

الجمهورية اللبنانية

مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الإدارية
مركز مشاريع ودراسات القطاع العام

الجمهورية اللبنانية

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري

وزارة التعليم المهني والتقني

خطة برنامج ١٩٩٥ - ١٩٩٧

أيار ١٩٩٥

الجمهورية اللبنانية
وزير الدولة لشؤون مجلس النواب

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري

وزارة التعليم المهني والتقني

خطة برنامج ١٩٩٥ - ١٩٩٧

آذار ١٩٩٥

مشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري

بناء على تكليف مجلس الوزراء، قام وزير الدولة لشؤون مجلس النواب المكلف بالاصلاح الاداري باعداد مشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري. وقد تم الاستعانة بخبرات استشارية لبنانية وعالمية للقيام بالدراسات اللازمة بالتنسيق مع الوزارات والادارات العامة لاعداد الموازنة التخطيطية المطلوبة لافق ثلاث سنوات (١٩٩٥ - ١٩٩٧).

تشمل الاهداف التفصيلية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري: تحديد الاحتياجات الملحة لجميع الوزارات والادارات العامة والمصالح المستقلة، تحديد اولوياتها، تقدير التمويل اللازم، ادارة عملية التمويل من الموازنة العامة ومن التزامات الجهات المانحة، بالاضافة الى اطلاق آلية متابعة الانجازات وتحديث الاحتياجات سنويا".

وقد شمل نطاق العمل لكل وزارة او ادارة عامة: مراجعة الوضع الحالي التنظيمي والوظيفي، تحديد الاهداف واستراتيجية العمل، مراجعة الاولويات، تحديد الاحتياجات الفورية من الافراد والمكاتب والتجهيزات والحواسيب والتدريب والدعم الفني، تحديد المشاريع المطلوبة لتفي بهذه الاهداف مع الاخذ في الاعتبار المشاريع الناشطة حاليا، وتقدير التكاليف لهذه المشاريع لتكون اساسا لمشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية مع الاخذ في الحسبان ما تم الالتزام به في الموازنة العامة الحالية.

ومع ان المسؤولية العامة للبرنامج تعود الى وزير الدولة لشؤون مجلس النواب المكلف بالاصلاح الاداري، وتعود اليه مسؤولية التنسيق والمتابعة، فان مسؤولية تحديد الاحتياجات تعود الى الوزارات والمسؤولين عن الادارات العامة بالاشتراك مع الفريق الاستشاري، كذلك فان مسؤولية تنفيذ البرنامج تقع على عاتق كل وزارة او ادارة عامة، وعليه فقد تم العمل لتأتي هذه الدراسات مستجيبة لاولويات الوزارات والادارات العامة ولتعكس حاجاتها الحقيقية.

تتضمن خطة العمل التنفيذية لهذا البرنامج لسنة ١٩٩٥ تحديد اسلوب واجراءات تنفيذ البرنامج وتحديد الجهات المتعاونة للتنفيذ والتنسيق والمتابعة ومسؤولياتها. وتخصيص وصرف المبالغ الملحوظة في الموازنة بالتنسيق مع وزارة المالية والبدء بتنفيذ البرنامج حسب الاولويات. وسيقوم وزير الدولة لشؤون مجلس النواب بالتنسيق مع الجهات المانحة المهمة بتمويل البرنامج وتحديد التزاماتها ومتابعة الاجراءات اللازمة لتحريك التمويل المطلوب من كل منها وصرف الاموال الملحوظة حسب برنامج عمل سيتم الاتفاق عليه. وسيقوم وزير الدولة لشؤون مجلس النواب ايضا بالمراجعة الدورية لتقديم العمل في البرنامج كما سيقوم بنهاية الشهر الاخير من السنة بتقييم شامل لما تم انجازه خلال العام وتحديث البرنامج على ضوء المشاريع التي تم تنفيذها والمشاريع المستمرة والمشاريع الجديدة.

وزارة التعليم المهني والتقني

ملخص

تعنى وزارة التعليم المهني والتقني بإدارة شؤون المدارس والمعاهد المهنية والتقنية الرسمية. إضافة إلى ذلك فهي تتولى مراقبة المؤسسات الخاصة التي تعنى بالتعليم والتدريب المهني والتقني والمناهج الدراسية فيها وفقا للقوانين والانظمة النافذة.

ان القضايا الاساسية التي تواجه الوزارة، التي استحدثت عام ١٩٩٣ لتتولى مهام المديرية العامة للتعليم التقني، هي مشابهة لتلك التي تواجهه سائر الوزارات والادارات العامة التي استحدثت مؤخرا. انها تتضمن نقصا في المساحات وشواغر في الملاك وتفقر لتجهيزات مكتبية حديثة وتدريب الموظفين ومهام محددة للوظائف وتوصيف للوظائف وللنظم والاجراءات والهيكل التنظيمي.

تعنى ايضا الخطة الاساسية لوزارة التعليم المهني والتقني بتحديث البرامج المهنية والتقنية الحالية للاختصاصات الفعلية (التي تفوق عن ٧٠ اختصاصا) وتطوير المناهج الدراسية الجديدة والكتب الفنية لتسهيل مهام التعليم وتدريب الموظفين في المدارس والمعاهد الفنية والمهنية والخاصة.

تشمل اولوية المشاريع للاجل القريب ما يلي:

- تأهيل المكاتب والمدارس من ناحية التجهيزات المكتبية والمفروشات والحواسيب.
- تحديث التعليم التقني والمهني بما يشمل الانظمة والكتب المدرسية والبرامج التعليمية.
- تنفيذ خطة اعلامية جديدة لمحو الامية المهنية ذات اهداف مهنية.
- التأهيل الاداري الذي يشمل ملء الشواغر اضافة الى التدريب الاداري والتقني للموظفين.

