠٧	٤٦	٣١	٦٠	١٠٣٧٠	٠	تجارة الجملة
٩٠٧١٣	١٨٥	٢٤٠	١٧٥	٩٠١٠٥	٨	تجارة التجزئة
١٠١١٣	٢٢	٣٣	٢٧	١٠٠٣١	٠	الفنادق والمطاعم
٧٦	٠	٢	٤	٦٨	٢	النقل
٩٤١	٩	١٥	٧	٩٠٩	١	الأنشطة الداعمة للنقل
٨٩	٤	٣	٥	٧٧	٠	البريد والاتصالات السلكية واللاسلكية
٣١٣	٣١	٩٦	١٩	١٦٤	٣	الوساطة المالية
١٤٠	١٨	١٠	١٠	١٠٢	٠	التأمين
١٢٢	٣	١	٢	١١٦	٠	الأنشطة المساعدة للوساطة المالية
١٩٠	٠	١	٣	١٨٦	٠	الأنشطة العقارية
٨٧	٧	٢	٦	٧٢	٠	تأجير الآلات والمعدات
١٢٤	١	٤	٣	١١٦	٠	خدمات الحاسب الإلكتروني والبحث والتطوير
٢٠٠٩٥	١١	٥	١٦	٢٠٠٦٢	١	الأنشطة التجارية الأخرى
٢٧٨	١٣	١٠	٩	٢٤٥	١	التعليم
٢٠٠٧٤	٧	١٣	٣	٢٠٠٤٥	٦	الصحة والعمل الاجتماعي
٢٦٩	٩	٤	١١	٢٤٥	٠	أنشطة الخدمة المجتمعية والاجتماعية
٥٣٥	٢	٣	٣	٥٢٧	٠	الأنشطة الترفيهية والثقافية والرياضية
١٠٤١٧	١٤	٧	٨	١٠٣٨٨	٠	أنشطة الخدمات للأفراد
٤٠	١	٠	٠	٣٩	٠	أنشطة متفرقة
٢٥٠٥٠٤	٤٣١	٥٢٦	٤٤٩	٢٤٠٠٧٤	٢٤	المجموع

٢٣ - توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب النشاط الرئيسي وعدد العاملين

