

الجمهورية اللبنانية

مكتب وزير الدولة لشؤون التنمية الإدارية
مركز مشاريع ودراسات القطاع العام

الجمهورية اللبنانية

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري

مجلس تنفيذ المشاريع الانشائية

خطة برنامج ١٩٩٥ - ١٩٩٧

آذار ١٩٩٥

الجمهورية اللبنانية
وزير الدولة لشؤون مجلس النواب

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري

مجلس تنفيذ المشاريع الإنشائية

خطة برنامج ١٩٩٥ - ١٩٩٧

آذار ١٩٩٥

مشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري

بناء على تكليف مجلس الوزراء، قام وزير الدولة لشؤون مجلس النواب المكلف بالاصلاح الاداري باعداد مشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري. وقد تم الاستعانة بخبرات استشارية لبنانية وعالمية للقيام بالدراسات اللازمة بالتنسيق مع الوزارات والادارات العامة لاعداد الموازنة التخطيطية المطلوبة لافق ثلاث سنوات (١٩٩٥ - ١٩٩٧).

تشمل الاهداف التفصيلية للبرنامج الوطني للتأهيل الاداري: تحديد الاحتياجات الملحة لجميع الوزارات والادارات العامة والمصالح المستقلة، تحديد اولوياتها، تقدير التمويل اللازم، ادارة عملية التمويل من الموازنة العامة ومن التزامات الجهات المانحة، بالإضافة الى اطلاق آلية متابعة الانجازات وتحديث الاحتياجات سنويا.

وقد شمل نطاق العمل لكل وزارة او ادارة عامة : مراجعة الوضع الحالي التنظيمي والوظيفي، تحديد الاهداف واستراتيجية العمل، مراجعة الاولويات، تحديد الاحتياجات الفورية من الافراد والمكاتب والتجهيزات والحواسب والتدريب والدعم الفني، تحديد المشاريع المطلوبة لتفي بهذه الاهداف مع الاخذ في الاعتبار المشاريع الناشطة حاليا، وتقدير التكاليف لهذه المشاريع لتكون اساسا لمشروع برنامج القانون للموازنة التخطيطية مع الاخذ في الحسبان ما تم الالتزام به في الموازنة العامة الحالية.

ومع ان المسؤولية العامة للبرنامج تعود الى وزير الدولة لشؤون مجلس النواب المكلف بالاصلاح الاداري، وتعود اليه مسؤولية التنسيق والمتابعة، فان مسؤولية تحديد الاحتياجات تعود الى الوزارات والمسؤولين عن الادارات العامة بالاشتراك مع الفريق الاستشاري، كذلك فان مسؤولية تنفيذ البرنامج تقع على عاتق كل وزارة او ادارة عامة، وعليه فقد تم العمل لتأتي هذه الدراسات مستجيبة لاولويات الوزارات والادارات العامة ولتعكس حاجاتها الحقيقية.

تتضمن خطة العمل التنفيذية لهذا البرنامج لسنة ١٩٩٥ تحديد اسلوب واجراءات تنفيذ البرنامج وتحديد الجهات المتعاونة للتنفيذ والتنسيق والمتابعة ومسؤولياتها. وتخصيص وصرف المبالغ الملحوظة في الموازنة بالتنسيق مع وزارة المالية والبدء بتنفيذ البرنامج حسب الاولويات. وسيقوم وزير الدولة لشؤون مجلس النواب بالتنسيق مع الجهات المانحة المهمة بتمويل البرنامج وتحديد التزاماتها ومتابعة الاجراءات اللازمة لتحريك التمويل المطلوب من كل منها وصرف الاموال الملحوظة حسب برنامج عمل سيتم الاتفاق عليه. وسيقوم وزير الدولة لشؤون مجلس النواب ايضا بالمراجعة الدورية لتقدم العمل في البرنامج كما سيقوم بنهاية الشهر الاخير من السنة بتقييم شامل لما تم انجازه خلال العام وتحديث البرنامج على ضوء المشاريع التي تم تنفيذها والمشاريع المستمرة والمشاريع الجديدة.