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب
برنامج تأهيل الإدارة العامة

الاحتياجات المالية خلال الاعوام ١٩٩٥ - ١٩٩٧

وزارة التعليم المهني والتقني

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التمويل المؤمن	المجموع				التوزيع حسب الفئات	وزارة (مهني)
		دولار	السنة ٣ (١٩٩٧)	دولار	السنة ٢ (١٩٩٦)		
٢١٢,٨٠٠	*	٢١٢,٨٠٠	*	٦١,٦٠٠	١٥١,٢٠٠	تجهيزات	المجموع العام
٩٦,٦٥٠	٢٣٠,٠٠٠	٣١٦,٦٥٠	١٣,٤٥٠	٢٠,٤٥٠	٢٨٢,٨٥٠	المواهب	
٢٠٩,٢٠٠	١,٣٣٨,٨٠٠	١,٥٤٨,٠٠٠	٤٦٤,٦٠٠	٥٨٥,٢٠٠	٤٨٨,٢٠٠	تدريب	
٢,٤٩٠,٠٠٠	٢,٣٥٠,٠٠٠	٦,٧٤٠,٠٠٠	١,٠٠٠,٠٠٠	١,٨٠٠,٠٠٠	٤,٨٤٠,٠٠٠	دعم فني	
٤,٠٠٨,٦٥٠	٤,٧٩٨,٨٠٠	٨,٨٠٧,٤٥٠	٥٧٨,٠٥٠	٢,٤٦٧,١٥٠	٥,٧٢٢,٢٥٠	المجموع	
		٤,٧٩٨,٨٠٠	٤٠٨,٨٠٠	٥٢٤,٠٠٠	٢,٨٦٦,٠٠٠	التمويل المؤمن	
		٤,٠٠٨,٦٥٠	١,٦٩,٢٥٠	١,٩٤٣,١٥٠	١,٨٩٦,٢٥٠	المبلغ المتبقي (الموازنة)	
		*	*	*	*	المبالي	

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التمويل المؤمن
٢١٢,٨٠٠	*
٩٦,٦٥٠	٢٣٠,٠٠٠
٢٠٩,٢٠٠	١,٣٣٨,٨٠٠
٢,٤٩٠,٠٠٠	٢,٣٥٠,٠٠٠
٤,٠٠٨,٦٥٠	٤,٧٩٨,٨٠٠

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب
برنامج تأهيل الإدارة العامة

الاحتياجات المالية خلال الاعوام ١٩٩٥ - ١٩٩٧
التفصيل حسب المشاريع

وزارة التعليم المهني والتقني

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التمويل المؤمن	المجموع دولار	السنة ٣ (١٩٩٧) دولار	السنة ٢ (١٩٩٦) دولار	السنة ١ (١٩٩٥) دولار	التوزيع حسب الفئات	وزارة (مهني)	
*	*	*	*	*	*	تجهيزات	مشاريع ١ - مهني وضع مناهج حديثة وتنظيم التقييم التربوي	
*	*	*	*	*	*	الحواسيب		
*	*	*	*	*	*	تدريب		
١٤٤٩٠٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠٠	١٤٦٥٠٠٠٠٠	*	*	١٤٦٥٠٠٠٠٠	دعم فني		
١٤٤٩٠٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠٠	١٤٦٥٠٠٠٠٠	*	*	١٤٦٥٠٠٠٠٠	المجموع		
*	*	*	*	*	*	المباني		مشاريع ٢ - مهني الاعلام التربوي والتوجيه المهني
*	*	*	*	*	*	تجهيزات		
*	*	*	*	*	*	الحواسيب		
٩٠٠٠٠٠٠	*	٩٠٠٠٠٠٠	*	*	٩٠٠٠٠٠٠	تدريب		
٣٠٠٠٠٠٠٠	*	٣٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	دعم فني		
٣٩٠٠٠٠٠٠٠	*	٣٩٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠٠	١٩٠٠٠٠٠٠	المجموع		
*	*	*	*	*	*	المباني		
*	*	*	*	*	*	تجهيزات		
*	*	*	*	*	*	الحواسيب		
١٤٢٢٨٠٨٠٠	*	١٤٢٢٨٠٨٠٠	٤٠٨٠٨٠٠	٥٢٤٤٠٠٠	٢٩٦٤٠٠٠	تدريب		
*	*	*	*	*	*	دعم فني		
١٤٢٢٨٠٨٠٠	*	١٤٢٢٨٠٨٠٠	٤٠٨٠٨٠٠	٥٢٤٤٠٠٠	٢٩٦٤٠٠٠	المجموع		
*	*	*	*	*	*	المباني		

التفصيل حسب المشاريع

الاحتياجات المالية خلال الاعوام ١٩٩٥ - ١٩٩٧

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التحويل المؤتمن	المجموع دولار	السنة ٣ (١٩٩٧) دولار	السنة ٢ (١٩٩٦) دولار	السنة ١ (١٩٩٥) دولار	التوزيع حسب الفئات	وزارة (مهني)
*	*					تجهيزات	مشروع ٤ - مهني
*	*					الحواسيب	اعداد و انتاج الكتاب المدرسي وطيل المعلم
*	*					تدريب	
١٧٠٠٠٠٠٠	٣٠٩٠٠٠٠٠	٤٧٩٠٠٠٠٠	*	١٧٠٠٠٠٠٠	٣٠٩٠٠٠٠٠	دعم فني	
١٧٠٠٠٠٠٠	٣٠٩٠٠٠٠٠	٤٧٩٠٠٠٠٠	*	١٧٠٠٠٠٠٠	٣٠٩٠٠٠٠٠	المجموع	
*	*					المباني	
*	*					تجهيزات	مشروع ٥ - مهني
*	*					الحواسيب	تدريب مدربي المدارس والادارات
*	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠			٥٠٠٠٠٠	تدريب	
*	*					دعم فني	
*	٥٠٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠	*	*	٥٠٠٠٠٠	المجموع	
*	*					المباني	
٢١٢٠٨٠٠	*	٢١٢٠٨٠٠	*	٦١٠٦٠٠	١٥١٠٢٠٠	تجهيزات	مشروع ٦ - مهني
٩٦٠٦٥٠	٢٢٠٠٠٠٠	٣١٦٠٦٥٠	١٣٠٤٥٠	٢٠٠٣٥٠	٧٨٢٠٨٥٠	الحواسيب	تجهيزات وحواسيب
*	*					تدريب	
*	*					دعم فني	
٣٠٩٠٤٥٠	٢٢٠٠٠٠٠	٥٢٩٠٤٥٠	١٣٠٤٥٠	٨١٠٩٥٠	٤٣٤٠٠٥٠	المجموع	
						المباني	
						تجهيزات	مشروع ٧ - مهني
						الحواسيب	تدريب الموظفين الحاليين للوزارة
١١٩٠٢٠٠	٥٠٠٠٠٠	١٦٩٠٢٠٠	٥٥٠٨٠٠	٦١٠٢٠٠	٥٢٠٢٠٠	تدريب	
						دعم فني	
١١٩٠٢٠٠	٥٠٠٠٠٠	١٦٩٠٢٠٠	٥٥٠٨٠٠	٦١٠٢٠٠	٥٢٠٢٠٠	المجموع	
						المباني	