المجموع	غير محدد	١٠٠+	[٥٠-٩٩]	٢٠-٤٩]	[١٠-١٩]	[٥-٩]	[١-٤]	
٨٩٣	٢٩	٠	٣	٨	٢٢	٥٧	٧٧٤	صنع المنتجات الغذائية والمشروبات والتبغ
٤٥٦	٢١	٠	٠	٣	١٥	٤٠	٣٧٧	المنسوجات والمصنوعات الجلدية
١٠٩	٣	٠	٠	١	٠	٨	٩٧	صنع الخشب والورق
٣٤٥	٣٦	٣	١٠	١٤	٢٢	٥١	٢٠٩	الطباعة والنشر
٦٦	٥	١	١	١	٣	١٤	٤١	صنع المنتجات غير المعدنية
١٨١	٧	٠	٠	٠	١	١١	١٦٢	صنع المنتجات المعدنية
١٢٣	٦	١	١	١	٤	٧	١١٣	صنع الآلات والمعدات
٤٠٨	٢٤	١	٠	٢	٦	٢٠	٣٥٥	صنع المفروشات
٦٧	٦	٠	١	٠	١	٦	٥٣	ماء وكهرباء وغاز
٤٧١	٤٥	٢	٣	٩	٢٣	٥٨	٣٣١	الإتشاءات والبناء
١,٢٥٢	٦٣	٠	١	٥	١١	٧٩	١,٠٩٣	بيع وصيانة المركبات ذات المحركات والدراجات النارية
١,٥٠٧	١٠١	٦	٨	٣٥	٧٨	١٩٤	١,٠٨٥	تجارة الجملة
٩,٧١٣	٤٤١	٤	٦	٢١	٧٣	٢٣٨	٨,٩٣٠	تجارة التجزئة
١,١١٣	٨٢	٥	١٤	٦١	٧٦	١٥٩	٧١٦	القباق والمطاعم
٧٦	٤	١	١	٣	١٢	١٥	٤٠	النقل
٩٤١	٣٠	١	٤	٢٢	٣٠	٨٤	٧٧٠	الأنشطة الداعمة للنقل
٨٩	١٠	١	٢	٤	١٠	١٠	٥٢	البريد والاتصالات السلكية واللاسلكية
٣١٣	١٠٨	٨	١٠	٢١	٥٣	٦٦	٤٧	الوساطة المالية
١٤٠	١٢	٤	٣	١٠	١٢	٣٠	٦٩	التأمين
١٢٢	٥	٠	١	٣	٣	٨	١٠٢	الأنشطة المساعدة للوساطة المالية
١٩٠	١١	١	٠	٢	٦	١٩	١٥١	الأنشطة العقارية
٨٧	٤	٠	٠	٠	٢	٨	٧٣	تأجير الآلات والمعدات
١٢٤	١٠	١	١	٦	٩	١٨	٧٩	خدمات الحاسب الإلكتروني والبحث والتطوير
٢,٠٩٥	٩٩	٧	٨	٣٢	٤٩	١٤١	١,٧٥٩	الأنشطة التجارية الأخرى
٢٧٨	٦٢	١٠	١٦	٣٧	٤٢	٢٦	٨٥	التعليم
٢,٠٧٤	١٠٣	١٠	٠	١٣	١٤	٤٨	١,٨٨٦	الصحة والعمل الاجتماعي
٢٦٩	١٠١	١	٢	٣	٢٦	٢٩	١٠٧	أنشطة الخدمة المجتمعية والاجتماعية
٥٣٥	٤٧	٢	٣	٩	١٤	٤١	٤١٩	الأنشطة الترفيهية والثقافية والرياضية
١,٤١٧	٥٧	٠	١	٤	١٣	٤٦	١,٢٩٦	أنشطة الخدمات للأفراد
٤٠	٢٤	٠	٠	٢	١	٢	١١	أنشطة متفرقة
٢٥,٥٠٤	١,٥٥٦	٧٠	١٠٠	٣٣٢	٦٣١	١,٥٣٣	٢١,٢٨٢	المجموع