مجلس تنفيذ المشاريع الإنشائية

ملخص

ان مجلس تنفيذ المشاريع الإنشائية هو مؤسسة عامة مستقلة حرة من الروتين الاعتيادي والتعقيدات الادارية في الدوائر الحكومية، وهو مكلف على وجه التحديد "بدرس وتنفيذ المشاريع التي تحال اليه بقرار من مجلس الوزراء". وقد كان مجلس تنفيذ المشاريع الإنشائية لفترة طويلة مسؤولا عن ادارة وانجاز مشاريع مهمة في مختلف المناطق اللبنانية كالأوتوسترادات واهراءات القمح ومبنى المصرف المركزي ومبنى قصر العدل.

في فترة الاحداث لم تتم احالة أية مشاريع جديدة الى المجلس ولم تخصص له الاعتمادات اللازمة لتكملة تنفيذ المشاريع التي باشرها. الا انه ظل الجهة الرئيسية التي أوكل لها تحديد ودراسة شبكة الأوتوسترادات على كامل الأراضي اللبنانية. أتم المجلس عدة برامج تأهيل خلال العام ٩٤/٩٣.

أهم البرامج المحققة:

- ١- إعادة تنشيط وتحديث مهام المجلس بغية استعادة قدراته لادارة وتنفيذ مشاريع الأوتوسترادات ضمن برنامج العشر سنوات لانماء بيروت الكبرى وكذلك شبكة الطرق والبالغ ملياري دولار.
- ٢- إعادة تأهيل مبنى المجلس وتجهيزات المكاتب بما في ذلك أجهزة الحاسب الآلي.
- ٣- اعتماد نظام ممكن لادارة المشاريع .

لذلك فان الحاجة تدعو الى:

- استئناف التوظيف التدريجي لملء شواغر الملاك وخصوصا في الجهاز الفني، واتباع برنامج تدريب متواصل للعاملين الحاليين والجدد على استعمال الأساليب المتطورة والتجهيزات الحديثة في تخطيط المشاريع وادارتها ومتابعتها.
- تنفيذ نظام ادارة المشاريع بالحاسب الآلي.

وهذه البرامج سوف تمول من اعتمادات المجلس الخاصة به.

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب
البرنامج الوطني للتأهيل الإداري ١٩٩٥ - ١٩٩٧

الاحتياجات المالية خلال الاعوام ١٩٩٥ - ١٩٩٧

مجلس تنفيذ المشاريع الانتقالية

المبلغ الباقى (من موازنة الدولة)	التمويل المؤمن
٠	١٠٠٠٠٠٠
٠	٢٢٢٤٠٠٠٠
٠	١٠٥٠٨٠٠٠
٠	٥٠٠٠٠٠٠
٠	٣٨٧٠٨٠٠٠

المجموع دولار	السنة ٣ (١٩٩٧) دولار	السنة ٢ (١٩٩٦) دولار	السنة ١ (١٩٩٥) دولار	التوزيع حسب الفئات	مؤسسة (انتقالية) المجموع العام
١٠٠٠٠٠٠	٠	٠	١٠٠٠٠٠٠	تجهيزات	
٢٢٢٤٠٠٠٠	٤٤٤٤٠٠	٤٤٤٤٠٠	١٣٢٤٢٠٠	الحواسيب	
١٠٥٠٨٠٠٠	٠	٠	١٠٥٠٨٠٠	تدريب	
٥٠٠٠٠٠٠	٠	٠	٥٠٠٠٠٠٠	دعم فني	
٣٨٧٠٨٠٠٠	٤٤٤٤٠٠	٤٤٤٤٠٠	٢٩٩٤٠٠٠	المجموع	

٣٨٧٠٨٠٠٠	٤٤٤٤٠٠	٤٤٤٤٠٠	٢٩٩٤٠٠٠	التمويل المؤمن	المبلغ المتبقى (الموازنة) المباني
٠	٠	٠	٠	٢٥٠٠٠٠٠٠	
٢٥٠٠٠٠٠٠	٠	٠	٢٥٠٠٠٠٠٠		

