

الجمهورية اللبنانية
مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الإدارية
مركز مشاريع ودراسات القطاع العام

الجمهورية اللبنانية

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب

البرنامج الوطني للقاهل الاداري

وزارة الموارد المائية والكهربائية

خطة برنامج ١٩٩٥ - ١٩٩٧

أذار ١٩٩٥

الجمهورية اللبنانية
وزير الدولة لشؤون مجلس النواب

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري

وزارة الموارد المائية والكهربائية

خطة برنامج ١٩٩٥ - ١٩٩٧

آذار ١٩٩٥

مشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري

بناء على تكليف مجلس الوزراء، قام وزير الدولة لشؤون مجلس النواب المكلف بالاصلاح الاداري باعداد مشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري. وقد تم الاستعانة بخبرات استشارية لبنانية وعالمية للقيام بالدراسات اللازمة بالتنسيق مع الوزارات والادارات العامة لاعداد الموازنة التخطيطية المطلوبة لافق ثلاث سنوات (١٩٩٥ - ١٩٩٧).

تشمل الاهداف التفصيلية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري: تحديد الاحتياجات الملحة لجميع الوزارات والادارات العامة والمصالح المستقلة، تحديد اولوياتها، تقدير التمويل اللازم، ادارة عملية التمويل من الموازنة العامة ومن التزامات الجهات المانحة، بالاضافة الى اطلاق آلية متابعة الانجازات وتحديث الاحتياجات سنويا.

وقد شمل نطاق العمل لكل وزارة او ادارة عامة : مراجعة الوضع الحالي التنظيمي والوظيفي، تحديد الاهداف واستراتيجية العمل، مراجعة الاولويات، تحديد الاحتياجات الفورية من الافراد والمكاتب والتجهيزات والحواسيب والتدريب والدعم الفني، تحديد المشاريع المطلوبة لنفي بهذه الاهداف مع الاخذ في الاعتبار المشاريع النشطة حاليا، وتقدير التكاليف لهذه المشاريع لتكون اساسا لمشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية مع الاخذ في الحسبان ما تم الالتزام به في الموازنة العامة الحالية.

ومع ان المسؤولية العامة للبرنامج تعود الى وزير الدولة لشؤون مجلس النواب المكلف بالاصلاح الاداري، وتعود اليه مسؤولية التنسيق والمتابعة، فان مسؤولية تحديد الاحتياجات تعود الى الوزارات والمسؤولين عن الادارات العامة بالاشتراك مع الفريق الاستشاري ، كذلك فان مسؤولية تنفيذ البرنامج تقع على عاتق كل وزارة او ادارة عامة، وعليه فقد تم العمل لتأتي هذه الدراسات مستجيبة لاولويات الوزارات والادارات العامة ولتعكس حاجاتها الحقيقية.

تتضمن خطة العمل التنفيذية لهذا البرنامج لسنة ١٩٩٥ تحديد اسلوب واجراءات تنفيذ البرنامج وتحديد الجهات المتعاونة للتنفيذ والتنسيق والمتابعة ومسؤولياتها. وتخصيص وصرف المبالغ الملحوظة في الموازنة بالتنسيق مع وزارة المالية والبدء بتنفيذ البرنامج حسب الاولويات. وسيقوم وزير الدولة لشؤون مجلس النواب بالتنسيق مع الجهات المانحة المهمة بتمويل البرنامج وتحديد التزاماتها ومتابعة الاجراءات اللازمة لتحريك التمويل المطلوب من كل منها وصرف الاموال الملحوظة حسب برنامج عمل سيتم الاتفاق عليه . وسيقوم وزير الدولة لشؤون مجلس النواب ايضا بالمراجعة الدورية لتقدم العمل في البرنامج كما سيقوم بنهاية الشهر الاخير من السنة بتقييم شامل لما تم انجازه خلال العام وتحديث البرنامج على ضوء المشاريع التي تم تنفيذها والمشاريع المستمرة والمشاريع الجديدة.

وزارة الموارد المائية والكهربائية

ملخص

وزارة الموارد المائية والكهربائية مسؤولة عن تحديد ودراسة وتنفيذ مشاريع الماء والكهرباء وكذلك مراقبة السياسات العائدة لهذين القطاعين. ولكن نظرا لتعدد الجهات التي تعمل في هذين القطاعين المستقلين، فان مسؤولية المراقبة والرقابة تفوق اهمية المسؤولية المباشرة في تنفيذ المشروعات وهذه المهمات تتطلب موظفين من ذوي الكفاءات العالية والذين يتمتعون بمستوى مرتفع من تحمل المسؤولية، بينما نجد ان اكثر من ٥٠٪ من مراكز الدرجة الثالثة فما فوق، وهي بأكثريتها فنية، شاغرة. ومعدل اعمار العاملين مرتفع (يزيد على ٥٦ عاما)، ولكنهم ما زالوا محفزين في المراكز على الرغم من انخفاض مستوى الاجور.

واولويات اعادة تفعيل النشاطات تشمل:

- تجهيز مديرتي الوزارة بالحواشيب والتجهيزات المكتبية المطلوبة.
- تطوير مهارات موظفي مديرتي الوزارة.
- دراسة مكننة عمليات مديرتي الوزارة.
- تأسيس وتشغيل وحدة قطاع تنفيذية في المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي.
- تأهيل مصالح المياه.
- وضع وتنفيذ نظام محاسبة للامتيازات في المديرية العامة للاستثمار.
- تعزيز الممارسات الادارية في المديرية العامة للاستثمار.

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب
برنامج تأهيل الإدارة العامة

الاحتياجات المالية خلال الاعوام ١٩٩٥ - ١٩٩٧

وزارة الموارد المائية والكهربائية

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التحويل المؤمن
٥٤٨٠٥٣٠	١٠٠٢١٠٠٠٠٠
١٧١٠٩٧٠	*
٦٤٧٠١٠٠	*
٣٠٢٠٠٠٠	٢٦٠٩٤٠٠٠٠٠
١٠٦٦٩٠٦٠٠	٣٧٠٢٠٠٠٠٠٠٠

المجموع دولار	السنة ٣ (١٩٩٧) دولار	السنة ٢ (١٩٩٦) دولار	السنة ١ (١٩٩٥) دولار	التوزيع حسب الفئات	وزارة الموارد المجموع العام
١٠٠٨٠٨٠٥٣٠	٣٠٤٢٩٠٩٠٠	٣٠٦٧٧٠٥٨٥	٣٠٧٠١٠٠٤٥	تجهيزات	المجموع العام
١٧١٠٩٧٠	٥٣٠٠	٨٤٠٥٠	٨٢٠١٢٠	المواسيب	
٦٤٧٠١٠٠	٥١٠٣٠٠	٢٣٨٠٥٠	٣٥٧٠٧٥٠	تدريب	
٣٠٢٠٠٠٠	٨٠٢٤٠٠٠٠	٩٠٤٢٢٠٠٠٠	٩٠٥٨٠٠٠٠٠	دعم فني	
٣٨٠٨٦٩٠٦٠٠	١١٠٧٢٦٠٥٠٠	١٣٠٤٢٢٠١٨٥	١٣٠٧٢٠٠٠٩١٥	المجموع	
٣٧٠٢٠٠٠٠٠٠٠	١١٠٦٦٠٠٠٠٠٠	١٢٠٧٧٠٠٠٠٠٠	١٢٠٧٧٠٠٠٠٠٠٠	التحويل المؤمن	
١٠٦٦٩٠٦٠٠	٦٣٠٥٠٠	٦٥٢٠١٨٥	٩٥٠٠٠٩١٥	المبلغ المتبقى (الموازنة) المباقي	

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب
برنامج تأهيل الإدارة العامة