المحتويات

صفحة

١.....	بيان الوضع الحالي	١-١
١.....	المهام واولويات المهام	١-١
٢.....	التنظيم الاداري	٢-١
٤.....	الموظفون	٣-١
٥.....	المشاريع القائمة	٤-١
٥.....	المشكلات الاساسية	٥-١
٦.....	اهداف واولويات مشاريع التأهيل خلال السنوات الثلاث القادمة	٢-٢
٦.....	الدعم الفني المتوقع والمبرمج	١-٢
٦.....	عناصر واهداف الخطة المتوسطة والطويلة الاجل	٢-٢
٦.....	اولويات المشاريع القصيرة الاجل	٣-٢
٧.....	ملخص اولويات المشاريع	٣-٣
٧.....	اولوية مشروع مهني-١ تحديث ا لتعليم المهني والتقني	١-٣
٨.....	اولوية مشروع مهني-٢ علنية تعليمية واهداف مهنية	٢-٣
٨.....	اولوية مشروع مهني-٣ التدريب المهني ومحو الامية المهنية	٣-٣
٩.....	اولوية مشروع مهني-٤ كتب مدرسية مهنية وبرامج تربوية	٤-٣
١٠.....	اولوية مشروع مهني-٥ مدرسة التدريب للموظفين الاداريين	٥-٣
١١.....	اولوية مشروع مهني-٦ حواسيب وتجهيزات	٦-٣
١١.....	اولوية مشروع مهني-٧ تدريب الموظفين الحاليين	٧-٣

الهيكل التنظيمي والجداول

الهيكل التنظيمي -

الجداول

جدول رقم ١ - الاحتياجات الملحة للموظفين -

جدول رقم ٢ - احتياجات التوظيف حسب الفئات والمهام -

جدول رقم ٣ - احتياجات التدريب للموظفين -

جدول رقم ٤ - احتياجات تأهيل المكاتب -

جدول رقم ٥ - احتياجات التجهيزات الضرورية -

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري

١٩٩٥ - ١٩٩٧

وزارة التعليم المهني والتقني

١- بيان الوضع الحالي

١-١ المهام وأولويات المهام

تأسست وزارة التعليم المهني والتقني بموجب القانون ٢١١ تاريخ ٢ نيسان ١٩٩٣ الذي يرمي إلى نقل مهمات ومهام المديرية العامة للتعليم التقني التي حددت بمرسوم رقم ١٦٩٨٠ تابريخ ٢٧ تموز ١٩٦٤.

تعنى وزارة التعليم المهني والتقني بشؤون التعليم المهني والتقني الرسمي والخاص.

وتشمل مهامها:

- إدارة شؤون المدارس والمعاهد المهنية والتقنية الرسمية.
- مراقبة المؤسسات الخاصة للتعليم والتدريب المهني والتقني والمناهج الدراسية.
- تنمية شاملة لقطاع التعليم المهني والتقني العام وتطويره وتحديثه بما يتلاءم ومقتضيات المستقبل والبنية الاقتصادية.

لقد تأسست أصلاً وزارة التعليم المهني والتقني كمديرية في وزارة التربية والفنون الجميلة بموجب المرسوم رقم ١٥٧٤٢ تاريخ ١١ آذار ١٩٦٤ كما حددت في ما بعد كمديرية عامة في الوزارة المذكورة أعلاه بموجب المرسوم رقم ٩٣٨ باربيخ ١٤ نيسان ١٩٧١.

تضم وزارة التعليم المهني والتقني ٥ مصالح ومنها ٣ مصالح فقط حددت مهامها بموجب المرسوم ١٦٩٨ تاريخ ٢٧ تموز ١٩٦٤. أما المصلحتان الأخرتان، مصلحة التأهيل المهني ومصلحة المحاسبة والتدقيق فلم يتم تحديد مهامها بعد.

٢-١ التنظيم الإداري

تتألف وزارة التعليم المهني والتقني من خمس مصالح (انظر الى الهيكل التنظيمي العام للوزارة) وهي:

- مصلحة التأهيل المهني
- مصلحة الادارة والتنفيذ
- المصلحة الفنية
- مصلحة المراقبة والامتحانات
- مصلحة المحاسبة والتدقيق.

لجنتان رئيسيتان تتعلقان بالوزارة:

- المجلس الاعلى للتعليم المهني والتقني
- الصندوق الداخلي للتعليم المهني والتقني

١-٢-١ مصلحة الادارة والتنفيذ

وتشمل الدوائر التابعة لها:

- الدائرة الادارية
- دائرة الانشاءات والتجهيز
- دائرة الشؤون التربوية

وتتضمن مهامها التالي:

- المهام التي تنيطها القوانين والانظمة بالديوان بما فيها اعمال التحرير وامانة السر.
- اعداد مشروع الموازنة السنوية.
- الاعمال العائدة للمحاسبة.
- المعاملات المتعلقة بالموظفين.
- مراقبة محاسبة المواد في المدارس.
- تأمين الاتصال مع جمعيات المتخرجين.
- اعداد مشاريع القوانين والمراسيم والقرارات والاتفاقيات والتحقق من قانونيتها.
- معاملات الاستملاك اللازمة للمدارس الجديدة.
- معاملات تأمين الطلاب ضد الحوادث.
- اعداد مشاريع الانظمة الداخلية للمدارس.
- اعداد صفقات الشراء والبيع والاشغال لصالح المديرية وفق الانظمة والقوانين النافذة.
- ادارة المخازن والمستودعات المركزية ومراقبة ادارة مخازن ومستودعات المدارس.
- تأمين استلام الاشغال والمواد والتجهيزات.
- مراقبة اعمال الاستثمار في المدارس من الناحيتين الفنية والاقتصادية.
- الاعمال العائدة لصيانة الابنية المدرسية والملاعب والحدائق وادخال التعديلات اللازمة عليها، وتأمين الارتباط مع الاجهزة الرسمية المختصة بهذا الشأن.
- اعداد وسائل الاختبار للتوجيه المهني وتنسيق اعمال الموجهين المهنيين.