ملاحظة : يؤمن التمويل من مصادر المجلس المختصة به

وزير الدولة لشؤون مجلس النواب
البرنامج الوطني للتأهيل الإداري ١٩٩٥ - ١٩٩٧

الاحتياجات المالية خلال الاعوام ١٩٩٥ - ١٩٩٧
التفصيل حسب المشاريع

مجلس تنفيذ المشاريع الاشتراكية

المبلغ الباقي (من موازنة الدولة)	التمويل المؤمن	المجموع دولار	السنة ٣ (١٩٩٧) دولار	السنة ٢ (١٩٩٦) دولار	السنة ١ (١٩٩٥) دولار	التوزيع حسب الفئات	مؤسسة (إشراكية)
*	١٠٠٠٠٠٠	١٠٠٠٠٠٠	*	*	١٠٠٠٠٠٠	تجهيزات	مؤسسة إشراكية - ١ تأهيل متكامل لإدارة نظم المشاريع
*	٢٢٢٠٠٠٠٠	٢٢٢٠٠٠٠٠	٤٤٤٠٠٠	٤٤٤٠٠٠	١٣٣٢٠٠	الحواسيب	
*	١٠٥٠٨٠٠	١٠٥٠٨٠٠	*	*	١٠٥٠٨٠٠	تدريب	
*	٥٠٤٠٠٠	٥٠٤٠٠٠	*	*	٥٠٤٠٠٠	دعم فني	
*	٢٨٧٠٨٠٠	٢٨٧٠٨٠٠	٤٤٤٠٠	٤٤٤٠٠	٢٩٩٠٠٠٠	المجموع	
*	٢٥٠٠٠٠٠	٢٥٠٠٠٠٠	*	*	٢٥٠٠٠٠٠	المباقي	

ملاحظة: ان الاموال موجهة من قبل مجلس تنفيذ المشاريع الاشتراكية

المحتويات

صفحة

١	١-١	بيان الوضع الحالي.....
١	١-١	المهام وأولويات المهام.....
١	٢-١	التنظيم الإداري.....
٢	٣-١	الموظفون.....
٢	٤-١	النشاطات القائمة.....
٣	٥-١	المشاكل الأساسية.....
٤	٢	أهداف وأولويات مشاريع التأهيل خلال السنوات الثلاث القادمة.....
٤	١-٢	الدعم الفني.....
٤	٢-٢	عناصر وأهداف الخطة المتوسطة والطويلة الأجل.....
٤	٣-٢	أولويات المشاريع القصيرة الأجل.....
٥	٣	ملخص أولويات المشاريع.....
٥	١-٣	أولوية المشروع (الإنشائية - ١) تأهيل متكامل لإدارة نظم المشاريع.....

الهيكل التنظيمية والجداول

الهيكل التنظيمي

الجداول

- الجدول رقم ١ - الاحتياجات الملحة للموظفين
- الجدول رقم ٢ - إحتياجات التوظيف حسب الفئات والمهام
- الجدول رقم ٣ - إحتياجات التدريب للموظفين
- الجدول رقم ٤ - إحتياجات تأهيل المكاتب
- الجدول رقم ٥ - إحتياجات التجهيزات الضرورية

البرنامج الوطني للتأهيل الإداري

١٩٩٥ - ١٩٩٧

مجلس تنفيذ المشاريع الانشائية

١ - بيان الوضع الحالي

١-١ المهام وأولويات المهام

انشئ المجلس كمؤسسة مستقلة متحررة من كثير من الروتين والتعقيدات الادارية، وحددت مهمته بـ "درس وتنفيذ المشاريع التي تحال اليه بقرار من مجلس الوزراء"، وذلك حسب المادة الأولى من قانون تأسيس المجلس الصادر بالمرسوم رقم ٦٨٣٩ تاريخ ١٥/٦/١٩٦١.

لقد عهد الى المجلس ادارة صندوق مستقل به لاستكمال تنفيذ المشاريع الموكلة اليه وتكليفه القيام بمشاريع جديدة. ولغاية ١٠/٦/١٩٧٧ طرأت تغييرات عديدة تتعلق بتفاصيل المرجعية الصالحة ووصف للوظائف، واجراءات العمل المطلوبة حسبما ورد في المرسوم المشار اليه أعلاه وعلى سبيل المثال:

- ١- يمكن للمجلس ان يستعين، عندما تقتضي الحاجة بمكاتب استشارات محلية أو عالمية لتأمين تصميم ومراقبة الأشغال، على ان تخضع هذه المكاتب لرقابة المجلس.
- ٢- يمكن للمجلس ضمن حدود الاعتمادات الممنوحة له سنويا ان يبادر الى تخطيط مشاريع جديدة.