الاحتياجات المالية خلال الاعوام ١٩٩٥ - ١٩٩٧
التفصيل حسب المشاريع

وزارة الموارد المائية والكهربائية

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التحويل المؤقت	المجموع دولار	السنة ٣ (١٩٩٧) دولار	السنة ٢ (١٩٩٦) دولار	السنة ١ (١٩٩٥) دولار	التوزيع حسب الفئات	وزارة (موارد)
٤٦٠,٣٧٠		٤٦٠,٣٧٠	٩٠,٩٠٠	٢١٩,٤٢٥	٢٣١,٠٤٥	تجهيزات	مشروع موارد - ١
٩٥,١٧٠		٩٥,١٧٠	٥,٣٠٠	٣٩,٣٥٠	٥٠,٥٢٠	الحواشيب	حواشيب وتجهيزات المديرية العامة للتجهيز
						تدريب	
						دعم فني	
٥٥٥,٥٤٠		٥٥٥,٥٤٠	١٥٠,٢٠٠	٢٥٨,٧٧٥	٢٨١,٥٦٥	المجموع المباني	
						تجهيزات	مشروع موارد - ٢
						الحواشيب	تدريب وإعادة تأهيل الموظفين المديرية العامة للتجهيز
٣٨٨,٨٠٠		٣٨٨,٨٠٠	٤٢,٣٠٠	١١٨,٣٥٠	٢٢٨,١٥٠	دعم فني	
٣٨٨,٨٠٠		٣٨٨,٨٠٠	٤٢,٣٠٠	١١٨,٣٥٠	٢٢٨,١٥٠	المجموع المباني	
						تجهيزات	مشروع موارد - ٣
						الحواشيب	دراسة مكتبة المديرية العامة للتجهيز
						تدريب	
٧٠,٤٠٠		٧٠,٤٠٠			٧٠,٤٠٠	دعم فني	
٧٠,٤٠٠		٧٠,٤٠٠			٧٠,٤٠٠	المجموع	
٧٠,٤٠٠		٧٠,٤٠٠			٧٠,٤٠٠	المباني	

التفصيل حسب المشاريع

وزارة الموارد المائية والكهربائية

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التحويل	المجموع	السنة ٣ (١٩٩٧)	السنة ٢ (١٩٩٦)	السنة ١ (١٩٩٥)	التوزيع حسب الفئات	وزارة (موارد)
١٠,٢٦٠,٠٠٠	١٠,٢٦٠,٠٠٠	١٠,٢٦٠,٠٠٠	٣,٤٢٠,٠٠٠	٣,٤٢٠,٠٠٠	٣,٤٢٠,٠٠٠	تجهيزات الحواسيب	مشروع ٤ - موارد اعمال وحدة التنفيذ القطاعية للمديرية العامة للتجهيز
٢٤,٧٤٠,٠٠٠	٢٤,٧٤٠,٠٠٠	٢٤,٧٤٠,٠٠٠	٨,٢٤٠,٠٠٠	٨,٢٥٠,٠٠٠	٨,٢٥٠,٠٠٠	تدريب دعم فني	
٣٥,٠٠٠,٠٠٠	٣٥,٠٠٠,٠٠٠	٣٥,٠٠٠,٠٠٠	١١,٦٦٠,٠٠٠	١١,٦٧٠,٠٠٠	١١,٦٧٠,٠٠٠	المجموع المباني	١
٨٨,١٦٠	٨٨,١٦٠	٨٨,١٦٠		٣٨,١٦٠	٥٠,٠٠٠	تجهيزات الحواسيب	مشروع ٥ - موارد حواسيب وتجهيزات المديرية العامة للاستثمار
٧٦,٨٠٠	٧٦,٨٠٠	٧٦,٨٠٠		٤٥,٢٠٠	٣١,٦٠٠	تدريب دعم فني	
١٦٤,٩٦٠	١٦٤,٩٦٠	١٦٤,٩٦٠		٨٣,٣٦٠	٨١,٦٠٠	المجموع المباني	
						تجهيزات الحواسيب	مشروع ٦ - موارد تدريب واعداد تاهيل موظفي المديرية العامة للاستثمار
٢٥٨,٣٠٠	٢٥٨,٣٠٠	٢٥٨,٣٠٠	٩,٠٠٠	١١٩,٧٠٠	١٢٩,٦٠٠	تدريب دعم فني	
٢٥٨,٣٠٠	٢٥٨,٣٠٠	٢٥٨,٣٠٠	٩,٠٠٠	١١٩,٧٠٠	١٢٩,٦٠٠	المجموع المباني	
						تجهيزات الحواسيب	مشروع ٧ - موارد دراسة مكثفة المديرية العامة للاستثمار
٧٠٠,٠٠٠	٧٠٠,٠٠٠	٧٠٠,٠٠٠			٧٠٠,٠٠٠	تدريب دعم فني	
٧٠٠,٠٠٠	٧٠٠,٠٠٠	٧٠٠,٠٠٠			٧٠٠,٠٠٠	المجموع المباني	

التفصيل حسب المشاريع

وزارة الموارد المائية والكهربائية

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التحويل المؤتمن	المجموع دولار	السنة ٣ (١٩٩٧)	السنة ٢ (١٩٩٦)	السنة ١ (١٩٩٥)	التوزيع حسب الفئات	وزارة (موارد)
*	*	*				تجهيزات	مشروع موارد - ٨ اعادة تأهيل مصالغ المياه للمديرية العامة للاستثمار
*	*	*				الحواشيب	
*	*	*				تدريب	
*	٢٤٢٠٠٠٠٠٠	٢٤٢٠٠٠٠٠٠		١٠١٠٠٠٠٠٠	١٠١٠٠٠٠٠٠	دعم فني	
*	٢٤٢٠٠٠٠٠٠	٢٤٢٠٠٠٠٠٠		١٠١٠٠٠٠٠٠	١٠١٠٠٠٠٠٠	المجموع	
*	*	*				المباني	مشروع موارد - ٩ نظام محاسبة الامتيازات للمديرية العامة للاستثمار
*	*	*				تجهيزات	
*	*	*				الحواشيب	
*	*	*				تدريب	
*	١٤٤٤٠٠٠٠	١٤٤٤٠٠٠٠		٧٢٤٠٠٠٠	٧٢٤٠٠٠٠	دعم فني	
*	١٤٤٤٠٠٠٠	١٤٤٤٠٠٠٠		٧٢٤٠٠٠٠	٧٢٤٠٠٠٠	المجموع	
*	*	*				المباني	مشروع موارد - ١٠ تفعيل العمل الاداري للمديرية العامة للاستثمار
*	*	*				تجهيزات	
*	*	*				الحواشيب	
*	*	*				تدريب	
*	١٨٤٠٠٠٠	١٨٤٠٠٠٠			١٨٤٠٠٠٠	دعم فني	
*	١٨٤٠٠٠٠	١٨٤٠٠٠٠			١٨٤٠٠٠٠	المجموع	
*	*	*				المباني	

المحتويات

صفحة

١	بيان الوضع الحالي	١-١
١	مهام الوزارة وأولوياتها	١-١
٢	التنظيم الإداري	٢-١
٣	الموظفون	٣-١
٤	النشاطات القائمة	٤-١
٤	المشكلات الأساسية	٥-١
٦	اهداف وأولويات نشاطات إعادة التأهيل خلال السنوات الثلاث القادمة	٢-٢
٦	الدعم الفني المتوقع والمبرمج	١-٢
٦	عناصر واهداف الخطة المتوسطة والطويلة الاجل	٢-٢
٦	اولوية النشاطات والمشاريع قصيرة الاجل	٣-٢
٨	الانتقال من الاهداف قصيرة الاجل الى اهداف طويلة الاجل	٤-٢
٩	ملخص اولويات المشاريع	٣-٣
٩	اولوية مشروع (موارد ١) حواسيب وتجهيزات مكتبية للمديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي	١-٣
٩	اولوية مشروع (موارد ٢) تطوير مهارات الموظفين للمديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي	٢-٣
١٠	اولوية مشروع (موارد ٣) دراسة المكننة في المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي	٣-٣
١١	اولوية مشروع (موارد ٤) وحدات التنفيذ القطاعي في المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي	٤-٣
١١	اولوية مشروع (موارد ٥) حواسيب وتجهيزات المديرية العامة للاستثمار	٥-٣
١٢	اولوية مشروع (موارد ٦) تطوير مهارات الموظفين في المديرية العامة للاستثمار	٦-٣
١٢	اولوية مشروع (موارد ٧) دراسة مكننة المديرية العامة للاستثمار	٧-٣

صفحة

اولوية مشروع (موارد ٨-) تأهيل مصالح المياه في المديرية العامة للاستثمار.....	١٣	٨-٣
اولوية مشروع (موارد ٩-) وضع تنفيذ نظام محاسبة الامتيازات في المديرية العامة للاستثمار.....	١٣	٩-٣
اولوية مشروع (موارد ١٠-) التعزيز الاداري في المديرية العامة للاستثمار.....	١٤	١٠-٣

