

الجمهورية اللبنانية

مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الإدارية
مركز مشاريع ودورات القطاع العام

الجمهورية اللبنانية

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب

البرنامج الوطني للتعليم الإداري

هيئة الإدارة واستثمار منشآت
وتجهيزات راديو اوربان السابقة
"أوجيرو"

خطة برنامج ١٩٩٥ - ١٩٩٧

آذار ١٩٩٥

الجمهورية اللبنانية
وزير الدولة لشؤون مجلس النواب

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري

هيئة ادارة واستثمار منشآت
وتجهيزات راديو اوريان السابقة
"اوجيرو"

خطة برنامج ١٩٩٥ - ١٩٩٧

آذار ١٩٩٥

مشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري

بناء على تكليف مجلس الوزراء، قام وزير الدولة لشؤون مجلس النواب المكلف بالاصلاح الاداري باعداد مشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري. وقد تم الاستعانة بخبرات استشارية لبنانية وعالمية للقيام بالدراسات اللازمة بالتنسيق مع الوزارات والادارات العامة لاعداد الموازنة التخطيطية المطلوبة لافق ثلاث سنوات (١٩٩٥ - ١٩٩٧).

تشمل الاهداف التفصيلية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري: تحديد الاحتياجات الملحة لجميع الوزارات والادارات العامة والمصالح المستقلة، تحديد اولوياتها، تقدير التمويل اللازم، ادارة عملية التمويل من الموازنة العامة ومن التزامات الجهات المانحة، بالاضافة الى اطلاق آلية متابعة الانجازات وتحديث الاحتياجات سنويا.

وقد شمل نطاق العمل لكل وزارة او ادارة عامة: مراجعة الوضع الحالي التنظيمي والوظيفي، تحديد الاهداف واستراتيجية العمل، مراجعة الاولويات، تحديد الاحتياجات الفورية من الافراد والمكاتب والتجهيزات والحواسيب والتدريب والدعم الفني، تحديد المشاريع المطلوبة لتفي بهذه الاهداف مع الاخذ في الاعتبار المشاريع الناشطة حاليا، وتقدير التكاليف لهذه المشاريع لتكون اساسا لمشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية مع الاخذ في الحسبان ما تم الالتزام به في الموازنة العامة الحالية.

ومع ان المسؤولية العامة للبرنامج تعود الى وزير الدولة لشؤون مجلس النواب المكلف بالاصلاح الاداري، وتعود اليه مسؤولية التنسيق والمتابعة، فان مسؤولية تحديد الاحتياجات تعود الى الوزارات والمسؤولين عن الادارات العامة بالاشتراك مع الفريق الاستشاري، كذلك فان مسؤولية تنفيذ البرنامج تقع على عاتق كل وزارة او ادارة عامة، وعليه فقد تم العمل لتأتي هذه الدراسات مستجيبة لاولويات الوزارات والادارات العامة ولتعكس حاجاتها الحقيقية.

تتضمن خطة العمل التنفيذية لهذا البرنامج لسنة ١٩٩٥ تحديد اسلوب واجراءات تنفيذ البرنامج وتحديد الجهات المتعاونة للتنفيذ والتنسيق والمتابعة ومسؤولياتها. وتخصيص وصرف المبالغ الملحوظة في الموازنة بالتنسيق مع وزارة المالية والبدء بتنفيذ البرنامج حسب الاولويات. وسيقوم وزير الدولة لشؤون مجلس النواب بالتنسيق مع الجهات المانحة المهمة بتمويل البرنامج وتحديد التزاماتها ومتابعة الاجراءات اللازمة لتحريك التمويل المطلوب من كل منها وصرف الاموال الملحوظة حسب برنامج عمل سيتم الاتفاق عليه. وسيقوم وزير الدولة لشؤون مجلس النواب ايضا بالمراجعة الدورية لتقديم العمل في البرنامج كما سيقوم بنهاية الشهر الاخير من السنة بتقييم شامل لما تم انجازه خلال العام وتحديث البرنامج على ضوء المشاريع التي تم تنفيذها والمشاريع المستمرة والمشاريع الجديدة.