- تنظيم محاضرات للطلاب والعموم.
- تنظيم التدريب الصيفي للطلاب في الصناعات المحلية والخارجية.
- مسك الملفات الشخصية للطلاب.
- الاهتمام بتأمين العمل للمتخرجين.

٢-٢-١ المصلحة الفنية

وتشمل الدائرة التابعة لها:

- دائرة التصميم

وتشمل مهامها التالي:

- توفير عناصر الدرس لتحديد حاجات البلاد الى فنيين من الناحيتين العددية والنوعية واقتراح المشاريع الآيلة الى سد هذه الحاجات.
- تأمين الارتباط بين المديرية ومختلف المراجع التي لها علاقة بالتعليم المهني والتقني.
- تأمين اعمال امانة السر للمجلس الاعلى للتعليم المهني والتقني، وامانة سر اللجان الاستشارية.

٣-٢-١ مصلحة المراقبة والامتحانات

تشمل الدوائر التابعة لها:

- دائرة المراقبة التربوية
- دائرة الامتحانات

وتتضمن مهامها التالي:

- تنظيم برامج عن المراقبين الفنيين التربويين الملحقين بالملاك التعليمي في كل ما يتعلق بمراقبة المؤسسات الخاصة للتعليم والتدريب المهني وتنفيذ المناهج في المدارس الرسمية واسداء الارشادات لافراد الهيئة التعليمية.
- وضع تقارير دورية عن نشاط افراد الهيئة التعليمية وحاجاتهم الى الاعداد والتدريب بالتعاون مع المعهد الفني التربوي للتعليم المهني والتقني.
- اجراء التحقيق المسبق في طلبات فتح مدارس خاصة للتعليم والتدريب المهني للتأكد من توفر الشروط المنصوص عنها في القوانين والانظمة النافذة لدى المؤسسات التي تتقدم بهذه الطلبات.
- مسك ملفات المؤسسات الخاصة للتعليم والتدريب المهني والتقني وحفظ مختلف وثائقها بما فيها التقارير الموضوعة عن هذه المؤسسات من مختلف المراجع.

- تأمين الارتباط مع المؤسسات الخاصة للتعليم المهني والتقني واقتراح المساعدات التي يمكن منحها اياها والعقوبات الواجب فرضها عليها في حدود القوانين والانظمة النافذة.
- اعداد التقارير السنوية عن نشاط المديرية واجهزتها.
- تنظيم مباريات الدخول الى مدارس التعليم المهني والتقني الرسمية ولها ان تستعين في ذلك بدائرة الشؤون التربوية.
- مراقبة الامتحانات السنوية في المدارس الرسمية والمؤسسات الخاصة للتعليم المهني والتقني.
- تنظيم الامتحانات المؤهلة للحصول على الشهادات الرسمية.
- اعداد الشهادات والافادات وتسليمها الى اصحاب العلاقة.

٣-١ الموظفين

يبين الجدول ١ بنية الوظائف الحالية لموظفي الوزارة.

تكمن الوظائف بالفئات لغرض اولوية احتياجات التوظيف كالتالي:

-	فئة اولى
٥ رؤساء اقسام	فئة ثانية
٤ مهندسين - رئيس الدائرة الفنية	فئة ثالثة
٥ مستشارين مهنيين - مرشدين تقنيين	فئة رابعة
١٠ محررين - كتاب - مأموري هاتف - مرشدي رسم	فئة خامسة
٤ حجاب	

في ما يلي ملخص الشواغر في الوزارة:

الفئة	العدد المقرر بالملاك	المراكز المشغولة	المراكز الشاغرة
فئة اولى	١	١	-
فئة ثانية	٥	-	٥
فئة ثالثة	١٩	١٠	٩
فئة رابعة	٢٤	١٤	١٠
فئة خامسة	٧	٣	٤
المجموع	٥٦	٢٨	٢٨
بالتعيين	٤	-	-
متقاعدون	-	-	-
مياومون	-	-	-

٤-١ المشاريع القائمة

هناك مشاريع عدة قائمة يقوم بانجازها مجلس الانماء والاعمار للبنك الدولي. تعنى هذه المشاريع بمراجعة المناهج الدراسية و انتاج الكتب المدرسية، والتطوير المؤسساتي (خدمات اختصاصيين للادارة المركزية، واجهزة الحواسيب والبرامجيات للادارة المركزية والمدارس، وتدريب ادارة الاعمال لادارة المدارس) اضافة الى تدريب الطوارئ، الندوات لتحديد البرامج والادارات المتعاقدة الامر الذي يستوجب تدريب ٢٤٠٠ متدرب في ١٢ صنعة.

٥-١ المشكلات الاساسية

يلحظ ان هنالك:

- شواغر زائدة
- برنامج تعليميا " قديما" (يعود الى عام ١٩٦٠)
- مراقبة واشراف غير ملائمين للمؤسسات الخاصة والرسمية
- نقصا" في انسياق وتنظيم البرامج التربوية
- نقصا" في انظمة الحواسيب وتدريب الموظفين
- صورة غير لائقة في اهمية التعليم المهني والتقني

٢- أهداف وأولويات مشاريع التأهيل خلال السنوات الثلاث القادمة

١-٢ الدعم الفني المتوقع والمبرمج

ان تحقيق هذه الاهداف يستوجب دعما " فنيا" لتقييم وتطوير برنامج تعليمي مهني وتقني حديث. اذ هناك حاجة ملحة للدعم في انتاج البرامج التلفزيونية، واصدار المجلات وتنظيم المعارض التي تهدف الى توجيه التربية المحلية والمهنية. كذلك تبرز حاجة ملحة للدعم في اعداد كتاب مدرسي ودليل للمدرسين.