الهيكل التنظيمي والجداول

- الهيكل التنظيمي

الجداول

جدول رقم ١ - الاحتياجات الملحة للموظفين

جدول رقم ٢ - احتياجات التوظيف حسب الفئات والمهام

جدول رقم ٣ - احتياجات التدريب للموظفين

جدول رقم ٤ - احتياجات تأهيل المكاتب

جدول رقم ٥ - احتياجات التجهيزات الضرورية

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري

١٩٩٧ - ١٩٩٥

وزارة الموارد المائية والكهربائية

١- بيان الوضع الحالي

١-١ مهام الوزارة وأولوياتها

ان القانون رقم ٦٦/٢٠ تاريخ ١٩٦٦/٣/٢٩، والمرسوم رقم ٣٠٤٤ تاريخ ١٩٧٣/٣/٢٥ والمرسوم رقم ٦٦٥٠ تاريخ ١٩٧٣/١٢/٦، والمرسوم رقم ٥٤٦٩ تاريخ ١٩٧٣/٩/٧ تحدد جميعها مهام وزارة الموارد المائية والكهربائية كما يلي:

- اطلاق (تحديد ودراسة وتصميم) المشاريع المائية والكهربائية وتنفيذها او الاشراف على تنفيذها، واستثمارها.

- يبدو انه لا يوجد أي نشاط متعلق بالكهرباء بعد اكمال برنامج انارة القرى الريفية، باستثناء ما يعود الى خدمة المناطق النائية والذي تعتبره مؤسسة كهرباء لبنان غير مجدي اقتصاديا".

- تطبيق القوانين والانظمة المتعلقة بالمحافظة على المياه العمومية واستعمالها.

- ممارسة سلطة الوصاية الادارية على المصالح المستقلة والهيئات التي تعمل في حقل المياه والكهرباء والمرافق.

- ممارسة سلطة الرقابة على امتيازات المياه والكهرباء.

- تطبيق القوانين والانظمة المتعلقة بالمناجم والمقالع.

تتألف وزارة الموارد المائية والكهربائية من مديرتين عامتين:

المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي وبناط بها المهام التالية:

١- تخطيط وتصميم وتنفيذ المشاريع المائية والكهربائية والاشراف على تنفيذها.

٢- تطبيق القوانين والانظمة المتعلقة بحفاظة المياه العمومية واستعمالها.

مياه الشرب

- حصر مياه الينابيع، وجرها واستعمالها
- حفر الابار وجر مياهها واستثمارها
- انشاء خزانات لتجميع المياه وتوزيعها
- مد خطوط الدفع والجر والتوزيع
- انشاء شبكات لتوزيع المياه
- انشاء معامل لتكرير المياه.

الري

- صيانة وترميم شبكات اقنية الري الموجودة
- دراسة وتطوير القنوات الموجودة
- دراسة وتنفيذ المشاريع الكبرى للري
- ترويج تقنيات ري جديدة (نظام المرشات والري المتقطر).

الفيضانات وتصريف المياه

- تحسين مجاري الانهار وقنوات المياه وحماية الاملاك المجاورة لها
- تصريف الفيضانات والسيول وانشاء خزانات لتجميع مياه الامطار للاستعمال في الري.

المديرية العامة للاستثمار وتناط بها المراقبة الفنية والادارية والمالية على امتيازات الكهرباء ومصالح المياه المستقلة.

٢-١ التنظيم الاداري

تتألف وزارة الموارد المائية والكهربائية من مديرتين عامتين:

- المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي
- المديرية العامة للاستثمار

تتألف المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي من:

- مصلحة الديوان
- مصلحة التصميم
- مديرية الدراسات الفنية
- مصلحة الاستملاك والحقوق على المياه
- مصلحة المياه الجوفية والجيولوجيا
- مصلحة الابحاث والمنشآت الفنية
- دائرة الرصد المائي

- مديرية المياه
- مصلحة مشاريع الري
- مصلحة الدروس
- مصلحة التنفيذ

- مصلحة التجهيز الكهربائي
- مصلحة تصحيح المحيط

تشمل المديرية العامة للاستثمار:

- مديرية الوصاية
- مصلحة الوصاية المائية
- مصلحة الوصاية الكهربائية والمرقنية

- مديرية مراقبة الامتيازات
- مصلحة المراقبة الادارية والمالية
- مصلحة المراقبة الفنية

الموظفون

٣-١

يوجد ٥٧٨ وظيفة مقررة، ٥٠٥ وظائف منها تعود الى المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي. يشغل ١٥٩ وظيفة فقط (زائد ٤٢ متعاقدًا و٧٣ مياوماً). تبلغ الشواغر ٤١٩ وتبلغ حصة المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي ٣٧٦.

تبلغ احتياجات الموظفين الملحة في الفئات الاولى والثانية والثالثة ٥٩، وفي الفئات الرابعة والخامسة ١٢٠. تبين الجداول ١-١، أ و ١-١ ب هيكلية الوظائف والتوظيف الحالي للمديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي والمديرية العامة للاستثمار ووزارة الموارد المائية والكهربائية. في ما يلي ملخص الشواغر:

المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي

المرکز الشاغرة	المرکز المشغولة	العدد المقرر بالملاك	الفئة
-	١	١	الاولى
٣	٩	١٢	الثانية
١٠٧	١٩	١٢٦	الثالثة
٢٠٤	٧٥	٢٧٩	الرابعة
٦٢	٢٥	٨٧	الخامسة
٣٧٦	١٢٩	٥٠٥	المجموع
	٣٦		متعاقدون
	٦٥		مياومون

المديرية العامة للاستثمار

الفئة	العدد المقرر بالملاك	المراكز المشغولة	المراكز الشاغرة
الأولى	١	١	-
الثانية	٦	٤	٢
الثالثة	٢٥	١٢	١٣
الرابعة	٣٠	٩	٢١
الخامسة	١١	٤	٧
المجموع	٧٣	٣٠	٤٣
متعاقدون		٦	
مياومون		٨	

٤-١ النشاطات القائمة

يؤدي النقص الحاد في عدد الموظفين وبالاخص في المستوى المتوسط (المهندسين المبتدئين) الى اداء ضحل (او اداء في ادنى مستويات النشاطات) للمهام الأساسية، وبالاخص:

- التخطيط والاحصاءات والتقييم الاقتصادي للمشاريع.

- قياس انسياب المياه.

بعض النشاطات التي كانت تعتبر ثانوية قبل الحرب هي الان حرجة مثل:

أ - المجاري ومعالجة المياه المستعملة لحماية الصحة العامة وتخفيف التلوث

ب- تحديد اسعار المستهلك للكهرباء والمياه في اطار الوضع الاقتصادي حيث شهدت الاسعار النسبية والمكلفة تغيرات كبيرة في الفترة الاخيرة.

اخيرا، لقد تركزت نشاطات الوزارة في ثلاثة قطاعات اساسية:

- تصميم ومراقبة الاستثمارات / المعدات الاساسية.

- الوصاية

- مراقبة الامتيازات

لذا، حتى لادارة هذه العمليات التي ترتب عليها نتائج مالية باهظة (الاعانات المالية)، يكون نقص الموظفين بارزا".

٥-١ المشكلات الأساسية

كادت الوزارة ان تخلي مقرها الرئيسي في الشياح والذي لحق به ضرر بالغ. فقد رافق ذلك فقدان في التجهيزات والوثائق والمحفوظات. مؤخرا" فقط عادت مديرية التجهيز الى مقرها الرئيسي في الشياح بينما تستعمل مديرية الاستثمار مكاتب في مبنى مؤسسة كهرباء لبنان بصورة مؤقتة.

لقد عانت المديريتين نقصا في الموارد البشرية وتواجه الوزارة مشاكل جمة في استخدام موظفين جدد.

وخلاصة القول فان ظروف السنوات الماضية جعلت عمليات الوزارة تواجه صعوبة في الاستمرار حيث اصبح أي نشاط تقوم به لاحقا وبقا" على المبادرات الفردية.