هيئة ادارة واستثمار منشآت وتجهيزات راديو اوريان السابقة "اوجيرو"

ملخص

تتمتع ادارة "اوجيرو" باستقلال مالي واداري وتعمل تحت وصاية وزارة البريد والاتصالات. تعتبر "اوجيرو" مسؤولة عن المواصلات السلكية واللاسلكية المحلية والدولية، واصدار فواتير الهاتف والتلكس لوزارة البريد MPT، وصيانة نشاطات الوزارة المذكورة كافة (بما فيها مراكز الهاتف).

يقوم فريق "كايبيل اند وايرلس" (CABLE & WIRELESS) بدراسة التنظيم الاداري "لاوجيرو". وفي حال انيطت مهام جديدة الى "اوجيرو" بناء على توصيات الفريق المذكور، ويتوجب عندئذ اعادة بناء هيكلية "اوجيرو" واعادة تحديد احتياجاتها.

مشروعان معجلان مطلوبان لمهام "اوجيرو" :

- تجهيز "اوجيرو" بالحواسيب والتجهيزات المكتبية
- رفع مستوى مؤهلات الموظفين

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب
برنامج تأهيل الإدارة العامة

الاحتياجات المالية خلال الاعوام ١٩٩٥ - ١٩٩٧

ادارة اوجيرو

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التمويل المؤمن
١٤٠,٠٥٠	
١٦,٣٠٠	
٩٢,٩٠٠	
*	
٢٤٩,٢٥٠	*

المجموع دولار	السنة ٣ (١٩٩٧) دولار	السنة ٢ (١٩٩٦) دولار	السنة ١ (١٩٩٥) دولار	التوزيع حسب الفئات	ادارة المجموع العام
١٤٠,٠٥٠	*	*	١٤٠,٠٥٠	تجهيزات	المجموع العام
١٦,٣٠٠	*	*	١٦,٣٠٠	الحواسيب	
٩٢,٩٠٠	*	*	٩٢,٩٠٠	كثريب	
*	*	*	*	دعم فني	
٢٤٩,٢٥٠	*	*	٢٤٩,٢٥٠	المجموع	

المجموع	السنة ٣ (١٩٩٧)	السنة ٢ (١٩٩٦)	السنة ١ (١٩٩٥)	التوزيع حسب الفئات	ادارة المجموع العام
*	*	*	*	التعميل المؤمن	المجموع العام
٢٤٩,٢٥٠	*	*	٢٤٩,٢٥٠	المبلغ المتبقى (الموازنة المباني)	
*	*	*	*		

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب
برنامج تأهيل الإدارة العامة

الاحتياجات المالية خلال الاعوام ١٩٩٥ - ١٩٩٧

ادارة اوجيرو

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التمويل المؤمن	المجموع دولار	السنة ٣ (١٩٩٧) دولار	السنة ٢ (١٩٩٦) دولار	السنة ١ (١٩٩٥) دولار	التوزيع حسب الفئات	ادارة
١٤٠٠٥٠٠		١٤٠٠٥٠٠	*	*	١٤٠٠٥٠٠	تجهيزات	مشروع
١٦٠٣٠٠٠		١٦٠٣٠٠٠	*	*	١٦٠٣٠٠٠	الحواسيب	اوجيرو - ١ حواسيب وتجهيزات
*		*	*	*	*	تدريب	
*		*	*	*	*	دعم فني	
١٥٦,٣٥٠		١٥٦,٣٥٠	*	*	١٥٦,٣٥٠	المجموع	
*		*	*	*	*	مباني	
*		*	*	*	*	تجهيزات	مشروع
*		*	*	*	*	الحواسيب	اوجيرو - ٢ رفع مستوى مؤهلات الموظفين
٩٢,٩٠٠		٩٢,٩٠٠	*	*	٩٢,٩٠٠	تدريب	
*		*	*	*	*	دعم فني	
٩٢,٩٠٠		٩٢,٩٠٠	*	*	٩٢,٩٠٠	المجموع	
*		*	*	*	*	مباني	