٢٤- توزيع المنشآت في محافظة بيروت الإدارية بحسب النشاط الرئيسي لسنة التأسيس

المجموع	فئة محله	[٢٠٠٠-٢٠٠٠]	[١٩٩٥-١٩٩٩]	[١٩٩٠-١٩٩٤]	[١٩٨٥-١٩٨٩]	[١٩٧٥-١٩٨٤]	[١٩٦٥-١٩٧٤]	...	[١٩٦٤]	
٨٩٣	١٥٢	٢٨٥	١٥٦	٧٦	٣٤	٩٤	٤١	٥٥	٣٠	صنع المنتجات الغذائية والمشروبات والتبغ
٤٥٦	٨٨	١٠٥	٥٩	٣٥	٢٢	٦٨	٤٩	٣٠	٣٠	المنسوجات والمصنوعات الجلدية
١٠٩	٢٤	١٤	٩	١٠	٤	١١	١٦	٢١	٢١	صنع الخشب والورق
٣٤٥	٨٥	٤٦	٥٤	٤١	٢٠	٣٦	٢٧	٣٦	٣٦	الطباعة والنشر
٦٦	٢٢	٩	٦	٧	٢	٧	٦	٧	٧	صنع المنتجات غير المعدنية
١٨١	٣٣	٣٨	٢٩	١٩	٨	٢٢	١٥	١٧	١٧	صنع المنتجات المعدنية
١٣٣	٣٤	٢٤	٢٥	١٣	٦	١٠	٨	١٣	١٣	صنع الآلات والمعدات
٤٠٨	٧٤	٨٢	٥٧	٣٩	١٧	٤٠	٤٢	٥٧	٥٧	صنع المفروشات
٦٧	١٨	٣٢	١١	٢	٣	١	٠	٠	٠	ماء وكهرباء وغاز
٤٧١	١٢٥	٩٤	٦٧	٦٥	١٨	٤٤	٣٤	٢٤	٢٤	الإتشاءات والبناء
١٠٢٥٢	٢٩٣	٢٤٥	١٨٦	١١٢	٥٧	١٣٥	١٠٩	١١٥	١١٥	بيع وصيانة المركبات ذات المحركات والدراجات النارية
١٠٥٠٧	٣٠٥	٣٣٧	٢٥٥	١٦٠	٩٠	١٦٣	٧٩	١١٨	١١٨	تجارة الجملة
٩٠٧١٣	١٠٩٢١	٢٠٨٣٥	١٠٥٨٠	٨٠٨	٤٧٧	٩٤٠	٦٤٢	٥١٠	٥١٠	تجارة التجزئة
١٠١١٣	١٩٣	٤١٦	١٨٣	٧٢	٢٦	٦٠	٩٩	٦٤	٦٤	الفنادق والمطاعم
٧٦	١٣	١٦	١٨	٧	٢	٧	٦	٧	٧	النقل
٩٤١	٢٧٢	٢٠٩	١٨٦	١٠٢	٣٠	٦٤	٤٣	٣٥	٣٥	الأنشطة الداعمة للنقل
٨٩	٢٢	٣٦	٢٢	٤	١	١	٢	١	١	البريد والاتصالات السلكية واللاسلكية
٣١٣	١٦١	٤٦	٤٤	١٩	٤	١٢	١٠	١٧	١٧	الوساطة المالية
١٤٠	٣٥	٣٢	٢٤	١٦	٦	١٠	١٠	٧	٧	التأمين
١٢٢	٢٠	٣٧	٢٠	٢١	٧	٩	٣	٥	٥	الأنشطة المساعدة للوساطة المالية
١٩٠	٤٨	٤٩	٣٦	٢٢	٧	١٤	٩	٥	٥	الأنشطة العقارية
٨٧	١٠	٢٩	٢٣	٧	٤	٦	٥	٣	٣	تأجير الآلات والمعدات
١٢٤	٢٣	٥٥	٢٧	٩	٢	٦	١	١	١	خدمات الحاسب الالكتروني والبحث والتطوير
٢٠٠٩٥	٧٥٧	٤١٥	٣٢٦	٢٠٤	٩٩	١٤٣	١١٩	٣٢	٣٢	الأنشطة التجارية الأخرى
٢٧٨	١٠٠	٣٥	٢٢	١٣	٩	٢٣	٢٦	٥٠	٥٠	التعليم
٢٠٠٧٤	٩٧٢	٢٥٠	٣٠٤	١٨٦	١١٣	١٤٥	٦٦	٣٨	٣٨	الصحة والعمل الاجتماعي
٢٦٩	١٣٩	٣١	١٥	١٨	١٢	١٩	١١	٢٤	٢٤	أنشطة الخدمة المجتمعية والاجتماعية
٥٣٥	١٢٢	٢٥٧	٨٠	٢١	٨	١٤	١٦	١٧	١٧	الأنشطة الترفيهية والثقافية والرياضية
١٠٤١٧	٢٢٦	٥٠٩	٢٢٥	٩٥	٤٩	٨٩	١٣٤	٩٠	٩٠	أنشطة الخدمات للأفراد
٤٠	٢٨	١	٧	٠	٠	١	١	٢	٢	أنشطة متفرقة
٢٥٠٥٠٤	٦٠٣١٥	٦٠٥٦٩	٤٠٠٥٦	٢٠٢٠٣	١٠١٣٧	٢٠١٩٤	١٠٦٢٩	١٠٤٠١	١٠٤٠١	المجموع

جداول مقارنة مع تعداد ١٩٩٦

٢٥- توزيع المباني ، المنشآت والوحدات حسب المناطق العقارية مقارنة لنتائج عام ١٩٩٦ مع تحديد نسبة التطور