ان وحدات التنفيذ القطاعي لا تزال تعمل بشكل منفرد على عدة مشاريع دون وجود نظراء لبنانيين. وعليه لا يتم نقل اية مهارات او خبرات الى الاجهزة اللبنانية مما يؤدي الى ضياع فرصة مهمة جدا". لم تتخذ أية مبادرة ملموسة حاليا لاستقصاء امكانات استعمال موارد المياه الجوفية والسطحية بصورة افضل، ما عدا بعض ينابيع المياه المحفورة والمحمولة من قبل اليونيسيف (UNICEF). من المشكوك فيه كيفية اجراء الاشراف على الامتيازات بفعالية. ان امتيازات كهربائية مستقلة عديدة ومصالح مياه مستقلة تعمل دون مراقبة فعالة. وتتسم قدرات موظفي مصالح المياه المستقلة بكونها ضعيفة وتتطلب دعما فنيا واداريا.

٢-١ أهداف وأولويات نشاطات إعادة التأهيل خلال السنوات الثلاث القادمة

١-٢ الدعم الفني المتوقع والمبرمج

يتم حالياً تنفيذ برنامجي دعم فني في الوزارة. إذ تزود وحدة قطاع تنفيذية في المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي خدمات إدارية والاستشارات التقنية ويقوم بتمويلها الاتحاد الأوروبي بمبلغ إجمالي يقدر بـ ٣٥,٠٠٠,٠٠٠ دولار. أما في المديرية العامة للاستثمار فيقوم الخبراء من الشركة (Lyonnaise des Eaux) الدعم لتأهيل الإدارات العامة لتزويد المصالح بالمياه. ويقوم تمويل المشروع على منحة فرنسية بمبلغ ٣,٣٠٠,٠٠٠ دولار.

ويتوجب أيضاً دعم فني في مشاريع أخرى على الوزارة تنفيذها في مدى السنوات الثلاث القادمة. تتضمن هذه المشاريع دراسات المكننة في المديريتين معا (مائة-٣ و مائة-٧)، وضع وتنفيذ نظام محاسبة للامتيازات (مائة-٩) والتعزيز الإداري للمديرية العامة للاستثمار (مائة-١٠). سوف يتم عرض هذه المشاريع واحتياجاتها بتفصيل أكبر في الجزء الثالث.

٢-٢ عناصر وأهداف الخطة المتوسطة والطويلة الأجل

على هذه الوزارة ان تلعب دوراً رئيسياً في رسم خطة موارد مائية استراتيجية للبنان.

في المدى البعيد، يلاحظ ان مصالح مياه عدة مستقلة ستتحول الى مصالح مستقلة للمياه والمجاري. ويتزايد الاتجاه على صعيد العالمي لوضع تلك المهام تحت التنظيم نفسه بحيث ترتبط بعضها ببعض بصلة وثيقة. لذا يفرض ان هذه الوزارة ستلعب أيضاً دوراً في تجهيز واستثمار أنظمة المجاري. ولهذه الغاية يقتضي اصدار خطة رئيسية للمياه الوطنية والمجاري بتركيز مكثف محدد على مشاكل المناطق السكانية وتلوث المياه الجوفية والتربة.

٢-٣ أولوية النشاطات والمشاريع قصيرة الأجل

في المدى القريب، يجب ان تؤهل الوزارة ممتلكاتها الطبيعية والبشرية لكي تستطيع ان تقوم بمهامها بفعالية.

ان المهمات الأساسية التي يقتضي ان تتناولها الوزارة هي تلك المتعلقة بالقضايا المهمة والتي نتجت عن سني الحرب. واحدى هذه المشاكل هي تلوث المياه الجوفية اضافة الى تسرب مياه البحر الى الابار الساحلية نتيجة الضخ المتزايد.

كذلك، فان تأمين مياه الشفة الى المناطق الأهلة والريفية يبدو امراً ملحاً.

أما في ما يتعلق بالاستثمار، فيقتضي ان تقوم الوزارة بالاضافة الى أعمال الوصاية بتقديم الدعم والمساندة الفنية والإدارية الى المؤسسات الواقعة تحت وصايتها.

١-٣-٢ تأهيل وتجهيز المقر الرئيسي

يعاد تأهيل المقر الرئيسي لوزارة الموارد المائية والكهربائية في الشياح جزنيا وتشغله المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي. ان مدى هذا التأهيل هو خارج عن نطاق هذه الدراسة. ان التوجه السائد حاليا هو نقل المقر الرئيسي لوزارة الموارد المائية والكهربائية الى مبنى تملكه الوزارة في كورنيش النهر.

٢-٣-٢ التوظيف

تحتاج الوزارة الى ١١٨ مهندسا، منهم ١١١ تحتاجهم المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي كما يظهر في الجدولين ٢-١ و ٢-٢، يقتضي تسريع عملية التوظيف نظرا لقرب بلوغ معظم الموظفين سن التقاعد خلال الاربع او الخمس سنوات القادمة. ولقد قامت المديرية العامة للاستثمار مؤخرا بتعيين محلل برامج واحد وموظفين لادخال البيانات.

٣-٣-٢ التدريب

يقتضي تدريب المهندسين الجدد في المواضيع الهيدروليكية والهيدرولوجية عن طريق ارسالهم الى الخارج لمدة اربعة شهور. هذه المواضيع لا تدرس عادة باسهاب في فروع الهندسة الاعتيادية .

يساهم افراد فريق الدعم الفني برفع مستوى اداء الموظفين الحاليين والجدد وذلك عن طريق تأمين تدريبهم اثناء العمل ويقومون الدعم لاعادة تنظيم وادخال الطرق الحديثة في العمل.

من الملائم تدريب المهندسين في الوزارة على الرغم في تقدمهم بالسن على التقنيات الجديدة وخاصة على استعمال الحواسيب الشخصية (مثلا المصفوفات) بغية رفع انتاجيتهم في العمل حيث انهم يبقون اساس عمل الادارة حتى نهاية خدمتهم. اضافة الى ذلك، فان تدريبهم على الاساليب الحديثة يسهل الاتصال بينهم وبين المهندسين حديثي التخرج، كما يقتضي تدريب المفتشين في ادارة الاستثمار على التقنيات المالية والتحليل المالي (برامج محلية لاسبوعين).

يقتضي الحاق الموظفين الجدد الفئة الثالثة في دورات تدريبية في المعهد الوطني للإدارة العامة في مواضيع الادارة واساليب التحليل المالي، وتدريب الرسامين والمساحين على استخدام التقنيات الجديدة مثل آلة المساحة الالكترونية والرسم بواسطة الحاسوب.

٤-٢ الانتقال من الاهداف قصيرة الاجل الى اهداف طويلة الاجل

يقتضي بناء القدرات الذاتية للوزارة خاصة في ما يتعلق بحل المشكلات المهمة، وذلك بغية ايجاد الارضية المناسبة لمواجهة مهام التخطيط الاستراتيجي على المدى المتوسط والطويل.

من المرتقب ان تقوم الوزارة على المدى الطويل بدور التخطيط المركزي والتجهيز لمشاريع المياه الكبرى بما في ذلك توزيع مياه الشفه وتصريف المياه المبتذلة وذلك اضافة الى مراقبة المصالح والمؤسسات التي تقوم باداء الخدمات المتعلقة بهذه الشبكات. كذلك تقوم الوزارة بتقديم الدعم الفني والاداري الى المؤسسات الواقعة تحت وصياتها.

نظرا لعدم وجود سياسة واضحة حول عمل المؤسسات المستقلة فانه في حال توضيح هذه السياسة قد يترتب تعديلات هامة في مهام الوزارة وهيكليتها. ان المهام المشار اليها اعلاه يمكن ان تبقى اساسية في جميع الاحوال نظرا لان التعديل قد يكون طفيفا. كما انه يمكن ان يلعب الدعم الفني دورا اساسيا في عملية التوجيه لهذه المرحلة.

٣- ملخص اولويات المشاريع

١-٣ اولوية مشروع (موارد-١)
حواسيب وتجهيزات مكتبية للمديرية العامة للتجهيز
المائي والكهربائي

تحتاج المديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي الى حواسيب وتجهيزات مكتبية ومفروشات. تحتاج المديرية ايضا لتسيير اعمالها الاساسية الى تجهيزات ومعدات اخرى.