٢-٢ عناصر واهداف الخطة المتوسطة والطويلة الاجل

تهدف الخطة المتوسطة والطويلة الاجل الى تبني منهاج دراسي تقني ومهني حديث وموحد لتحسين الوضع الحاضر للنظام التعليمي. ويقتضي ذلك عمل "مدروسا" في مجالات الدعاية والصحف والمعارض التي ستساعد في خلق وعي لدى الجمهور لما للتعليم المهني والتقني من دور واهمية.

على الوزارة ان تطور قدراتها من خلال التخطيط المستقبلي، والبرمجة والتنسيق والمراقبة.

٣-٢ اولويات المشاريع القصيرة الاجل

ملء الشواغر والثغرات في الادارة المركزية بحيث تعمل بفاعلية وتتجز الاهداف المحددة لها.

اعادة تنشيط المجلس الاعلى ليحقق دوره في تخطيط السياسات العامة. التي تحول بدورها الى قوانين وانظمة لتطبيقها وتنفيذها على صعيد المدارس والمؤسسات وتقييمها وفقا للنتائج المنجزة.

انشاء نظام حاسوب لمراقبة الامتحانات والافادات التي تصدر الى الطلاب المعنيين.

تدريب المدربين في تقنيات ووسائل التعليم الجديدة المطبقة من اجل الحصول على اداء ونتائج افضل.

يستوجب ايضا" تطبيق خطة مزدوجة بحيث يشارك الطلاب ومدربوهم في زيارات تدريبية الى المصانع والمؤسسات المختلفة خلال الصيف بحيث يتم التألف والمشاركة في الوسائل والتقنيات الحديثة السائدة في السوق المحلي.

٣- ملخص اولويات المشاريع

١-٣ اولوية مشروع (مهني-١)
تحديث التعليم المهني والتقني

تكمّن الاهداف العامة لهذا المشروع في تحديد اهداف لبرنامج تربوي حديث وتنسيق التقييم التعليمي لتقنيات جديدة حديثة.

تشمل مقومات المشروع والامور التالية:

- تطوير مناهج دراسية تعليمية حديثة على الاصعدة كافة وفقاً للاهداف المحددة للتعليم التقني والتدريب المهني.
- تقييم البرامج المتعلقة بالصناعة والانشاءات الجديدة التي وضعت موضع التنفيذ منذ العام الدراسي ١٩٩٢/١٩٩٣ والقيام بتعديل هذه البرامج وفقاً لهذا التقييم الجديد.
- وضع برامج جديدة حديثة تتركز على احتياجات السوق الواقعية والعلمية التي وضعت لتأهيل الاحتياجات التقنية السريعة.
- تنفيذ برنامج جديد حديث للتقييم التعليمي عامة والامتحانات الرسمية بصورة خاصة.

تبلغ الكلفة المقدرة كما يلي:

٥٧٦,٠٠٠	رواتب خبراء (٤٨ خبير/شهر x ١٢٠٠ دولار)
٤٨٠,٠٠٠	اعضاء اللجان (٨٠ عضواً x ٦٠٠٠ دولار)
١٨,٠٠٠	نفقات الانتاج وغيرها
<u>١,٦٥٠,٠٠٠</u>	الكلفة الاجمالية بالدولار

لقد امن البنك الدولي مبلغاً وقدره ١٦٠,٠٠٠ دولار. انما يبقى مبلغ وقدره ١,٤٩٠,٠٠٠ دولار.

تعين الكلفة المتبقية على السنة الاولى على الشكل التالي:

سنة ثانية	سنة ثالثة	سنة اولى
-	-	١,٤٩٠,٠٠٠

٢-٣ اولوية مشروع (مهني-٢)
عناية تعليمية واهداف مهنية

تكمن الاهداف العامة لهذا المشروع في استعمال وسائل الاعلام لتطوير وعي الجمهور للتربية المهنية والوطنية.

ان المقومات الرئيسية لهذا المشروع هي:

- انتاج برامج تلفزيونية لتوجيه التربية المهنية والوطنية.
- اصدار مجلة تعنتي في الشؤون التعليمية عامة، وبصورة خاصة الشؤون المهنية والتقنية.
- تنظيم محاضرات عديدة تعنتي اساسا" في وصف المهن وعلاقتها باليد العاملة في الاسواق اضافة الى توجيه الطلاب والاهالي في اختيار العمل المناسب والمهنة المناسبة.

تبلغ الكلفة المقدرة:

٦٠,٠٠٠	معارض
٩٠,٠٠٠	محاضرات
٤٥,٠٠٠	اصدار مجلات
١٩٥,٠٠٠	برامج تلفزيونية
<hr/>	
٣٩٠,٠٠٠	الكلفة الاجمالية بالدولار

وهي موزعة على ثلاث سنوات على الشكل التالي:

سنة اولى	سنة ثانية	سنة ثالثة
١٩٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠

٣-٣ اولوية مشروع (مهني-٣)
التدريب المهني ومحو الامية المهنية

ان الاهداف العامة لهذا المشروع تكمن في تنفيذ برامج تدريبية مهنية سريعة.

تتضمن مقومات هذا المشروع التالي:

- وضع برنامج مهني تدريبي سريع في تخصص البناء الذي يشمل البلاد بأسرها.
- وضع برنامج مهني تدريبي سريع لكافة التخصصات الصناعية الاخرى التي تشمل البلاد بأسرها.