المحتويات

صفحة

١	١-١	بيان الوضع الحالي
١	١-١	المهام واولويات المهام
١	٢-١	التنظيم الاداري
٢	٣-١	الموظفون
٣	٢	اولويات الاهداف ونشاطات اعادة التأهيل خلال السنوات الثلاث القادمة
٣	١-٢	الدعم الفني المتوقع والمبرمج
٣	٢-٢	عناصر واهداف الخطة المتوسطة والطويلة الاجل
٣	٣-٢	اولوية المشاريع قصيرة الاجل
٥	٣	ملخص اولويات المشاريع
٥	١-٣	أولوية مشروع (اوجيرو - ١) حواسيب وتجهيزات
٥	٢-٣	أولوية مشروع (اوجيرو-٢) رفع مستوى مؤهلات الموظفين

الهيكل التنظيمي والجدول

- الهيكل التنظيمي

الجدول

- جدول رقم ١ - الاحتياجات الملحة للموظفين
- جدول رقم ٢ - احتياجات التوظيف حسب الفئات والمهام
- جدول رقم ٣ - احتياجات التدريب للموظفين
- جدول رقم ٤ - احتياجات تأهيل المكاتب
- جدول رقم ٥ - احتياجات التجهيزات الضرورية

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري
١٩٩٥ - ١٩٩٧

هيئة إدارة واستثمار منشآت وتجهيزات
شركة راديو اوريان
"اوجيرو"

١- بيان الوضع الحالي

١-١ المهام واولويات المهام

انشئت "اوجيرو" لتقوم بادارة وتشغيل منشآت وتجهيزات شركة "راديو اوريان"، التي احتكرت استقبال ونقل الاتصالات السلكية واللاسلكية بين لبنان والعالم الخارجي.

لحقت بمنشآت ومكاتب "اوجيرو" في خلدة والحدث وبيروت (شارع رياض الصلح) اضرار كبيرة من جراء الحرب، كما انقطعت المواصلات السلكية واللاسلكية. أضف الى ذلك اتساع اعمال مطار بيروت لتشمل مباني راديو اوريان في خلدة.

تخطط "اوجيرو" لاعادة تأهيل مبانيها في الحدث لاقامة مكاتبها هناك، وكذلك المنشآت الحديثة للاتصالات البحرية.

نظرا لوجود جهاز تقني ذي نوعية عالية من الموظفين في "اوجيرو" ونقص في القوى البشرية في وزارة البريد والاتصالات، فقد اناطت وزارة الوصاية (البريد والاتصالات) مهام وطبيعة دقيقة "لاوجيرو".

نوجز منها ما يلي:

- اصدار فواتير الهاتف والتلكس الدولية والمحلية بواسطة الحواسيب.
- تولي الحسابات الدولية لوزارة البريد والمواصلات السلكية واللاسلكية.
- صيانة المحركات والمولدات والتجهيزات اللاكترونية للمواصلات السلكية واللاسلكية.
- صيانة مراكز الهاتف الحديثة ومنشآتها (كلفت "اوجيرو" القيام باعمال الصيانة بموجب المرسوم الاشتراعي رقم ٥٦١٣ تاريخ ٥ ايلول ١٩٩٤).

٢-١ التنظيم الإداري

يرئس "اوجيرو":

- مجلس ادارة، على رأسه المدير العام رئيسا

تتألف ادارة "اوجيرو" من خمس مصالح وامانة سر (سكرتاريا)

- مركز الارسال
- مكتب عمليات الصيانة بما في ذلك مكتب اللاكترونيات ومكتب الميكانيك
- مركز الاستقبال

تتضمن مصلحة المالية:

- الخزينة
- مكتب المحاسبة

تضم مصلحة العمليات:

- مكتب الاحصاءات
- مصلحة الاتصالات
- مكتب الموظفين

تتضمن مصلحة الدراسات والحوايب:

- المشاريع
- تحاليل الانظمة
- العمليات

٣-١ الموظفين

تحتاج "اوجيرو" الى تعيين موظفين لملء المراكز الشاغرة. بالاضافة الى ذلك، فان نشاطات الصيانة التي كلفت بها "اوجيرو" لتقوم بها في وزارة البريد والاتصالات، تحتاج الى موظفين اضافيين لملاك جهاز الصيانة الذي سيتم تحديد العدد المطلوب له وفقا للاحتياجات الادارية والفنية للنشاطات الاضافية.