يفصل الجدول ٥ هذه الاحتياجات. في ما يلي ملخص عنها:

٩٥,١٧٠	حواسيب
٤٧,٢٠٠	تجهيزات مكتبية
٥٢,٩٧٠	مفروشات
٢٧٠,٠٠٠	آليات (سيارات)
٩٠,٢٠٠	تجهيزات خاصة
٥٥٥,٥٤٠	الكلفة الاجمالية بالدولار

يوزع تأمين هذه التجهيزات على مدى ثلاث سنوات كما يلي:

سنة اولوية	سنة ثانية	سنة اولى
١٥,٢٠٠	٢٥٨,٧٧٥	٢٨١,٥٦٥

على المديرية العامة ايضا" وخارج نطاق برنامج التأهيل ان تزود المشروع بمعدات ميدانية مثل المضخات والرافعات والمولدات الخ، ويبلغ مجموع كلفتها ٣٨٦,٠٠٠ دولار لم تشملها موازنة برنامج تأهيل الادارة العامة NARP.

٢-٣ اولوية مشروع (موارد-٢)
تطوير مهارات الموظفين للمديرية العامة للتجهيز
المائي والكهربائي

تهدف تلبية احتياجات التدريب المحددة للموظفين الرئيسيين للفئات (الثانية والثالثة) الى رفع مستوى الكفاءات الادارية والمهنية وللموظفين من سائر الفئات (ثانية وثالثة ورابعة) لتحسين معرفتهم التقنية وخاصة في استعمال الحاسوب.

تكون احتياجات تدريب الموظفين الحاليين كما يلي بالدولار:

٨,١٠٠	متدرب-اسبوع في الرقابة المالية	١٨
٤١,٤٠٠	متدرب -اسبوع في الادارة العامة والمالية	٩٢
١٢٦,٠٠٠	متدرب-اسبوع في صرف المياه المبتدلة	٢٨
٥٤,٠٠٠	متدرب-اسبوع في صرف المياه السطحية	١٢
٧,٢٠٠	متدرب-اسبوع في ادارة العقارات العامة	١٦
٧,٢٠٠	متدرب-اسبوع في معالجة المياه	١٦
٧,٢٠٠	متدرب-اسبوع في الاحصاءات	١٦
١٠,٨٠٠	متدرب-اسبوع في حفر الآبار الاختبارية	٢٤
٩,٠٠٠	متدرب-اسبوع في ادارة المشاريع وادارة العقود	٢٠
٤٥,٩٠٠	متدرب-اسبوع في استعمال الحاسوب وتطبيقاته	١٠٢
١٨,٠٠٠	متدرب-اسبوع في برامج رسم على الحاسوب	٤٠
٢٧,٠٠٠	متدرب-اسبوع في استعمال معدات جديدة	٦٠
	متدرب-اسبوع في معالجة المصفوفات وقاعدة البيانات ومعالجة النصوص	٦٠
٢٧,٠٠٠		
٣٨٨,٨٠٠		

الكلفة الاجمالية بالدولار

توزع الكلفة على مدى ثلاث سنوات كما يلي:

سنة اولية	سنة ثانية	سنة ثالثة
٢٢٨,١٥٠	١١٨,٣٥٠	٤٢,٣٠٠

٣-٣ اولوية مشروع (موارد-٣)
دراسة المكننة في المديرية العامة للتجهيز
المالي والكهربائي

يقتضي دراسة مكننة العمليات الادارية والمالية. ويمكن تكليف مكتب محلي للقيام بهذه الدراسة التي تستوجب ٦ شهور لوضع المواصفات الفنية لاحتياجات المكننة. لا تتعارض هذه الدراسة مع اجهزة الحاسوب المشار اليها في مشروع (مائية -١) حيث يقتضي اخذها بعين الاعتبار اثناء القيام بالدراسة.

تبلغ التكلفة التقديرية لهذه الدراسة:

٧٠,٠٠٠	كلفة الدراسة
٧٠,٠٠٠	الكلفة الاجمالية بالدولار

توزع الكلفة على السنة الاولى كما يلي:

سنة اولية	سنة ثانية	سنة ثالثة
٧٠,٠٠٠	-	-

الجمهورية اللبنانية

موارد - ١٠

مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الإدارية
مركز مشاريع ودراسات القطاع العام

٣-٤ أولوية مشروع (موارد-٤)
وحدات التنفيذ القطاعي في المديرية العامة للتجهيز
المائي والكهربائي

تعاقد مجلس الانماء والاعمار مع مؤسسة دولية لتقديم الاستشارات الفنية والادارية الى المديرية العامة للتجهيزات المائية والكهربائية للوزارة خاصة في مجالات تأهيل وتخطيط مشاريع الري والمشاريع الجديدة مثل توزيع المياه وصرف المياه المبتدلة.

الدعم الفني لخبيرين عالميين اثنين في شؤون الاستشارات القانونية

٢٤,٧٤٠,٠٠٠

والفنية

١٠,٢٦٠,٠٠٠

حواسيب وتجهيزات مكتبية اخرى

٣٥,٠٠٠,٠٠٠

الكلفة الاجمالية بالدولار

يمول هذا المشروع الاتحاد الاوروبي ويوزع كلفته على مدى ثلاث سنوات كما يلي:

سنة	١٩٩٥	١٩٩٦	١٩٩٧
١١,٦٦٠,٠٠٠	١١,٦٧٠,٠٠٠	١١,٦٧٠,٠٠٠	

٣-٥ أولوية مشروع (موارد-٥)
حواسيب وتجهيزات المديرية العامة للاستثمار

تقتضي تجهيز المديرية العامة للاستثمار بالحواسيب، وتجهيزات مكتبية ومفروشات مكتب.

٧٦,٨٠٠

حواسيب

٨٨,١٦٠

تجهيزات مكتبية اخرى

١٦٤,٩٦٠

الكلفة الاجمالية بالدولار

٣-٦ أولوية مشروع (موارد -٦)
تطوير مهارات الموظفين في المديرية العامة للاستثمار

يقتضي تدريب الموظفين الرئيسيين للمديرية على المهارات الادارية والفنية. اضافة الى ذلك، يستوجب تدريب الفئات (الثانية والثالثة والرابعة) على استعمال الحاسوب.

حددت احتياجات التدريب كما يلي:

١٢	متدرب-اسبوع في الادارة وتقنيات التحليل المالي	٥,٤٠٠
٤٨	متدرب-اسبوع في تخطيط سياسة المرفق العام	٢١٦,٠٠٠
٨٢	متدرب-اسبوع في معالجة المصفوفات وقاعدة البيانات ومعالجة النصوص	٣٦,٩٠٠
	الكلفة الاجمالية بالدولار	٢٥٨,٣٠٠

توزع الكلفة على مدى ثلاث سنوات كما يلي:

سنة أولى	سنة ثانية	سنة ثالثة
١٢٩,٦٠٠	١١٩,٧٠٠	٩,٠٠٠

٣-٧ أولوية مشروع (موارد -٧)
دراسة مكننة المديرية العامة للاستثمار

يقتضي دراسة مكننة العمليات الادارية والمالية. ويمكن تكليف مكتب محلي للقيام بهذه الدراسة التي تستوجب مدة ٦ شهور لوضع المواصفات الفنية لاحتياجات المكننة بالحاسوب. لا تتعارض هذه الدراسة مع اجهزة الحاسوب المشار اليها في مشروع (مائية -٥) حيث يقتضي اخذها بعين الاعتبار اثناء القيام بالدراسة.