المهام:

- ١- تنظيم خطط المشاريع واعداد المستندات الفنية اللازمة لذلك
- ٢- تنظيم التصاميم وملفات تنفيذ المشاريع
- ٣- تنفيذ الأشغال
- ٤- مراقبة أشغال المكاتب الاستشارية المكلفة تنفيذ أعمال المجلس
- ٥- مراقبة تنفيذ واستلام الأشغال
- ٦- اعداد العقود سواء لجهة دراستها أو لجهة متابعة القضايا القانونية التي تنشأ في إطار أشغال المجلس
- ٧- اعداد ملفات الاستملاك التي تعود الى المشاريع التي ينفذها المجلس
- ٨- تنظيم حسابات المجلس ومراقبة نفقاته
- ٩- تشكيل جهاز إداري يتولى المهام المذكورة أعلاه.

٢-١ التنظيم الإداري

يتألف الهيكل التنظيمي العام من:

- ١- مجلس إدارة قوامه رئيس وعضوان يعينون بمرسوم يتخذ في مجلس الوزراء ويتم الاختيار من بين المهندسين المدنيين. لا يدخل المجلس ضمن الملاك المعتمد.
- ٢- ملاك مؤقت يضم ١٩٢ وظيفة محددة بالمرسوم رقم ٨١٢١ تاريخ ١٩٦٧/٨/٢٩ موزعين كالتالي:
- ٣- الوظائف المدرسية وعددها ٣٣ حسبما وردت في المرسوم رقم ٣٨٦٨ بتاريخ ١٩٩٢/٩/١٣.

٣-١ الموظفون

يشير الجدول (١) الى بنية الوظائف وجهاز الموظفين الحاليين لدى مجلس تنفيذ المشاريع الانشائية وفيما يلي ملخص الوظائف الشاغرة:

المرآكز الشاغرة	المرآكز المشغولة	العدد المقرر بالملاك	الفئة
٠	٤	٤	الاولى
٥	٣	٨	الثانية
٣٤	١٩	٥٣	الثالثة
٤٨	٥١	٩٩	الرابعة
١٩	٩	٢٨	الخامسة
١٠٦	٨٦	١٩٢	المجموع
-	-	-	متعاقدون
-	-	-	مياومون

أجرى المجلس مؤخرا فحص دخول لتسكين الوظائف التالية:

فحص الدخول	العدد	الوظيفة
٢	١	رئيس مصلحة القضايا
٢	٣	كاتب حسابات
٥	٥	كاتب
٢	٥	مستكتب
-	٢	مراسل
١١ ناجحون*	١٦	المجموع

* لم يستلم أحد مهامه حتى الآن.

يوجد ١٥٦ وظيفة في الملاك المؤقت و٣٣ وظيفة للأبنية المدرسية. إن مجموع عدد الوظائف المشغولة في الملاك والمياومين هو ١٣٣ (٤٧ مياوم).

٤-١ النشاطات القائمة

لحظ مجلس الوزراء في خطته العشرية (١٠ سنوات) للبناء والتطوير تنفيذ الأشغال العائدة لشبكة الأوتوسترادات. لذلك نجد أن مجلس تنفيذ المشاريع الإنشائية يلعب الدور المرسوم له في هذا المجال. وفي الواقع تم تعيين مجلس إدارة ومدير عام جديد مهمتهما الأولى إعادة تأهيل الجهاز الإداري والفني.

٥-١ المشاكل الأساسية

يعاني المجلس في حالته الراهنة من عدة معوقات تحد من قدرته على تنفيذ المشاريع التي تحال إليه من مجلس الوزراء. يعود ذلك بالدرجة الأولى إلى:

- وضع الموظفين الحاليين في حالة جمود تام منذ اندلاع الحرب، لا سيما وأن تقنيات حديثه ومتطورة ليست بعد في متناول أيديهم.
- عدم ادخال الأساليب الحديثة خاصة بالنسبة لإدارة المشاريع.
- النقص في التجهيزات لا سيما المتطورة منها.

٢- أهداف وأولويات مشاريع التأهيل خلال السنوات الثلاث القادمة

١-٢ الدعم الفني

غير متوقع او مبرمج حتى الآن.

٢-٢ عناصر وأهداف الخطة المتوسطة والطويلة الأجل

إن الخطة العشرية قد لحظت تنفيذ شبكة أوتوسترادات في كل لبنان بكلفة تقديرية تبلغ ملياري دولار أميركي. مما يعني ان مجلس تنفيذ المشاريع الانشائية، سيتولى مسؤوليات ضخمة، وكما ورد سابقا فان قسما من هذه الشبكة قد انجز من قبل المجلس وتم اعداد تصاميم قسم آخر.