تبلغ الكلفة المقدرة:

٤٣٢,٠٠٠	رسوم مدرّبين
٢٤٠,٠٠٠	مواد استهلاكية
٨٦,٤٠٠	كلفة تشغيل المراكز
٢٣٠,٤٠٠	كلفة تشغيل البرامج
٢٤٠,٠٠٠	كلفة تشغيل البرنامج (٢٤٠٠ متدرب)
<u>١,٢٢٨,٠٠٠</u>	الكلفة الاجمالية بالدولار

يحتاج هذا المشروع سنة واحدة للاعداد. يؤمن التمويل من قبل البنك الدولي بالتنسيق مع مجلس الانماء والاعمار وهو موزع على ثلاث سنوات على الشكل التالي:

سنة تنفيذ	سنة مالية	مبلغ
٤٠٨,٨٠٠	٥٢٤,٠٠٠	٢٩٦,٠٠٠

٤-٣ اولوية مشروع (مهني-٤)
كتب مدرسية مهنية وبرامج تربوية

تتضمن الاهداف العامة لهذا المشروع اصدار وانتاج كتاب مدرسي وكتيب للمعلم.

تتضمن المقومات التالية:

- تأهيل مجموعات من المدرسين في القطاعات المهنية والتقنية من خلال برامج تدريب محلية وعالمية وادارة محاضرات لكي يسمح لها بالمشاركة في انتاج الكتاب المدرسي وكتيب المعلم وتقويمها.
- انتاج كتب مهنية عديدة وكراسات للمعلمين أو كتيبات تتألف من تقارير تقنية حديثة، نظريات وتطبيقات تعنى بالصناعة وذلك بمساعدة خبراء عالميين ومحليين.
- انتاج كتب تربوية عديدة مثل الرياضيات والعلوم والكهرباء والميكانيك واللغات بعد استكمال تدريب المدرسين على هذه المواد.
- انتاج كتب مهنية وتقنية تربوية عديدة التي تشمل أغلبية التخصصات والبرامج التعليمية على الاصعدة كافة. يستوجب ذلك تعاوننا وثيقا في ما بين المعلمين المهنيين والتقنيين والخبراء المحليين والعالميين وفقا لبرنامج عامل وقت وضع لهذا البرنامج.
- تفحص وتقييم الكتب التي وضعت في الاستعمال لمدة اختبارية من الزمن واستعمال النتائج كأساس تقييم لأية تعديلات.

تبلغ الكلفة المقدرة:

١,٥٠٠,٠٠٠	تعليم تقني أعلى
٣,٠٩٠,٠٠٠	بكالوريا فنية
٢٠٠,٠٠٠	تدريب مهني
٤,٧٩٠,٠٠٠	الكلفة الاجمالية بالدولار

يؤمن البنك الدولي التمويل بالتنسيق مع مجلس الانماء والاعمار التمويل الذي يبلغ ٣,٠٩٠,٠٠٠ دولار. اما المبلغ المتبقي والبالغ ١,٧٠٠,٠٠٠ دولار فهو يعني بالسنة الثانية.

السنة الأولى	السنة الثانية	السنة الثالثة
-	١,٧٠٠,٠٠٠	-

**٣-٥ اولوية مشروع (مهني-٥)
مدرسة التدريب للموظفين الإداريين**

تتعلق الاهداف العامة لهذا المشروع بالادارة المركزية وادارة المدرسة التقنية. أما بالنسبة للتدريب فيجدول في خدمة العمل لكل الذين يعملون في ادارة التعليم المهني والتقني.

اما مقومات هذا المشروع فتشمل التالي:

- تدريب الملاك الإداري من الفئات الثانية والثالثة والرابعة
- تدريب الملاك التقني من الفئتين الثالثة والرابعة

تبلغ الكلفة المقدرة ٥٠,٠٠٠ دولار

يؤمن التمويل البنك الدولي بالتنسيق مع مجلس الانماء والاعمار.

٦-٣ أولوية مشروع (مهني-٦)
حواسيب وتجهيزات

يهدف هذا المشروع ذو الأهمية البالغة لشراء حواسيب (١٦) وتجهيزات مكتبية ومفروشات لوزارة التعليم المهني والتقني بحيث يتم تعزيز أداء الموظفين بتقنيات وأساليب حديثة ومتطورة.

التجهيزات	٢١٢,٨٠٠
حواسيب	٩٦,٦٥٠
الكلفة الاجمالية بالدولار	<u>٥٢٩,٤٥٠</u>

قام البنك الدولي بتمويل مبلغ ٢٢٠,٠٠٠ دولار لهذا الغرض.

ان الكلفة موزعة على ثلاث سنوات على الشكل التالي:

سنة أولى	سنة ثانية	سنة ثالثة
٤٣٤,٠٥٠	٨١,٩٥٠	١٣,٤٥٠

٧-٣ أولوية مشروع (مهني-٧)
تدريب الموظفين الحاليين

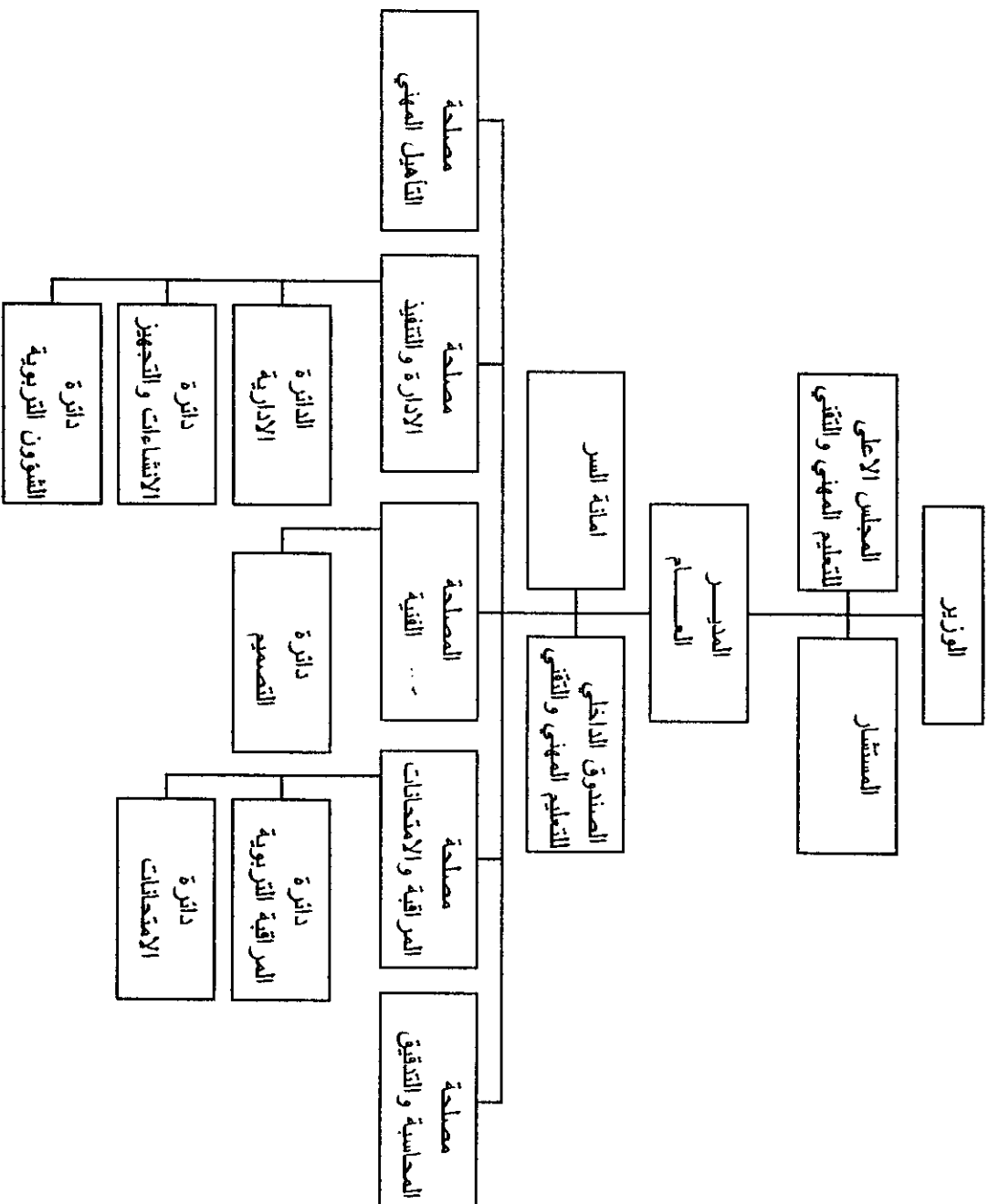
يتطلب الموظفون الحاليون للوزارة (٤٩ موظفاً منهم) دورات تدريبية مختلفة لتحسين عملهم وتعلم الاساليب والتقنيات الحديثة المستعملة. وتتضمن دورات التدريب بصورة عامة ادارة الاعمال وادارة الحواسيب المكتبية.

تبلغ الكلفة الاجمالية للتدريب ١٦٩,٢٠٠ دولار وقد تم تأمين مبلغ منه ٥٠,٠٠٠ دولار.

ان الكلفة موزعة على ثلاث سنوات على الشكل التالي:

سنة أولى	سنة ثانية	سنة ثالثة
٥٢,٢٠٠	٦١,٢٠٠	٥٥,٨٠٠

وزارة التعليم المهني والتقني



جدول رقم ١
الاحتياجات الملحة للموظفين

وزارة : التعليم المهني والتقني

السنة الثالثة ١٩٩٧	التوزيع على ثلاث سنوات			وظائف شاغرة نهاية عام ١٩٩٤	مجموع العدد المشغول**	العدد المقرر للموظف*	الفئة
	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الاولى ١٩٩٥					
٠	٠	٠	٠	٠	١	١	فئة اولى
٠	٠	٥	٥	٥	٠	٥	فئة ثانية
٢	٣	٤	٤	٩	١٠	١٩	فئة ثالثة
٢	٣	٥	٥	١٠	١٤	٢٤	فئة رابعة
٠	٠	٤	٤	٤	٣	٧	فئة خامسة
٤	٦	١٨	١٨	٢٨	٢٨	٥٦	مجموع الملاك
							متقاعدون
							مياومون

* تتوفر وظيفتان جديتان في الملاك المقرر للموظف من الفئة الثانية.
** تتوفر ٣ وظائف بالتعيين في الفئة الثالثة ولم يات ذكرها اعلاه.

جدول رقم ٢
احتياجات التوظيف حسب الفئات والمهام

وزارة : التعليم المهني والتقني

المجموع لكل فئة	الكفاءات العلمية والخبرات المطلوبة	الوظيفة	العدد	فئة
٥		رئيس القسم التقني	٢	ثانية
		رئيس القسم الاداري	٣	ثانية
		مهندس	١	ثالثة-فني ١
٤		رئيس الدائرة الفنية	٣	ثالثة-فني ١
		مستشارون مهنيون	٤	ثالثة-فني ٢
٥		مدرس تقني	١	
٩	بكالوريا قسم ثاني، بكالوريا قسم أول	محررون، كاتب، مأمور هاتف	٩	رابعة-١
١		مدرس رسم	١	رابعة-٢
٤		حجاب	٤	الخامسة
٢٨			٢٨	المجموع

جدول رقم ٣
احتياجات التدريب للموظفين الحاليين

وزارة : التعليم المهني والتقني

التوزيع على ثلاث سنوات			تكلفة الدورات التدريبية (دولار)			مواضيع التدريب	مكان التدريب	اسابيع تدريبيين	(١) اسابيع تدريب	عدد المتدربين	فئة
السنة الثانية	السنة الثانية	السنة الاولى	تدريب عالمي	تدريب اقليمي	تدريب محلي						
١٩٩٧	١٩٩٦	١٩٩٥				تدريب اداري					
٣٦٠٠٠٠	٣٦٠٠٠٠	١٨٠٠٠٠	٩٠٠٠٠٠			تطوير ادارة الاعمال العليا	عالمي	٢٠	٤	٥	ثانية
٣٦٦٠٠٠	٣٦٦٠٠٠	١٠٠٨٠٠٠			١٨٠٠٠٠	ادارة مكتب وادارة أعمال	محلي	٤٠	٤	١٠	ثالثة
						تدريب فني					
٣٦٦٠٠٠	٣٦٦٠٠٠	١٨٠٠٠٠			٩٠٠٠٠٠	عمليات الحاسوب والنظم المكتبية	محلي	٢٠	٤	٥	ثانية
٣٦٦٠٠٠	٥٠٤٠٠٠	٩٠٠٠٠٠			١٨٠٠٠٠٠	عمليات الحاسوب والنظم المكتبية	محلي	٤٠	٤	١٠	ثالثة
٩٠٠٠٠٠	١٢٠٦٠٠٠	١٢٠٦٠٠٠			٣٤٤٢٠٠٠	عمليات الحاسوب والنظم المكتبية	محلي	٧٦	٤	١٩	رابعة
٥٥٨٨٠٠٠	٦١٢٢٠٠٠	٥٢٢٢٠٠٠	٩٠٤٠٠٠٠٠		٧٩٤٢٠٠٠						
١٢٩٤٢٠٠٠			١٢٩٤٢٠٠٠							٤٩	المجموع
											المجموع الاجمالي