ان وضع الموظفين الحاليين يتلخص بما يلي:

الفئة	العدد المقرر بالملاك	المراكز المشغولة	المراكز الشاغرة
الاولي	١	-	-
الثانية	٨	٧	٢
الثالثة	٣٥	٣١	٤
الرابعة	٢١٥	١٤٣	٨٣
الخامسة	١٥	٧	٨
السادسة	٢٠	٤	١٦
المجموع	٢٩٤	١٩٢	١١٣
متعاقدون	-	-	-
مياومون	-	-	-

٢-٠ أولويات الاهداف ونشاطات اعادة التأهيل خلال السنوات الثلاث القادمة

١-٢ الدعم الفني المتوقع والمبرمج

ان الدعم الفني الشامل لا يزال غائبا (باستثناء الدعم الفني لوزارة البريد والاتصالات التي تعالج أيضا" موضوع تشغيل "اوجيرو").

٢-٢ عناصر واهداف الخطة المتوسطة والطويلة الاجل

ان اعادة تنظيم وزارة البريد والاتصالات ستؤثر كثيرا" على اعمال "اوجيرو" وعلى تنظيمها الاداري. ومن هذا المنطلق، سوف تحدد معالم الخطة المتوسطة والطويلة الاجل بوضوح بناء على القرارات المتخذة التي تتعلق بمهام عمل وزارة البريد والاتصالات السلوكية واللاسلكية.

٢-٣ اولوية المشاريع قصيرة الاجل

اعادة هيكلية وزارة البريد والاتصالات

تتولى شركتا "دو ديلويت وتوتش" و "كايبيل اند وايرلس" وهما استشاريتان، مهمة اعادة تنظيم نشاطات الوزارة للمواصلات السلوكية واللاسلكية. وقد اوصيتا اناطة جزء من هذه النشاطات الى "اوجيرو" (تم تكليف "اوجيرو" صيانة جميع نشاطات الوزارة وفقا للمرسوم المشار اليه آنفا)، وباعادة تنظيم "اوجيرو" لتتطابق مهامها مع المهام الجديدة المقترحة للاتصالات السلوكية واللاسلكية.

ان الهيكلية الحالية "لاوجيرو" كافية للمهام التي تقوم بها في الوقت الحاضر، ولكن عندما تضاف مهام جديدة او تلغى مهام اخرى، يتطلب الامر عندئذ اعادة تنظيم "اوجيرو" بحيث ترسم لها احتياجات جديدة (لجهة الهيكلية، وعدد الموظفين، والتدريب، والتجهيزات، والحواسيب والمفروشات) لا سيما عند تركيب مليون خط هاتفي وشبكة جديدة مع ملحقاتها، حيث يتم وضعها في الخدمة بنهاية ١٩٩٦.

لقد اوصت شركة "كايبيل اند وايرلس" المشاريع الواردة ادناه الى وزارة البريد والاتصالات، كما اوصت ايضا" ان تتولى "اوجيرو" ادارة هذه المشاريع وصيانتها وهي:

- اعادة قاعدة بيانات تقنية للمشاركين
- خلق وكالات تجارية
- ادخال الحواسيب في ادارة الاعتراضات
- ايجاد قاعدة بيانات لمؤشرات العمليات
- ادخال الحواسيب في اصدار فواتير التلفون

في حال انيطت هذه النشاطات الى "اوجيرو"، ينبغي عندئذ اعادة تشكيل الهيكلية لتتغلب على صعوبات المتغيرات الجديدة.

نظام الاتصالات البحرية

يتضمن هذا المشروع:

- الانتقال الى الحدث وتحديث محطة الاتصالات البحرية الساحلية
- انشاء تجهيزات ووسائل كاملة تشمل جميع الاتصالات مع المحطات الدولية الساحلية والسفن التي في عرض البحر بناء على المقاييس التي وضعها الاتحاد الدولي للمواصلات السلكية واللاسلكية.
- تقدر كلفة الاجمالية للمشروع بحوالي ٥,٠٠٠,٠٠٠ دولار بما في ذلك اعادة تأهيل المباني في الحدث وانشاء مبان جديدة وابراج للاتصال (لقد اعيد تأهيل مباني مركز الحدث لتلبية هذا النشاط وهو الاتصالات البحرية). لا تدخل الكلفة في موازنة البرنامج الوطني للتأهيل الإداري (NARP).