وحيث أنه سيتم تنفيذ الخطة على فترة ١٠ سنوات فان هدف المجلس الرئيسي هو قدرته على الامساك بمجموعة مشاريع هامة وادارتها باسلوب علمي وكفاءة عالية. بالاضافة الى ذلك على المجلس أن يأخذ المبادرة لتحقيق مشاريع جديدة، ومن أجل اتمام ما تقدم يجب اتباع الاجراءات التالية:

- مواصلة إقامة برامج تدريبية مستمرة لموظفي المجلس على تصميم وادارة المشاريع والادارة التنفيذية.
- تهيئة المجلس لاستعمال الأجهزة والمعدات المتطورة تقنيا فيما يعود للاعمال الهندسية لا سيما كيفية استعمال الأنظمة الممكنة في ادارة المشاريع.

٣-٢ أولويات المشاريع القصيرة الأجل

نظرا الى الوضع الوظيفي الحالي في المجلس المتمثل بالنقص في جهاز الموظفين لا سيما التقنيين منهم، والنقص في التجهيزات التقنية للمكاتب، وبالتالي غياب تطبيق الانظمة والاجراءات الحديثة، نجد ان هناك حاجة ملحة لاعادة تأهيل البنية الادارية، وتفعيل وتحديث أعمال المجلس بما في ذلك:

- نظام تدريبي كامل
- نظام ممكن لادارة المشاريع
- ملء الشواغر في الملاك
- الاعداد لتنفيذ نظام التنسيق مع مجلس الانماء والاعمار ووزارة الأشغال العامة، (تخطيط مدني) والوزارات الأخرى (البريد والبرق، مصلحة المياه، الخ..) من أجل اعداد دراسات متكاملة وتنظيم تنفيذ الأشغال بشكل منسق وبدون أي تعارض مع الأعمال الأخرى.

٣ - ملخص أولويات المشاريع

١-٣ أولوية المشروع (الإنشائية - ١)
تأهيل منظمات إدارة نظم المشاريع

ان مجلس تنفيذ المشاريع الكبرى يعمل على تنفيذ المشاريع الرئيسية المقررة والتي ستقر خلال العشر سنوات القادمة. وليتمكن المجلس من ادارة ومراقبة تنفيذ المشاريع من منظور صاحب المشروع، عليه بناء القدرات الذاتية من خلال ادارة مشاريع حديثة مدعومة بأجهزة كومبيوتر متخصصة وبرامج تدريب متكاملة للكادرات، لاستكمال الوسائل الكفيلة بإنجاح خطط المشاريع. ويشمل ذلك متابعة المشاريع واعداد التوقعات لتقدير ومراقبة التكاليف وبرمجة الأعمال والتحقق من كشوفات المقاولين بموجب قياس تقدم العمل للتكاليف وتواريخ إنجاز الأشغال والقدرة على تقييم تقدم الأعمال على ضوء البرامج والموازنات الملحوظة.

كما يشمل النظام المطلوب توفير تقارير تفصيلية تمكن المهندس مدير المشروع من تحليل المشاكل وأخذ المبادرات التصحيحية مباشرة مع المقاول، بما في ذلك القدرة على توقع المشاكل التي يمكن ان تطرأ والتأخير الذي يمكن ان ينتج عن ذلك.

اضافة الى ذلك فان النظام سيمنح الادارة العليا ملخصا للتقارير، للوقوف على آخر المستجدات الحاصلة على صعيد المشاريع واتخاذ القرارات المناسبة.

ان مكونات هذا النظام يمكن ان تشمل هيكلية تحليل الأعمال وتقدير التكاليف وتخطيط وبرمجة المشاريع وإعداد التقارير عن تقدم العمل والقيمة المنجزة ومراقبة شاملة للمشروع.

يقترح بهذا الشأن انتداب ٤ مهندسين، على خبرة بالحاسوب إن أمكن، يتم تدريبهم من خلال عملهم على مختلف مراحل النظام.