تطور المنشآت	المنشآت (٩٦)	المنشآت (٠٤)	تطور الوحدات	الوحدات (٩٦)	الوحدات (٠٤)	تطور المباني	المباني (٩٦)	المباني (٠٤)	
-٤١%	٥١١	٣٠٢	-٢٨%	٣٣٤٦	٢,٤٢٥	-١٣%	٥٤٩	٤٧٨	عين المريسة
١%	٤٤٨٥	٤,٥١٧	-٥%	٢٣١٦٤	٢١,٩٠٠	-٥%	٢١٧٠	٢,٠٧٠	راس بيروت
٤%	٥١٨٥	٥,٤١٣	-٢%	٣٥٣١١	٣٤,٦٣٨	٠%	٣٥٨١	٣,٥٨٢	مصيطة
١٩٥%	١١٥	٣٣٩	٤٠%	١١٤٦	١,٦٠٧	١٤٦%	١٠٣	٢٥٣	مينا الحصن
٩%	٦٥٥١	٧,١١٤	٥%	٤٢٣٠٥	٤٤,٤٨٤	٠%	٤٣١٣	٤,٣٠٢	مزرعة
-٣%	٧١٦	٦٩١	-١%	٥٧٨٩	٥,٧٢٤	-١٤%	٧٠٥	٦٠٦	باشورة
-٢٠%	٧٥١	٥٩٨	-٢١%	٥٨٠٧	٤,٥٧٢	-٣٠%	٦٨٦	٤٨٣	زقاق البلاط
٢٧٧١%	١٧	٤٨٨	٩٥٨%	١٠٦	١,١٢٢	٣٢%	١١٦	١٥٣	مرقا
-٩%	٥١٣	٤٦٥	-١٥%	٢٤٤٠	٢,٠٧١	-١٢%	٣٩٧	٣٥١	صيفي
-٢٠%	٢٠٤٤	١,٦٣٥	-١٣%	١٢٥٦٧	١٠,٨٨٥	-٥%	١٧٦٤	١,٦٧٧	رميل
٣١%	٥٢٩	٦٩٣	٢٣%	٢٩٩٧	٣,٦٨٢	١٦%	٦٨٨	٧٩٦	مدور
٠%	٣٢٤٣	٣,٢٤٩	-٣%	٢٤٤٦٠	٢٣,٦٩١	-٤%	٣٧٣٨	٣,٥٨٥	أشرفية
٣%	٢٤٦٦٠	٢٥,٥٠٤	-٢%	١٥٩٤٣٨	١٥٦,٨٠١	-٣%	١٨٨١٠	١٨,٣٣٦	المجموع

٢٦- توزيع المنشآت لعام ٢٠٠٤ مقارنة مع نتائج عام ١٩٩٦ ومع تحديد نسبة التطور

المنشآت (٩٦)	المنشآت (٠٤)	نسبة التطور
٨٩٣	٥٣٢	٦٨٪
٤٥٦	٨١٥	-٤٤٪
١٠٩	١٣٤	-١٩٪
٣٤٥	٤٣١	-٢٠٪
٦٦	١٠٥	-٣٧٪
١٨١	٢٨٦	-٣٧٪
١٣٣	١٦٠	-١٧٪
٤٠٨	٤٦٨	-١٣٪
٦٧	٧٤	-٩٪
٤٧١	٥١٠	-٨٪
١٠٢٥٢	١٦١٩	-٢٣٪
١٠٥٠٧	١١٩٦	٢٦٪
٩٠٧١٣	٩٩٩٥	-٣٪
١٠١١٣	١١٩٩	-٧٪
٧٦	٥٧	٣٣٪
٩٤١	٦٨٤	٣٨٪
٨٩	١٠٢	-١٣٪
٣١٣	٢٩٣	٧٪
١٤٠	٥٧	١٤٦٪
١٢٢	١٣٢	-٨٪
١٩٠	٢١٢	-١٠٪
٨٧	٥٩	٤٧٪
١٢٤	١٢٠	٣٪
٢٠٠٩٥	١٧٨٧	١٧٪
٢٧٨	٣٠٢	-٨٪
٢٠٠٧٤	١٧٤٢	١٩٪
٢٦٩	٨٨	٢٠٦٪
٥٣٥	٣٥١	٥٢٪
١٠٤١٧	٩٨٢	٤٤٪
٤٠	١٦٨	-٧٦٪
٢٥٠٥٠٤	٢٤٦٦٠	٣٪