تبلغ التكلفة التقديرية لهذه الدراسة:

٧٠,٠٠٠	كلفة الدراسة
٧٠,٠٠٠	الكلفة الاجمالية بالدولار

توزع الكلفة على السنة الاولى كما يلي:

سنة أولى	سنة ثانية	سنة ثالثة
٧٠,٠٠٠	-	-

٣-٨ أولوية مشروع (موارد -٨)
تأهيل مصالح المياه في المديرية العامة للاستثمار

هذا المشروع قائم مع الشركة الفرنسية "Lyonnaise des Eaux" التي تقدم الدعم الفني لتعزيز هيكلية ومهام المصالح العامة لتزويد المياه. لقد بدأ المشروع خلال عام ١٩٩٤ وينتهي في عام ١٩٩٦ ويتضمن:

الدعم الفني من خمسة خبراء عالميين لمدة ١٨٠ شهر/عمل
الكلفة الاجمالية بالدولار

٢,٢٠٠,٠٠٠	
٢,٢٠٠,٠٠٠	

ان احتياجات الوزارة للتجهيزات من اجل متابعة هذا المشروع تدخل ضمن المشروع (مائة -٥). يتمول هذا المشروع عن طريق منحة من الدولة الفرنسية توزع كما يلي:

سنة اولى	سنة ثانية	سنة ثالثة
١,١٠٠,٠٠٠	١,١٠٠,٠٠٠	-

٣-٩ أولوية مشروع (موارد -٩)
وضع تنفيذ نظام محاسبة الامتيازات في المديرية العامة للاستثمار

يقتضي وضع وتطبيق نظام موحد لكافة الاستثمارات ومصالح توزيع المياه الواقعة تحت وصاية الوزارة والتي تشرف عليها المديرية العامة للاستثمار. يمكن استخدام الحاسوبين المقررين لمشروع (مائة -٥) لهذه الغاية، اما باقي متطلبات المشروع فهي:

الدعم الفني من خبراء محليين لمدة ٣٨ شهر عمل
الكلفة الاجمالية بالدولار

١٤٤,٠٠٠	
١٤٤,٠٠٠	

توزع الكلفة على مدى سنتين كما يلي:

سنة اولى	سنة ثانية	سنة ثالثة
٧٢,٠٠٠	٧٢,٠٠٠	-

٣-١٠ أولوية مشروع (موارد - ١٠)
التعزيز الإداري في المديرية العامة للاستثمار

يقتضى ادخال اساليب وممارسات حديثة في اعمال المديرية العامة للاستثمار لتحسين الاداء العام وذلك عن طريق المساندة الفنية من قبل خبير محلي.

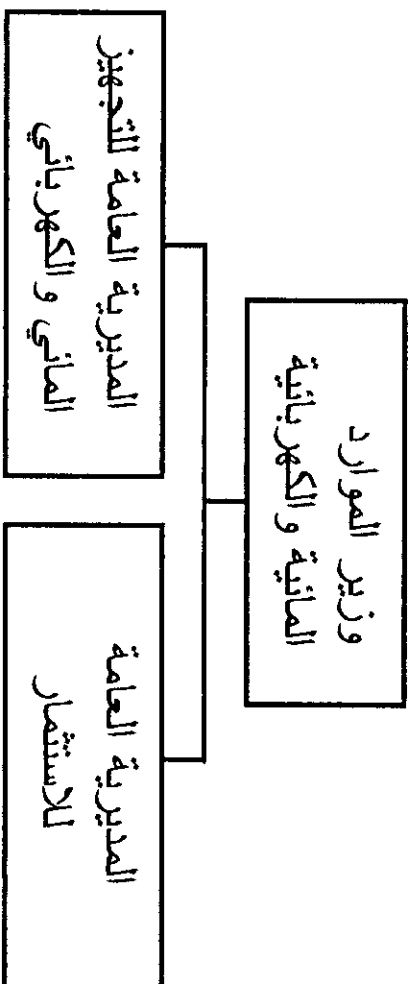
الدعم الفني من قبل خبير محلي لمدة ٦ شهور عمل
الكلفة الاجمالية بالدولار

١٨,٠٠٠	
١٨,٠٠٠	

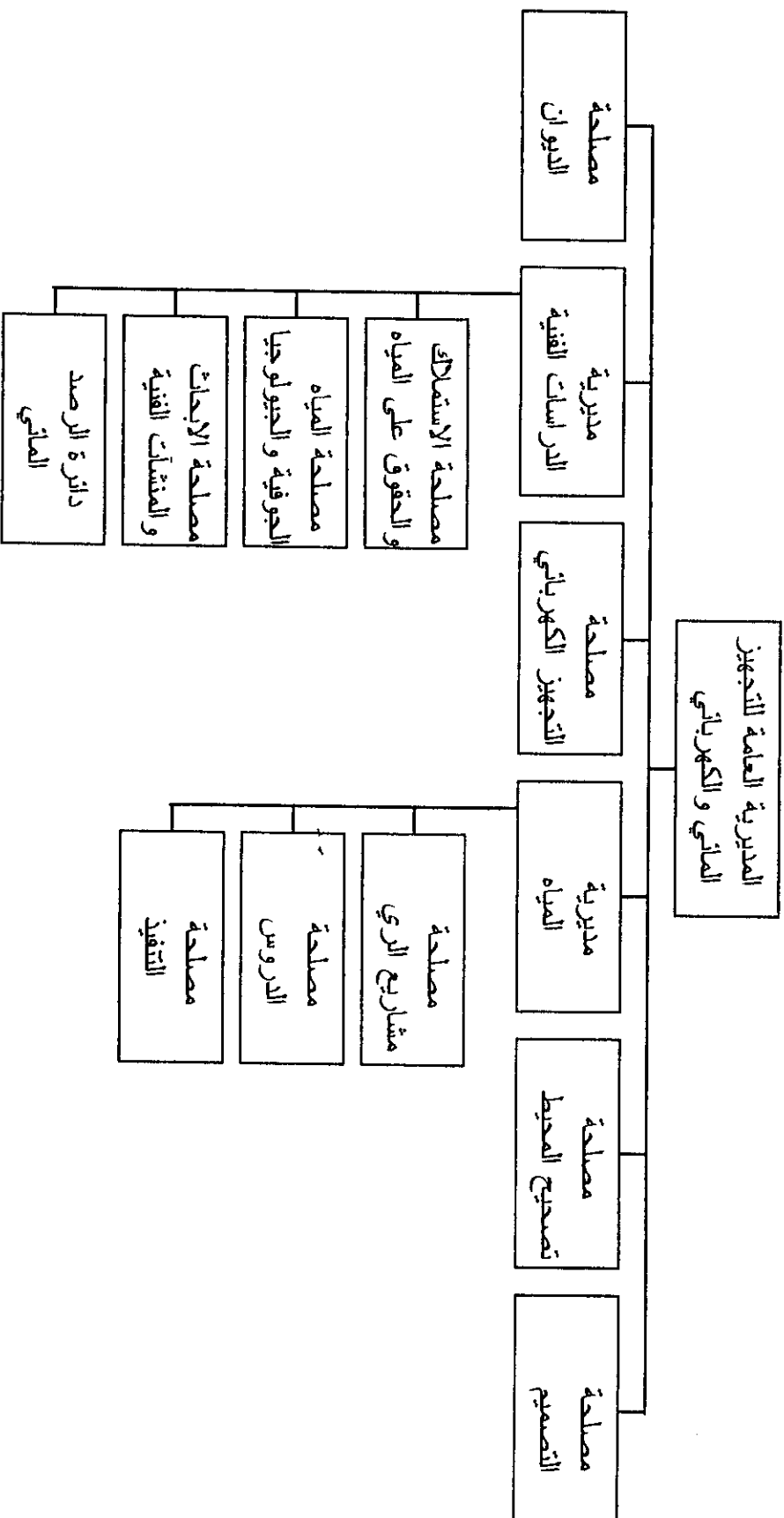
توزع الكلفة على مدى سنة واحدة كما يلي:

سنة الأولى	سنة الثانية	سنة الثالثة
١٨,٠٠٠	-	-

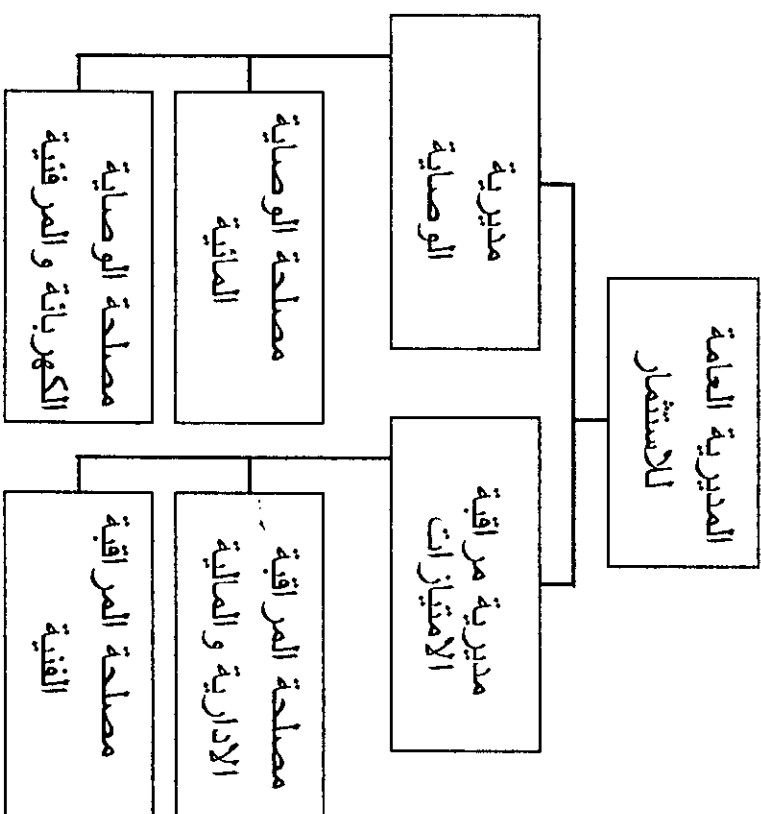
وزارة الموارد المائية والكهربائية



وزارة الموارد المائية والكهربائية



وزارة الموارد المائية والكهربائية



جدول رقم ١-أ
الاحتياجات الملحة للموظفين

وزارة: الموارد المائية والكهربائية
المديرية: العامة للتجهيز المائي والكهربائي

التوزيع على ثلاث سنوات			وظائف شاغرة نهاية عام ١٩٩٤	مجموع العدد المشغول	العدد المقرر للو وظائف	الفئة
السنة الثالثة ١٩٩٧	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الاولى ١٩٩٥				
			٠	١	١	فئة أولى
			٣	٩	١٢	فئة ثانية
			٧	٢	٩	فئة ثالثة اداري
			١٩	١	٢٠	فئة ثالثة فني ١
٣٠	٣٠	٢١	٨١	١٦	٩٧	فئة ثالثة فني ٢
٣٠	٣٠	٤٠	١٠٠	٣٢	١٣٢	فئة رابعة - ١
٣٠	٣٠	٤٤	١٠٤	٤٣	١٤٧	فئة رابعة - ٢
٢٠	٢٠	٢٢	٦٢	٢٥	٨٧	فئة خامسة
١١٠	١١٠	١٥٦	٣٧٦	١٢٩	٥٠٥	مجموع الملاك
				٣٦		متعاقبون
				٦٥		مبارمون

جدول رقم ١ - ب
الاحتياجات الملحة للموظفين

وزارة: الموارد المائية والكهربائية
المديرية: العامة للاستثمار

التوزيع على ثلاث سنوات			وظائف شاغرة نهاية عام ١٩٩٤	مجموع العدد المشغول	العدد المقرر للوطنانف	الفئة
السنة الثانية ١٩٩٧	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الاولى ١٩٩٥				
			٠	١	١	فئة اولى
		٢	٢	٤	٦	فئة ثانية
١	٢	٣	٦	١٠	١٦	فئة ثالثة اداري
١	٢	٤	٧	٢	٩	فئة ثالثة فني ١
			٠			فئة ثالثة فني ٢
٥	٦	١٠	٢١	٩	٣٠	فئة رابعة - ١
			٠			فئة رابعة - ٢
	٢		٧	٤	١١	فئة خامسة
٧	١٣	٢٣	٤٣	٣٠	٧٣	مجموع الملاك
				٦		متعاقدون
				٨		مبارمون

• لقد تم توظيف ثلاثة متعاقدين (محلل برامج وموظفين لادخال البيانات وثلاث مبرمجين (١ حارس و ٢ حاجب) خلال شهر كانون الاول ١٩٩٤

جدول رقم ٢ - أ
احتياجات التوظيف حسب اللغات والمهام

وزارة: الموارد المائية والكهربائية
المديرية: العامة للتجهيز المائي والكهربائي

المجموع لكل فئة	الكفاءات العلمية والخبرات المطلوبة	الوظيفة	العدد	فئة
١	مهندس	مهندسة	١	ثانية
		مهندس - رئيس مصالحة		
		رئيس دائرة - محفظات	١	ثالثة اداري
		رئيس دائرة الدراسات القانونية	٤	ثالثة اداري
		رئيس دائرة - اقتصاد	١	ثالثة اداري
٧	احصائي	رئيس دائرة - احصاءات	١	ثالثة اداري
٨	مهندس	مهندس - رئيس دائرة	٨	ثالثة فني
		جيولوجي	١٠	ثالثة فني
		هيدرولوجي / هيدرولوجي / كيميائي / صحي	٩	ثالثة فني
		مهندس مدني	٢٦	ثالثة فني
		مهندس ميكانيكي / الكترولوني	٦	ثالثة فني
		احصائي / اقتصادي / علم الحاسوب	٩	ثالثة فني
١٠٢		ميكانيكي تربة / حفر آبار	٢	ثالثة فني

جدول رقم ٢ - ١ (تابع)
احتياجات التوظيف حسب الفئات والمهام

وزارة: الموارد المائية والكهربائية
المديرية: العامة للتجهيز المائي والكهربائي

المجموع لكل فئة	التفاعات العلمية والخبرات المطلوبة	الوظيفة	العدد	فئة
		مراقب عمل	٤٦	١- رابعة
		مساح	٢٣	١- رابعة
		رسم	٣٠	١- رابعة
		محاسب	٤	١- رابعة
١٢٥	بكالوريا قسم اول او قسم ثانى	محرر	٢٢	١- رابعة
		مستكتب	٩	٢- رابعة
	دبلوم في الطباعة مع خبرة	كاتب / اخصائي / محقق / مراقب	٥١	٢- رابعة
٨٨	بكالوريا فنية مع خبرة ٣ سنوات	ميكانيكي / معاون فني / معاون مختبر	٢٨	٢- رابعة
٦٨		حاجب / عامل / معاون مساح / اعماء	٦٨	خامسة
٣٩٩				المجموع

جدول رقم ٢ - ب
احتياجات التوظيف حسب الفئات والمهام

وزارة: الموارد المائية والكهربائية
المديرية: العامة للاستثمار

المجموع لكل فئة	الكفاءات العلمية والخبرات المطلوبة	الوظيفة	العدد	فئة
٢		رئيس مصلحة - مراقبة الادارة والمالية رئيس مصلحة - مراقبة فنية	١	ثانية
			١	ثانية
١		رئيس دائرة الدراسات القانونية رئيس دائرة (مراقب)	١	ثالثة اداري
			٥	ثالثة اداري
٧	اجازة جامعية مع خبرة اجازة جامعية مع خبرة	مهندسي مدني جيولوجي	٦	ثالثة فني - ١ ثالثة فني - ١
			١	ثالثة فني - ١
	اجازة في المحاسبة او بكالوريا فنية	محاسب	٣	رابعة - ١
	بكالوريا قسم اول او بكالوريا قسم ثاني	محرر / كاتب	١٤	رابعة - ١
٢١	دبلوم في الطباعة	مستكتب	٤	رابعة - ١
	يجيد القراءة والكتابة	حاجب	٥	خامسة
	اجازة سوق	سائق	١	خامسة
٧	يجيد القراءة والكتابة	حارس	١	خامسة
٧٢٣				المجموع