يقترح تكليف مهندس أول أو استشاري، مع خبرة عالية في مجال ادارة المشاريع المبرمجة لمدة ستة أشهر، لدرس المتطلبات المحددة للنظام المقترح. ويتم بموجب ذلك اختيار أجهزة الكومبيوتر والبرامج المناسبة، وبالتالي الاشراف على التركيب والتدريب للعاملين في المجلس بموجب برامج خاصة تغطي من خلالها جميع العناصر المكونة للمشروع. أن المدة المطلوبة للدعم الفني هي في حدود ٣ رجل/شهر وتكلف بحدود ٥٠,٠٠٠ دولار اميركي.

تشمل أعمال التدريب التي ستدار من قبل الاستشاري المسائل التالية:

- تقدير التكاليف
- التخطيط للمشاريع
- برمجة المشاريع
- مراقبة البرمجة والانفاق
- تقارير تقدم العمل واتخاذ القرارات
- تدريب العاملين في المجلس من خلال العمل.

إن العدد المقرر للمتدربين هو ٢٠ شخصا، لمدة ٣ أشهر، بكلفة قدرها ٥٠,٠٠٠ دولار اميركي. إضافة الى ذلك الحاجة الى التدريب في الخارج على أحدث التقنيات، بكلفة قدرها ٤٥,٠٠٠ دولار اميركي.

استخدام الحاسوب لمعالجة النصوص والمصفوفات والرسم الهندسي، بكلفة قدرها ١٠,٨٠٠ دولار اميركي.

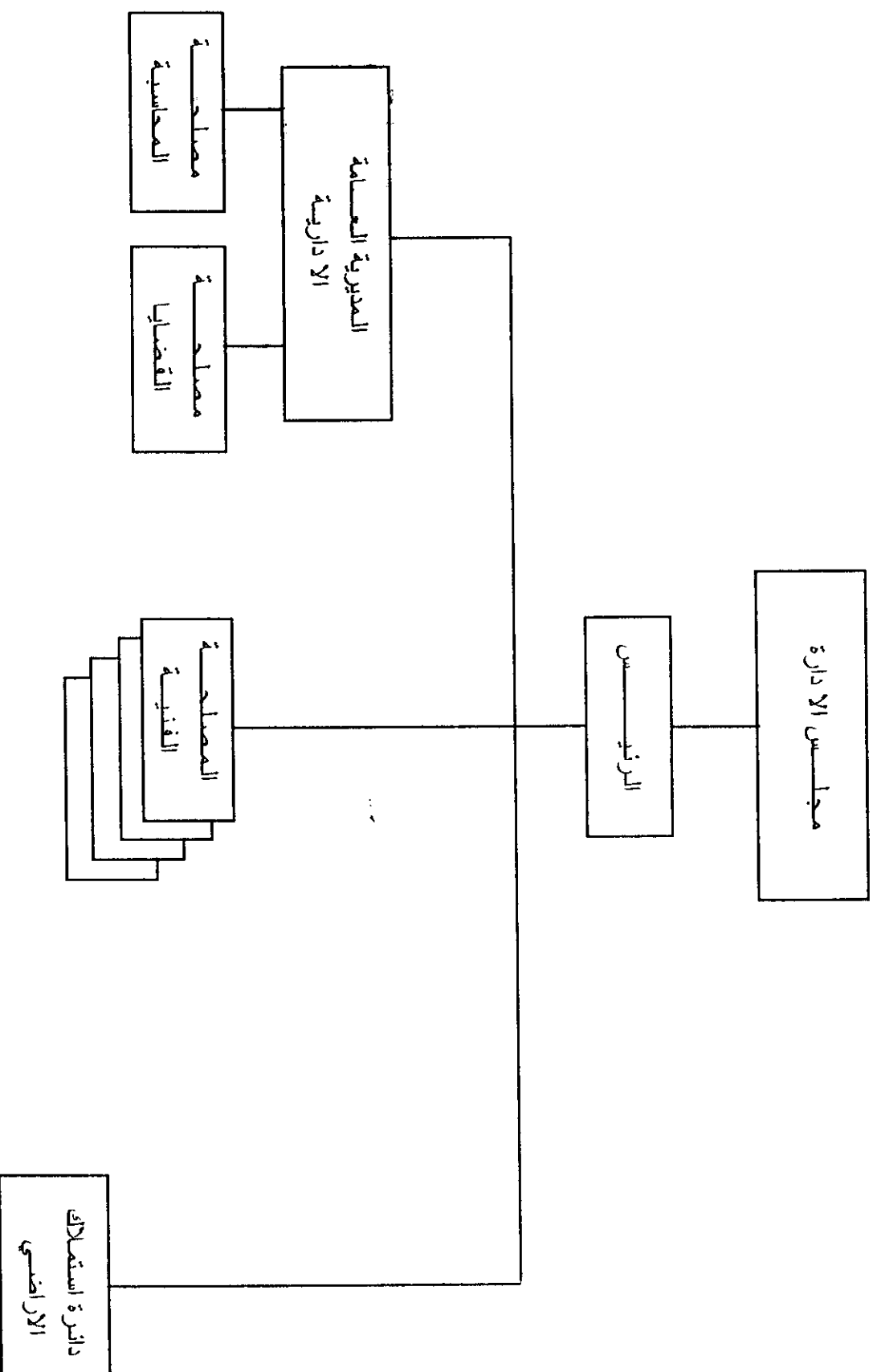
متطلبات الحواسيب والتجهيزات المكتبية ملخصة في الجدول رقم ٥ بكلفة قدرها ٢٣٢,٠٠٠ دولار اميركي.