٣- ملخص اولويات المشاريع

١-٢ أولوية مشروع (أوجيرو - ١)
حواسيب وتجهيزات

تحتاج "أوجيرو" الى حواسيب، وتجهيزات مكتبية، ومفروشات سيارات. يبين الجدول ٥ تلك الاحتياجات ويمكن تلخيصها كالتالي:

١٦,٣٠٠	حواسيب
١٨,٢٠٠	تجهيزات
٧,٣٥٠	مفروشات
١١٤,٥٠٠	آليات (سيارات)
<u>١٥٦,٣٥٠</u>	الكلفة الاجمالية بالدولار

هذا المبلغ موزع على السنة الاولى:

سنة ثانية	سنة أولى
-	١٥٦,٣٥٠

٢-٣ أولوية مشروع (أوجيرو- ٢)
رفع مستوى مؤهلات الموظفين

يحتاج موظفو "الأوجيرو" الى رفع مستوى مؤهلاتهم المهنية والتقنية، وفي هذا المجال يتطلب الامر ١١ متدرباً من الفئتين الثانية والثالثة يدربون على شبكة الاتصال للحاسوب، عملية نقل المعلومات، المسائل البحرية والاتصالات الازاعية والسلكية واللاسلكية، و٤ متدربين من الفئتين الثانية والثالثة للتدريب على قاعدة البيانات. ستقام هذه الدورات عام ١٩٩٥ بكلفة اجمالية ٩٢,٩٠٠ دولار. يبين الجدول ٣ اولوية احتياجات التدريب "لاوجيرو".

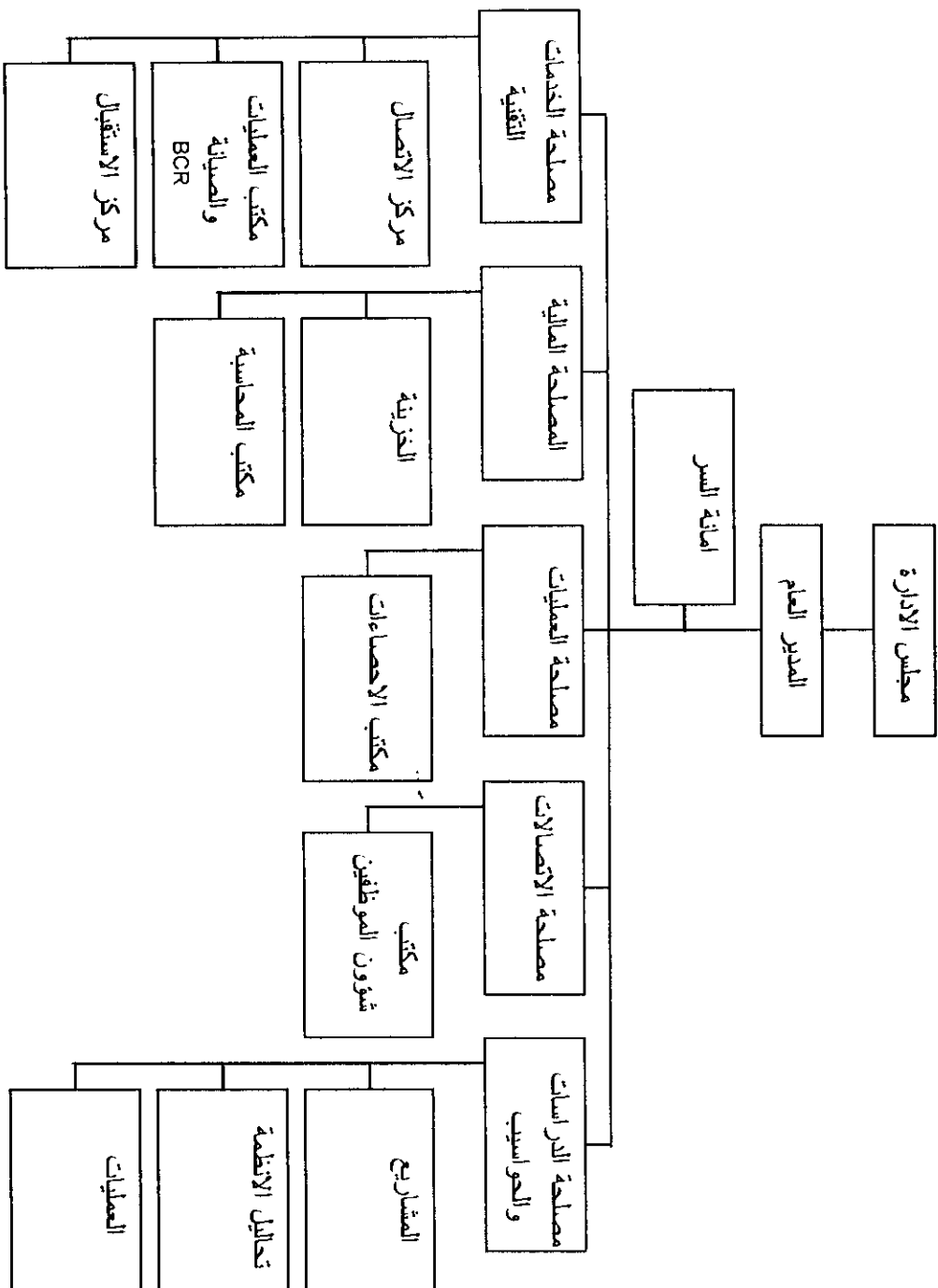
ويمكن تلخيصها كالتالي:

٢٢,٥٠٠	تدريب على شبكة الاتصال للحاسوب (خارجياً)
٢٢,٥٠٠	تدريب على نقل المعلومات (خارجياً)
٣٧,٥٠٠	تدريب على الاتصالات البحرية الازاعية
١٠,٤٠٠	تدريب على قاعدة البيانات (محلياً)
<u>٩٢,٩٠٠</u>	الكلفة الاجمالية بالدولار

يقتضي الانتهاء من التدريب خلال السنة الاولى

سنة ثانية	سنة أولى
-	٩٢,٩٠٠

أوجيرو



جدول رقم ١
الاحتياجات الملحة للموظفين

إدارة : أوجيرو
مكتب الإدارة واستقرار راديو اوربان

السنة الثالثة ١٩٩٧	التوزيع على ثلاث سنوات			وظائف شاغرة نهاية عام ١٩٩٤	مجموع العدد المشغول	العدد المقرر للموظف	الفئة
	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الأولى ١٩٩٥	السنة الثالثة ١٩٩٧				
				٠	٠	١	فئة أولى
				٠	٣	٢	فئة ثانية ١
				٢	٤	٦	فئة ثانية ٢
				٣	٧	١٠	فئة ثالثة ١
				١	٢٤	٢٥	فئة ثالثة ٢
				٠	٦١	٥٠	فئة رابعة ١
				٥٣	٧٢	١٢٥	فئة رابعة ٢
٢٤	٣			٣٠	١٠	٤٠	فئة رابعة ٣
٦	١			٨	٧	١٥	فئة خامسة
١٤	١			١٦	٤	٢٠	فئة سادسة
٨٧	١٠			١١٣	١٩٢	٢٩٤	مجموع الملاك
							متعاقبون
							مجاورون

ملاحظة : نظرا لوضعية تحديث "أوجيرو" ليس ملحا التوظيف في المراكز الدنيا.
التوظيف النهائي ينتظر قرار الحكومة في اعادة النظر بالهيكلية والتطبيق.

جدول رقم ٢
احتياجات التوظيف حسب الفئات والمهام

إدارة : أوجيرو
مكتب الإدارة واستثمار راليو اوريان

المجموع لكل فئة	الكفاءات العلمية والخبرات المطلوبة	الوظيفة	العدد	فئة
٤	شهادة امتياز فني	تقنيون	٤	رابعة ١
٨	شهادة بكالوريا فنية	تقنيون	٨	رابعة
١٢			١٢	المجموع