جدول رقم ٥
احتياجات التجهيزات الضرورية

وزارة : التعليم المهني والتقني

السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة اولى	التكلفة الاجمالية	مجموع التكلفة بالدولار	السعر الافرادي بالدولار	العدد	انواعها	التجهيزات
١٩٩٧	١٩٩٦	١٩٩٥						حواسيب
٥٢٠٠	١٠٦٠٠	١٥٩٠٠		٣١٤٨٠٠	٢٦٦٥٠	١٢	DX2-486/66MHz, 340MB, HD	حواسيب شخصية
٢٠٥٠٠	٢٠٥٠٠	٧٤٠٠٠		١٤٤٠٠٠	٢٠٥٠٠	٤	DX2-486/66MHz MB, 420 HD	Computer Notebooks
٢٠٠٠٠	٢٠٠٠٠	٦٤٠٠٠		١٠٤٠٠٠	٢٠٠٠٠	٥	Laser Jet IV 8PP	طابعات
١٠٥٠٠	١٤٠٥٠	٢٦١٥٠		٥٢٥٠	١٠٥٠٠	٥	KVA-20	UPS
							Statistics, Finance, Administration & Exams (ready made packages)	برامجيات
							(software to be developed)	
		٢٢٠٤٠٠٠		٢٢٠٤٠٠٠	٢٢٠٤٠٠٠	١	Six users license platform	
		١٠٤٠٠٠		١٠٤٠٠٠	١٠٤٠٠٠	١	A0 Laser Jet	Plotters
١١٨٥٠	١٧٠١٥٠	٢٧٨٠٥٠		١٦٠٠٠٠	١٦٠٠٠٠	١		
٢٠٧٤٠٥٠			٢٠٧٤٠٥٠					مجموع الحواسيب
								تجهيزات مكتبة
	٤٤٧٥٠	٦٤١٥٠		١١٤٤٠٠	٩٥٠	١٢	Bilingual 38cm 16 cps	الات كتبية
	٢٠٠	٤٠٠		٦٠٠	١٠٠	٦	Desk calculator	الات حاسبة
	٢٠٢٠٠	٤٨٠٠٠		٨٤٠٠٠	٨٠٠	١٠	SPP-16, 16 levels, halftone	فاكس
		٤٦٠٠٠٠		٤٦٠٠٠٠	٤٦٠٠٠٠	١	Telephone Station 200 extensions	هاتف
	٢٤٤٠٠	٢٤٤٠٠		٦٨٠٠٠	٢٤٤٠٠	٢	cpm-15, 200m5-200, paper 52	الات تصوير
	٧٠٠٠٠	٧٠٠٠٠		١٤٠٠٠٠	٧٠٠٠٠	٢	Zoom, 50-155, 40 cpm	
	١٨٤٥٥٠	٦٨٢٥٠						
٨٦٠٨٠٠			٨٦٠٨٠٠					

جدول رقم ٥ (تابع)
احتياجات التجهيزات الضرورية

وزارة : التعليم المهني والتقني

التجهيزات	انواعها	العدد	الافرادى بالدولار	التكلفة بالدولار	التكلفة الاجمالية	السنة الاولى ١٩٩٥	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الثالثة ١٩٩٧
مقرشات مكتبية	مقرشات مكتبية خشبية	٢	٥٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠		١٠٠٠٠٠	٠	٠
طاولات كراسي	درجة اولى	٢	٢٠٠	٤٠٠		٤٠٠	٠	٠
	درجة ثانية	٦٠	٦٠	٣٦٠٠٠		٢٤٠٠٠	١٢٠٠٠	٠
جزائن	معدنية	١٥	١٢٠	١٨٠٠		١٢٠٠	٦٠٠	٠
	معدنية	٢٠	١٥٠	٣٠٠٠٠		١٩٥٠	١٠٥٠	٠
خزائن لحفظ الملفات	معدنية	٢٠	١٥٠	٣٠٠٠٠		٢٦٠٠٠	١٢٣٠٠	٠
طاولات رسم	٦ A0 size	٦	٦٥٠	٣٩٠٠٠		٣٠٠٠٠	١٢٣٠٠	٠
طاولات حواسيب		١٢	٥٠٠	٦٠٠٠٠		٣٠٠٠٠	٣٠٠٠٠	٠
كراسي حواسيب		١٢	٣٠٠	٣٦٠٠٠		١٨٠٠٠	٨٩٥٠٠	٠
						٢٣٣٥٠	٨٩٥٠٠	٠
البيات						٣٢٠٣٠٠		
سيارات	Station لتوزيع البريد	٢	١٣٩٠٠٠	٢٧٨٠٠٠		١٣٩٠٠٠	١٣٩٠٠٠	٠
	لاستقبال الاشخاص المهمين	٢	٢٥٠٠٠٠	٥٠٠٠٠٠		٢٥٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠	٠
						٣٨٩٠٠٠	٣٨٩٠٠٠	٠
تجهيزات اخرى						٧٧٨٠٠٠		
مولد كهربائى		١	٢٥٥٠٠٠	٢٥٥٠٠٠		٢٥٥٠٠٠	٠	٠
مجموع التجهيزات						٢٢٢٠٤٠٠		٢٢٢٠٤٠٠

الجمهورية اللبنانية

مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الادارية
مركز مشاريع ودراسات القطاع العام