ملخص الاحتياجات

٢٣٢,٠٠٠	التجهيزات المكتبية والحواسيب
٥٠,٠٠٠	الاستشاري
١٠٥,٨٠٠	التدريب
<hr/>	
٣٨٧,٨٠٠	الكلفة الاجمالية بالدولار

هذا المشروع سوف يتم تمويله من قبل مجلس تنفيذ المشاريع الإنشائية.

مجلس تنفيذ المشاريع الاثباتية



جدول رقم ١
الاحتياجات الملحة للموظفين

مجلس تنفيذ المشاريع الانشائية

مصلحة مستقلة:

التوزيع على ثلاث سنوات			وظائف شاغرة نهاية عام ١٩٩٤	مجموع العدد المشغول	العدد المقرر للووظائف	فئة
السنة الثالثة ١٩٩٧	السنة الثانية ١٩٩٦	السنة الاولى ١٩٩٥				
٠	٠	٠	٠	٤	٤	فئة اولى
٠	٢	٣	٥	٣	٨	فئة ثانية
٨	١٢	١٤	٣٤	١٩	٥٣	فئة ثالثة
١٠	١٨	٢٠	٤٨	٥١	٩٩	فئة رابعة
٤	٨	٧	١٩	٩	٢٨	فئة خامسة
٢٢	٤٠	٤٤	١٠٦	٨٦	١٩٢	مجموع الملاك
٠	٠	٠	٠	٠	٠	متعاقدون
٠	٠	٠	٠	٠	٠	مبارمون

جدول رقم ٣
احتياجات التدريب للموظفين

مصلحة مستقلة: مجلس تنفيذ المشاريع الانشائية

التوزيع على ثلاث سنوات			تكلفة الدورات التدريبية (دولار)			مواضيع التدريب	مكان التدريب	اسبوع	مكثرين	اسابيع	تدريب	عدد المتدربين	فترة
السنة الثالثة	السنة الثانية	السنة الاولى	تدريب عالمي	تدريب اقليمي	تدريب محلي								
١٩٩٧	١٩٩٦	١٩٩٥					التدريب						
	١٠٠٠٠٠	٣٥٠٠٠٠	٤٥٠٠٠٠	٠	٠	الاطلاع على الاساليب الحديثة والتجهيزات المتطورة المستخدمة في الدراسات وتنفيذ المشاريع الكبرى، بما فيها مشروع الادارة	عالمي	١٠	٢	٥		الفئتين الثانية والثالثة	
						ادارة ومراقبة المشاريع	محلي	١٢٠	٦	٢٠		السنة الثالثة	
						تنسيق المشاريع ونظم المعلومات							
						استخدام الحواسيب في الرسم والتصاميم	محلي	١٦	٤	٤		الفئتين الثالثة والرابعة	
						معالجة النصوص / معالجة المصفوفات / قاعدة البيانات	محلي	٨	٢	٤		السنة الرابعة	
١٠٠٠٠٠٠	٢٠٠٠٠٠	٧٥٠٨٠٠	٤٥٠٠٠٠	٠	٦٠٠٨٠٠			١٥٤	١٤	٢٣		المجموع	
١٠٥٨٠٠			١٠٥٨٠٠									المجموع الاجمالي	

(١) الوقت المخصص للتدريب هو خمسة ايام بالاسبوع. يمكن ان يقسم حسب عدد المتدربين ويعتاد عن عملهم