جدول رقم ٣
احتياجات التدريب للموظفين الحاليين

إدارة : أوجيرو
مكتب إدارة واستثمار راديو اوريان

السنة الثالثة ١٩٩٧	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الاولى ١٩٩٥	تكلفة الدورات التدريبية (دولار)			مواضيع التدريب	مكان التدريب	اسابيع مكثرين	اسابيع تدريب (١)	عدد المكثرين	فئة
			تدريب عالمي	تدريب اقليمي	تدريب محلي						
		٢٢,٥٠٠	٢٢,٥٠٠			تدريب مهني					
		٢٢,٥٠٠	٢٢,٥٠٠			شبكة اتصال للحاسوب عملية نقل المعلومات	عالمي	١٢	٤	٣	ثانية-ثالثة ثانية-ثالثة
		٣٧,٥٠٠	٣٧,٥٠٠			الاتصالات البحرية الاناعية الساكية واللاساكية بواسطة القمر الاصطناعي او الخليوي	عالمي	٢٠	٤	٥	ثالثة
		١٠,٤٤٠				تدريب تقني					
		١٠,٤٤٠				قاعدة البيانات	محلي	١٦	٤	٤	ثانية-ثالثة
		٩٢,٩٠٠						٦٠	١٦	١٥	المجموع
		٩٢,٩٠٠									المجموع الاجمالي

(١) الوقت المخصص للتدريب ٥ أيام اسبوعيا، يمكن برمجتها حسب عدد المكثرين بعينها عن أعمالهم.

جدول رقم ٥
احتياجات التجهيزات الضرورية

إدارة : أوجيرو
مكتب ادارة واستثمار راديو اوربان

السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الاولى	توزيع على مدى ثلاث سنوات	التكلفة الاجمالية	مجموع التكلفة بالدولار	السعر الافرادي بالدولار	العدد	انواعها	التجهيزات
١٩٩٧	١٩٩٦	١٩٩٥							
					٢,٢٠٠	٢,٢٠٠	١	DX2-486 66 MHz 1GB HD	هو اسيب للمكاتب
					٥,٣٠٠	٢,٦٥٠	٢	DX2-486 66 MHz 420 MB HD	حاسوب شخصي
					٤,٤٠٠	٢,٢٠٠	٢	DX-486/33 MHz 200 MB HD	حاسوب تقال
					٢,٠٠٠	٢,٠٠٠	١	Laser printers	طابعات
					٨٠٠	٨٠٠	١	Dot Matrix	طابعات
				١٦,٤٣٠٠					مجموع الحواسيب
									تجهيزات مكتبية
					٧,١٠٠	٧,١٠٠	١	A3/40cpm Zoom 50-155	آلات تصوير
					٢,٣٠٠	٢,٣٠٠	١	A3/15cpm	آلات تصوير
					٨,٠٠٠	٨,٠٠٠	١	Ext 12/32	جهاز هاتف
					٨٠٠	٨٠٠	١	SPP-16	فاكس
				١٨,٢٠٠					المجموع

جدول رقم ه (تابع)
احتياجات التجهيزات الضرورية

إدارة : اوجيرو
مكتب ادارة واستثمار راديو اوريان

توزيع على مدى ثلاث سنوات			التكلفة الاجمالية	مجموع التكلفة بالدولار	السعر الافرادى بالدولار	العدد	انواعها	التجهيزات
السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة اولى						
١٩٩٧	١٩٩٦	١٩٩٥						مفروشات مكتبية
						١٥	فولاذية	طاولات
				١٥٠٠	١٠٠	١٥	كرسي طاوله	كراسي
				٩٠٠	٦٠	٤٥	كرسي عادي	كراسي
				١٠٨٠٠	١٢٠	١٥	معدنية مع درفتين	خزائن
				٢٠٢٥٠	١٥٠	١٥	معدنية مع أربعة جوارير	خزائن لحفظ الملفات
		٧,٣٥٠	٧,٣٥٠					
				٩٦٠,٠٠٠	١٢٠,٠٠٠	٨	Sedan	السيارات وتجهيزات ميدانية
				١٨٠,٥٠٠	١٨٠,٥٠٠	١	شاحنة ٣ طن	سيارات
				١١٤,٥٠٠				شاحنة
				١٤٠,٠٠٥				مجموع التجهيزات

الجمهورية اللبنانية

مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الإدارية
مركز مشاريع ودراسات القطاع العام