جدول رقم ٣ - أ
احتياجات التدريب للموظفين الحاليين

وزارة: الموارد المائية والكهربائية
المديرية: العامة للتجهيز المائي والكهربائي

السنة الثالثة ١٩٩٧	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الاولى ١٩٩٥	تكلفة الدورات التدريبية (دولار)			مواضيع التدريب	مكان التدريب	اسابيع مقربين	(١) اسابيع تدريب	عدد المتدربين	فئة
			تدريب عالمي	تدريب اقليمي	تدريب محلي						
٠	٢٠٧٠٠	٥٤٠٠٠			تدريب اداري						
١٠٠٨٠٠٠	١٢٠٦٠٠٠	١٨٠٠٠٠٠			مراقبة مالية ادارة عامة ومالية	محلي المعهد (٧)	١٨ ٩٢	٣ ٤	٦ ٢٣	ثالثة ثالثة	
٠	٣٦٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠٠			تدريب مهني						
٠	١٨٠٠٠٠٠	٣٦٠٠٠٠٠			تصريف المياه المنتجة تصريف المياه السطحية	عالمي	٢٨	٤	٧	ثانية	
٠	٣٦٠٠٠٠	٣٦٠٠٠٠			ادارة الاملاك العامة	عالمي	١٢	٤	٣	ثانية	
١٠٠٨٠٠٠	١٠٠٨٠٠٠	١٠٠٨٠٠٠			معالجة المياه	محلي	١٦	٤	٤	ثالثة	
١٠٠٨٠٠٠	١٠٠٨٠٠٠	١٠٠٨٠٠٠			احصاءات	محلي	١٦	٤	٤	ثالثة	
١٠٠٨٠٠٠	١٠٠٨٠٠٠	١٠٠٨٠٠٠			حفر الآبار الاختبارية	محلي	٢٤	٤	٦	ثالثة	
١٠٠٨٠٠٠	٢٦٠٠٠	٢٦٠٠٠			الارارة المشاريع وادارة العقود	محلي	٢٠	٤	٥	ثالثة فني	
					تدريب فني						
٢٤٧٠٠٠	٩٤٤٥٠	٣٣٧٥٠			استعمال الحواسيب وتطبيقاته	محلي	١٠٢	٣	٣٤	ثانية وثالثة	
٣٤٦٠٠٠	٧٠٢٠٠٠	٧٠٢٠٠٠			برامج رسم ذاتية	محلي	٤٠	٤	١٠	ثالثة	
٩٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠			تدريب على معدات جديدة	محلي	٦٠	٢	٣٠	رابعة	
٧٤٢٠٠٠	٧٤٢٠٠٠	١٢٠٦٠٠٠			معالجة المصفوفات، البيانات والمصوص	محلي	٦٠	٢	٣٠	رابعة	
٤٢٤٣٠٠٠	١١٨٤٣٥٠	٢٢٨٠١٥٠									
٣٨٨٤٨٠٠٠	٣٨٨٤٨٠٠٠	٣٨٨٤٨٠٠٠									
المجموع الاجمالي											

(٧) المعهد الوطني لادارة العامة
ملاحظة: تعود هذه الاحتياجات التدريبية للمديرية العامة للتجهيز المائي والكهربائي والمديرية العامة للاستثمار

جدول رقم ٥ - أ
احتياجات التجهيزات الضرورية

وزارة: الموارد المائية والكهربائية
المديرية: النامة للتجهيز المائي والكهربائي

التوزيع على ثلاث سنوات			التكلفة الاجمالية	مجموع التكلفة بالدينار	السعر الافراضي بالدينار	العدد	انواعها	التجهيزات
السنة الثالثة ١٩٩٧	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الاولى ١٩٩٥						
				٤٤٠٠٠	٢٠٠٠٠	٢	DX2 - 486 33MHZ 200MB	حواسيب مكتب
				٢٢٠٠٠	٢٢٠٠٠	١	DX2 - 486 66MHZ 1 GB HD	حواسيب نوت بوك
				٢١٥٠٠	٢١٥٠٠	١٠	DX2-486 66MHZ 420 MB HD	حواسيب شخصية
				٢٤٠٠٠	٢٤٠٠٠	١	Lazer Jet IV	طابعات
				٢١٠٠٠	٧٠٠	٣	Dot Matrix 240cps 132cpi	طابعات
				١٨٠٠٠	١٨٠٠٠	١	Including Computer, Plotter, Digitizer, Software etc	وحدة رسم فلكسي شامل
				٢٢١٠٠	١٨٠٠	٢	KVA3	منظم محول كهربائي
				٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١	Including scanner, optical disk drive and software	وحدة الكترونية للمحفوظات
				٤٤٠٠٠	٤٤٠٠٠	١	complete system 12 stations	شبكة حواسيب
				٩٥١٧٠	٧٧٠	١	Wordprocessing, Spreadsheet, Data Base	برامجيات
٥٢٣٠٠٠	٣٩١٣٥٠	٥٠٠٥٢٠	٩٥١٧٠					مجموع الحواسيب
								تجهيزات مكتبية
				١٤٤٢٠٠	٧١١٠٠	٢	A3/40cpm/Zoom 50-155	الات تصوير
				٢٣٤٠٠٠	٧٢٣٠٠	١٠	A3/15cpm/Normal	الات تصوير
				٨٠٠٠٠	٤٤٠٠٠	٢	Ext. 16	نظام هاتف داخلي
				٨٠٠	٨٠٠	١	SPP 16 level Halfone	فاكس
				٣٥٠	٣٥	١٠	فات ١٤ رقم	الات حاسبة
٢١٩٠٠٠	٣٥٤٤٥٠	٤٨٨٤٥	٤٧٢٠٠	٨٥٠	٨٥٠	١	Thermo-375 x 45mm	آلة تجليد تقارير مع قاطع

جدول رقم ٥ - أ (تابع)
احتياجات التجهيزات الضرورية

وزارة: الموارد المائية والكهربائية
المديرية: العامة للتجهيز المائي والكهربائي

التوزيع على ثلاث سنوات			التكلفة الاجمالية	مجموع التكلفة بالولار	السعر الافرادى بالولار	العدد	انواعها	التجهيزات
السنة الثالثة ١٩٩٧	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الاولى ١٩٩٥						
								مفروشات مكتب
				١٠٠١٠٠	١٠٠	١٠١		طاولات
				٦٠٠٦٠	٦٠	١٠١		كراسى للطاولات
				٤٤٠٦٠	٢٠	٢٠٣		كراسى عالية
				١٢٠٠٠	١٢٠	١٠٠		حديقة برفقن
				١٥٢٧٥٠	١٥٠	١٠٥		حديقة باربعة الارج
				٥٢٠٩٧٠	٥٢٠٠٠	١		مكتبية مع رفوف
								البيات
								سيارات
				٧٧٠٤٠٠٠	٧٧٠٤٠٠٠	١٥	Sedans / Station Wagons/4WD	اجهزة خاصة
								طاولات رسم
								الوات رسم
								درجات نارية
								جهاز مقياس تسكونى (تكمبيوتر)
								جهاز مقياس المناسيب (ليفو)
								الوات مختلفة
								مجموع تجهيزات المكتب
٩٠٩٠٠	٢١٩٤٧٥	٢٣١٠٠٤٥	٤٦٠٠٣٧٠	٩٠٢٠٠	٤٠٠٠	٤	وحدة قائمة التسمية ومقياس للطول	
٣٠٠٠٠	٥٦٠٠	٨١٦٠٠	٩٠٢٠٠	١٥٢٠٠	٢٨٠٠	٤		

جدول رقم ٥ - ب
احتياجات التجهيزات الضرورية

وزارة: الموارد المائية والكهربائية
المديرية: العامة للاستثمار

التوزيع على ثلاث سنوات			التكلفة الاجمالية	مجموع التكلفة بالدولار	السعر الافرادي بالدولار	العدد	انواعها	التجهيزات
السنة الثالثة ١٩٩٧	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الاولى ١٩٩٥						
								حواسيب مكتب
				٦٤٠٠	٣٢٠٠	٢	DX2-486 66MHz 1GB HD	حواسيب شخصية
				٢٣,٨٥٠	٢,٦٥٠	٩	DX2-486 66MHz 420 MB HD	حواسيب شخصية
				٣٠٠٠	٣٠٠٠	١	Lazer Jet IV	طابعات
				٦,٣٠٠	٧٠٠	٩	Dot Matrix 240cps 132dpi	طابعات
				٣,٦٠٠	١,٨٠٠	٢	KVA3	منظم محول كهربائي
				٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	١	including scanner, optical disk drive and software	وحدة الكترونية للمحفوظات
				٢,٧٥٠	٢,٧٥٠	١	نظام ٨ حواسيب كامل	شبكة حواسيب
				٩٠٠	٣٠٠	٣		برامجيات
				٧٦,٨٠٠				مجموع الحواسيب
				٤٥٢٠٠				
				٣٦٦٠٠				
								تجهيزات مكتب
								الات كتيبة
				١,٩٠٠	٩٥٠	٢	Elect. Bilingual 38cm 16cps	الات كتيبة
				١٤٠٠٠	٥٠٠	٢	Elect. 47cm	الات كتيبة
				٧,١٠٠	٧,١٠٠	١	A3/40cpm/Zoom 50-155	الات تصوير
				٦,٩٠٠	٢,٣٠٠	٣	A3/15cpm/Normal	الات تصوير
				١٥٠٠٠	١٥٠٠٠	١	Ext. 12/50	نظام هاتف داخلي
				١٩,٦٠٠	١,٧٠٠	٢	Thermo-375 x 45mm	الة تجليد تقارير مع قاطع
				٣٣,٦٠٠	٨٥٠			

